

**2016. május 24-én képviselő-testületi ülést tartott Királyszentistván Község Önkormányzatának
Képviselő Testülete**

Napirendi pontok

- 1.) A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének 1. sz. módosítása
- 2.) Az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének 1. sz. módosítása
- 3.) Beszámoló a 2015. évben végzett családsegítő és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról (Bendola Családsegítő Szolgálat)
- 4.) Beszámoló a 2015. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
- 5.) Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi munkájáról
- 6.) Köztisztviselő nap támogatásának kérése
- 7.) Királyszentistváni képeslap készíttetéséhez fedezet biztosítása
- 8.) A Kelet-Balaton Térség Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalása
- 9.) Döntés tanévkezdési támogatásról
- 10.) Nyugdíjas kiránduláshoz támogatás biztosítása
- 11.) Vegyes ügyek

1.) A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének 1. sz. módosítása

A módosítást a testületi döntések, a bérkompenzáció módosítása, a kerekítési különbözetek illetve egyéb működési bevételek átcsoportosítása valamint a megváltozott beszámoló szabályai miatti - pénzmaradvány pontosítása tették szükségessé, így a módosított előirányzat 56.902 eFt bevételi és kiadási főösszegben kerül rögzítésre, melyet a képviselő-testület egyhangúlag elfogadott.

2.) Az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének 1. sz. módosítása

Az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének 1. sz. módosítását a testületi határozatok, a kamatbevételek valamint az időarányosan kedvezően alakuló önkormányzati bevételek és könyveléstechnikai műveletek tették szükségessé, így az Önkormányzat kiadási és bevételi főösszege **58.112 eFt**-ra módosult, melyet a képviselő-testület egyhangúlag elfogadott.

3.) Beszámoló a 2015. évben végzett családsegítő és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról (Bendola Családsegítő Szolgálat)

A települési önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatás szervezését, irányítását, összehangolását, jogszabály alapján 2003. december 31.-től kezdődően a Bendola Humán Szolgáltatóval kötött szerződés alapján biztosítja. A gyermekjóléti szolgáltatás a törvény előírásait betartva, önálló szakmai egységként tevékenykedik. A gyermekjóléti munkát egyetemi szociálpolitikusi, pszichológusi oklevéllel rendelkező végzi. A gyermekjóléti szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok előírják, hogy a szolgáltatást a gyermek családban történő nevelésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése valamint a családból kiemelt gyermek visszahelyezése tevékenységek megszervezésével, működtetésével kell biztosítani. A családgondozóknak a családgondozást tervezett módon, határidők megállapításával kell teljesíteniük. Értékelik a gondozás eredményességét, és a megállapításokat helyzetértékelésben rögzítik. Községünkben 2015. évben a szolgáltatást igénybe vevő gyermekek száma 1 fő, a több féléven át tartó (sokproblémás) esetek száma 1 fő. Az elmúlt években szerencsére nem volt szükség átmeneti nevelésbe vétel, ill. ideiglenes hatályú elhelyezés kezdeményezésére, ezért fenti feladatok ellátására nem volt igény. Összességében elmondható hogy a gyermekek helyzete a településünkön az országos átlagnál jobbnak mondható.

A képviselő-testület a családsegítő és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót egyhangúlag elfogadta.

4.) Beszámoló a 2015. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Az Alaptörvény XVI. cikk (1) bekezdése kimondja, hogy „Minden gyermeknek joga van a megfelelő testi, szellemi és erkölcsi fejlődéshez szükséges védelemhez és gondoskodáshoz.”

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96 §. (6) bekezdése előírja, hogy a helyi önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról évente átfogó értékelést készítsen, melyet a képviselő-testület megtárgyal. Az értékelést meg kell küldeni a Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala részére is. A gyermekek védelmét biztosító hatósági feladat- és hatásköröket a törvény a helyi önkormányzat képviselő-testületére, a jegyzőre, a városi és megyei gyámhivatalokra telepítette. A törvényben kapott felhatalmazás alapján Királyszentistván Község Önkormányzata az 2/2015. (II.27.) számú, „A szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról” szóló rendeletében szabályozta a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátását. Királyszentistván község állandó népessége 2015. december 31-i adatok szerint 518 fő, ebből a 0-18 éves korúak száma 107 fő, a 19-40 éves korúak száma 180

fő, a 41-65 éves korúak száma 180 fő, a 66 év felettek száma 51 fő. A községben élő nagycsaládosok száma 11, s ezekben a családokban összesen 36 gyermeket nevelnek.

Önkormányzatunk nem tart fenn önálló iskolát és óvodát. A királyszentistváni gyerekek részére kötelező felvételt biztosító, világnézetileg semleges oktatást nyújtó intézmény a Balatonfűzfői Irinyi János Általános Iskola, míg a nem állami fenntartó által kötelező felvételt biztosító iskola a Litéri Református Általános Iskola. Óvodai ellátás tekintetében 2013. június 30-ig intézményfenntartói megállapodás alapján, azt követően Litéri Óvodai Nevelés és Bölcsődei Társuláson keresztül a litéri Csvitelő Napközi Otthonos Bölcsőde és Óvoda fogadja a királyszentistváni gyerekeket. Az iskolába, illetve óvodába járást iskolabusz járat segíti.

Az elmúlt évben 10 gyermek járt óvodába, 28 fő általános-, valamint 18 fő középiskolába. Az egyetemisták, főiskolások száma 8 fő volt. A 2006. január 1. napjától bevezetésre került rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a település önkormányzatának jegyzője állapítja meg. A kedvezmény célja, hogy az anyagi okok miatt veszélyeztetett gyermekek ne kerüljenek ki családjukból, a szülők képesek legyenek saját otthonukban nevelni gyermekeiket. Önkormányzatunknál 2015. augusztus 1-én 5 gyermek, november 1-én pedig 1 gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. Azon gyermekek, akik részére 2015. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény került megállapításra 4 családban nevelkednek. A négy családból 3 családban 1 gyermeket nevelnek, egy családban pedig 2 gyermek nevelkedik. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jogcím alatt 2015. évben 34.800,- Ft került kifizetésre Erzsébet utalvány formájában. Önkormányzatunk 48/2015. (V.26.) sz. Kkt. határozatával döntött arról, hogy a tanévkezdés megkönnyítése érdekében a királyszentistváni állandó lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő óvodába, általános iskolába, középiskolába és főiskolára, egyetemre nappali tagozatra járó gyermekeket egyszeri tanévkezdési támogatásban részesíti. A támogatásra 640.000,- Ft került kifizetésre. Az elmúlt évben is beléptünk a Bursa Hungarica Felsőoktatási Pályázatrendszerbe, melynek keretében 7 fő részére január és augusztus hónapban 175.000-175.000 Ft, összesen 350.000,- Ft ösztöndíj került kifizetésre. Az Arany János Tehetséggondozó programban négy királyszentistváni gyermek vesz részt, 2 fő részére 2015. évben 100.000,- Ft ösztöndíj került folyósításra. Ugyancsak a helyi rendeletben rendelkezünk a nagycsaládosok karácsonyi támogatásáról, mely szerint amennyiben az önkormányzat költségvetése lehetővé teszi – a három, vagy több gyermeket nevelő nagycsaládok részére nyújtunk támogatást. 2015. évben gyermekenként 2.500,- Ft volt a támogatás mértéke, 36 gyermeket összesen 90.000,- Ft-tal támogattunk. A gyermekeket szervezett programokkal is támogattuk.

Fenti támogatások mindenképpen a település önkormányzatának gyermekbarát politikáját és szociális érzékenységét mutatják. A költségvetés tervezésekor Önkormányzatunk különös gondot fordított és fordít a jövőben is arra, hogy a gyermekek és szociálisan rászorulókat támogatására a megfelelő anyagi forrásrendelkezésre álljon.

Képviselő-testület a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót egyhangúlag elfogadta.

5.) Beszámoló a Közös Önkormányzati Hivatal (Körjegyzőség) 2015. évi munkájáról

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény előírja, hogy a jegyző a hivatal tevékenységéről évente beszámol a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei előtt. A hivatal dolgozói napi munkájuk során igyekeztek eleget tenni a képviselő-testületek és a polgármesterek elvárásainak. Elsődleges feladatuk a lakosság kiszolgálása és segítése a törvény keretei között, a törvényesség maximális betartása mellett.

A Közös Önkormányzati Hivatal az önkormányzati törvényben, továbbá a külön ágazati jogszabályokban meghatározott feladatok szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában működik közre az önkormányzati és az államigazgatási határkörök és feladatok tekintetében. Az önkormányzati működés középpontjában a választópolgárok által közvetlenül választott Képviselő-testület áll, amely az önkormányzati feladat és határkörök címzettje. E testületnek meghatározó szerepe van az önkormányzati közhatalom gyakorlásában, a lakossági közszolgáltatások megszervezésében, a települések fejlesztésében, és a polgárok életminőségének alakításában.

Szervezeti felépítése:

- Jegyző 1 fő
- Titkárság (polgármesteri és pályázati referens): 1 fő
- Igazgatási ügyszak (szociális, gyámügy, anyakönyv): 3 fő
- Pénzügyi-gazdálkodási ügyszak (csoportvezető, számvitel, kontírozás-analitika, analitika): 4 fő
- Adó ügyszak: 1 fő
- Kirendeltség (Királyszentistván): 1 fő

A „körjegyzőség” működéséhez a két település megállapodás alapján járul hozzá, melyet állami támogatás egészít ki. A képviselő-testületi munkával kapcsolatos feladatok: a testületi ülések előkészítése, a

jegyzőkönyvek elkészítése és a Kormányhivatalhoz történő továbbítása 15 napon belül, valamint szigorú és kötött határidőben, azaz 15 napon belüli kötelező feltöltés a Nemzeti Jogszabálytárba, továbbá a testület által hozott határozatok, rendeletek nyilvántartása, és az azok végrehajtásáról történő intézkedés. Testületi ülések előkészítésében Litéren 16, Királyszentistvánon 16-szor működött közre. Hozott határozatok száma Litéren 181, Királyszentistvánon 116. Rendeletek száma Litéren 22, míg Királyszentistvánon 16 db volt. Az iktatott ügyiratok száma 6.179 db volt. Az előző évhez képest az iktatott ügyiratok száma nőtt. Királyszentistvánon a főszámra iktatott ügyiratok száma 448 db volt, míg alszámra 876 db ügyirat került iktatásra.

Adóigazgatás tevékenységen belül a gépjárműadó év eleji nyitóállomány felülvizsgálata, beazonosítása után a havi változások online adatszolgáltatás alapján kerülnek feldolgozásra. Gépjárműadó-változás ügyében 152 ügyirat (Okmányiroda adatszolgáltatása alapján) került feldolgozásra.

2015. évben 273 db iparüzési adó bevallás került feldolgozásra, illetve 37 adózó kapott felszólítást az elmúlt évek adóbevallásának pótlására.

Építményadó tárgyában változás-bejelentés kapcsán 3 adózónál kellett módosítani, 1 új adózó bejelentkezési kötelezettségének tett eleget, 2 adózónál megszűnt a kötelezettség.

Az egyéb bevételek csoportjába tartoznak az adók módjára behajtható közigazgatási és egyéb bírságok. A behajtott összeg túlnyomó része munkabér letiltásból ered, jelenleg is több letiltás van folyamatban.

Késedelmi pótlék kerül felszámításra, a határidőre meg nem fizetett adótartozás után. Az idei évben több adózó esetében végrehajtást kezdeményeztünk, mely a késedelmi pótlék megfizetését is érintette.

Talajterhelési díj kivetési száma egyre csökken, mivel a lakosság többsége mára már a csatornára való rákötést megoldotta, így elmondható, hogy 2016-ban mindkét településen csak 1-1 adózónál kell a kivetést előírni. Elmaradt befizetésekkel kapcsolatosan kezdeményeztük a részletekben történő tartozás rendezését.

2015. évben a hátralékosok felé 315 db fizetési felszólítás került kiküldésre. Év során 10 esetben munkabér letiltást megindítására került sor. Részletfizetési kérelemmel 4 adózó élt, így hátralékuk részletekben történő befizetéssel megtörtént.

A „Körjegyzőség” dolgozói megfelelő szakképesítésekkel rendelkeznek, mind a két település hivatali épülete megfelel a követelményeknek, biztosítja a dolgozók számára a korszerű munkavégzés feltételeit.

A Közös Önkormányzati Hivatal (körjegyzőség) 2015. évi beszámolóját mindkét település képviselő-testülete egyhangúlag elfogadta.

6.) Köztisztviselő nap támogatásának kérése

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag úgy határozott, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal (körjegyzőség) részére a Köztisztviselői Nap programjaihoz (a köztisztviselői nap alkalmából hagyományos kirándulás megtartásához) 100.000,- Ft támogatást biztosít.

7.) Királyszentistváni képeslap készíttetéséhez fedezet biztosítása

Egyre több olyan kérés érkezik Önkormányzatunkhoz, amelyben képeslapot kérnek a településünkről. Ez jó reklám a Királyszentistvának, mellyel sokan megismerhetik településünk szépségét. Sajnos csak néhány darab képeslappal rendelkezik Önkormányzatunk, melyek a 20 évvel ezelőtti településképet mutatják, hatályon kívül helyezett címerrel, ezért képviselő-testület egyhangúlag úgy határozott, hogy a települést ábrázoló képeslapok készíttetésére bruttó 150.000,- Ft keretet biztosít, utólagos elszámolásra.

8.) A Kelet-Balaton Térség Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosításának megtárgyalása

A módosítás azért vált szükségessé, mert Hebling Zsolt alsóörsi polgármester úr 2016. január 1. napjától a Társulás elnökének történt megválasztását követően 2016. július 1. napjától a Társulás adminisztrációját a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal átadja az Alsóörsi Önkormányzat Hivatalához.

A megállapodás módosítását a képviselő-testület egyhangúlag elfogadta.

9.) Döntés tanévkezdési támogatásról

Önkormányzatunk mindig fontosnak tartotta, hogy a gyerekek tanuljanak, s mivel a tanévkezdés minden évben jelentős terheket ró a családokra, ezért e terhek enyhítéséhez Önkormányzatunk a lehetőségeihez mérten évek óta igyekszik hozzájárulni.

Képviselő-testület egyhangúlag úgy határozott, hogy a 2016. évi szociális segélykeret terhére 10.000 Ft/fő tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatásban részesíti a határozathozatal napján a községben életvitelszerűen élő és állandó lakóhellyel rendelkező, 2016. december 31-ig a 3. életévüket betöltő óvodásokat, illetve a nappali tagozaton tanulmányokat folytató tanulókat (általános, középiskolai és nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató hallgatókat). A kérelmek 2016. július 25-26-a között nyújthatók be. A kifizetés időpontja 2016. augusztus 9-e.

A képviselő-testület egyhangúlag döntött a pótkifizetés időpontjáról is, a következők szerint:

A pótkifizetésre a kérelmek 2016. szeptember 22-23-e között nyújthatók be, melynek kifizetés időpontja 2016. október 4. napja. Felhívom az érintettek figyelmét a felhívásban szereplő időpontok betartására valamint a

kifizetés feltételeire is. A 2016. szeptember 22. napja után érkező kérelmek egyedileg sem kerülnek befogadásra, továbbá a felhívásban szereplő feltételek nem teljesülése esetén a kérelmek elutasításra kerülnek.

10.) Nyugdíjas kiránduláshoz támogatás biztosítása

Képviselő-testülete egyhangúlag úgy határozott, hogy a Királyszentistváni Nyugdíjas Klub 2016. június 26-i kirándulásához, a nyugdíjasok részére fürdőbelépők vásárlására 60.000,- Ft keretet biztosít, utólagos elszámolásra.

Vegyes ügyet nem tárgyalt a képviselő-testület.

2016. június 27-én képviselő-testületi ülést tartott Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő Testülete

Napirendi pontok

- 1.) A hulladékgyűjtési közszolgáltatás igénybevételének rendjéről, valamint a közterületek tisztántartásáról szóló 6/2016. (III.14.) önkormányzati rendelet módosítása
- 2.) Az Önkormányzat 2016. II. félévi munkatervének elfogadása
- 3.) A Faluház lapos tetejének vízszigetelési-javítási munkálataira beérkezett árajánlat megtárgyalása
- 4.) A nyugdíjas kirándulás költségeinek biztosításáról hozott határozat módosítása
- 5.) Vegyes ügyek

1.) A hulladékgyűjtési közszolgáltatás igénybevételének rendjéről, valamint a közterületek tisztántartásáról szóló 6/2016. (III.14.) önkormányzati rendelet módosítása

A rendelet módosítása jogszabályi változás miatt vált szükségessé. 2016. április 1. napjától a Nemzeti Hulladékgyűjtési Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. jogosult a közszolgáltatást igénybe vevőktől a közszolgáltatás díjának beszedésére, az általa kiállított számlák alapján. A közszolgáltató továbbra is változatlan marad.

A rendelet módosítását a képviselő-testület egyhangúlag elfogadta.

2.) Az Önkormányzat 2016. II. félévi munkatervének elfogadása

Az Önkormányzat munkaterve azokat a napirendi pontokat tartalmazza, melyeket törvényi előírás miatt kötelező tárgyalni, ezek egészülnek ki az aktuális napirendi pontokkal. Az időpontok az előrelátható programokkal összhangban a kötelező időpontok betartása mellett kerültek megállapításra, melyet a képviselő-testület egyhangúlag elfogadott.

A munkaterv szerint a testületi ülések a következő időben lesznek: szeptember 13., november 15., december 6.

3.) A Faluház lapos tetejének vízszigetelési-javítási munkálataira beérkezett árajánlat megtárgyalása

A Faluház lapos tetejének vízvezetési és szigetelési munkáinak elvégzése nagyon sürgőssé vált, mivel a Faluház minden esőzésekor beázik, így a színházterem is és a belső folyosó is. Megrepedt néhány cserép is, illetve a víz a lemorzsolódott anyagot a csatornába sodorta, mely eltömődött. A megrepedt Bramac cserepek garanciában kicserélésre kerültek. A megkeresést követően a Reicher – Tető Kft a javítási munkálatokra bruttó 219.234,- Ft összegű árajánlatot nyújtott be, mely tartalmazza az a speciális szigetelő anyagköltséget és a munkadíjat is, melyet a képviselő-testület egyhangúlag elfogadott. A belső helyreállítási munkák a javítást követően kerülnek kivitelezésre.

4.) A nyugdíjas kirándulás költségeinek biztosításáról hozott határozat módosítása

Képviselő-testület egyhangúlag úgy határozott, hogy a 35/2016. (V.24.) Kkt. határozatával a Királyszentistváni Nyugdíjas Klub 2016. június 26-i kirándulásához, a nyugdíjasok részére fürdőbelépők vásárlására biztosított 60.000,- Ft keretet 25.120,- Ft-tal megemeli, és a kiránduláson részt vevő valamennyi utas részére biztosítja a kedvezményes (csoportos) belépőt.

Vegyes ügyet nem tárgyalt a képviselő-testület.

2016. június 29-én együttes testületi ülést tartott Litér Község Önkormányzat Képviselő Testülete és Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő Testülete

Napirendi pontok

1.) Fogorvosi ellátás

1.)Fogorvosi ellátás

Királyszentistván Község Önkormányzata és Szabóné Dr Rajnai Andrea a Rajnai-Dent Kereskedelmi és Szolgáltató Bt vezetője között 2013. március 29. napján Egészségügyi feladat-ellátási Szerződés jött létre. Szabóné Dr Rajnai Andrea fogorvos 2016. június 1-től felmondást nyújtott be. A felmondási idő 6 hónap. Képviselő-testület egyhangúlag arról határozott, hogy a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet alapján felhívást tesz közzé fogorvosok részére területi ellátási kötelezettség (gyermekfogászat, iskolafogászat, ifjúsági fogászat, valamint a felnőtt korú lakosság fogászati alapellátása) vállalására a rendelet 1. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jogviszony létesítésére 2016.12.01-jétől kezdődő hatállyal. Az érintett körzet: Litér és Királyszentistván Község területe. Az ellátási kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás, illetve a jelenleg fennálló praxisjoggal, annak értékesítésével kapcsolatban Litér Község Önkormányzata és Királyszentistván Község Önkormányzata tárgyalást ajánl a jelentkezők részére, előzetes időpont egyeztetést követően.

Más Hírek:

1. Tájékoztatom az érdeklődőket, hogy a részletes jegyzőkönyvek a Könyvtárban megtekinthetők, vagy honlapunkon elolvashatók.

Királyszentistván, 2016. július 19.

Királyszentistván Község Önkormányzata
Királyszentistván Község Polgármestere