ELŐTERJESZTÉS
5. NAPIRENDI PONT
A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft a „Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló szerződésében a hatósági díjat módosítani kívánja a következők szerint:

A szolgáltatási díj jelenleg is kéttényezős, mely alapdíjból és ürítési díjból áll.

2016. évi nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének kötelező közszolgáltatása igénybevételéért fizetendő díj:

alapdíj: 3.730,- Ft/ürítés
ürítési díj: 3.540,- Ft/m^3

A díj az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazza.

A szolgáltató alapján 2017. évre javasolt díjtétel:
alapdíj: 3.540,- Ft/ürítés
ürítési díj: 3.360,- Ft/m^3

A díj az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazza.

Királyszentistván Község Önkormányzatának a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló rendelet 2. számú melléklete tartalmazza a közszolgáltatás díját.

Mindezek alapján szükségessé vált fenti rendelet módosítása, ezért kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy ennek megfelelően Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendeletének, mely „A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról” szól, 2. számú mellékletét módosítani szíveskedjenek.

Amennyiben az előterjesztés elfogadásra kerül, úgy a szolgáltatóval történő szerződésmódosítás is szükségessé válik.

Királyszentistván, 2016. november 25.

Kőszegi Ilona
polgármester

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2016. (XI.....) önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 6/2014. (V.30.) rendelet módosításáról

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 2. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2.§ Jelen rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba.

Kőszegi Ilona
polgármester

Bencze Éva
jegyző

1. melléklet a …./2016. (XI……..) önkormányzati rendelethez

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének kötelező közszolgáltatása igénybevételéért fizetendő díj:

alapdíj:	3.540,- Ft/ingatlan/év
ürítési díj:	3.360,- Ft/m^3

A díj az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazza.

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz
begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló
6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló
...../2016. (XI.....) önkormányzati rendeletének
indokolása és hatástanulmánya

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkotta meg a rendeletet. A rendelet megalkotása azért vált szükségessé, mert a Szolgáltató új díjkalkulációt készített.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Királyszentistván Község Önkormányzata a Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft. által kalkulált árakra módosította a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének díját.
A módosítás a rendelet 2 mellékletében rögzített közszolgáltatási díjat érinti, mely a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/D. § (4)-(6) bekezdése alapján kétényezős.

HATÁSVIZSGÁLAT

A hatásvizsgálat során vizsgálva volt:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:
Az Önkormányzat költségvetését a módosító rendeletben foglaltak nem befolyásolják. Az új díjkalkuláció alapján a lakosság számára kedvezőbb díjak kerültek megállapításra.

Környezet- és egészségügyi hatása:
A módosító rendeletben foglaltaknak környezet- és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:
A módosító rendeletben foglaltaknak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:
Közszolgáltató új díjkalkulációt nyújtott be, ezért szükségessé vált a rendelet aktualizálása.

Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:
A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és szervezeti feltételek adottak.

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete
6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz
begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról[1]

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró illetékes környezetvédelmi igazgatási szerv véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A közszolgáltatás tartalma, területe

1.§ (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed Királyszentistván község közigazgatási területén közcsatornával el nem látott területen vagy közcsatornával ellátott, de közcsatornára rá nem kötött ingatlan tulajdonosára, vagyonkezelőjére vagy egyéb jogcímen használójára (a továbbiakban együtt: ingatlantulajdonos).

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed az (1) bekezdés szerinti ingatlantulajdonosnál keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz (továbbiakban: szennyvíz) begyűjtésére, valamint az erre vonatkozó közszolgáltatás ellátására.

2. Értelmező rendelkezések

2.§ E rendelet alkalmazásában:

a) ***Üdülőingatlan:*** Az ingatlan nyilvántartás adatai szerint üdülőként bejegyzett ingatlan.

b) ***Időlegesen használt ingatlan:*** a pihenés, üdülés céljára használt olyan ingatlan, ahol sem lakóhelyet, sem tartózkodási helyet nem létesítettek, azonban a közműves ivóvízellátást igénybe veszik.

c) ***Nem használt ingatlan:*** az az ingatlan, ahol a közműves ivóvízellátást nem veszik igénybe, és ahol sem lakóhelyet, scm tartózkodási helyet nem létesítettek.

3. A közszolgáltató és az ártalmatlanító hely

3.§ (1) Királyszentistván község közigazgatási területén a szennyvíz begyűjtését, szállítását és ártalommentes elhelyezését az önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötött Közszolgáltató látja el. A Közszolgáltató megnevezését e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(2) A szennyvizet ártalmatlanítás céljából kizárólag a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. Balatonfűzfői szennyvíztisztító telepén kialakított fogadó műtárgyában kell elhelyezni.

---

[1] Egységes szerkezetben

4. A közszolgáltató kötelezettségei

4.§ (1) A közszolgáltató a közszolgáltatást a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló EüM rendeletben foglalt eszközzel és az ott meghatározott feltételek szerint köteles ellátni.

(2)A szennyvíz begyűjtését és szállítását úgy kell végezni, hogy az szennyezést ne idézzen elő sem a gyűjtőterületen, sem közterületen.

(3)Elcsorgás esetén a szennyezést megszüntetni, az elcsorgott szennyvizet összegyűjteni, a szennyezett terület fertőtlenítését elvégezni vagy elvégeztetni, a kárelhárítást, a környezet eredeti állapotát helyreállítani a szennyezést okozó Közszolgáltató kötelessége, melynek haladéktalanul köteles eleget tenni.

(4) A közszolgáltató a szennyvizet köteles az ingatlantulajdonos megrendelésétől számított 72 órán belül begyűjteni és végleges ártalommentes elhelyezés végett a 3. § (2) bekezdésben megjelölt szennyvíztisztító telepre szállítani.

(5) A közszolgáltató a szennyvíz elszállítását nem tagadhatja meg, kivéve az e rendelet 5. § (3) bekezdésben foglaltakat és azt az esetet, ha érzékszervi megállapítás alapján, vagy egyéb módon feltételezhető, hogy a szennyvíz az arra kijelölt átadási helyen a szennyvízelvezető törzshálózatba vagy szennyvízelvezető műbe a vonatkozó jogszabályi megállapítás alapján nem helyezhető el.

(6) A közszolgáltató nyilvántartást köteles vezetni az ivóvízhálózatba bekapcsolt, de a szennyvízhálózatba be nem kapcsolt felhasználók vízfelhasználásáról és a közszolgáltatás ellátása során ezekről a helyekről elszállított szennyvíz mennyiségéről.

5. Az ingatlantulajdonos kötelezettségei

5.§ (1) Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező, a közüzemi csatornahálózatba nem vezetett szennyvizet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló Kormány rendeletben meghatározott módon, zárt, vízzáró kivitelű közműpótló létesítményben gyűjteni és az ingatlanán a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló EüM rendeletben meghatározott közműpótló berendezésben ideiglenesen elhelyezni.

(2) A közműpótló létesítménybe csak szennyvíz vezethető. Tilos a közműpótló létesítménybe mérgező,- tűz- és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyezteti a begyűjtést, ürítést végző vagy más személyek életét és testi épségét, egészségét, valamint a szennyvíztisztító telep rendeltetésszerű működését és a műtárgyainak állagát.

(3) Az ismeretlen összetételű szennyvizet veszélytelenségének vagy veszélyességének megállapításáig veszélyes hulladéknak kell tekinteni, amely esetekben a Közszolgáltató a mindenkori jogszabályi előírások figyelembevételével megfelelő intézkedések mellett megtagadhatja annak elszállítását.

(4) Az ingatlantulajdonos köteles a közműpótló létesítményt úgy használni, hogy azzal más személyek vagyonát, testi épségét és a környezetet ne károsítsa.

(5) Az ingatlantulajdonos köteles a szennyvíz elszállítására és ártalmatlanítására a közszolgáltatást igénybe venni, és a szolgáltatást az e rendelet 1. számú mellékletében megjelölt Közszolgáltatótól megrendelni.

(6) A szennyvíz elszállítását arra jogosulatlan személlyel az ingatlantulajdonos nem végeztetheti.

(7) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatás elvégzéshez szükséges feltételeket, különösen a szállítójármű számára a gyűjtőhely megközelíthetőségét biztosítani.

(8) Az üdülő ingatlanok, valamint az időlegesen használt ingatlanok tulajdonosai a közszolgáltatást évente legalább egy alkalommal kötelesek igénybe venni. Annak tényét, hogy az ingatlan időlegesen használt ingatlan, a tulajdonos írásban köteles bejelenti a Közszolgáltatónak.

(9) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatásért e rendeletben meghatározott mértékű díjat köteles fizetni a Közszolgáltatónak.

(10) Az ingatlantulajdonos mentesül a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége alól, ha a nem használt vagy beépítetlen ingatlanán szennyvíz nem keletkezik, és ennek tényét írásban bejelenti a Közszolgáltatónak.

6. A közszolgáltatási szerződés

6.§ (1) A vízgazdálkodásról szóló törvényben meghatározott pályázat nyertesével a szennyvíz gyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására, azaz a kötelező közszolgáltatás teljesítésére az Önkormányzat Képviselő-testülete szerződést köt az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

(2) A közszolgáltatási szerződés 10 évre szól. Kezdőnapja az aláírás napja, a szerződés lejárta a 10. év utolsó napja.

(3) A közszolgáltatási szerződés tartalmazza:

a) Az önkormányzat kötelezettségének rögzítését a közszolgáltatási szerződésben, azaz információ átadást a feladat hatékony ellátása érdekében, illetve a közszolgáltató kizárólagos jogának biztosítását.

b) A Szolgáltató kötelezettségének rögzítését a közszolgáltatási szerződésben, azaz az ügyfélszolgálat működtetésére, lakosság tájékoztatására vonatkozó kötelezettségeket, illetve a fogyasztói panaszok elintézési rendjét.

c.) a közszolgáltatási szerződés területi, és időbeli hatályát,[2]

d.) a közszolgáltatás igénybe vételének módját,[3]

e.) a közszolgáltatási szerződés módosításának feltételeit,[4]

f.) a közszolgáltatási szerződés felmondásának feltételeit[5].

(4) A közszolgáltatási szerződés tartalmazza a szerződés megváltoztatásának okait és eljárási rendjét.

(5) A közszolgáltatási szerződés lejárta esetén lefolytatott pályáztatás eredménytelensége esetén a Polgármester egy alkalommal 6 hónapra megbízást adhat a közszolgáltatás teljesítésére.

(6) A közszolgáltatási szerződést mindkét fél felmondhatja 6 hónapos felmondási idővel, írásban, kártérítési kötelezettség nélkül. A felmondási idő alatt a közszolgáltatást változatlan feltételekkel teljesíteni kell.

---

[2] Módosítva (beszúrva) a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján
[3] Módosítva (beszúrva) a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján
[4] Módosítva (beszúrva) a 8/2014. (IX.1.)) önkormányzati rendelet alapján
[5] Módosítva (beszúrva) a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján

(7) A közszolgáltatási szerződés lejárta előtt 6 hónappal, vagy felmondás esetén az Önkormányzat Képviselő-testülete új pályázatot ír ki a közszolgáltatás ellátására.

(8) A Szolgáltató évente, március 31-ig beszámol az önkormányzat Képviselő-testületének a közszolgáltatás teljesítésének tapasztalatairól, mely beszámoló alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete értékeli a kötelező közszolgáltatás ellátását, a közszolgáltatási szerződés érvényesülését.

7. A közszolgáltatási díj

7.§ (1) A Képviselő-testület a közszolgáltatás díját a vízgazdálkodásról szóló törvényben foglaltak figyelembevételével határozza meg. A lakosság által a közszolgáltatás igénybevételéért fizetendő díjat jelen rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(2) A közszolgáltató a közszolgáltatási díjat a közszolgáltatás elvégzését követően azonnal, számla alapján jogosult beszedni.

8. A közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelése

8.§ (1) A Közszolgáltató a közszolgáltatást kötelezően igénybevevő személyre vonatkozóan annak nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, lakcímét és a szolgáltatási hely címét az információs önrendelkezési jogról, és az információszabadságról szóló törvény rendelkezései szerint az ingatlantulajdonos azonosítására, a közüzemi szerződés teljesítésével, jogszabályban előírt ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, számlázásra, postázásra, kedvezmények érvényesítésére, közüzemi díjhátralékok benyújtására használhatja fel.[6]

(2) A közszolgáltatást igénybevevő személy a közszolgáltatás nyilvántartása céljából az (1) bekezdésben meghatározott adatokat köteles szolgáltatni a közszolgáltatónak, továbbá a lakcím és a szolgáltatási hely címének változását 15 napon belül.

9. Záró rendelkezések

9.§ (1) E rendelet 2014. június 1. napján lép hatályba.

Kőszegi Ilona
polgármester

Bencze Éva
jegyző

[6] Módosítva a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelettel

1. Melléklet a 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelethez[7]

Királyszentistván község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését, szállítását és ártalommentes elhelyezését a

Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft.
(Balatonalmádi, Rákóczi utca 43.)

Közszolgáltató végzi.

[7] Módosítva: a 4/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján

2. Melléklet a 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelethez[8][9][10][11]

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének kötelező közszolgáltatása igénybevételéért fizetendő díj:

alapdíj:	3.540,- Ft/ingatlan/év
ürítési díj:	3.360,- Ft/m^3

A díj az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazza.

[8] Módosítva a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján
[9] Módosítva a 4/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján
[10] Módosítva a 3/2016. (II.15.) önkormányzati rendelet alapján
[11] Módosítva a .../2016. (XI. ...) önkormányzati rendelet alapján

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2016. (XII.5.) önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 6/2014. (V.30.) rendelet módosításáról

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 2. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2.§ Jelen rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba.

Kőszegi Ilona
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Királyszentistván

Bencze Éva
jegyző

1. melléklet a 17/2016. (XII.5.) önkormányzati rendelethez

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének kötelező közszolgáltatása igénybevételéért fizetendő díj:

alapdíj:	3.540,- Ft/ingatlan/év
ürítési díj:	3.360,- Ft/m^3

A díj az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazza.

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz
begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló
6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló
17/2016. (XII.5.) önkormányzati rendeletének
indokolása és hatástanulmánya

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkotta meg a rendeletet. A rendelet megalkotása azért vált szükségessé, mert a Szolgáltató új díjkalkulációt készített.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Királyszentistván Község Önkormányzata a Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft. által kalkulált árakra módosította a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének díját.
A módosítás a rendelet 2 mellékletében rögzített közszolgáltatási díjat érinti, mely a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/D. § (4)-(6) bekezdése alapján kéttényezős.

HATÁSVIZSGÁLAT

A hatásvizsgálat során vizsgálva volt:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:
Az Önkormányzat költségvetését a módosító rendeletben foglaltak nem befolyásolják. Az új díjkalkuláció alapján a lakosság számára kedvezőbb díjak kerültek megállapításra.

Környezet- és egészségügyi hatása:
A módosító rendeletben foglaltaknak környezet- és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:
A módosító rendeletben foglaltaknak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:
Közszolgáltató új díjkalkulációt nyújtott be, ezért szükségessé vált a rendelet aktualizálása.

Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:
A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és szervezeti feltételek adottak.

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete
6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz
begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról[1]

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró illetékes környezetvédelmi igazgatási szerv véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. A közszolgáltatás tartalma, területe

1.§ (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed Királyszentistván község közigazgatási területén közcsatornával el nem látott területen vagy közcsatornával ellátott, de közcsatornára rá nem kötött ingatlan tulajdonosára, vagyonkezelőjére vagy egyéb jogcímen használójára (a továbbiakban együtt: ingatlantulajdonos).

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed az (1) bekezdés szerinti ingatlantulajdonosnál keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz (továbbiakban: szennyvíz) begyűjtésére, valamint az erre vonatkozó közszolgáltatás ellátására.

2. Értelmező rendelkezések

2.§ E rendelet alkalmazásában:

a) ***Üdülőingatlan:*** Az ingatlan nyilvántartás adatai szerint üdülőként bejegyzett ingatlan.

b) ***Időlegesen használt ingatlan:*** a pihenés, üdülés céljára használt olyan ingatlan, ahol sem lakóhelyet, sem tartózkodási helyet nem létesítettek, azonban a közműves ivóvízellátást igénybe veszik.

c) ***Nem használt ingatlan:*** az az ingatlan, ahol a közműves ivóvízellátást nem veszik igénybe, és ahol sem lakóhelyet, sem tartózkodási helyet nem létesítettek.

3. A közszolgáltató és az ártalmatlanító hely

3.§ (1) Királyszentistván község közigazgatási területén a szennyvíz begyűjtését, szállítását és ártalommentes elhelyezését az önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötött Közszolgáltató látja el. A Közszolgáltató megnevezését e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(2) A szennyvizet ártalmatlanítás céljából kizárólag a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. Balatonfűzfői szennyvíztisztító telepén kialakított fogadó műtárgyában kell elhelyezni.

---

[1] Egységes szerkezetben

4. A közszolgáltató kötelezettségei

4.§ (1) A közszolgáltató a közszolgáltatást a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló EüM rendeletben foglalt eszközzel és az ott meghatározott feltételek szerint köteles ellátni.

(2)A szennyvíz begyűjtését és szállítását úgy kell végezni, hogy az szennyezést ne idézzen elő sem a gyűjtőterületen, sem közterületen.

(3)Elcsorgás esetén a szennyezést megszüntetni, az elcsorgott szennyvizet összegyűjteni, a szennyezett terület fertőtlenítését elvégezni vagy elvégeztetni, a kárelhárítást, a környezet eredeti állapotát helyreállítani a szennyezést okozó Közszolgáltató kötelessége, melynek haladéktalanul köteles eleget tenni.

(4) A közszolgáltató a szennyvizet köteles az ingatlantulajdonos megrendelésétől számított 72 órán belül begyűjteni és végleges ártalommentes elhelyezés végett a 3. § (2) bekezdésben megjelölt szennyvíztisztító telepre szállítani.

(5) A közszolgáltató a szennyvíz elszállítását nem tagadhatja meg, kivéve az e rendelet 5. § (3) bekezdésben foglaltakat és azt az esetet, ha érzékszervi megállapítás alapján, vagy egyéb módon feltételezhető, hogy a szennyvíz az arra kijelölt átadási helyen a szennyvízelvezető törzshálózatba vagy szennyvízelvezető műbe a vonatkozó jogszabályi megállapítás alapján nem helyezhető el.

(6) A közszolgáltató nyilvántartást köteles vezetni az ivóvízhálózatba bekapcsolt, de a szennyvízhálózatba be nem kapcsolt felhasználók vízfelhasználásáról és a közszolgáltatás ellátása során ezekről a helyekről elszállított szennyvíz mennyiségéről.

5. Az ingatlantulajdonos kötelezettségei

5.§ (1) Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező, a közüzemi csatornahálózatba nem vezetett szennyvizet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló Kormány rendeletben meghatározott módon, zárt, vízzáró kivitelű közműpótló létesítményben gyűjteni és az ingatlanán a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló EüM rendeletben meghatározott közműpótló berendezésben ideiglenesen elhelyezni.

(2) A közműpótló létesítménybe csak szennyvíz vezethető. Tilos a közműpótló létesítménybe mérgező,- tűz- és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyezteti a begyűjtést, ürítést végző vagy más személyek életét és testi épségét, egészségét, valamint a szennyvíztisztító telep rendeltetésszerű működését és a műtárgyainak állagát.

(3) Az ismeretlen összetételű szennyvizet veszélytelenségének vagy veszélyességének megállapításáig veszélyes hulladéknak kell tekinteni, amely esetekben a Közszolgáltató a mindenkori jogszabályi előírások figyelembevételével megfelelő intézkedések mellett megtagadhatja annak elszállítását.

(4) Az ingatlantulajdonos köteles a közműpótló létesítményt úgy használni, hogy azzal más személyek vagyonát, testi épségét és a környezetet ne károsítsa.

(5) Az ingatlantulajdonos köteles a szennyvíz elszállítására és ártalmatlanítására a közszolgáltatást igénybe venni, és a szolgáltatást az e rendelet 1. számú mellékletében megjelölt Közszolgáltatótól megrendelni.

(6) A szennyvíz elszállítását arra jogosulatlan személlyel az ingatlantulajdonos nem végeztetheti.

(7) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatás elvégzéshez szükséges feltételeket, különösen a szállítójármű számára a gyűjtőhely megközelíthetőségét biztosítani.

(8) Az üdülő ingatlanok, valamint az időlegesen használt ingatlanok tulajdonosai a közszolgáltatást évente legalább egy alkalommal kötelesek igénybe venni. Annak tényét, hogy az ingatlan időlegesen használt ingatlan, a tulajdonos írásban köteles bejelenti a Közszolgáltatónak.

(9) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatásért e rendeletben meghatározott mértékű díjat köteles fizetni a Közszolgáltatónak.

(10) Az ingatlantulajdonos mentesül a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége alól, ha a nem használt vagy beépítetlen ingatlanán szennyvíz nem keletkezik, és ennek tényét írásban bejelenti a Közszolgáltatónak.

6. A közszolgáltatási szerződés

6.§ (1) A vízgazdálkodásról szóló törvényben meghatározott pályázat nyertesével a szennyvíz gyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására, azaz a kötelező közszolgáltatás teljesítésére az Önkormányzat Képviselő-testülete szerződést köt az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

(2) A közszolgáltatási szerződés 10 évre szól. Kezdőnapja az aláírás napja, a szerződés lejárta a 10. év utolsó napja.

(3) A közszolgáltatási szerződés tartalmazza:

a) Az önkormányzat kötelezettségének rögzítését a közszolgáltatási szerződésben, azaz információ átadást a feladat hatékony ellátása érdekében, illetve a közszolgáltató kizárólagos jogának biztosítását.

b) A Szolgáltató kötelezettségének rögzítését a közszolgáltatási szerződésben, azaz az ügyfélszolgálat működtetésére, lakosság tájékoztatására vonatkozó kötelezettségeket, illetve a fogyasztói panaszok elintézési rendjét.

c.) a közszolgáltatási szerződés területi, és időbeli hatályát,[2]

d.) a közszolgáltatás igénybe vételének módját,[3]

e.) a közszolgáltatási szerződés módosításának feltételeit,[4]

f.) a közszolgáltatási szerződés felmondásának feltételeit[5].

(4) A közszolgáltatási szerződés tartalmazza a szerződés megváltoztatásának okait és eljárási rendjét.

(5) A közszolgáltatási szerződés lejárta esetén lefolytatott pályáztatás eredménytelensége esetén a Polgármester egy alkalommal 6 hónapra megbízást adhat a közszolgáltatás teljesítésére.

(6) A közszolgáltatási szerződést mindkét fél felmondhatja 6 hónapos felmondási idővel, írásban, kártérítési kötelezettség nélkül. A felmondási idő alatt a közszolgáltatást változatlan feltételekkel teljesíteni kell.

---

[2] Módosítva (beszúrva) a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján
[3] Módosítva (beszúrva) a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján
[4] Módosítva (beszúrva) a 8/2014. (IX.1.)) önkormányzati rendelet alapján
[5] Módosítva (beszúrva) a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján

(7) A közszolgáltatási szerződés lejárta előtt 6 hónappal, vagy felmondás esetén az Önkormányzat Képviselő-testülete új pályázatot ír ki a közszolgáltatás ellátására.

(8) A Szolgáltató évente, március 31-ig beszámol az önkormányzat Képviselő-testületének a közszolgáltatás teljesítésének tapasztalatairól, mely beszámoló alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete értékeli a kötelező közszolgáltatás ellátását, a közszolgáltatási szerződés érvényesülését.

7. A közszolgáltatási díj

7.§ (1) A Képviselő-testület a közszolgáltatás díját a vízgazdálkodásról szóló törvényben foglaltak figyelembevételével határozza meg. A lakosság által a közszolgáltatás igénybevételéért fizetendő díjat jelen rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(2) A közszolgáltató a közszolgáltatási díjat a közszolgáltatás elvégzését követően azonnal, számla alapján jogosult beszedni.

8. A közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelése

8.§ (1) A Közszolgáltató a közszolgáltatást kötelezően igénybevevő személyre vonatkozóan annak nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, lakcímét és a szolgáltatási hely címét az információs önrendelkezési jogról, és az információszabadságról szóló törvény rendelkezései szerint az ingatlantulajdonos azonosítására, a közüzemi szerződés teljesítésével, jogszabályban előírt ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, számlázásra, postázásra, kedvezmények érvényesítésére, közüzemi díjhátralékok benyújtására használhatja fel.[6]

(2) A közszolgáltatást igénybevevő személy a közszolgáltatás nyilvántartása céljából az (1) bekezdésben meghatározott adatokat köteles szolgáltatni a közszolgáltatónak, továbbá a lakcím és a szolgáltatási hely címének változását 15 napon belül.

9. Záró rendelkezések

9.§ (1) E rendelet 2014. június 1. napján lép hatályba.

Kőszegi Ilona
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Királyszentistván

Bencze Éva
jegyző

[6] Módosítva a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelettel

1. Melléklet a 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelethez[7]

Királyszentistván község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését, szállítását és ártalommentes elhelyezését a

Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft.
(Balatonalmádi, Rákóczi utca 43.)

Közszolgáltató végzi.

[7] Módosítva: a 4/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján

2. Melléklet a 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelethez[8][9][10][11]

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének kötelező közszolgáltatása igénybevételéért fizetendő díj:

alapdíj:	3.540,- Ft/ingatlan/év
ürítési díj:	3.360,- Ft/m^3

A díj az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazza.

[8] Módosítva a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján
[9] Módosítva a 4/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján
[10] Módosítva a 3/2016. (II.15.) önkormányzati rendelet alapján
[11] Módosítva a 17/2016. (XII.5.) önkormányzati rendelet alapján

ELŐTERJESZTÉS
6. NAPIRENDI PONT
A Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről szóló rendelet megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület először 2014. novemberi ülésén foglalkozott a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó köztisztviselők illetménykiegészítésével.
A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 234. § (3)-(4) bekezdése értelmében tárgyévre kell megállapítani a köztisztviselők illetménykiegészítését.
E rendelkezésnek eleget téve alkotta meg a képviselő-testület a jelenleg hatályban lévő önkormányzati rendeletét.
Az illetménykiegészítések mértékében a 2015-ös évhez képest nincs változás: ez a megyei és megyei jogú városnál legfeljebb 40 %, a községi önkormányzatnál mind a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők, mind a középiskolai végzettségű köztisztviselők esetében a köztisztviselő alapilletményének legfeljebb 20 %-a lehet.
A jelenleg hatályos szabályozásunk szerint az illetménykiegészítés mértéke a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők esetében a köztisztviselő alapilletményének 10%-a, míg az illetménykiegészítés mértéke a középfokú iskolai végzettségű köztisztviselők esetében a köztisztviselő alapilletményének 20%-a.
Kérem, hogy ezt a mértéket a 2017-es évre vonatkozóan is támogatni szíveskedjenek.
A közszféra fizetései nem emelkedtek az idei évben sem. A köztisztviselői illetményalap továbbra is a 2008. évi szinten maradt. A közszolgálati életpályamodell bevezetése nem vonatkozik a köztisztviselőkre, így a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál dolgozó köztisztviselőket sajnálatos módon nem érinti. Az életpálya modell a kormánytisztviselőknek jelent előrelépést. Mint az utóbbi években megtapasztalható, egyre nehezebb a hivatali dolgozókat megtartani, illetve a megüresedett álláshelyeket betölteni.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az illetménykiegészítés mértékét 2017. évre megállapítani szíveskedjenek a mellékelt rendelet-tervezet szerint.

Királyszentistván, 2016. november 25.

Bencze Éva
jegyző

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2016. (XI.....) önkormányzati rendelete
a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott
köztisztviselők illetménykiegészítéséről

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők részére a 2017. évre illetménykiegészítést állapít meg.

2. § (1) Az illetménykiegészítés mértéke a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők esetében a köztisztviselő alapilletményének 10%-a.
(2) Az illetménykiegészítés mértéke a középfokú iskolai végzettségű köztisztviselők esetében a köztisztviselő alapilletményének 20%-a.

3.§ (1) E rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba, és 2017. december 31. napján hatályát veszti.

Kőszegi Ilona
polgármester

Bencze Éva
jegyző

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről szóló ...../2015. (XI.....) önkormányzati rendelet indoklása és hatástanulmány

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Királyszentistván Község Önkormányzata illetménykiegészítést állapított meg a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál dolgozó köztisztviselők részére.

RÉSZLETES INDOKLÁS

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál dolgozó köztisztviselők illetménye évek óta nem emelkedett, miközben a leterheltségük évről-évre nő.
Királyszentistván Község Önkormányzata a 2011. évi CXCIX. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében biztosított felhatalmazással élve úgy döntött, hogy a Közös Hivatal dolgozóinak a közszolgálati pályán tartása érdekében a felsőfokú végzettséggel rendelkezők részére 10 %, a középfokú végzettséggel rendelkező dolgozók részére 20 % illetménykiegészítést biztosít.

HATÁSTANULMÁNY

1. **A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**
   A rendelet az előző évhez képest a közös hivatal önkormányzatai számára nem jelent jelentős többletköltséget. Az apparátus engedélyezett létszáma 11 fő, amely nem változott.

2. **Környezeti és egészségi következmények**
   A rendeletben foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségi hatásai nincsenek. Az illetménykiegészítés megállapítása a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők munkájának anyagi és egyben erkölcsi elismerését szolgálja.

3. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**
   A rendelet alkalmazása az adminisztratív terheket nem befolyásolja, a rendeletben foglaltak a közös hivatal részére többlet adminisztratív terhet nem jelentenek.

4. **A rendelet megalkotásának szükségessége, a rendeletalkotás elmaradásának várható következményei**
   A törvényi szabályozás változása miatt az illetménykiegészítést tárgyévre kell megállapítani, azaz évente döntés kell hozni e tárgyban. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezéseire figyelemmel szükséges a rendeleti szintű szabályozás az illetménykiegészítések meghatározásának vonatkozásában.

5. **A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**
   A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek rendelkezésre állnak, a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése tartalmazza a pénzügyi fedezetet.

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2016. (XII.5.) önkormányzati rendelete
a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott
köztisztviselők illetménykiegészítéséről

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők részére a 2017. évre illetménykiegészítést állapít meg.

2. § (1) Az illetménykiegészítés mértéke a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők esetében a köztisztviselő alapilletményének 10%-a.
(2) Az illetménykiegészítés mértéke a középfokú iskolai végzettségű köztisztviselők esetében a köztisztviselő alapilletményének 20%-a.

3.§ (1) E rendelet 2017. január 1. napján lép hatályba, és 2017. december 31. napján hatályát veszti.

Kőszegi Ilona
polgármester

ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE Királyszentistván

Bencze Éva
jegyző

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről szóló 18/2016. (XII.5.) önkormányzati rendelet indoklása és hatástanulmány

ÁLTALÁNOS INDOKLÁS

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Királyszentistván Község Önkormányzata illetménykiegészítést állapított meg a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál dolgozó köztisztviselők részére.

RÉSZLETES INDOKLÁS

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál dolgozó köztisztviselők illetménye évek óta nem emelkedett, miközben a leterheltségük évről-évre nő.
Királyszentistván Község Önkormányzata a 2011. évi CXCIX. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében biztosított felhatalmazással élve úgy döntött, hogy a Közös Hivatal dolgozóinak a közszolgálati pályán tartása érdekében a felsőfokú végzettséggel rendelkezők részére 10 %, a középfokú végzettséggel rendelkező dolgozók részére 20 % illetménykiegészítést biztosít.

HATÁSTANULMÁNY

1. **A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**
   A rendelet az előző évhez képest a közös hivatal önkormányzatai számára nem jelent jelentős többletköltséget. Az apparátus engedélyezett létszáma 11 fő, amely nem változott.

2. **Környezeti és egészségi következmények**
   A rendeletben foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségi hatásai nincsenek. Az illetménykiegészítés megállapítása a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők munkájának anyagi és egyben erkölcsi elismerését szolgálja.

3. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai**
   A rendelet alkalmazása az adminisztratív terheket nem befolyásolja, a rendeletben foglaltak a közös hivatal részére többlet adminisztratív terhet nem jelentenek.

4. **A rendelet megalkotásának szükségessége, a rendeletalkotás elmaradásának várható következményei**
   A törvényi szabályozás változása miatt az illetménykiegészítést tárgyévre kell megállapítani, azaz évente döntés kell hozni e tárgyban. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezéseire figyelemmel szükséges a rendeleti szintű szabályozás az illetménykiegészítések meghatározásának vonatkozásában.

5. **A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**
   A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek rendelkezésre állnak, a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése tartalmazza a pénzügyi fedezetet.

ELŐTERJESZTÉS
7. NAPIRENDI PONT
Béren kívüli juttatások a 2017. évi költségvetésben a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2017-re elfogadott adócsomag jelentősen átalakítja a juttatások feltételrendszerét. Bizonyos elemek közterhe jelentősen emelkedik, miközben teljesen újak megjelennek akár adómentesen. Továbbra is megmaradnak az egyes meghatározott juttatás, béren kívüli juttatás, adómentes juttatás kategóriák, de más elemek élvezhetik az adókedvezményeket.

Béren kívüli juttatások

Jövőre a béren kívüli juttatások értékének 1,19-szeresére kell 15% személyi jövedelemadót és 14% EHO-t fizetni. Így a teljes **közteher 2017-ben** is **34,51%** lesz, azonban ezen kategóriába tartozó juttatások köre szűkül.

Egyrészről **Széchenyi Pihenő Kártyát** adhatunk majd jövőre a 2016-ban is ismert alszámlákkal és keretekkel. A szálláshely alszámlára évente 225 000 Ft, vendéglátás alszámlára évente maximum 150 000 Ft, a szabadidő alszámlára az adóévben 75 000 forint tölthető kedvező adózással.

A béren kívüli juttatások közé kerül jövőre egy eddig szokatlan lehetőség is. Egy éven belül **100 000 Ft értékig kedvező adózású pénz** kifizetésére is lehetősége lesz a munkáltatónak. Ezután a speciális kifizetés után is mindössze 34,51% közteher fizetendő a juttató oldaláról.

Kedvező adózással ezekből évente a versenyszférában 450 000 Ft, a **költségvetési területen 200 000 Ft lesz adható.**

Egyes meghatározott juttatások

Az egyes meghatározott juttatások esetén az adó alapja szintén a kiadott juttatás 1,19-es szorzóval korrigált értéke, de a 15% szja mellé 27% EHO társul. Így **49,98%** munkáltatói teherrel kalkulálhatunk 2017-ben is. Ezzel a közteherrel valósíthatjuk meg jövőre az idén gyakran használt béren kívüli juttatások (pénztárak, helyi bérlet, iskolakezdési támogatás, munkahelyi étkeztetés, étkezési utalvány stb.) kiadását, de akár más juttatásokat is a kiadás feltételeire odafigyelve.

Adómentes juttatások

A gyakran használt adómentes juttatások köre megmarad, sőt bővül 2017-re. A kockázati biztosítás, kulturális belépő, a sportrendezvény belépő, a lakáshitel támogatás, bölcsőde kis módosítással 2017-ben is tovább használhatók lesznek. Emellett bekerül az adómentes juttatások közé a mobilitási célú lakhatási támogatás, vagyis speciális esetben az albérleti díj térítése.

Költségtérítés autós bejáráshoz: 15 forint/km

Amennyiben a legalább heti 36 órában foglalkoztatott munkavállaló állandó lakóhelye több mint 60 kilométerre van a munkahelytől vagy a tömegközlekedéssel való utazás meghaladja a 3 órát, akkor a munkáltató hozzájárulhat a munkavállaló albérletébe úgy, hogy akár a minimálbér 40 százalékáig is terjedhet a foglalkoztatás első két évében. Az ezt követő 2 évben a minimálbér 25 százaléka lehetne majd még egy évig 15 százalékáig terjedhetne.
A munkavállalói mobilitást segítheti az is, hogy a közigazgatási határon kívülről (speciális esetekben belülről is) munkába érkező munkatársak számára fizethető (vagy fizetendő) 9 Ft/km költségtérítés adómentes értéke 2017-re 15 Ft/km értékre növekszik.
Új adómentes elemként jelenik meg a különböző egészségügyi szolgáltatások munkáltató általi térítésének lehetősége. Ennek pontos szabályozására várni kell még.
A kisgyermekes szülők értékes juttatása 2017-ben a bölcsődei és óvodai költségek térítése, melyben az ellátás díja is kifizethető. Ez adómentesen kifizethető a munkáltató részéről.

Gyakran használt elemek:

Cafeteria elem	**Közteher 2017-ben**
Munkahelyi étkeztetés *	korlátozás nélkül 49,98 %
Erzsébet utalvány *	korlátozás nélkül 49,98 %
Helyi bérlet	49,98 %
Iskolakezdési támogatás *	korlátozás nélkül 49,98 %
Önkéntes nyugdíjpénztári hozzájárulás	Havonta a minimálbér 50 százalékáig 49,98 %
Egészségpénztár, önsegélyező pénztár – hozzájárulás	Havonta együttesen a minimálbér 30 százalékáig 49,98 %
Készpénz kifizetés cafetériában**	Évente 100 000 Ft-ig 34,51 %
Széchenyi pihenőkártya vendéglátás**	Évente 150 000 Ft-ig 34,51 %
Széchenyi pihenőkártya szabadidő**	Évente 75 000 Ft-ig 34,51 %
Széchenyi pihenőkártya szállás**	Évente 225 000 Ft-ig 34,51 %
Sportrendezvényre szóló belépő	Korlátozás nélkül adómentes
Kulturális belépő	Évente 50 000 Ft-ig adómentes
Óvoda, Bölcsőde	A költségek mértékéig adómentes
Mobilitás célú lakhatási támogatás	A feltételek teljesülése esetén havonta a minimálbér 40-25-15 %-ig adómentes
Lakáscélú támogatás	30 % max. 5 millió Ft 5 évben - adómentes
Kockázati biztosítás (pl. egészség)	Havonta a minimálbér 30 százalékáig adómentes
Ajándékutalvány*	A szabályokat betartva korlátlanul 49,98 %

(*) A jelölt juttatások kiadási feltételeire figyelni kell
(**) A jelölt juttatások együttes értékét is vizsgálni kell.
Versenyszférában 450 000 Ft/év értékig áll rendelkezésre közszférában 200 000 Ft/év értékig a kedvező 34,51% mértékű közteher, felette 49,98% adó- és járulékteherrel kell számolni.

Javaslat a béren kívüli juttatások módosítására Litéri Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói részére

Keret egy főre egy évben: 268 000 Ft + 92 487 Ft járulék = 360 487 Ft

Változatok a 2017. évre a 2016. évi adatokat is feltüntetve 11 fővel számolva, a 2017 - A változat tartalmazza a korábbi juttatást a 2017.évi járulékokkal:

Változatok	Megnevezés	Költség (Ft)
2016. tájékoztató adat	*148 000 Ft bruttó/fő/év (választható kedvezményes) + 120 000 Ft/fő/év Szép kártya és 92 487 Ft/fő/év járulék*	*3 965 357 Ft*
2017 – A	200 000 Ft bruttó/fő/év (választható kedvezményes) + 68 000 Ft/fő/év egyéb juttatás és 103 006 Ft/fő/év járulék	4 081 066 Ft

Királyszentistván, 2016. november 25.

Bencze Éva s.k.
Litér Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Határozati javaslat

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének …../2016. (…..) Kkt. határozata

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő Testülete arról döntött, hogy a 2017. évi költségvetés számára a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói béren kívüli juttatásainak rendszerét az alábbiak szerint határozza meg:
Litéri Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói részére:
2017 - ….- változat, bruttó ……Ft/fő/év + járulék ……Ft/fő/év

Határidő: azonnal
Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

ELŐTERJESZTÉS
8. NAPIRENDI PONT
A Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének III. sz. módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés mellékleteként csatolásra került a Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének 3. sz. módosítása.

Kérem a T. Képviselő-testület tagjait, hogy a módosítást áttekinteni és elfogadni szívesedjenek!

Királyszentistván, 2016. november 25.

Kőszegi Ilona
polgármester

LITÉRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

a 2016. költségvetés III. módosításáról

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésében az alábbi előirányzatok módosítására teszünk javaslatot:

Bevételi előirányzatok módosítására vonatkozó javaslat

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal bevételi előirányzatainak alakulását az 1. melléklet tartalmazza.

Államháztartáson belülről kapott működési támogatásként 3 ezer Ft bevételt számoltunk el, mely az Október 2-án megtartásra került népszavazás lebonyolításának pótbevétele.

Központi irányítószervi támogatás növekedésként (B816) előirányzat emelésre van szükség 123 ezer Ft összegben, mely a bérkompenzáció bevétele.

A Közös Hivatal 2016. évi költségvetésének módosított előirányzata így **58 172 ezer Ft-ra** változik.

Kiadási előirányzatok módosítására vonatkozó javaslat

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal kiadási előirányzatainak alakulását az 2. melléklet tartalmazza.

A személyi juttatások (K1) előirányzaton 97 ezer Ft emeléssel számolunk, ez a bérkompenzáció kiadása.

A munkáltatót terhelő járulék (K2) előirányzaton a személyi kifizetéseket terhelő 26 ezer Ft-ot kell módosítani.

Dologi kiadásoknál a népszavazás pótbevétele szerint 3 ezer Ft összeget számolunk el.

A Közös Hivatal kiadásainak főösszege a bevételi főösszeggel egyezően **58 172 ezer Ft-ra** módosul.

Kérem, a képviselő-testületet, hogy a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016. költségvetésének módosítását, az előterjesztés megvitatást követően, a határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek.

Litér, 2016. november 10.

Bencze Éva
jegyző

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal
2016. évi költségvetés III. sz. módosítás

Előterjesztés, bevételek

1. melléklet

határozat száma	megnevezés	Működési költségvetés előirányzat csoport				Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport			Finanszírozási bevételek		összesen
		Működési támogatás Államháztartáson belül	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Működési célú átvett pénzeszközök	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	Felhalmozási bevételek	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	Finanszírozási bevételek B8		
									Maradvány igénybevétele	Központi irányítószervi támogatás	
		B1	B3	B4	B6	B2	B5	B7	B813	B816	
	2016. évi eredeti előirányzat			125					3 063	53 532	56 720
	II. Módosított előirányzat	688		125					3 100	54 133	58 046
	Kompenzáció módosítása									123	123
	Október 2. napi népszavazás plusz bevétele B16-07 2860 Ft	3									3
											0
											0
											0
	2016. évi III. sz. módosítás	3	0	0	0	0	0	0	0	123	126
	III. Módosított előirányzat	691	0	125	0	0	0	0	3 100	54 256	58 172

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal
2016. évi költségvetés III. sz. módosítás

Előterjesztés, kiadások

2. melléklet

határozat száma	megnevezés	működési célú kiadások					felhalmozási és tőke jellegű kiadások			összesen
		személyi juttatások	munkáltatót terhelő járulékok	dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli jutt.	Egyéb működési célú kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felh.célú kiadás	
		K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8	
	2016. évi eredeti előirányzat	35 418	9 614	8 625			3 063			56 720
	II. Módosított előirányzat	36 148	9 812	8 986			3 100			58 046
	Kompenzáció módosítása 09-11. hó K1113 97 200 Ft; K2-01 26 244 Ft	97	26							123
	Népszavazási bevétel kiadási oldala K337 2 860 Ft			3						3
										0
										0
										0
										0
	2016. évi III. sz. módosítás	97	26	3			0			126
	III. Módosított előirányzat	36 245	9 838	8 989			3 100			58 172

Litér Község Önkormányzata

Királyszentistván Község Önkormányzata

2016. évi költségvetés III. sz. módosítása

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal

2016.

Az előterjesztést készítette: Fülöpné Adorján Erika pénzügyi csoportvezető

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testületének
...../2016. (.....) KKt. határozata
a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetéséről

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének III. módosításáról az alábbi határozatot hozza.

A költségvetés bevételei és kiadásai

1.) A képviselő-testület a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetését **58 172 ezer Ft** bevételi és kiadási főösszegre módosítja.

2.) A bevételi főösszeg megoszlását az 1. számú melléklet tartalmazza.

3.) A kiadási főösszeg előirányzatonkénti bemutatását a 2. számú melléklet tartalmazza. A felhalmozási kiadásokat a 3. melléklet tartalmazza.

4.) A költségvetési mérleget közgazdasági tagolásban a 4/A. és 4/B. melléklet tartalmazza.

5.) A Hivatal létszámadatait az 5. melléklet mutatja be.

6.) A képviselő-testület a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal **58 172** ezer Ft évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegén belül:

Működési kiadásokat	**55 072 ezer Ft-ban**
- személyi jellegű kiadásokat	36 245 ezer Ft-ban
- munkaadókat terhelő járulékokat	9 838 ezer Ft-ban
- dologi kiadásokat	8 989 ezer Ft-ban
Felhalmozási kiadásokat	**3 100 ezer Ft-ban**
- beruházási kiadásokat	3 100 ezer Ft-ban
- felújítási kiadásokat	0 ezer Ft-ban
Működési bevételeket	**816 ezer Ft-ban**
- államháztartáson belüli műk.c.támogatásokat	691 ezer Ft-ban
- működési bevételeket	125 ezer Ft-ban
Finanszírozási bevételeket	**57 356 ezer Ft-ban**
- központi irányítószervi támogatást	54 256 ezer Ft-ban
- maradvány felhasználást	3 100 ezer Ft-ban

állapítja meg.

költségvetési létszámkeretét **2016. 01.01.** **11 főben**
állapítja meg.

7.) A költségvetés végrehajtásának szabályait Litér és Királyszentistván Önkormányzatok költségvetési rendelete tartalmazza.

Felelős: Bencze Éva jegyző
Határidő: folyamatos

Kőszeg Ilona
polgármester

Bencze Éva
jegyző

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetése III. módosítás
Bevételek ezer Ft-ban

1. melléklet a ...../2016.(.....) határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
	Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok eredeti előirányzat	kötelező feladatok II. módosított előirányzat	kötelező feladatok III. módosítás	kötelező feladatok III. módosított előirányzat	önként vállalt feladatok eredeti előirányzat	önként vállalt feladatok II. módosított előirányzat	önként vállalt feladatok III. módosítás	önként vállalt feladatok III. módosított előirányzat	államigazgatási feladatok eredeti előirányzat	államigazgatási feladatok II. módosított előirányzat	államigazgatási feladatok III. módosítás	államigazgatási feladatok III. módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	**Önkormányzatok működési támogatásai**	**B11**														
2.	Elvonások és befizetések bevételei	B12														
3.	Működési célú kezesség származó megtérülések államháztartáson belülről	B13														
4.	Működési célú kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14														
5.	Működési célú kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15														
6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16										688	3	691		691
7.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**B1**										688	3	691	0	691
8.	Jövedelemadók	B31														
9.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32														
10.	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33														
11.	Vagyoni típusú adók	B34														
12.	Termékek és szolgáltatások adói	B35														
13.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36														
14.	**Közhatalmi bevételek**	**B3**														
15.	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	B401														
16.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	120	119		119									120	119
17.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406														
18.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407														
19.	Kamatbevételek	B4082	5	5		5									5	5
20.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409														
21.	Egyéb működési bevételek	B411		1		1									0	1
22.	**Működési bevételek**	**B4**	125	125	0	125									125	125
23.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**B6**														
24.	***Működési költségvetés előirányzat csoport***		125	125	0	125	0	0	0	0	0	688		691	125	816
25.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	**B2**														
26.	**Felhalmozási bevételek**	**B5**														
27.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	**B7**														
28.	***Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport***															
29.	**Költségvetési bevételek**	**B1-B7**	125	125	0	125	0	0	0	0	0	688		691	125	816
30.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811														
31.	Belföldi értékpapírok bevételei	B812														
32.	Maradvány igénybevétele	B813					3 063	3 100		3 100					3 063	3 100
33.	Központi, irányító szervi támogatás	B816	53 532	54 133	123	54 256									53 532	54 256
34.	**Belföldi finanszírozás bevételei**	**B81**	53 532	54 133	123	54 256	3 063	3 100	0	3 100					56 595	57 356
35.	**Külföldi finanszírozás bevételei**	**B82**														
36.	**Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	**B83**														
37.	**Finanszírozási bevételek**	**B8**	53 532	54 133	123	54 256	3 063	3 100	0	3 100	0	0		0	56 595	57 356
38.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)**		53 657	54 258	123	54 381	3 063	3 100	0	3 100	0	688		691	56 720	58 172

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetése III. módosítás

Kiadások ezer Ft-ban

2. melléklet a ...../2016.(.....) határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
	Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok eredeti előirányzat	kötelező feladatok II. módosított előirányzat	kötelező feladatok III. módosítás	kötelező feladatok III. módosított előirányzat	önként vállalt feladatok eredeti előirányzat	önként vállalt feladatok II. módosított előirányzat	önként vállalt feladatok III. módosítás	önként vállalt feladatok III. módosított előirányzat	államigazgatási feladatok eredeti előirányzat	államigazgatási feladatok II. módosított előirányzat	államigazgatási feladatok III. módosítás	államigazgatási feladatok III. módosított előirányzat	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	K11	35 368	35 649	97	35 746									35 368	35 746
2.	Külső személyi juttatások	K12	50	50	0	50						449	0	449	50	499
3.	Személyi juttatások	K1	35 418	35 699	97	35 796						449	0	449	35 418	36 245
4.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	9 614	9 684	26	9 710						128		128	9 614	9 838
5.	Szakmai anyagok beszerzése	K311	70	70		70									70	70
4.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	805	805		805						84		84	805	889
5.	Árubeszerzés	K313				0									0	0
6.	Készletbeszerzés	K31	875	875	0	875						84	0	84	875	959
7.	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	1 414	1 414		1 414									1 414	1 414
8.	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	350	350		350									350	350
9.	Kommunikációs szolgáltatások	K32	1 764	1 764	0	1 764									1 764	1 764
10.	Közüzemi díjak	K331	1 290	1 290		1 290									1 290	1 290
11.	Vásárolt élelmezés	K332				0									0	0
12.	Bérleti és lízing díjak	K333	60	60		60									60	60
13.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	467	467		467									467	467
14.	Közvetített szolgáltatások	K335				0									0	0
15.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	510	510		510									510	510
16.	Egyéb szolgáltatások	K337	1 102	1 352		1 352							3	3	1 102	1 355
17.	Szolgáltatási kiadások	K33	3 429	3 679	0	3 679						0	3	3	3 429	3 682
18.	Kiküldetések kiadásai	K341	350	350		350									350	350
19.	Reklám- és propagandakiadások	K342													0	0
20.	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	350	350	0	350									350	350
21.	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 627	1 627		1 627						27		27	1 627	1 654
22.	Fizetendő általános forgalmi adó	K352												0		
23.	Kamatkiadások	K353												0		
24.	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354												0		
25.	Egyéb dologi kiadások	K355	580	580		580								0	580	580
26.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	2 207	2 207	0	2 207						27	0	27	2 207	2 234
27.	Dologi kiadások	K3	8 625	8 875	0	8 875						111	3	114	8 625	8 989
28.	Társadalombiztosítási ellátások	K41														
29.	Családi támogatások	K42														
30.	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43														
31.	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44														
32.	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45														
33.	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46														
34.	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47														
35.	Egyéb nem intézményi ellátások	K48														
36.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4														
37.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506														
38.	Egyéb működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511														
39.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512														
40.	Tartalékok	K513														
41.	Egyéb működési célú kiadások	K5														
42.	*Működési költségvetés előirányzat csoport*		53 657	54 258	123	54 381	0	0	0	0	0	688	3	691	53 657	55 072
43.	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61														
44.	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62														
45.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63						11		11						11
46.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64					2 412	2 438		2 438					2 412	2 438
47.	Részesedések beszerzése	K65														
48.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66														
49.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67					651	651		651					651	651
50.	Beruházások	K6					3 063	3 100	0	3 100					3 063	3 100
51.	Ingatlanok felújítása	K71														
52.	Informatikai eszközök felújítása	K72														
53.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73														
54.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74														
55.	Felújítások	K7														
56.	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86														
57.	Lakástámogatás	K87														
58.	Egyéb felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88														
59.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89														
60.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8														
61.	*Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport*		0	0	0	0	3 063	3 100	0	3 100	0	0	0	0	3 063	3 100
62.	Költségvetési kiadások	K1-K8	53 657	54 258	123	54 381	3 063	3 100	0	3 100	0	688	3	691	56 720	58 172
63.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911														
64.	Belföldi értékpapírok kiadásai	K912														
65.	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915														
66.	Belföldi finanszírozás kiadásai	K91														
67.	Külföldi finanszírozás kiadásai	K92														
68.	Adósságot keletkeztető ügyletek kiadásai	K95														
69.	Finanszírozási kiadások	K9														
70.	KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)		53 657	54 258	123	54 381	3 063	3 100	0	3 100	0	688	3	691	56 720	58 172

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016.évi költségvetése III. módosítás

Beruházások és felújítások ezer Ft-ban

3. melléklet a ...../2016.(.....) határozathoz

	A	B	C	D	E	F
	Rovat megnevezése	Rovatszám	Eredeti előirányzat	II. Módosított előirányzat	Módosítás	III. Módosított előirányzat
1.	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
2.	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
3.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		11		11
4.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	2 412	2 438		2 438
5.	Részesedések beszerzése	K65				0
6.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				0
7.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	651	651		651
8.	Beruházások	K6	3 063	3 100	0	3 100
9.	Ingatlanok felújítása	K71				
10.	Informatikai eszközök felújítása	K72				
11.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
12.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
13.	Felújítások	K7	0			

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetése III. módosítás
költségvetési mérleg közgazdasági tagolásban ezer Ft-ban

4/A. melléklet a ...../2016.(.....) határozathoz

	A	B	C	D	E	F
	Rovat megnevezése	**Rovat-szám**	2014. évi tény (teljesítés)	2015. évi várható (teljesítés)	2016. évi eredeti ei.	2016. évi módosított ei.
1.	**Személyi juttatások**	**K1**	34 810	35 491	35 418	36 245
2.	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	9 719	9 932	9 614	9 838
3.	Készletbeszerzés	K31	743	836	875	959
4.	Kommunikációs szolgáltatások	K32	1 568	1 796	1 764	1 764
5.	Szolgáltatási kiadások	K33	2 556	2 545	3 429	3 682
6.	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	352	255	350	350
7.	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	1 849	1 679	2 207	2 234
3.	**Dologi kiadások**	**K3**	7 068	7 111	8 625	8 989
4.	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**K4**				
7.	**Egyéb működési célú kiadások**	**K5**				
8.	***Működési költségvetés előirányzat csoport***		51 597	52 534	53 657	55 072
9.	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61		677		
10.	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
11.	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	585	458		11
12.	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	88	174	2 412	2 438
13.	Részesedések beszerzése	K65				
14.	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
15.	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	182	343	651	651
16.	**Beruházások**	**K6**	855	1 652	3 063	3 100
17.	Ingatlanok felújítása	K71				
18.	Informatikai eszközök felújítása	K72	108			
19.	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
20.	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	29			
21.	**Felújítások**	**K7**	137			
22.	**Egyéb felhalmozási célú kiadások**	**K8**				
23.	***Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport***		992	1 652	3 063	3 100
24.	**Költségvetési kiadások**	**K1-K8**	52 589	54 186	56 720	58 172
33.	**Belföldi finanszírozás kiadásai**	**K91**				
38.	**Külföldi finanszírozás kiadásai**	**K92**				
39.	**Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai**	**K93**				
40.	**Finanszírozási kiadások**	**K9**				
41.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)**		52 589	54 186	56 720	58 172

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetése III. módosítás

A költségvetési mérleg közgazdasági tagolásban ezer Ft-ban

4/B melléklet a ...../2016.(.....) határozathoz

	A	B	C	D	E	F
	Rovat megnevezése	**Rovat-szám**	2014. évi tény (teljesítés)	2015. évi várható (teljesítés)	2016. évi eredeti ei.	2016. évi módosított ei.
1.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	2 571	423		691
2.	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**B1**	2 571	423		691
3.	**Közhatalmi bevételek**	**B3**				
5.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	25	90	120	119
6.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	147	154		
7.	Tulajdonosi bevételek	B404				
8.	Ellátási díjak	B405				
9.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	40	42		
10.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
11.	Kamatbevételek	B4082	4	4	5	5
12.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
13.	Egyéb működési bevételek	B411	73	3		1
14.	**Működési bevételek**	**B4**	289	293	125	125
15.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
16.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
17.	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65				
18.	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**B6**	0	0	0	
19.	***Működési költségvetés előirányzat csoport***		2 860	716	125	816
20.	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	**B2**				
21.	**Felhalmozási bevételek**	**B5**				
22.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
23.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
24.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75				
25.	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	**B7**				
26.	***Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport***		0	0	0	0
27.	**Költségvetési bevételek**	**B1-B7**	2 860	716	125	816
28.	**költségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI**		-48 737	-51 818	-53 532	-54 256
29.	**költségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI**		-992	-1 652	-3 063	-3 100
30.	**költségvetési egyenleg FINANSZÍROZÁSI**		50 899	56 533	56 595	57 356
31.	**Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről**	**B811**				
32.	**Belföldi értékpapírok bevételei**	**B812**				
33.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131		4 656	3 063	3 100
34.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
35.	**Maradvány igénybevétele**	**B813**	0	4 656	3 063	3 100
38.	Központi, irányító szervi támogatás	B816	50 899	51 877	53 532	54 256
39.	**Belföldi finanszírozás bevételei**	**B81**	50 899	56 533	56 595	57 356
40.	**Külföldi finanszírozás bevételei**	**B82**				
41.	**Adósághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei**	**B83**				
42.	**Finanszírozási bevételek**	**B8**	50 899	56 533	56 595	57 356
43.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)**		53 759	57 249	56 720	58 172

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetése III. módosítás

Foglalkoztatottak létszáma (fő)

5. melléklet a ...../2016.(.....) határozathoz

	A	B	C
	MEGNEVEZÉS	Költségvetési létszámkeret (álláshely) (fő)	Mindösszesen
1.	főjegyző, jegyző, aljegyző, címzetes főjegyző, körjegyző	1	1
2.	I. besorolási osztály összesen	5	5
3.	II. besorolási osztály összesen	5	5
4.	III. besorolási osztály összesen		0
5.	**KÖZTISZTVISELŐK, KORMÁNYTISZTVISELŐK ÖSSZESEN**	11	11
6.	igazgató (főigazgató), igazgatóhelyettes (főigazgató-helyettes)		0
7.	főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, osztályvezető, ügykezelő osztályvezető, további vezető		0
8.	főtanácsos, főmunkatárs, tanácsos, munkatárs		0
9.	"A", "B" fizetési osztály összesen		0
10.	"C", "D" fizetési osztály összesen		0
11.	"E"-"J" fizetési osztály összesen		0
12.	kutató, felsőoktatásban oktató		0
13.	**KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN**	0	0
14.	fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)		0
15.	ösztöndíjas foglalkoztatott		0
16.	közfoglalkoztatott		0
17.	**EGYÉB BÉRRENDSZER ÖSSZESEN**	0	0
18.	polgármester, főpolgármester		0
19.	helyi önkormányzati képviselő-testület tagja, megyei közgyűlés tagja		0
20.	alpolgármester, főpolgármester-helyettes, megyei közgyülés elnöke, alelnöke		0
21.	**VÁLASZTOTT TISZTSÉGVISELŐK ÖSSZESEN**	0	0
22.	**KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA MINDÖSSZESEN**	11	11
23.	prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény alapján foglalkoztatott prémiumévesek		0
24.	prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény alapján foglalkoztatott különleges foglalkoztatási állományba helyezettek létszáma		0
25.	ösztöndíjas foglalkoztatottak (Pftv, illetve Magyar Közigazgatási Ösztöndíjról szóló 228/2011. (X. 28.) Korm. rendelet)		0
26.	munkaerőpiactól tartósan távol lévő személyek		0
27.	**KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE NEM TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA AZ IDŐSZAK VÉGÉN ÖSSZESEN (=80+...+86)**	0	0