

# **JEGYZŐKÖNYV**

**KIRÁLYSZENTISTVÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2015. JÚNIUS 23. NAPJÁN MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉRŐL**

# JEGYZŐKÖNYV

Készült: Királyszentistván Községi Ház tárgyalótermében 2015. június 23-án tartott nyílt képviselő-testületi ülésről.

<u>Jelen vannak:</u>	Kőszegi Iлона	polgármester
	Diószegi Imola	alpolgármester
	Kőszegi Míra	képviselő
	Szabó Márta	képviselő
	Borka László	képviselő
	Bencze Éva	jegyző
	Zavada Mihályné	kir. vezető, jkv.-vezető

A képviselő-testület ülését Kőszegi Iлона polgármester vezette, 17<sup>00</sup> órakor megnyitotta.

## Kőszegi Iлона polgármester

Köszöntötte a megjelent képviselő hölgyeket és urat, valamint a Közös Hivatal dolgozóit.

Megállapította, hogy a testület határozatképes, mivel az 5 képviselőből mind az 5 fő jelen van.

A napirendre a meghívóban foglaltak szerint tett javaslatot.

Napirendi javaslat:

1. Az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet módosítása
2. A szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló rendelet módosítása
3. A Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének 1. sz. módosítása
4. A Képviselő-testület 2015. II. félévi munkatervének elfogadása
5. Döntés a Királyszentistván I. sz. szennyvízáttemelő szivattyúinak cseréjéről
6. A Szent Király Szövetség találkozásán történő részt vétel költségeinek biztosítása
7. Döntés lakossági személyszállítási díj támogatásról
8. Kérelem Köztisztviselői Nap támogatására
9. Lakossági kérelmek megtárgyalása
10. Vegyes ügyek

A jegyzőkönyv vezetőjének Zavada Mihályné kirendeltség-vezetőt, hitelesítőknak Diószegi Imola alpolgármestert és Kőszegi Míra képviselőt javasolta.

Kérte a Képviselő-testület tagjait, hogy amennyiben egyetértenek a napirenddel, valamint a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők személyével, azt kézfeltartással jelezzék.

*A képviselő-testület 5 igen szavazattal elfogadta a javasolt napirendi pontokat, valamint a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők személyét.*

## NAPIREND TÁRGYALÁSA

### 1. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÉS SZERVEI SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSA

Kőszegi Ilona polgármester:

Az előterjesztést minden képviselő megkapta. Elmondta, hogy a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatás és a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás tekintetében a hatáskör módosítást a rugalmasabb és gyorsabb ügyintézés érdekében javasolták.

Kérte a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet módosítását.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal elfogadták a módosítást, és az alábbi rendeletet alkották:*

#### *Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelete*

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta, és jelen jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadta az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet módosítását.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: azonnal

### 2. A SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKVÉDELMI IGAZGATÁSRÓL ÉS ELLÁTÁSOKRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSA

Kőszegi Ilona polgármester:

Az előterjesztést minden képviselő megkapta. Elmondta, hogy a szociális rendelet is tartalmazza, hogy mely ügyekben ki jogosult eljárni, ezért az SZMSZ alapján a hatáskört tartalmazó §-ok itt is módosításra kerültek, illetve a szociális étkeztetés esetében került megfogalmazásra, hogy a szolgáltatást kizárólag házhozzállítással biztosítja az Önkormányzat.

Kérte a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Mivel kérdés, észrevétel nem merült fel kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló rendelet módosítását.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal a módosítást elfogadták, és az alábbi rendeletet alkották:*

*Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
11/2015.(VI.30.) önkormányzati rendelete*

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta, és jelen jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadta a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló rendelete módosítását.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: azonnal

**3. A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2015. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK 1. SZ. MÓDOSÍTÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Az előterjesztést minden képviselő megkapta. A módosítást a választással kapcsolatos kiadások és bevételek, illetve esküvői szolgáltatással kapcsolatos bevételek és kiadások tették szükségessé, így a módosított előirányzat 54.079 eFt bevételi és kiadási főösszegben került rögzítésre. Megkérdezte Bencze Éva jegyző asszonyt, hogy kíván-e szóbeli kiegészítést tenni.

Bencze Éva jegyző:

Nem kívánt szóbeli kiegészítést tenni.

Kőszegi Ilona polgármester:

Kérte a képviselő-testület tagjait, tegyék fel kérdéseiket.

Mivel kérdés, észrevétel nem merült fel, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha elfogadják a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének 1. sz. módosítását.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal a módosítást elfogadták, és az alábbi határozatot hozták:*

*Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
50/2015. (VI.23.) KKt. határozata*

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta, és jelen jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadta a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének 1. sz. módosítását.

Felelős: Bencze Éva jegyző

Határidő: azonnal

**4. A KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2015. II. FÉLÉVI MUNKATERVÉNEK ELFOGADÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Az előterjesztést minden képviselő megkapta. A munkatervbe beépítésre kerültek az előre tervezhető napirendek, melyek kiegészülnek az aktuális feladatokkal.

Kérte a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Mivel kérdés, észrevétel nem merült fel, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha elfogadják a Képviselő-testület 2015. II. félévi munkatervét.

A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal elfogadták a 2015. II. félévi munkatervet, és az alábbi határozatot hozták:

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
51/2015. (VI.23.) Kkt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és jelen jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadta a Képviselő-testület 2015. II. félévi munkatervét.

Felelős: Kőszegi Ilona  
Határidő: 2015. december 31.

**5. DÖNTÉS A KIRÁLYSZENTISTVÁN I. SZ. SZENNYVÍZÁTEMELŐ SZIVATTYÚINAK CSERÉJÉRŐL**

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy a Bakonykarszt Zrt. jelezte Királyszenztistván, Vilonya és Sóly önkormányzata felé, hogy a Deák Ferenc utca végén található szennyvízáttemelő szivattyúi cserére szorulnak. Az előzetesen a szolgáltató által bekért árajánlat alapján az új szivattyúk 3.021.200,- Ft + ÁFA összegbe kerülnek, melyek költségét az elmúlt öt év igénybevétele alapján arányosítva kell megosztani a települések között.

Fentiek alapján került feltüntetésre az előterjesztésben, hogy mely településnek milyen összegben kell hozzájárulnia a cseréhez. Királyszenztistván fejlesztési tervei között erre a célra mintegy 1.800.000 Ft került betervezésre, mely fedezi a településre eső költségeket.

Tájékoztatta továbbá a jelenlévőket, hogy információi alapján a másik két település is tudja vállalni a költségeket.

Kérte a képviselő-testület tagjait tegyék fel kérdéseiket.

Diószegi Imola alpolgármester:

Megkérdezte, hogy a többi község a tulajdonközösségi számlájáról fedezi-e a költségeket?

Kőszegi Ilona polgármester:

Sóly a tulajdonközösségi számláról fedezi a költségeket, Vilonyának pedig az erre a célra elkülönített számlájáról.

Diószegi Imola alpolgármester:

Mennyi pénz van Királyszenztistván tulajdonközösségi számláján?

Kőszegi Ilona polgármester:

Mivel a költségvetésben a szivattyú cserére van elkülönített összeg, ezért nem nézte meg az elkülönített számla összegét.

Kőszegi Míra képviselő:

Az új szivattyúknak nagyobb lesz a kapacitása, mint a jelenlegieknek?

Kőszegi Ilona polgármester:

Nem. A jelenlegi szivattyúk is olyan teljesítményűek, ami szükséges a feladatellátáshoz, csak sajnos műszakilag már tönkrementek.

Borka László képviselő:

Fel lehet újítani a régi szivattyúkat?

Kőszegi Ilona polgármester:

Sajnos már nem. Az elmúlt két évben rendszeresen javították őket, de már nem lehet felújítani őket.

Mivel több kérdés, észrevétel nem merült fel, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha egyetértenek a szivattyúk cseréjével, és a szükséges összeget biztosítják.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal döntöttek a szivattyúk cseréjéről és a szükséges pénzügyi fedezet biztosításáról, és az alábbi határozatot hozták:*

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
52/2015. (VI.23.) Kkt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Királyszentistván I. számú szennyvízátelöbe beépített 2 db szivattyú helyett új szivattyúkat építtet be. Az új, NP3127.160 SH245 típusú szivattyúk költségéhez 1.012.102,- Ft + ÁFA összeget biztosít a Képviselő-testület, a költségvetése fejlesztési elképzelései soron szivattyú cserére elkülönített összegből.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy Sóly és Vilonya településektől a szivattyú cseréről szóló határozatokról jegyzőkönyv-kivonatokat beszerzését követően a szivattyúk beszerzését hagyja jóvá, és a beszerelés megtörténtét ellenőrizze.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2015. július 30.

**6. A SZENT KIRÁLY SZÖVETSÉG TALÁLKOZÓJÁN TÖRTÉNŐ RÉSZT VÉTEL  
KÖLTSÉGEINEK BIZTOSÍTÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy Királyszentistván alapító tagja a Szent Király Szövetségnek. Az idei találkozó 2015. augusztus 15-16-án kerül megrendezésre a szlovákiai Királyfiakarcsán, ahonnan jelezték, hogy csak kis létszámú küldöttséget tudnak fogadni. Fentiek alapján 8 fővel képviselteti magát Királyszentistván. A küldöttség tagja lesz az alapító okiratot aláíró volt polgármester, Tánczos Sándor úr is.

Kérte a T. Képviselő-testület tagjait, hogy tegyék fel kérdéseiket.

Kőszegi Míra képviselő:

A találkozó programjáról van már információnk?

Kőszegi Ilona polgármester:

A programról még nincs információnk, annyit tudunk csak, hogy Királyfiakarcsa idén ünnepi fennállásának 800 éves évfordulóját, és ennek keretében kerül megtartásra a Szent Király Szövetség találkozója.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint a pénzügyi fedezetet biztosítják a rendezvényen történő részt vételre.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal döntöttek a Szent Király Szövetség 2015. évi találkozóján történő részt vétel költségeinek biztosításáról, és az alábbi határozatot hozták:*

**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
53/2015. (VI.23.) Kkt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Szent Király Szövetség 2015. augusztus 15-16-án Királyfiakarcsán megrendezésre kerülő találkozója való utazás költségeire 250.000,- Ft-ot, ajándéokra 30.000,- Ft-ot biztosít, utólagos elszámolással.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: 2015. szeptember 30.

**7. DÖNTÉS LAKOSSÁGI SZEMÉTSZÁLLÍTÁSI DÍJ TÁMOGATÁSRÓL**

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy a 2013. évi kompenzációs díj utalása megtörtént, melynek terhére 2015. évben biztosítani tudja a Képviselő-testület a lakosság támogatását.

Fentiek miatt javasolta, hogy a képviselő-testület 2015. december 31-ig döntsön a lakossági támogatás további folyósításáról.

Kérte a képviselő-testület tagjait, tegyék fel kérdéseiket.

Kőszegi Míra képviselő:

A 2014. évi kompenzációs összeggel mi van?

Kőszegi Ilona polgármester:

Információi alapján csak 2015. novemberében várható, amikor a hulladékkezelő telepet üzemeltető cég a bérleti díjat megfizeti a Társulásnak.

Diószegi Imola alpolgármester:

Felvetette, hogy a kompenzációs összegek nehezen érkeznek meg, az érintett önkormányzatoknak közösen kellene az érdekeiket képviselniük.

Kőszegi Ilona polgármester:

Már közösen is kerestek meg ügyvédet, de nem tudták megoldani ezt a problémát.

Borka László képviselő:

Nem tartja korrektnek, hogy a Társulás nem fizet építményadót.

Kőszegi Ilona polgármester:

Mivel önkormányzati társulás tulajdona, így a törvény szerint nem vehető ki a telepre az építményadó.

Kérte, hogy miután a lakossági támogatás forrásával kapcsolatos információkat megbeszélték, a képviselő-testület döntsön a napirendről.

Kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha egyetértenek a határozati javaslatban foglaltakkal, azaz a 75 %-os támogatás biztosításával.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal elfogadták a határozati javaslatot, és az alábbi határozatot hozták:*

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
54/2015. (VI.23.) KKt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Királyszentistván Községben lakóhellyel rendelkező polgárok 2015. II. félévi szemétszállítási díjához (lakóingatlanonként egy edényzet ürítéséhez) támogatást nyújt az alábbiak szerint:

A királyszentistváni polgároknak szemétszállítási díj számlájukhoz havi 75 %-os támogatást biztosít az Önkormányzat.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a jogosultak névsorát elkészíteni szíveskedjék.

Az átvállalt hulladékszállítási összeget az elkészítendő névsor alapján az Önkormányzat negyedévenkénti esedékességgel átutalja a szolgáltató részére.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a támogatási összegek átutalásáról a Közös Hivatal Pénzügyi csoportja útján gondoskodjon.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester, Bencze Éva jegyző

Határidő: 2015. december 31.

## **8. KÉRELEM KÖZTISZTVISELŐI NAP TÁMOGATÁSÁRÓL**

Kőszegi Ilona polgármester:

A jegyző asszony kérelemmel fordult Képviselő-testülethez, hogy a köztisztviselői nap megrendezéséhez támogatást biztosítani szíveskedjen! Megkérdezte Bencze Éva jegyzőt, kíván-e szóbeli kiegészítést tenni!

Bencze Éva jegyző:

Elmondta, hogy ez az egyetlen olyan alkalom, amikor lehetőség van a köztisztviselők munkájának az elismerésére. Az idei évben Gödöllőt, valamint a Szemlő-hegyi barlangot szeretnék megtekinteni.

Kőszegi Ilona polgármester:

Kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha egyetértenek azzal a javaslattal, hogy az előterjesztés szerinti 50.000,- Ft-tal támogassa a testület a köztisztviselői nap megrendezését.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal elfogadták a javaslatot, és az alábbi határozatot hozták:*



**Királyszentistván Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének 55/2015. (VI.23.) KKt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Körjegyzőség részére a Köztisztviselői Nap programjaihoz 50.000,- Ft támogatást biztosít.  
A képviselő-testület megbízza a Jegyzőt, hogy a 50.000,- Ft átutalásáról a Pénzügyi Csoport útján gondoskodjon.

Felelős: Bencze Éva jegyző  
Határidő: 2015. június 30.

**9. LAKOSSÁGI KÉRELMEK MEGTÁRGYALÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy a napirendi ponton belül két kérelmet szeretne, ha megtárgyalna a képviselő-testület. Mindkét kérelem érinti a 22. hrsz-ú ingatlant.

Az első kérelem benyújtója ő maga, a második kérelem benyújtója Cserna Sándor balatonfűzfői lakos, aki a 22. hrsz-ú ingatlannal kapcsolatban jelezte vételi szándékát.

Kőszegi Ilona kérelmének megtárgyalása

Kőszegi Ilona:

Elmondta, hogy a 22. hrsz-ú ingatlan tekintetében vételi szándékától szeretne visszalépni, mivel a vétellel kapcsolatban támadások érték, és nem szeretné sem magát, sem a családját, sem az általa vezetett önkormányzatot indokolatlan véleménynyilvánításoknak kiténni.

Fentiek miatt a vételtől eláll, és kéri a képviselő-testület tagjait, hogy a bejelentését szíveskedjenek tudomásul venni.

Egyúttal bejelentette érintettségét, és kérte a képviselő-testület tagjait, hogy a szavazásból zárják ki.

Ezt követően átadta a szót Diószegi Imola alpolgármesternek.

Diószegi Imola alpolgármester:

Az Möt. 49.§ (1) bekezdése alapján: A Képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésre vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

Kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha egyetértenek azzal a javaslattal, hogy a polgármestert ne szavazhasson.

*A képviselő-testület 4 igen szavazattal, 1 fő nem szavazott, úgy döntött, hogy a polgármester nem vesz részt a szavazásban.*

Diószegi Imola alpolgármester:

Röviden ismertette Kőszegi Ilona levelét. Megkérdezte Kőszegi Ilonát, kíván-e szóbeli kiegészítést tenni.

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy – bár a képviselő-testület jogszerűen járt el – őt és családját támadások érték, ezért döntött úgy, hogy visszalép a vásárlástól. A mindennapi munkában sok kihívással kell szembenéznie, arra szeretne koncentrálni, nem pedig indokolatlan támadások céltáblája lenni. Kérte a képviselő-testületet, hogy vegye tudomásul a vételtől történő elállását.

Diószegi Imola alpolgármester:

Elmondta, hogy nem ért egyet azzal, hogy Kőszegi Ilona eláll a vételtől, de elfogadja a döntését.

Borka László képviselő:

Egyetértett az előtte szólóval.

Diószegi Imola alpolgármester:

Kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha tudomásul veszik, hogy Kőszegi Ilona eláll a 22 hrsz-ú ingatlan megvásárlásától.

*A képviselő-testület 4 igen szavazattal (1 fő nem szavazott) úgy döntött, hogy tudomásul veszi Kőszegi Ilona vételtől történő elállását, és az alábbi határozatot hozta:*

***Királyszentistván Község Önkormányzata  
Képviselő-testületének 56/2015. (VI.23.) KKt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy Kőszegi Ilona eláll a Királyszentistván, 22 hrsz-ú ingatlan megvásárlásától, így az ingatlan értékesítéséről szóló 43/2015. (V.26.) KKt. határozat hatályát veszti.

Felelős: Bencze Éva jegyző

Határidő: azonnal

Cserna Sándor balatonfűzfői lakos kérelmének megtárgyalása

Kőszegi Ilona polgármester:

Visszavette az ülés vezetését az alpolgármester asszonytól, mivel a visszalépésével megszűnt az érintettség a 22. hrsz-ú ingatlannal kapcsolatban.

Elmondta, hogy Cserna Sándor úr levelet intézett az önkormányzathoz, melyben jelezte a területre vonatkozó vételi szándékát, melyet ezen napirendi ponton belül, a következőkben javasolt megtárgyalni. Elmondta, hogy az előterjesztést minden képviselő megkapta.

A levélben leírtakhoz röviden annyit fűzött hozzá, hogy Cserna Sándor úr 2014. szeptemberében telefonon megkereste, és felvetette, hogy rendezzék a 22. hrsz-ú ingatlan tulajdonjogát. Mivel az ingatlan tulajdonjogán nincs mit rendezni, megkérte Cserna Sándor urat, hogy legyen szíves leírni a kérelmét, ám ez nem történt meg, semmiféle kérelem nem érkezett a hivatalhoz.

Kérte a Képviselő-testület tagjait, hogy a vételi szándékot megvitatni szíveskedjenek!

Borka László képviselő:

Elmondta, hogy felháborítónak találta a levélben a „megszavaztatta magának” szöveget, mivel azt sugallja, hogy a képviselő-testület tagjai nem saját belátásuk szerint, függetlenül döntenek. Ezúton szögezi le, hogy senki nem befolyásolta a testület döntését! Továbbra is fenntartja a véleményét, hogy Kőszegi Ilonának nem kellett volna a vételtől visszalépnie!

Szabó Márta képviselő:

Egyetértett az előtte szólóval.

Kőszegi Míra képviselő:

Ő nem talált semmiféle etikátlan magatartást a Képviselő-testület döntésében. A képviselő-testület úgy döntött, hogy eladja a területét egy olyan királyszentistváni állampolgárnak, aki a településen tervezi az életét és a jövőjét.

Feltette a kérdést, miért adnák el a földet egy „vadidegennek”?

Diószegi Imola képviselő:

Megismételte, nem tartja jónak, hogy Kőszegi Ilona visszalépett a vételtől.

Szabó Márta képviselő:

Ő úgy véli, hogy ilyen körülmények között nem kellene értékesíteni az ingatlant.

Borka László képviselő:

Nem szeretne üzleti kapcsolatot létesíteni olyan személlyel, aki etikátlannak, és befolyásolhatónak minősíti a testület döntéseit.

Kőszegi Ilona polgármester:

Kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha egyetértenek azzal a javaslattal, hogy az önkormányzat tulajdonában levő, 22 hrsz-ú, ingatlant 150.000,- Ft összegért Cserna Sándor részére értékesítsék.

*A képviselő-testület részéről 5 nem szavazattal a javaslatot elutasította, és az alábbi határozatot hozta.*

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
57/2015. (VI.23.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elutasította Cserna Sándor balatonfüzfői lakos Királyszentistván, 22 hrsz-ú ingatlan megvételére vonatkozó kérelmét.

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza a Polgármestert, hogy döntéséről értesítse Cserna Sándor urat.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2015. július 23.

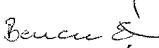
**11. VEGYES ÜGYEK**

Vegyes ügyek keretében felszólaló nem volt.

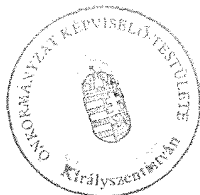
Mivel egyéb kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt, ezért a polgármester a nyílt testületi ülést 18<sup>50</sup> órakor bezárta.

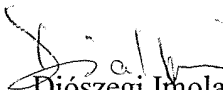
K.m.f.

  
Kőszegi Ilona  
polgármester

  
Bencze Éva  
jegyző

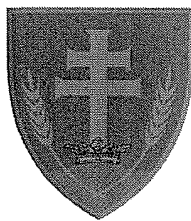
A jegyzőkönyv hitelesítők:



  
Diószegi Imola  
alpolgármester



  
Kőszegi Mária  
képviselő



**Királyszentistván Község  
Polgármestere**

**MEGHÍVÓ**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **2015. június 23-án (kedden) 17<sup>00</sup> órakor** nyílt képviselő-testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Királyszentistván Községi Ház

Napirendi javaslat:

1. Az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet módosítása
2. A szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló rendelet módosítása
3. A Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének 1. sz. módosítása
4. A Képviselő-testület 2015. II. félévi munkatervének elfogadása
5. Döntés a Királyszentistván I. sz. szennyvízátelövő szivattyúinak cseréjéről
6. A Szent Király Szövetség találkozásán történő részt vétel költségeinek biztosítása
7. Döntés lakossági szemétszállítási díj támogatásról
8. Kérelem Köztisztviselői Nap támogatására
9. Lakossági kérelmek megtárgyalása
10. Vegyes ügyek

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Királyszentistván, 2015. június 19.



## JELENLÉTI ÍV

a képviselő-testület 2015. június 23. napján tartott  
nyílt testületi ülésén megjelentekről

Kőszegi Ilona

polgármester

*Kőszegi Ilona*  
.....

Diószegi Imola

alpolgármester

*Diószegi Imola*  
.....

Kőszegi Míra

képviselő

*Kőszegi Míra*  
.....

Szabó Márta

képviselő

*Szabó Márta*  
.....

Borka László

képviselő

*Borka László*  
.....

Bencze Éva

jegyző

*Bencze Éva*  
.....

Zavada Mihályné

jegyzőkönyvvezető

*Zavada Mihályné*  
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ELŐTERJESZTÉS**  
**I. NAPIRENDI PONT**  
**Az Önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról**  
**szóló rendelet módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A rugalmasabb ügyintézés érdekében javasoljuk a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatási, és a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatási kérelmek esetében a döntést polgármesteri hatáskörbe átruházni.

Kérjük, hogy a javaslatot a csatolt rendelet-tervezet szerint elfogadni szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2015. június 18.

Kőszegi Ilona  
polgármester

**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
..../2015. (VI.....) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló  
13/2013. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Királyszenstistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2013. (X.30.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2/A. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2. § Jelen rendelet a kihirdetést követő nap lép hatályba.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Bencze Éva  
jegyző



**1. melléklet az ...../2015. (VI.....) önkormányzati rendelethez**

**A képviselő-testület által a polgármesterre  
átruházott hatáskörök**

Szociális rászorultságtól függő kérelmek közül Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete által a Polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a) halott eltemettetéséhez kapcsolódó települési támogatás,
- b) gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás,
- c) rendkívüli települési támogatás,
- d) szociális étkezés,
- e) tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatás,
- f) karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás,
- g) köztemetés.

**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
az önkormányzat és szervei szervezeti- és működési szabályzatának  
módosításáról szóló ...../2015. (VI. ....) önkormányzati rendeletének indokolása**

**ÁLTALÁNOS INDOKLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32 cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva felülvizsgálta az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

**RÉSZLETES INDOKLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a rugalmasabb ügyintézés érdekében a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatásra, és a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatásra benyújtott kérelmek esetében átruházta a polgármesterre a döntési hatáskört.

**HATÁSVIZSGÁLAT**

**A hatásvizsgálat során vizsgálva volt:**

**Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:**

Társadalmi és költségvetési hatása a rendeletnek nincs.

**Környezet-és egészségügyi hatása:**

A rendelet felülvizsgálatának környezet- és egészségügyi hatása nincs.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**

A rendeletnek adminisztratív terhet csökkentő hatása van.

**Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:**

A rendelet felülvizsgálatát a rugalmasabb ügyintézés indokolta, a módosítás elmaradásának nincs jogkövetkezménye.

**Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:**

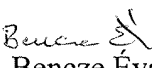
A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek adottak.

**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
10/2015. (VI.30.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló  
13/2013. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Királysztentiván Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2013. (X.30.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2/A. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
2. § Jelen rendelet a kihirdetést követő nap lép hatályba.

  
Kőszegi Ilona  
polgármester

  
Bencze Éva  
jegyző



**1. melléklet a 10/2015. (VI.30.) önkormányzati rendelethez**

**A képviselő-testület által a polgármesterre  
átruházott hatáskörök**

Szociális rászorultságtól függő kérelmek közül Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete által a Polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a) halott eltemettetéséhez kapcsolódó települési támogatás,
- b) gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás,
- c) rendkívüli települési támogatás,
- d) szociális étkezés,
- e) tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatás,
- f) karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás,
- g) köztemetés.

**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
az önkormányzat és szervei szervezeti- és működési szabályzatának  
módosításáról szóló 10/2015. (VI.30.) önkormányzati rendeletének indokolása**

**ÁLTALÁNOS INDOKLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32 cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva felülvizsgálta az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

**RÉSZLETES INDOKLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a rugalmasabb ügyintézés érdekében a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatásra, és a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatásra benyújtott kérelmek esetében átruházta a polgármesterre a döntési hatáskört.

**HATÁSVIZSGÁLAT**

**A hatásvizsgálat során vizsgálva volt:**

**Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:**

Társadalmi és költségvetési hatása a rendeletnek nincs.

**Környezet-és egészségügyi hatása:**

A rendelet felülvizsgálatának környezet- és egészségügyi hatása nincs.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**

A rendeletnek adminisztratív terhet csökkentő hatása van.

**Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:**

A rendelet felülvizsgálatát a rugalmasabb ügyintézés indokolta, a módosítás elmaradásának nincs jogkövetkezménye.

**Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:**

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek adottak.

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
13/2013. (X.30.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat és szervei szervezeti- és működési szabályzatáról<sup>1</sup>**

**Bevezető**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32 cikk (1) bekezdése a.) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143 § (4) bekezdés a.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el.

**I. fejezet**

**Az önkormányzat elnevezése, jelképei**

- 1.§ (1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Királyszenztistván Község Önkormányzata  
(2) Az önkormányzat címe: 8195 Királyszenztistván, Fő u. 32-34.
2. § Az önkormányzat zászlajáról, címeréről, pecsétjéről és díszjelvényéről az önkormányzati jelképek használatának módjáról, 9/2013. (V.31.) önkormányzati rendelete rendelkezik.

**II. fejezet**

**Az önkormányzati jogok**

- 3.§ (1) Önkormányzati döntést a helyi önkormányzat képviselő-testülete, - annak felhatalmazására bizottsága, társulása, a polgármester, a jegyző – illetőleg a helyi népszavazás hozhat.
- (2) A helyi önkormányzati jogok a településen választójoggal rendelkező lakosok (továbbiakban: választópolgárok) közösségét illetik meg. A választópolgárok az önkormányzati testületbe választott képviselőik útján, és a helyi népszavazáson való részvételükkel gyakorolják az önkormányzathoz való közösségi jogaikat.

**III. fejezet**

**Az önkormányzat feladatai és hatásköre**

- 4.§ (1) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, (továbbiakban Möt.v.) 13. §-ában meghatározott feladatokat önállóan, demokratikusan, a nyilvánosság széleskörű bevonásával valósítja meg, kiemelten kezelve a település közügyeinek intézését, a helyi közszolgáltatásokról való gondoskodást és a helyi közhatalom önkormányzati típusú gyakorlását.
- (2) Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg. A képviselő-testületet a polgármester képviseli.
- (3) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartoznak az Möt.v 42. §-ában felsoroltak.

**IV. fejezet**

**A képviselő-testület szervezete**

**1. A képviselő-testület**

- 5.§ (1) Királyszenztistván Község Önkormányzati Képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő  
A képviselő-testület tagjainak névjegyzékét az 1.sz. melléklet tartalmazza.
- (2) A képviselő-testület feladat- és hatáskörét az Möt.v 13 §. (1) bekezdése tartalmazza.

---

<sup>1</sup> Egységes szerkezetben

## **2. A képviselő-testület munkamegosztása**

- 6.§ (1) A képviselő-testület feladatai célszerű végrehajtása érdekében a hatásköreit a szerveire: a polgármesterre, valamint bizottságára és társulásra átruházhatja.
- (2) A képviselő-testület által átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók.
- (3) A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket a 2. sz. és 2/A melléklet, a bizottságra átruházott hatásköröket a 4. sz. és 4/A melléklet tartalmazza.
- (4) A Kulturális és Szociális Bizottság névsorát a 3. sz. melléklet tartalmazza.

## **V. fejezet**

### **A képviselő-testület működése**

#### **3. A képviselő-testület működése**

- 7.§ (1) Királyszentistván Község képviselő-testülete saját munkaterve alapján évente legalább hat alkalommal tart rendes ülést.
- (2) A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.
- (3) Az alakuló ülés részletes szabályait az Mötv. 43. §-a tartalmazza.

#### **4. A képviselő-testület üléseinek összehívása**

- 8.§ (1) A képviselő-testület üléseinek összehívása az Mötv. 44-45. §-ai alapján történik.
- (2) A képviselő-testület ülésére a meghívót az ülést megelőzően négy nappal előbb (rendkívüli összehívás esetén 24 órával előbb) meg kell küldeni az érdekelteknek.
- (3) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület összehívását a Kulturális és Szociális Bizottság elnöke köteles megtenni.
- (4) Akadályoztatásnak minősül az is, ha kizárási ok merül fel személyükre vonatkozóan.
- (5) A meghívót a polgármester írja alá.
- (6) A meghívóval együtt kell kézbesíteni az írásos előterjesztéseket.
- (7) A képviselő-testület üléséről a meghívóval tájékoztatni kell a település lakosságát. A tájékoztatást a helyben szokásos módon, a hirdetőtáblákon kell elhelyezni, és a település honlapján kell megjelentetni.
- (8) A képviselő-testület üléseire meg kell hívni:
- a.) a települési képviselőket,
  - b.) a jegyzőt,
  - c.) a napirendi pontok előadóit,
  - d.) a bizottság nem képviselő-testületi tagjait, ha a napirend érinti,
  - e.) akit a polgármester indokoltnak tart.
- (9) A képviselő-testületi ülésen tanácskozási joggal vesznek részt:
- a.) az Mötv-ben és más jogszabályokban meghatározott szervek és azok képviselői
  - b.) a nem önkormányzati szerv vezetője, a szerv munkáját, beszámolóját, vagy javaslatát érintő napirendi pont tárgyalásánál.

#### **5. A képviselő-testületi ülések nyilvánossága**

- 9.§ (1) A képviselő-testületi ülés nyilvánosságáról, illetve a zárt ülések elrendeléséről az Mötv. 46 § (1)-(2) bekezdése alapján dönt a polgármester.
- (2) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjain kívül az Mötv. 46. § (3) bekezdésében felsoroltak vehetnek csak részt.

## **6. A munkaterv**

- 10.§ (1) A képviselő-testület féléves munkatervet készít.
- (2) A képviselő-testület rendes üléseit munkaterv szerint tartja. A munkaterv elkészítéséről a polgármester gondoskodik.
- (3) A munkaterv elkészítéséhez javaslatot kell kérni:
- a.) a képviselő-testületi tagoktól,
  - b.) a képviselő-testület bizottságaitól,
- (4) A munkaterv tartalmazza az ülések tervezett időpontját és napirendjét.

## **7. Előterjesztés**

- 11.§ (1) Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett:
- a.) rendelet-tervezet
  - b.) határozati javaslat
  - c.) beszámoló
  - d.) tájékoztató
- (2) Az előterjesztés adjon átfogó értékelést, térjen ki a problémák tárgyilagos elemzésére. Kezdeményezze a feltárt hibák felszámolását és adjon iránymutatást.
- (3) Írásos előterjesztést nem kell készíteni, ha a döntéshez szükséges tények, adatok közismertek.

## **8. Az ülés vezetése**

- 12.§ (1) A képviselő-testület ülését a polgármester vezeti, ennek során:
- a.) megállapítja (figyelemmel kíséri) a határozatképességet,
  - b.) határozatképesség esetén megnyitja az ülést,
  - c.) beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és tájékoztatást ad a két ülés között történt főbb eseményekről,
  - d.) előterjeszti a napirendi javaslatot, utalva a sürgősségi indítványra,
  - e.) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, illetőleg lezárja és összefoglalja a vitát,
  - f.) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, kihirdeti a határozatot,
  - g.) a hosszúra nyúlt vita lezárása érdekében indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását, vagy a vita lezárását,
  - h.) hozzászóláskor megadja, megtagadja, illetve megvonja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében,
  - i.) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalt témától, illetve eredménytelenség esetén megvonhatja a szót,
  - j.) tárgyalási szünetet rendelhet el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakíthatja, vagy berekeszti,
  - k.) gondoskodik az ülés zavartalan rendjéről, rendreutasítja azt, aki az ülésen a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít, ismétlődő rendbontás esetén megvonja a szót, illetve a terem elhagyására kötelezi a rendbontót.

## **9. Határozatképesség**

- 13.§ (1) A képviselő-testület határozatképességét az MötV 47 §-a alapján kell megállapítani, és folyamatosan figyelemmel kísérni.
- (2) A határozatképtelen képviselő-testületi ülést 8 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni.



## **10. Távollét**

14.§ A képviselő akadályoztatását az ülés előtt köteles bejelenteni a polgármesternek.

## **11. Lejárt határidejű határozatokról beszámoló**

15.§ A két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről, valamint a határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót a képviselő-testület a napirend előtti témák között - vita nélkül – tudomásul veszi.

## **12. Napirendi pont tárgyalásának elnapolása**

16.§ (1) A polgármester, vagy bármelyik képviselő javasolhatja a napirendi pont elnapolását.

a.) amennyiben az elnapolással az előterjesztő egyetért, arról a képviselő-testület vita nélkül határoz

b.) amennyiben az elnapolással az előterjesztő nem ért egyet, úgy röviden indokolhatja annak indokát, melyről a képviselő-testület vita nélkül határoz.

(2) Amennyiben – elnapolás esetén – az előterjesztő az elnapolást követő 8 napon belül nem kéri az újbóli napirendre vételt, azt visszavontnak kell tekinteni.

## **13. Sürgősségi indítvány**

17.§ (1) Sürgősségi indítványt írásban a sürgősség tényét megindokolva indítványozhatja a polgármesternél:

a.) bármely képviselő,

b.) jegyző,

c.) a témakör szerint érintett bizottság.

(2) Sürgősségi indítványt – rövid indoklással – legkésőbb az ülést megelőző munkanap 12 óráig lehet benyújtani.

(3) A sürgősség elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül, minősített többséggel határoz.

## **14. Napirend megállapítása**

18.§ (1) A képviselő-testület az előterjesztett napirendi javaslatról vita nélkül dönt.

(2) Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő és bármely képviselő tehet javaslatot. A javaslatot a polgármester felszólítására indokolni kell. A javaslat és az indoklás elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(3) A képviselő-testület a napirendi pontokat az elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

## **15. Kérdés, interpelláció**

19.§ (1) A települési képviselő a képviselő-testület ülésén a

a.) polgármestertől

b.) jegyzőtől

c.) bizottságok elnökeitől

önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, melyre az ülésen, - vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni.

(2) A képviselő-testület ülésén akkor kell választ adni, ha az interpellációt az ülés előtt 2 nappal a képviselő írásban a polgármesterhez benyújtotta.

## **16. Vita és döntéshozatal módja**

20.§ (1) A napirendi pont tárgyalását maximum 10-10 perces szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes bizottság elnöke jogosult.

(2) A szóbeli kiegészítés nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

21.§ (1) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek.

(2) A kérdések elhangzása után a válaszadás, majd az (1) bekezdésben meghatározott személyek hozzászólása következik.

## **17. Módosító javaslat**

22.§ A rendelet tervezethez és a határozati javaslatához a polgármester, a képviselő, a jegyző és a bizottság elnöke módosító javaslatot tehetnek. A módosító javaslat írásban és szóban előterjeszhető.

## **18. Bizottsági ajánlás**

23.§ A képviselő-testület bizottsága, a polgármester által a részére kiadott rendelet tervezethez, határozati javaslatához ajánlást nyújthat be a képviselő-testületnek.

## **19. Kizárás a döntéshozatalból**

24.§ (1) A képviselő-testület döntéshozatalából az Mötv 49 §-ában meghatározott személyek zárhatók ki.

## **20. Felszólalás a képviselő-testületi ülésen**

25.§ Felszólalások lehetnek:

- a.) napirendhez kapcsolódó felszólalás,
- b.) felszólalás ügyrendi kérdésben,
- c.) határozathozatal előtti felszólalás.

## **21. Napirendhez kapcsolódó felszólalás**

26.§ (1) A jegyzőnek a jogszerűség érdekében szót kell adni.

(2) A hozzászólások sorrendjét – a jelentkezés idejét figyelembe véve – az ülésvezető elnök határozza meg.

(3) Az ülésen egy felszólaló a napirendi ponthoz legfeljebb két esetben szólhat hozzá.<sup>2</sup>

(4) Az előadó viszontválasza több ízben is engedélyezett.<sup>3</sup>

## **22. Felszólalás ügyrendi kérdésben**

27.§ A tárgyalt napirendet érintő ügyrendi kérdésben a képviselő bármikor szót kérhet és javaslatot tehet.

---

<sup>2</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>3</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

### **23. Határozathozatal előtti felszólalás**

28.§ (1) Az előterjesztő és a kijelölt bizottság elnöke, vagy előadója a határozathozatal előtt felszólalhat.

(2) A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

### **24. Határozathozatal**

29.§ (1) A polgármester a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat, majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.

(2) A javaslat elfogadásához a jelenlévő települési képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges, (egyszerű többség), kivéve az Mötv. 50 §-ában meghatározott ügyekben, melyekben minősített többség szükséges.

### **25. Szavazás rendje**

30.§ (1) A képviselő-testület nyílt szavazással történő döntéseinél a szavazás kézfeltartással történik. A képviselők igennel, nemmel szavazhatnak, és tartózkodhatnak a szavazástól.

(2) A szavazás eredményét a polgármester állapítja meg. A szavazás téves összeszámolása miatt elrendeli a szavazás megismétlését.

(3) Ha a szavazás során szavazategyenlőség áll elő, a javaslatot elutasítottnak kell tekinteni.

(4) A képviselő köteles bejelenteni érintettségét. Amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, határozatban kell kimondani, hogy nem tett eleget kötelezettségének.

### **26. Név szerinti szavazás**

31.§ (1) A polgármester név szerinti szavazást rendel el az Mötv. 48. § (3) bekezdésében meghatározott esetekben.

(2) A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző a névsor alapján a képviselőt személy szerint szólítja és a képviselők által adott választ (igen, nem, tartózkodom) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti.

### **27. Titkos szavazás**

32.§ (1) A polgármester titkos szavazást rendelhet el az Mötv 48. §. (4) bekezdésében meghatározott ügyekben.

(2) A szavazás borítékba helyezett szavazólapon, urna igénybevételével történik.

(3) Titkos szavazásnál a képviselő-testület által választott három tagú ideiglenes bizottság jár el.

(4) A titkos szavazás esetén az ideiglenes bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az „érvényes” és „érvénytelen” szavazatok arányát.

### **28. A képviselő-testület döntései**

33.§ (1) A képviselő-testület

a.) rendeletet alkot,

b.) határozatot hoz.

(2) A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt:

a.) a napirend meghatározásáról,

b.) ügyrendi kérdésekről,

c.) a képviselői felvilágosítás kérésre adott, valamint

d.) a kérdésre adott válasz elfogadásáról.

(3) A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését, szó szerinti megfogalmazásban, valamint a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését.

(4) A képviselő-testület hatósági határozataira – az Mötv.-ben foglalt eltéréssel – az államigazgatási eljárás általános szabályait kell alkalmazni.

34.§ (1) A képviselő-testület által alkotott rendeletek jelölése:

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének ...../.....  
(a rendelet sorszáma per évszám), valamint a kihirdetés dátuma hó (római számmal), nap (arab számmal), önkormányzati rendelete .....(a tárgy megjelölése).

(2) Határozatok jelölése:

a határozat sorszáma per évszám, valamint zárójelben a határozat hozatal dátuma, hónap (római számmal), nap (arab számmal) KKt. (rövidítés: Királyszentistván Képviselő-testület) határozata.

35.§ (1) Rendelet alkotását bármelyik képviselő, a tárgy szerint illetékes bizottság és a jegyző írásban kezdeményezheti a polgármesternél.

(2) Amennyiben a rendelet tervezetét tárgyalásra alkalmas módon nyújtották be, azt – a társadalmasítást követően - a polgármester köteles a soron következő ülés napirendi javaslatába felvenni.

(3) Amennyiben a rendelet tervezet részletes előkészítése szükséges, az ülésvezető indítványozza, hogy a képviselő-testület foglaljon állást a rendelet alkotás szükségességéről, főbb elveiről, az előkészítés menetéről és felelőséről.

(4) A képviselő-testület elhatározhatja a rendelet tervezet (javaslat) kétfordulós tárgyalását is.

(5) Rendelet alkotás esetében a képviselő-testület a beterjesztett javaslat felett általános és részletes vitát is tarthat. Az erre vonatkozó polgármesteri vagy bizottsági indítványról vita nélkül határoz.

(6) A rendelet tervezet szakszerű előkészítéséről a jegyző gondoskodik, a tárgya szerint illetékes bizottság közreműködésével.

(7)<sup>4</sup>

(8) A megalkotott rendeletek kihirdetéséről, a határozatok közléséről, illetőleg a rendeletek, határozatok nyilvántartásáról, folyamatos karbantartásáról a jegyző gondoskodik, és szükség esetén kezdeményezi a rendeletek módosítását, hatályon kívül helyezését.

(9) A képviselő-testület által megalkotott önkormányzati rendeletet ki kell hirdetni, a számozott határozatokat pedig jegyzőkönyvi kivonat formában az érintetteknek meg kell küldeni.

(10) Az önkormányzati rendelet kihirdetése történhet a szabályszerűen megalkotott és aláírt rendelet önkormányzati hirdetőtáblán történő közzétételével, vagy a rendelet elfogadásáról és annak hivatalban történő megtekintésének lehetőségéről szóló hirdetmény kifüggesztésével.<sup>5</sup>

## 29. A képviselő-testület jegyzőkönyve

36.§ (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely a tanácskozás lényegét tartalmazza.

(1) A képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvet az Mötv. 52. §-ában foglaltak szerint kell elkészíteni.

<sup>4</sup> Hatályon kívül helyezve a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>5</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

- (2) Az elkészült jegyzőkönyvet a képviselő-testületi ülésen résztvevő képviselők közül az ügyrend elfogadásakor megválasztott 2 fő képviselő hitelesíti.
- (3) Szószzerinti jegyzőkönyv részletet a képviselő külön kérheti a napirend elfogadásakor, melyről a képviselő-testület határoz.

37.§ (1) A jegyzőkönyv mellékletei:

- a.) a meghívó,
- b.) a jelenléti ív,
- c.) a jegyzőkönyvben nem részletezett rendelet,
- d.) az írásban benyújtott hozzászólások és
- e.) egyéb írásos indítványok.

(2) A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékletekkel együtt a hivatal kezeli, és elhelyezi az irattárban.

(3) A nyilvános ülésről készült jegyzőkönyvet és mellékleteit a könyvtárban az állampolgárok és képviselők számára hozzáférhetővé kell tenni.

(4) A zárt ülésről készített jegyzőkönyvbe, valamint az ülés írásos anyagába az érintetteknek és a 9. §. (2) bekezdésében felsoroltakon kívül más nem tekinthet be. A zárt ülés jegyzőkönyvét és írásos anyagait az általános szabályok szerint, de elkülönítve kell tárolni és megőrizni.

## **VI. fejezet**

### **A települési képviselő**

38.§ (1) A települési képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli a választóinak az érdekeit.

(2) A települési képviselő jogait és kötelezettségeit Mötv. 32-34. §-a határozza meg.<sup>6</sup>

(3) Az önkormányzati képviselők havonta tiszteletdíjban részesülnek.<sup>7</sup>

(4) Amennyiben a képviselő a testületi ülésről igazolatlanul van távol, a következő havi képviselői tiszteletdíja 50 %-kal csökkentendő.<sup>8</sup>

(5) Amennyiben a bizottsági tag képviselő a bizottsági ülésről igazolatlanul van távol, a következő havi tiszteletdíja 25 %-kal csökkentendő.<sup>9</sup>

(6) Ha a képviselő sem a testületi ülésen, sem a bizottsági ülésen nem vesz részt, a következő havi tiszteletdíja 75 %-kal csökkentendő.<sup>10</sup>

(7) A távollétet igazoltnak kell tekinteni, ha a képviselő az adott időpontban az önkormányzat képviselőjében jár el, melyet a polgármester igazol, vagy egészségi állapota, illetve egyéb ok miatt a távolléte indokolt, és azt az ülés megkezdése előtt jelezte a polgármesternek.<sup>11</sup>

(8) Amennyiben a képviselőnek a helyi önkormányzat felé tartozása áll fenn – amíg azt nem egyenlíti ki – a tiszteletdíj kifizetését fel kell függeszteni. Befizetés után a tiszteletdíj visszamenőleg kifizethető.<sup>12</sup>

<sup>6</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>7</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>8</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>9</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>10</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>11</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>12</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

## **VII. fejezet**

### **A képviselő-testület bizottsága**

39.§ (1) A képviselő-testület döntéseinek előkészítése, döntések végrehajtásának szervezésére és ellenőrzésére bizottságot hozhat létre, az Mötv 57-58 §-ainak figyelembe vételével.

(2) A bizottság az Mötv. 59-61 §-ában foglaltak betartásával működik.

(3) A bizottságok a feladat és hatáskörükbe tartozó ügyekben egyszerű szótöbbséggel döntenek.

(4) A bizottság üléseinek összehívásáról a bizottság elnöke gondoskodik. Össze kell hívni a bizottságot a képviselő-testület határozata, a polgármester és a jegyző indítványára.

(5) A bizottság éves munkaterv alapján működik, mely tartalmazza az ülések helyét, idejét, az elvégzendő feladatokat. Elkészítéséért a bizottság elnöke a felelős.

(6) A bizottság ülése határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van. A bizottság állásfoglalásait szótöbbséggel hozza.

(7) A bizottság elnöke a bizottság munkájáról a képviselő-testület munkaterve szerint beszámol a képviselő-testületnek.

(8) A képviselő-testület egy bizottságot hoz létre, Kulturális és Szociális Bizottság névvel.

(9) A bizottság feladat és hatásköréről az SzMSz 3. sz. melléklete rendelkezik.

## **VIII. fejezet**

### **A polgármester, az alpolgármester, a jegyző**

#### **30. Polgármester**

40.§ (1) A polgármester a feladatát főállású köztisztviselőként látja el.

(2) A Polgármester jogállását és hatáskörét az Mötv. 63-70. §-ai szabályozzák.<sup>13</sup>

(3) A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket a 2. sz. melléklet tartalmazza.

(4) A polgármester minden héten szerdán fogadónapot tart.

(5) Halaszthatatlan ügyekben a két ülés közötti időszakban a polgármester jogosult döntést hozni, és a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

(6) Ha a képviselő-testület két egymást követő alkalommal nem dönt ugyanazon ügyben, akkor a polgármester jogosult döntést hozni a következő ügytípusokban:

a.) 1.000.000,- Ft alatti beszerzések, szolgáltatások megrendelése

b.) az önkormányzat alapműködésének biztosításához szükséges esetekben

#### **31. Alpolgármester**

41.§ (1) A képviselő-testület alpolgármestert választhat az Mötv. 74. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.<sup>14</sup>

(2) A polgármestert helyettesítő alpolgármester jogai és kötelezettségei – a polgármester által gyakorolt átruházott jogkörök, kötelezettségvállalás, utalványozás tekintetében – azonosak.

(3) Az alpolgármestert a polgármester – 30 napot meghaladó – helyettesítése esetén a polgármester illetményének 75 %-a illeti meg.

<sup>13</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>14</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

42.§ (1) A polgármester által kialakított munkamegosztás szerint az alpolgármester segíti a Kulturális és Szociális Bizottság munkáját.

(2) Teljesíti a polgármestertől önkormányzati ügyekben kapott megbízásokat és azokról beszámol.

(3) Az alpolgármester megbízás alapján képviseli az önkormányzatot.

## **32. Jegyző**

43.§ (1) A jegyző feladat és hatáskörét az Möt. 81. §-a tartalmazza.

(2) A jegyző ellátja a képviselő-testületek, a bizottságok és a települési képviselők működésével kapcsolatos igazgatási feladatokat.

(3) A jegyző vagy megbízottja köteles mindegyik képviselő-testület ülésén részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.

(4) A jegyző vagy megbízottja köteles minden kedden Királyszentistván községben ügyfélfogadást tartani.

(5) A jegyző minden héten csütörtökön a székhely községben fogadónapot tart.

(6) A jegyzőt tartós akadályoztatás esetén igazgatási ügyintéző – hagyatéki leltározó helyettesíti.

44.§ (1) Az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásával kapcsolatban a jegyző:

a.) gondoskodik a képviselő-testületek ülései jegyzőkönyvének elkészítéséről,

b.) elkészíti az önkormányzati rendeletervezeteket,

c.) kérdésekre felvilágosítást ad.

(2) A jegyző általános feladata a törvényesség, a jogszerűség biztosítása, testületi üléseken köteles jelezni a jogszabálysértő döntéseket.

(3) Vezeti a képviselő-testület hivatalát, a Közös Önkormányzati Hivatalt.

(4) A székhely község polgármesterének egyetértésével nevezi ki, menti fel és jutalmazza a hivatal dolgozóit a Kirendeltségvezető kivételével, akinél a királyszentistváni polgármester egyetértésével dönt.

## **IX. fejezet**

### **A képviselő-testület hivatala Közös Önkormányzati Hivatal**

45.§ (1) Litér-Királyszentistván községek képviselő-testületei az igazgatási feladataik ellátására közös önkormányzati hivatalt alakítanak ki és tartanak fenn Litéri Közös Önkormányzati Hivatal néven.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatal létszámát, illetményalapját a jegyző egyetértésével a képviselő-testületek közösen határozzák meg.

(3) A jegyző a Közös Önkormányzati Hivatal működésének szabályozására Szervezeti és Működési Szabályzatot készít. Az SzMSz-t a jegyző előterjesztése alapján a képviselő-testületek hagyják jóvá.

(4) Az ügyrend tartalmazza:

a.) az igazgatási feladatok megosztását,

b.) azokat a feladatokat, amelyek a képviselő-testületek rendelkezése alapján hárulnak a Közös Hivatalra,

c.) a jegyző és a Közös Hivatal dolgozói munkakapcsolatát,

d.) a Közös Hivatal dolgozói munkaköri leírását

e.) a Közös Hivatalnak a helyettesítési és kiadmányozás rendjét,

f.) az ügyfélfogadás rendjét.

(5) A Közös Hivatal a képviselő-testületek, a tisztségviselők a települési képviselők, valamint a bizottságok tevékenységével kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:

- a.) közreműködik a képviselő-testületi ülések napirendi előterjesztésének kidolgozásában,
- b.) közreműködik a képviselő-testületek határozatainak végrehajtásában,
- c.) biztosítja a képviselő-testületek működésének feltételeit,
- d.) ellátja a testületek, tisztségviselők és települési képviselők tevékenységével kapcsolatos ügyviteli teendőket.

## **X. fejezet**

### **Helyi népszavazás, népi kezdeményezés**

46.§ (1) A községi népszavazás és népi kezdeményezés a helyi önkormányzás kivételes formája, amely a község egészét érintő nagy jelentőségű kérdésekben indokolt.

(2) A helyi népszavazásban és népi kezdeményezésben az vehet részt, aki a helyi önkormányzati választáson választójogosult.

A helyi népszavazás

- a.) érvényes, ha a választópolgárok több mint a fele szavazott, és
- b.) eredményes, ha a szavazóknak több mint a fele a megfogalmazott kérdésre azonos választ adott.

(3) A helyi népszavazást kötelező kitűzni, ha azt a választópolgárok legalább 25 %-a kezdeményezte.

47.§ (1) Népi kezdeményezés útján a képviselő-testület elé terjeszthető minden olyan ügy, amelynek eldöntése a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(2) Népi kezdeményezést a polgármesternél a választópolgárok legalább 10 %-a kezdeményezése esetén a képviselő-testület köteles megtárgyalni.

## **XI. fejezet**

### **Lakossági fórumok**

48.§ (1) A képviselő-testület lakossági fórumok szervezésével teremt lehetőséget az állampolgárok számára a helyi közügyekben:

- a.) a fontosabb döntések előkészítése során a véleménynyilvánításra,
- b.) közvetlen tájékoztatásra,
- c.) közérdekű bejelentésre.

(2) Jelentősebb lakossági fórumok:

- a.) közmeghallgatás
- b.) falugyűlés.

### **33. Közmeghallgatás**

49.§ (1) A képviselő-testület a közmeghallgatást az Möt. 54 §-a alapján hívja össze, és tartja meg.

### **34. Falugyűlés**

50.§ (1) Falugyűlést a lakosságot érintő döntések előkészítésére, a végrehajtás megszervezésére, véleményeik, javaslatuk megismerése érdekében kell tartani.

(2) A falugyűlést kezdeményezheti a polgármester, a képviselő-testület, a képviselő, a képviselő-testület bizottsága, szervezetek képviselői.

(3) A falugyűlés megtartásáról a képviselő-testület határoz.



## XII. fejezet Az önkormányzat költségvetése, vagyona

### 35. Az önkormányzat költségvetése

- 51.§ (1) Az önkormányzat évente meghatározza a gazdasági programját és költségvetését.  
(2) A képviselő-testület éves költségvetését rendeletben állapítja meg.  
(3) A költségvetés tárgyalása két fordulóban történhet. Amennyiben két fordulóban történik a költségvetés elfogadása, akkor:
- a.) Az első fordulóban számításba kell venni a bevételi forrásokat, a források bővítésének lehetőségeit, meg kell határozni a kiadási szükségleteket, azok gazdaságos, célszerű megoldásait. Egyeztetni kell a felmerült igényeket, meg kell határozni a szükségletek kielégítésének sorrendjét.
  - b.) A második fordulóban a költségvetési és államháztartási törvény által előírt részletezésben kell a rendelet tervezetet tárgyalni.
- (4) Királyszentistván Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a 6. melléklet tartalmazza.<sup>15</sup>

### 36. Az önkormányzat vagyona

- 52.§ (1) A helyi önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati célok megvalósítását szolgálják.  
(2) A képviselő-testület rendeletben (vagyonrendelet) állapítja meg a törzsvagyon és az üzleti vagyon
- a.) kizárólag önkormányzati tulajdonban álló, nemzetgazdaságilag kiemelt jelentőségű vagyontárgyait,
  - b.) korlátozottan forgalomképes tárgyait, s azokat a feltételeket, amelyek szerint a vagyontárgyokról rendelkezni lehet.

### 37. Átruházott hatáskörök gyakorlása

- 53.§ (1) A polgármester, a bizottság az átruházott hatáskör gyakorlása során a képviselőtestület általános érvényű iránymutatásait köteles figyelembe venni.  
(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntésről a hatáskör gyakorlója köteles beszámolni:
- a.) szociális ügyekben félévente, a következő képviselő-testületi ülésen,
  - b.) egyéb ügyekben a soron következő képviselő-testületi ülésen.
- (3) Az átruházott szociális hatáskörben a polgármester 15 napnál hosszabb távolléte esetén az alpolgármester jár el.

54.§ Az átruházott hatáskörök gyakorlása során a személyiségi jogok védelmét biztosítani kell.

55.§ Az átruházott jogkörben hozott döntés ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül a képviselő-testületnél lehet fellebbezni.

## XIII. fejezet Záró rendelkezések

- 56.§ (1) Ezen rendelet - a 2/A és 4/A melléklet kivételével – a kihirdetés napját követő nap lép hatályba.  
(2) Ezen rendelet 2/A és 4/A melléklete 2014. január 1. napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a rendelet 2. és 4. sz. melléklete.


<sup>15</sup> Beillesztve az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján

(3) Ezen rendelet hatálybalépésével hatályát veszti az önkormányzat és szervei szervezeti- és működési szabályzatáról szóló többször módosított 5/2002.(V.23.) önkormányzati rendelet.

### 38. A szabályzat mellékletei

57.§ A szabályzat mellékletei:

- |                   |   |
|-------------------|---|
| 1. sz. melléklet: | Az önkormányzati képviselők névsora   |
| 2. sz. melléklet: | A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök   |
| 2/A sz. melléklet | A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök (2014. január 1. napjától)                      |
| 3. sz. melléklet: | A Kulturális és Szociális Bizottság névsora   |
| 4. sz. melléklet: | A képviselő-testület által a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörök                            |
| 4/A sz. melléklet | A képviselő-testület által a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörök                            |
| 5. sz. melléklet: | A vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök jegyzéke   |
| 6. melléklet:     | Királyszentistván Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása <sup>16</sup> |

  
Kőszegi Ilona  
polgármester



  
Bencze Éva  
jegyző

<sup>16</sup> Beillesztve az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján

## 1.sz. melléklet<sup>17</sup>

### **Az önkormányzati képviselők névsora**

Kőszegi Ilona	polgármester	Királyszentistván, Fő u. 54.
Diószegi Imola Katalin	alpolgármester	Királyszentistván, Fő u. 52.
Kőszegi Míra	képviselő	Királyszentistván, Fő u. 6.
Szabó Márta	képviselő	Királyszentistván, Deák Ferenc u. 17.
Borka László József	képviselő	Királyszentistván, Kossuth u. 5.

## 2. sz. melléklet<sup>18</sup>

### 2/A. sz. melléklet<sup>192021</sup>

#### **A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök**

Szociális rászorultságtól függő kérelmek közül Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete által a Polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a.) halott eltemetetéséhez kapcsolódó települési támogatás,
- b.) gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás,
- c.) rendkívüli települési támogatás,
- d.) szociális étkezés,
- e.) tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatás,
- f.) karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás,
- g.) köztemetés.

<sup>17</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelettel

<sup>18</sup> 2014.01.01. napjával hatályon kívül helyezve.

<sup>19</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelettel

<sup>20</sup> Módosítva: az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelettel

<sup>21</sup> Módosítva: a 10/2015. (VI.30.) önkormányzati rendelettel

### 3. sz. melléklet<sup>22</sup>

#### A Kulturális és Szociális Bizottság névsora

Elnöke:	Kőszegi Míra	Királyszentistván, Fő u. 6.
Tagjai:	Szabó Márta	Királyszentistván, Deák Ferenc u. 17.
	Borka László	Királyszentistván, Kossuth u. 5.
Kültagjai:	Tánczos Károlyné	Királyszentistván, Rózsadomb u. 19.
	Szabó József	Királyszentistván, Dózsa u. 11.

### 4. sz. melléklet<sup>23</sup>

#### 4/A. sz. melléklet<sup>2425</sup>

#### A képviselő-testület által a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörök

A bizottság feladatkörében előkészíti a képviselő-testület kulturális döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását:

- a) javaslatot ad a szakterületét érintő önkormányzati koncepcióra,
- b) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,
- c) elősegíti és szervezi a kulturális programokat,
- d) elősegíti a vállalkozásfejlesztést,
- e) a bizottság elnöke kezeli az önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozatait,
- f) összeférhetetlenségi és méltatlansági eljárás lefolytatása

A szociális rászorultságtól függő kérelmek közül Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörei:

- a) a létfenntartást veszélyeztető esetekben kért átmeneti települési támogatás

<sup>22</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelettel

<sup>23</sup> 2014.01.01. napjával hatályon kívül helyezve

<sup>24</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>25</sup> Módosítva: az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján

## 5. sz. melléklet

### **A vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök jegyzéke**

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. Törvény (továbbiakban: Törvény) alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök:

1.) A Törvény 3. § (1) bekezdés b.) pontja alapján (közbeszerzési eljárásban érintett) évenként köteles vagyonyilatkozat-tételre:

- a.) jegyző
- b.) számítógépes és informatikai felelős ügyintéző
- c.) pénzügyi csoportvezető

2.) A Törvény 3. § (1) bekezdés c.) pontja alapján kétévenként köteles vagyonyilatkozat-tételre:

- a.) pénzügyi ügyintéző - pénztáros
- b.) adó- és pénzügyi ügyintéző
- c.) számviteli ügyintéző

3.) A Törvény 3. § (1) bekezdés a.) pontja alapján ötévenként köteles vagyonyilatkozat-tételre:

- a.) igazgatási ügyintéző – anyakönyvvezető
- b.) igazgatási ügyintéző – hagyatéki leltározó
- c.) szociális igazgatási ügyintéző
- d.) igazgatási ügyintéző

4.) A vagyonyilatkozatok őrzéséért felelős személy: igazgatási ügyintéző – hagyatéki leltározó.

5.) A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a jelen rendelettel megállapított ügyrend mellékletét a munkakörök tartalmának változása függvényében karbantartsa.

## 6. melléklet a 13 /2013. (X.30.) önkormányzati rendelethez<sup>26</sup>

Királyszentistván Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
064010	Közvilágítás
045160	Közutak, hidak üzemeltetésének fenntartása
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
072111	Háziorvosi alapellátás
074031	Család és névelmi egészségügyi gondozás
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107054	Családsegítés
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
011130	Köztemető fenntartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
081030	Sportlétesítmények működtetése
066010	Zöldterület-kezelés

<sup>26</sup> Beillesztve az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján

**ELŐTERJESZTÉS**

**2. NAPIRENDI PONT**

**A szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról  
szóló rendelet módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A rugalmasabb ügyintézés érdekében javasoljuk a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatási, és a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatási kérelmek esetében a döntést polgármesteri hatáskörbe átruházni, illetve a szociális étkeztetés tekintetében rögzíteni, hogy az ellátást kizárólag házhozszállítással biztosítja az önkormányzat.

Kérjük, hogy a javaslatot a csatolt rendelet-tervezet szerint elfogadni szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2015. június 18.

Kőszegi Ilona sk.  
polgármester

**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2015. (VI.....) önkormányzati rendelete  
a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló  
2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13 §. (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„a) a halott eltemettetéséhez kapcsolódó települési támogatás, a gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás, a rendkívüli települési támogatás, a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatás, karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás és a köztemetés elbírálása a polgármester”
2. § A Rendelet 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) A képviselő-testület – amennyiben az önkormányzat éves költségvetése lehetővé teszi – a tanévkezdés megkönnyítése érdekében minden év augusztus 15-ig dönt a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatás mértékéről és a kifizetés időpontjáról.”
3. § A Rendelet 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) A karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás mértékéről és a kifizetés időpontjáról a képviselő-testület határozattal dönt, a költségvetés függvényében.”
4. § A Rendelet 15. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(3) Az önkormányzat napi egyszeri étkeztetést biztosít, kizárólag házhoz szállítással.”
5. § Jelen rendelet a kihirdetés napját követő nap lép hatályba.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Bencze Éva  
jegyző



**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2015. (VI.....) önkormányzati rendelete  
a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló  
2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

### **ÁLTALÁNOS INDOKLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13 §. (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva módosította szociális rendeletét, mely során a tanévkezdési települési támogatás polgármesteri hatáskörbe történő utalásáról, illetve a szociális étkeztetés kizárólagos házhozszállítással történő biztosításáról döntött.

### **RÉSZLETES INDOKLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzat képviselő-testülete úgy határozott, hogy a rugalmasabb ügyintézés érdekében a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatásról és a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatásról történő döntést a polgármester hatáskörébe utalja, valamint döntött arról, hogy a szociális étkeztetést kizárólag házhozszállítással biztosítja, mivel a településen nem működik főzőhely, és a Szolgáltató Balatonfüzfői főzőhelye tömegközlekedési eszközzel nagyon nehezen megközelíthető.

### **HATÁSVIZSGÁLAT**

**A hatásvizsgálat során vizsgálva volt:**

**Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:**

Társadalmi hatása a rendeletnek nincs. A tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatás és a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás esetében a támogatás mértékéről továbbra is a képviselő-testület dönt a költségvetés függvényében, míg a kérelmek elbírálása polgármesteri hatáskörbe került, a rugalmasabb ügyintézés érdekében. A szociális étkeztetésben részt vevő 3 fő részére jelenleg is házhozszállítással kerül biztosításra az étkeztetés. Tekintettel arra, hogy az igénybe vevők 70 év felettiiek, és a tömegközlekedés Balatonfüzfő felé nem mondható optimálisnak, csak házhozszállítással történő étkeztetésre merült fel igény.

**Környezet-és egészségügyi hatása:**

A rendelet felülvizsgálatának környezet- és egészségügyi hatása nincs.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**

A rendelet módosításának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

**Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:**

A rendelet felülvizsgálatát az ügyintézés rugalmassá tétele indokolta.

**Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:**

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek adottak.

**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
11/2015. (VI.30.) önkormányzati rendelete  
a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló  
2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13 §. (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„a) a halott eltemetetéséhez kapcsolódó települési támogatás, a gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás, a rendkívüli települési támogatás, a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatás, karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás és a köztemetés elbírálása a polgármester”
2. § A Rendelet 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) A képviselő-testület – amennyiben az önkormányzat éves költségvetése lehetővé teszi – a tanévkezdés megkönnyítése érdekében minden év augusztus 15-ig dönt a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatás mértékéről és a kifizetés időpontjáról.”
3. § A Rendelet 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) A karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás mértékéről és a kifizetés időpontjáról a képviselő-testület határozattal dönt, a költségvetés függvényében.”
4. § A Rendelet 15. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(3) Az önkormányzat napi egyszeri étkeztetést biztosít, kizárólag házhoz szállítással.”
5. § Jelen rendelet a kihirdetés napját követő nap lép hatályba.

  
Kőszegi Ilona  
polgármester



  
Bencze Éva  
jegyző

**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló  
2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló  
11/2015. (VI.30.) önkormányzati rendeletének indoklása és hatástanulmánya**

## **ÁLTALÁNOS INDOKLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13 §. (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva módosította szociális rendeletét, mely során a tanévkezdési települési támogatás polgármesteri hatáskörbe történő utalásáról, illetve a szociális étkeztetés kizárólagos házhozszállítással történő biztosításáról döntött.

## **RÉSZLETES INDOKLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzat képviselő-testülete úgy határozott, hogy a rugalmasabb ügyintézés érdekében a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatásról és a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatásról történő döntést a polgármester hatáskörébe utalja, valamint döntött arról, hogy a szociális étkeztetést kizárólag házhozszállítással biztosítja, mivel a településen nem működik főzőhely, és a Szolgáltató Balatonfűzfői főzőhelye tömegközlekedési eszközzel nagyon nehezen megközelíthető.

## **HATÁSVIZSGÁLAT**

### **A hatásvizsgálat során vizsgálva volt:**

#### **Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:**

Társadalmi hatása a rendeletnek nincs. A tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatás és a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás esetében a támogatás mértékéről továbbra is a képviselő-testület dönt a költségvetés függvényében, míg a kérelmek elbírálása polgármesteri hatáskörbe került, a rugalmasabb ügyintézés érdekében. A szociális étkeztetésben részt vevő 3 fő részére jelenleg is házhozszállítással kerül biztosításra az étkeztetés. Tekintettel arra, hogy az igénybe vevők 70 év felettek, és a tömegközlekedés Balatonfűzfő felé nem mondható optimálisnak, csak házhozszállítással történő étkeztetésre merült fel igény.

#### **Környezet-és egészségügyi hatása:**

A rendelet felülvizsgálatának környezet- és egészségügyi hatása nincs.

#### **Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**

A rendelet módosításának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

#### **Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:**

A rendelet felülvizsgálatát az ügyintézés rugalmassá tétele indokolta.

#### **Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:**

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek adottak.

**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete**  
**a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, a gyermekvédelem helyi szabályairól<sup>1</sup>**

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) és (7) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdéseiben, 132. § (4) bekezdése, 134/E §-ában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (1) bekezdésében, 29. § (1)-(2) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**  
**Általános rendelkezések**

**1. Eljárási és értelmező rendelkezések**

- 1. §**
- (1) A pénzbeli és természetbeni ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmezőnek a (2) bekezdés kivételével saját és családja jövedelmi viszonyairól az erre a célra rendszeresített nyomtatványban meghatározott tartalom szerint nyilatkoznia kell, és a kérelem benyújtásával egyidejűleg a saját, illetve a családtagjaira vonatkozó jövedelmekről, a jövedelemigazolásokat csatolnia szükséges.
  - (2) Életveszély vagy súlyos kárral fenyegető helyzet során azonnali intézkedést igénylő ügyben a támogatás a nyilatkozat, igazolások előterjesztése nélkül, azok utólagos csatolásával megadható.
  - (3) Életveszéllyel fenyegető helyzet, ha a kérelmező és családtagjai semmiféle jövedelemmel nem rendelkeznek, és élelmezésük, vagy fűtésük nem megoldott.
  - (4) A pénzbeli és természetbeni ellátások igénylése esetén a kérelmező köteles az elbíráláshoz szükséges adatokat az eljáró szerv rendelkezésére bocsátani, melynek valódisága környezettanulmány elkészítésével ellenőrizhető.
  - (5) Pénzbeli ellátások folyósítása készpénzben, lakossági folyószámlára, illetve lakcímrre történő postai átutalással, vagy a határozatban megjelölt szolgáltatóhoz történő utalással történik.
  - (6) A polgármester a települési támogatás felhasználásának ellenőrzése keretében a felhasználást alátámasztó dokumentumok becsatolására hívhatja fel a jogosultat.
  - (7) A vagyon meghatározására a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 4. § (1) bekezdés b) pontja az irányadó.
  - (8) Életvitelszerűen a településen élőnek kell tekinteni azt a királyszentistváni lakóhellyel rendelkező lakost, aki az év legalább 10 hónapjában a településen él, kivéve azokat, akik királyszentistváni otthonuktól tanulmányuk, vagy munkavégzés miatt tartózkodnak távol.
- 2. §**
- (1) Pénzbeli és természetbeni ellátások közül:
    - a) a halott eltemettetéséhez kapcsolódó települési támogatás, a gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás, a rendkívüli települési támogatás, a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatás, karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás és a köztemetés elbírálása a polgármester,<sup>2</sup>
    - b) a létfenntartást átmenetileg veszélyeztető esetekhez kapcsolódó települési támogatás a Kulturális és Szociális Bizottság hatáskörébe tartozik.
  - (2) Személyes gondoskodás iránti kérelmek közül a szociális étkeztetésre való jogosultság, esetében a polgármester jogosult dönteni.
  - (3) A házi segítségnyújtás feladatait a Balatonalmádi Szociális Társulás biztosítja. A benyújtott házi segítségnyújtás iránti kérelmekről a szolgáltatót nyújtó intézmény vezetője dönt.
  - (4) A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait a Bendola Humánszolgáltató Bt. által működtetett Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat látja el.

<sup>1</sup> Egységes szerkezetben

<sup>2</sup> Módosítva: a 11/2015. (VI.30.) önkormányzati rendelettel

- (5) A halott eltemetetéséhez kapcsolódó települési támogatás, a gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás, a rendkívüli települési támogatás, a köztemetés és a létfenntartást veszélyeztető esetekhez kapcsolódó átmeneti települési támogatás iránti kérelmeket a Litéri Közös Önkormányzati Hivatalhoz (a továbbiakban: Hivatal) kell benyújtani. Az eljárás Hivatalból is indítható.
- (6) A házi segítségnyújtás iránti kérelmeket a szolgáltatást nyújtó intézmény vezetőjénél lehet benyújtani.
- (7) A gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés iránti kérelmeket a szolgáltatást nyújtó Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjénél lehet benyújtani.
- (8) A települési támogatások természetbeni ellátás (élelmiszer, tüzelő) formájában is biztosíthatóak.

## II. Fejezet Pénzbeli és természetbeni ellátások

### 2. Települési támogatás

- 3. §** (1) Szociális rászorultság esetén az Önkormányzat e rendeletben meghatározott feltételek szerint
- a) rendszeres települési támogatásként a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez szemétszállítási díj támogatást,
  - b) eseti települési támogatásként
    - ba) halott eltemetetéséhez kapcsolódó települési támogatást,
    - bb) gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatást,
    - bc) létfenntartást veszélyeztető esetekhez kapcsolódó átmeneti települési támogatást,
    - bd) tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatást,
    - be) karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatást, és
  - c) rendkívüli települési támogatást nyújt.
- 4. §** (1) **Az önkormányzat rendszeres települési támogatásként a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez szemétszállítási díj támogatást nyújt** (a továbbiakban: települési szemétszállítási díj támogatás) a királyszentistváni lakóhellyel rendelkező, és életvitelszerűen a településen élő, királyszentistváni ingatlannal rendelkező azon lakosoknak, akik a közszolgáltatóval szerződéses jogviszonyban állnak.
- (2) A települési szemétszállítási díj támogatás esetében a támogatás mértékéről a képviselő-testület – a költségvetés függvényében – dönt.
- (3) A települési szemétszállítási díj támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (4) A települési szemétszállítási díj támogatást a képviselő-testület jóvedelemvizsgálat nélkül biztosítja.
- (5) A települési szemétszállítási díj támogatás esetében a képviselő-testület által megállapított támogatási összeg a Közszolgáltatónak kerül átutalásra.
- (6) Amennyiben a települési szemétszállítási díj támogatásban részesülő személy a támogatás folyósításának ideje alatt lakóhelyet változtat, a lakcímében bekövetkezett változást 15 napon belül köteles bejelenteni.
- 5. §** (1) **Halott eltemetetéséhez kapcsolódó települési támogatást nyújt az önkormányzat** azon szociálisan rászorult személy részére, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, egyedül élő esetén 450 %-át.
- (2) A halott eltemetetéséhez kapcsolódó települési támogatás mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 175 %-a, ezer forintra kerekítve.
- (3) A halott eltemetetéséhez kapcsolódó települési támogatási kérelemhez mellékelni kell – a jövedelemigazolásokon kívül – a temetési számla eredeti példányát, és a halotti anyakönyvi kivonatot, melyre kifizetéskor a támogatás összegét rá kell vezetni.
- (4) A halott eltemetetéséhez kapcsolódó települési támogatási kérelem a halálesetet követő 3 hónapon belül nyújtható be.
- (5) A (4) bekezdés szerinti határidő elmulasztása jogvesztő.

- 6. §**
- (1) **Gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatást nyújt az önkormányzat** azon szociálisan rászorult személy részére, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedül élő anya esetén 350 %-át.
  - (2) A gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-a, ezer forintra kerekítve.
  - (3) A gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatási kérelemhez mellékelni kell a jövedelemigazolásokon kívül a gyermek lakcímkártyáját, valamint a születési anyakönyvi kivonat eredeti példányát, melyre kifizetéskor a támogatás összegét rá kell vezetni.
  - (4) A gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás esetén ugyanazon gyermek vonatkozásában csak az egyik szülő részesülhet a támogatásban, nyilatkozatuk alapján. Amennyiben a szülő egyedül neveli a gyermekét, úgy erről a tényről is nyilatkoznia kell.
  - (5) A gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás iránti kérelem a születést követő 6. hónapig nyújtható be.
  - (6) Örökbe fogadás esetén az egy éves kor betöltése előtt örökbe fogadott gyermek esetén igényelhető a gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás, az örökbe fogadást követő 6 hónapon belül.
  - (7) A kérelemhez csatolni kell a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát, továbbá örökbefogadás esetén az örökbefogadást engedélyező jogerős gyámhivatali határozat másolatát.
  - (8) A támogatás kifizetésének ténye az eredeti születési anyakönyvi kivonatra felvezetésre kerül.
  - (9) Az (5)-(6) bekezdés szerinti határidők elmulasztása jogvesztő.
- 7.§**
- (1) **Az önkormányzat a létfenntartást veszélyeztető esetekhez kapcsolódó átmeneti települési támogatást nyújt** (a továbbiakban: átmeneti települési támogatás) azon nehéz élethelyzetbe került lakosok részére, akiknek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetében 250 %-át.
  - (2) Az átmeneti települési támogatás egyszeri összege nem haladhatja meg személyenként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50 %-át, éves viszonylatban 150 %-át.
  - (3) **Létfenntartást veszélyeztető élethelyzet:**
    - a) az 1 hónapot meghaladó táppénzes állomány, vagy
    - b) az elemi kár, vagy
    - c) a lakásfenntartási költségek megfizetésére önhibáján kívül nem képes, vagy
    - d) a közgyógyellátásra nem jogosult, de gyógyszerköltségét nem képes viselni, vagy
    - e) a közüzemi díjhátralék megfizetésére önhibáján kívül nem képes, vagy
    - f) a felsőoktatási intézményben tanuló gyermek tanulmányi költsége, vagy
    - g) a napi megélhetési gondok, vagy
    - h) a kérelmezőt regisztrált álláskeresőként nyilvántartásba vették, és ellátásra nem jogosult.
  - (4) Az átmeneti települési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell a jövedelemigazoláson túl a rendkívüli körülmény (pl. magas gyógyszerköltség, táppénzes állomány, elemi kár, nagyobb összegű kiadást jelentő háztartási gép javítása) bekövetkeztét bizonyító igazolást, nyilatkozatot.
  - (5) Az átmeneti települési támogatás legfeljebb évi három alkalommal nyújtható.
  - (6) Nem állapítható meg átmeneti települési támogatás annak a kérelmezőnek, akinek a családjában olyan aktív korú álláskereső él, aki a munkahely keresése céljából nem működik együtt a Veszprém Megyei Kormányhivatal Balatonalmádi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségével.
- 8.§**
- (1) **Az önkormányzat tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatást nyújt** azoknak a településen életvitelszerűen élő, a tárgyév január 1. napján lakóhellyel rendelkező óvodába beíratott, általános iskolás és középiskolás, valamint felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató hallgatóknak, akiknek a családjában az egy főre eső jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kilencszeresét nem haladja meg.

- (2) A képviselő-testület – amennyiben az önkormányzat éves költségvetése lehetővé teszi – a tanévkezdés megkönnyítése érdekében minden év augusztus 15-ig dönt a tanévkezdéshez kapcsolódó települési támogatás mértékéről és a kifizetés időpontjáról.<sup>3</sup>
- (3) A támogatás összegének kifizetése előtt az óvodába történő beiratás tényét igazolni kell. Az általános és középiskolás tanulóknak iskolalátogatási igazolást, a felsőoktatásban nappali tagozaton tanulóknak hallgatói jogviszony-igazolást kell becsatolniuk, továbbá nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy a családban az egy főre eső jövedelem az (1) bekezdésben meghatározott összeget nem haladja meg.

**9.§ (1) Az önkormányzat karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás adható évente egy alkalommal a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódóan.**

- (2) A karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatás mértékéről és a kifizetés időpontjáról a képviselő-testület határozattal dönt, a költségvetés függvényében.<sup>4</sup>
- (3) Karácsonyi ünnepekhez kapcsolódó települési támogatásra azok a királyszentistváni lakóhellyel rendelkező, és életvitelszerűen a településen élő nyugdíjasok, valamint három, vagy annál több gyermeket nevelő nagycsaládosok jogosultak, akiknek a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kilencszeresét.
- (4) A támogatás összegének kifizetése előtt nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy a családban az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a (3) bekezdésben meghatározott összeghatárt.

**10.§ (1) Az önkormányzat rendkívüli települési támogatást nyújt a Sztv. 45. § (4) bekezdésében** foglaltak alapján annak a szociálisan rászorult személy részére, aki létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, illetve időszakos vagy tartós létfenntartási gonddal küzd és családjában az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén 200 %-át nem haladja meg.

- (2) Létfenntartást különösen veszélyeztető élethelyzet:
  - a) az 1 hónapot meghaladó táppénzes állomány, vagy
  - b) az elemi kár, vagy
  - c) a lakásfenntartási költségek megfizetésére önhibáján kívül nem képes, vagy
  - d) közgyógyellátásra nem jogosult, de gyógyszerköltségét nem képes viselni, vagy
  - e) napi megélhetési gondok, vagy
  - f) kérelmezőt regisztrált álláskeresőként nyilvántartásba vették, és ellátásra nem jogosult, vagy
  - g) bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott feltételek fennállása esetén, sürgős, létfenntartást veszélyeztető esetekben, személyenként maximum évente két alkalommal, az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-áig terjedő rendkívüli települési támogatás nyújtható.

### 3. Az óvodáztatási támogatás

- 11.§ (1)** A a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény(a továbbiakban: Gyvt.) 20/C.§-a szerinti óvodáztatási támogatás első alkalommal pénzbeli támogatás helyett természetbeni támogatás formájában is nyújtható a szülőnek gyermeke részére, az óvodavezető javaslata, vagy a szülő kérelme alapján.
- (2) Az óvodáztatási támogatás természetben különösen az óvodás gyermekek ruházatának és óvodai felszerelésének formájában nyújtható.
  - (3) A (2) bekezdésben meghatározott, a gyermek számára szükséges ruházati, felszerelési cikkek beszerzését az óvodavezetővel és a szülővel történő előzetes egyeztetést követően a családsegítő szolgálat családgondozója biztosítja.

<sup>3</sup> Módosítva: a 11/2015. (VI.30.) önkormányzati rendelettel

<sup>4</sup> Módosítva: a 11/2015. (VI.30.) önkormányzati rendelettel

### III. Fejezet Szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátások

#### 4. Köztemetés

- 12.§** (1) Annak a személynek, akinek nincs, vagy nem lelhető fel eltemettetésre köteles és képes hozzátartozója, az eltemettetéséről az önkormányzat gondoskodik.  
(2) A köztemetés elrendelésénél a Szt. 48.§-ában foglaltak szerint kell eljárni.

#### 5. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

- 13.§** A szociálisan rászorult gyermekek részére rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság állapítható meg, mely a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére, a Gyvt. 20/A §-a szerinti természetbeni támogatásra, valamint külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére jogosít (tankönyvtámogatás).

### IV. Fejezet Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

#### 6. Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

- 14.§** (1) Az önkormányzat a szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokat közül az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, a családsegítést, és a gyermekjóléti szolgáltatást biztosítja:  
(2) A szociális étkeztetést az Önkormányzat vásárolt szolgáltatással biztosítja.  
(3) A szociális étkeztetés, és a házi segítségnyújtás szolgáltatások igénybevétele térítési díj köteles.

#### 7. Étkeztetés

- 15.§** (1) Szociális étkeztetésben kell részesíteni a Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott szociálisan rászorult személyeket.  
(2) Szt. 62. § (2) bekezdése alapján:  
a) Életkora miatt rászoruló az a személy, aki 65. életévét a kérelem benyújtásakor betöltötte.  
b) Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése, fogyatékosága miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – gondoskodni nem tud.  
c) Fogyatékosága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fogyatékosági támogatásban részesül.  
d) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes.  
e) Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki a bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik kivéve azt, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás.  
(3) Az önkormányzat napi egyszeri étkeztetést biztosít, kizárólag házhoz szállítással.<sup>5</sup>  
(4) Az étkeztetést igénybevevők személyi térítési díjat fizetnek. A szociális étkeztetésért fizetendő személyi térítési díjat külön rendelet állapítja meg.

<sup>5</sup> Módosítva: a 11/2015. (VI.30.) önkormányzati rendelettel



## 8. Házi segítségnyújtás

- 16.§ (1) Királyszentistván Község Önkormányzata házi segítségnyújtás keretében gondoskodik a Szt. 63 §-a szerinti szociálisan rászorult személyekről.  
(2) A feladat ellátása a Balatonalmádi Szociális Társulás keretében történik.  
(3) A házi segítségnyújtás személyi térítési díját külön rendelet állapítja meg.

## 9. Családsegítés

- 17.§ (1) A családsegítés a Szt. 64.§ (1) bekezdése alapján nyújtott szolgáltatás.  
(2) A családsegítés átfogó feladatait ellátási szerződés alapján a Bendola Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat látja el, a Szt. 64. §-ában foglaltak szerint.  
(3) A családsegítésért térítési díjat nem kell fizetni.

## 10. Gyermekjóléti szolgáltatás

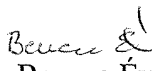
- 18.§ (1) A gyermekjóléti szolgáltatást a Gyvt.39.§ (1) bekezdése határozza meg.  
(2) A gyermekjóléti szolgálat feladatait a Bendola Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat látja el.

## V. Fejezet Záró rendelkezések

- 19.§ Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba.
- 20.§ Hatályát veszti Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi igazgatásokról és ellátásokról szóló 12/2013. (X.30.) önkormányzati rendelete.

  
Kőszegi Ilona  
polgármester



  
Bencze Éva  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**

**3. NAPIRENDI PONT**

**A Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének 1. sz. módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés mellékleteként csatolásra került a Közös Hivatal 2015. évi költségvetésének 1. sz. módosítása.

Kérem a T. Képviselő-testület tagjait, hogy a módosítást áttekinteni és elfogadni szívesedjenek!

Királyszentistván, 2015. június 18.

Kőszegi Ilona  
polgármester

## LITÉRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

### a 2015. költségvetés módosításáról

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésében az alábbi előirányzatok módosítására teszünk javaslatot:

#### **Bevételi előirányzatok módosítására vonatkozó javaslat**

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal bevételi előirányzatainak alakulását az 1. melléklet tartalmazza.

Az államháztartáson belüli működési támogatások (B16-07) bevételeit növelni szükséges, az előző évi Önkormányzati választásokra kapott 61 ezer Ft-tal, valamint a 2015.évi Időközi Országgyűlési választásokra beérkezett 362 ezer Ft összeggel.

**Működési bevétel (B4)** rovaton összesen 246 ezer Ft emelést számoltunk el, ebből 50 ezer Ft esküvői szolgáltatás díjbevétele, valamint 196 ezer Ft az Óvodának közvetített Ecostat rendszer szolgáltatása, mely február hónaptól már közvetlenül az Óvoda részére kerül kiszámlázásra.

**Központi irányítószervi támogatás növekedésként (B816)** előirányzat emelésre van szükség 270 ezer Ft összegben, mely a 2014/12. – 2015/04.havi bérkompenzáció bevétele.

A Közös Hivatal 2015. évi költségvetésének módosított előirányzata így **54 079 ezer Ft-ra** változik.

#### **Kiadási előirányzatok módosítására vonatkozó javaslat**

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal kiadási előirányzatainak alakulását az 2. melléklet tartalmazza.

A **személyi juttatások (K1)** előirányzaton, a 2015.évi Időközi Országgyűlési választásokra kapott bevételből, 259 ezer Ft-ot számoltunk el személyi kiadásokra. Itt jelentkezik kiadásként a 213 ezer Ft bérkompenzáció is. Előirányzat átcsoportosítást szükséges elvégezni a K1107 béren kívüli juttatásokról a K1112 szociális támogatások előirányzatra 20 ezer Ft összegben, a kifizetéseket figyelembe véve. A személyi juttatások előirányzata így 472 ezer Ft-tal emelkedik.

A **munkáltatót terhelő járulék (K2)** előirányzaton a személyi kifizetéseket terhelő 132 ezer Ft-ot kell módosítani.

A **dologi kiadások (K3)** előirányzatát növeli, a 2014. évi önkormányzati választásokra tárgyévben kapott 61 ezer Ft, a 2015.évi Időközi választásokra kapott bevételből 28 ezer Ft, az Óvodának számlázott Ecostat szolgáltatás kiadása 196 ezer Ft, valamint 50 ezer Ft dologi kiadás, melynek forrása az esküvői szolgáltatás bevétele. A dologi kiadások előirányzata 335 ezer Ft-tal emelkedik.

A Közös Hivatal kiadásainak főösszege a bevételi főösszeggel egyezően **54 079 ezer Ft-ra** módosul.

Kérem, a képviselő-testületet, hogy a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2015. költségvetésének módosítását, az előterjesztés megvitatást követően, a határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek.

Litér, 2015. június 8.

Bencze Éva  
jegyző

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal  
2015. évi költségvetés I. sz. módosítás

Előterjesztés, kiadások

2. melléklet

határozat száma	megnevezés	működési célú kiadások					felhalmozási és tőke jellegű kiadások			összesen
		személyi juttatások K1	munk. terh. Járulékok K2	dologi kiadások K3	Ellátottak pénzbeli jutt. K4	Egyéb működési célú kiadások, Ált. tartalék K513	Beruházások K6	Felújítások K7	Egyéb felh. célú kiadás K8	
	<b>2015. évi eredeti előirányzat</b>	35 093	9 565	8 006			476			53 140
	bérekompenzáció módosítása (K1101: 212 900 Ft; K2-01: 57483 Ft)	213	57							270
	Időközi országgyűlési választás (K123: 178 893 Ft; K1102: 80 000 Ft; K2-01: 63 180 Ft; K2-04: 7 710 Ft; K2-07: 4 569 Ft; K351: 8 553 Ft; K312: 6 817 Ft; K322: 5 960 Ft; K341 6 818 Ft)	259	75	28						362
	Előző évi önkormányzati választások bevétele (K311 60 697 Ft)			61						61
	Kiadás átcsoportosítás (K1107: -20 000 Ft)	-20								-20
	Kiadás átcsoportosítás (K1112: 20 000 Ft)	20								20
	Óvoda közvetített szolgáltatás bevétele (K335: 154 500 Ft; K352: 41 715 Ft)			196						196
	Esküvői szolgáltatás kiadási (K311: 50 000 Ft)			50						50
										0
	<b>2015. évi I. sz. módosítás</b>	472	132	335	0	0	0	0	0	939
	<b>Módosított előirányzat</b>	35 565	9 697	8 341	0	0	476	0	0	54 079

## **2015. évi költségvetés I. sz. módosítása**

**Litéri Közös Önkormányzati Hivatal**

**2015.**

*Az előterjesztést készítette: Fülöpné Adorján Erika pénzügyi csoportvezető*

**Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testületének  
...../2015.(.....) Kkt. határozata  
a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetéséről**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetésének I. módosításáról az alábbi határozatot hozza.

**A költségvetés bevételei és kiadásai**

- 1.) A képviselő-testület a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetését **54 079 eFt** bevételi és kiadási főösszegre módosítja.
- 2.) A bevételi főösszeg megoszlását az 1. számú melléklet tartalmazza.
- 3.) A kiadási főösszeg előirányzatokénti bemutatását a 2. számú melléklet tartalmazza.
- 4.) A költségvetési mérleget közgazdasági tagolásban a 3/A és 3/B melléklet tartalmazza.
- 5.) Az előirányzat felhasználási ütemtervet a 4. melléklet, a finanszírozási tervet az 5. melléklet mutatja be.
- 6.) A képviselő-testület a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal **54 079** ezer Ft évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszégén belül:

<b>Működési kiadásokat</b>	<b>53 603 eFt-ban</b>
- személyi jellegű kiadásokat	35 565 eFt-ban
- munkaadókat terhelő járulékokat	9 697 eFt-ban
- dologi kiadásokat	8 341 eFt-ban
<b>Felhalmozási kiadásokat</b>	<b>476 eFt-ban</b>
- beruházási kiadásokat	476 eFt-ban
- felújítási kiadásokat	0 eFt-ban
<b>Működési bevételeket</b>	<b>674 eFt-ban</b>
<b>Finanszírozási bevételeket</b>	<b>53 405 eFt-ban</b>
- központi irányítású szervi támogatást	51 405 eFt-ban
- pénzmaradvány felhasználást	2 000 eFt-ban

állapítja meg.

<b>költségvetési létszámkeretét</b>	<b>2015. 01.01.</b>	<b>11 főben</b>
-------------------------------------	---------------------	-----------------

állapítja meg.

- 7.) A költségvetés végrehajtásának szabályait Litér és Királyszentistván Önkormányzatok költségvetési rendelete tartalmazza.

Felelős: Bencze Éva jegyző

Határidő: folyamatos

Kőszeg Ilona  
polgármester

Bencze Éva  
jegyző

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal  
2015. évi költségvetése I. módosítás

Bevételek (E Ft)

1. melléklet a.../2015.(.....) határozathoz

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok eredeti előirányzat	kötelező feladatok előirányzat módosítás	kötelező feladatok I. módosított előirányzat	önként vállalt feladatok eredeti előirányzat	állami (államigazgatási) feladatok eredeti előirányzat	Összes eredeti előirányzat	Összes módosított előirányzat
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	B11							
2.	Elvonások és befizetések bevételei	B12							
3.	Működési célú kezesség származó megtérülések államháztartáson belülről	B13							
4.	Működési célú kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14							
5.	Működési célú kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15							
6.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	0	423	423			0	423
7.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	0	423	423			0	423
8.	Jövedelemadók	B31							
9.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32							
10.	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33							
11.	Vagyoni típusú adók	B34							
12.	Termékek és szolgáltatások adói	B35							
13.	Egyéb közhatalmi bevételek	B36							
14.	Közhatalmi bevételek	B3							
15.	Áru- és készletértékesítés ellenértéke	B401							
16.	Szolgáltatások ellenértéke	B402	0	50	50			0	50
17.	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	0	154	154			0	154
18.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	0	42	42			0	42
19.	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407							
20.	Kamatbevételek	B408	5		5			5	5
21.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409							
22.	Egyéb működési bevételek	B410							
23.	Működési bevételek	B4	5	246	251	0	0	5	251
24.	Működési célú átvett pénzeszközök	B6							
25.	Működési költségvetés előirányzat csoport		5	669	674	0	0	5	674
26.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2							
27.	Felhalmozási bevételek	B5							
28.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7							
29.	Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport								
30.	Költségvetési bevételek	B1-B7	5	669	674	0	0	5	674
31.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811							
32.	Belföldi értékpapírok bevételei	B812							
33.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE	B8131	1524		1524			1524	1524
34.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA	B8131	476		476			476	476
35.	Maradvány igénybevétele	B813	2000		2000			2000	2000
36.	Központi, irányító szervei támogatás	B816	51135	270	51405			51135	51405
37.	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	53135	270	53405	0	0	53135	53405
38.	Külföldi finanszírozás bevételei	B82							
39.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83							
40.	Finanszírozási bevételek	B8	53135	270	53405	0	0	53135	53405
41.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>		<b>53140</b>	<b>939</b>	<b>54079</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>53140</b>	<b>54079</b>

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetése  
Kiadások (E Ft) I. módosítás

2. melléklet a ...../2015. (.....) határozathoz

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok eredeti előirányzat	kötelező feladatok előirányzat módosítás	kötelező feladatok I. módosított előirányzat	önként vállalt feladatok eredeti előirányzat	állami (államigazgatási) feladatok eredeti előirányzat	Összes eredeti előirányzat	Összes módosított előirányzat
1. Személyi juttatások	K1	35 093	472	35 565			35 093	35 565
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	9 565	132	9 697			9 565	9 697
3. Szakmai anyagok beszerzése	K311	20	111	131			20	131
4. Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	640	6	646			640	646
5. Árubeszerzés	K313			0			0	0
6. Készletbeszerzés	K31	660	117	777			660	777
7. Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	1 420		1 420			1 420	1 420
8. Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	360	6	366			360	366
9. Kommunikációs szolgáltatások	K32	1 780	6	1 786			1 780	1 786
10. Közüzemi díjak	K331	850		850			850	850
11. Vásárolt élelmiszer	K332			0			0	0
12. Bérleti és lízing díjak	K333			0			0	0
13. Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	450		450			450	450
14. Közvetített szolgáltatások	K335		154	154			0	154
15. Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	530		530			530	530
16. Egyéb szolgáltatások	K337	1 050		1 050			1 050	1 050
17. Szolgáltatási kiadások	K33	2 880	154	3 034			2 880	3 034
18. Kiküldetések kiadásai	K341	300	7	307			300	307
19. Reklám- és propagandakiadások	K342	10		10			10	10
20. Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34	310	7	317			310	317
21. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 701	9	1 710			1 701	1 710
22. Fizetendő általános forgalmi adó	K352		42	42			0	42
23. Kamatkiadások	K353							
24. Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354							
25. Egyéb dologi kiadások	K355	675		675			675	675
26. Különböző befizetések és egyéb dologi kiadások	K35	2 376	51	2 427			2 376	2 427
27. Dologi kiadások	K3	8 006	335	8 341			8 006	8 341
28. Társadalombiztosítási ellátások	K41							
29. Családi támogatások	K42							
30. Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43							
31. Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44							
32. Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45							
33. Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46							
34. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47							
35. Egyéb nem intézményi ellátások	K48							
36. Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4							
37. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506							
38. Egyéb működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511							
39. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512							
40. Tartalékok	K513							
41. Egyéb működési célú kiadások	K5							
42. <b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		52 664	939	53 603	0	0	52 664	53 603
43. Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61							
44. Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62							
45. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63							
46. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64				375		375	375
47. Részesedések beszerzése	K65							
48. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66							
49. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67				101		101	101
50. Beruházások	K6				476		476	476
51. Ingatlanok felújítása	K71							
52. Informatikai eszközök felújítása	K72							
53. Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73							
54. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74							
55. Felújítások	K7							
56. Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86							
57. Lakástámogatás	K87							
58. Egyéb felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88							
59. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89							
60. Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8							
61. <b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>		0	0	0	476	0	476	476
62. <b>Költségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	<b>52 664</b>	<b>939</b>	<b>53 603</b>	<b>476</b>	<b>0</b>	<b>53 140</b>	<b>54 079</b>
63. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911							
64. Belföldi értékpapírok kiadásai	K912							
65. Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915							
66. Belföldi finanszírozás kiadásai	K91							
67. Külföldi finanszírozás kiadásai	K92							
68. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93							
69. <b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>K9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>70. KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>		<b>52 664</b>	<b>939</b>	<b>53 603</b>	<b>476</b>	<b>0</b>	<b>53 140</b>	<b>54 079</b>



Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetése

A költségvetési mérleg közgazdasági tagolásban (E Ft) I. módosítás

3/A. melléklet a ...../2015. (.....) határozathoz

A	B	C	D	E	F
Rovat megnevezése	Rovat-szám	2013. évi tény (teljesítés)	2014. évi várható (teljesítés)	2015. évi eredeti ci.	2015. évi módosított ci.
1. Személyi juttatások	K1	30334	33840	35 093	35 565
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7541	8964	9 565	9 697
3. Készletbeszerzés	K31		685	660	777
4. Kommunikációs szolgáltatások	K32		1620	1780	1 786
5. Szolgáltatási kiadások	K33		2504	2880	3 034
6. Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	K34		353	310	317
7. Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	K35		1841	2376	2 427
3. Dologi kiadások	K3	6288	7003	8006	8341
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4			0	
7. Egyéb működési célú kiadások	K5	0	0	0	0
8. <b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		44163	49807	52664	53603
9. Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	58			
10. Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
11. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		585		
12. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	126	113	375	375
13. Részesedések beszerzése	K65				
14. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
15. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	50	188	101	101
16. Beruházások	K6	234	886	476	476
17. Ingatlanok felújítása	K71				
18. Informatikai eszközök felújítása	K72	122	108		
19. Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
20. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	33	29		
21. Felújítások	K7	155	137	0	
22. Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
23. <b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>		389	1023	476	476
24. <b>Kölségvetési kiadások</b>	<b>K1-K8</b>	44552	50830	53140	54079
33. Belföldi finanszírozás kiadásai	K91				
38. Külföldi finanszírozás kiadásai	K92				
39. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93				
40. Finanszírozási kiadások	K9	0	0	0	0
41. <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>		44552	50830	53140	54079

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi költségvetése  
A költségvetési mérleg közgazdasági tagolásban (E Ft) I. módosítás

3/B melléklet a ...../2015.(.....) határozathoz

A	B	C	D	E	F
Rovat megnevezése	Rovat-szám	2013. évi tény (teljesítés)	2014. évi várható (teljesítés)	2015. évi eredeti ei.	2015. évi módosított ei.
1. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16		2571		423
2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1		2571		423
3. Közhatalmi bevételek	B3	5			
5. Szolgáltatások ellenértéke	B402		25		50
6. Közvetített szolgáltatások értéke	B403		147		154
7. Tulajdonosi bevételek	B404				
8. Ellátási díjak	B405				
9. Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406		40		42
10. Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
11. Kamatbevételek	B408	2	4	5	5
12. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
13. Egyéb működési bevételek	B410		73		
14. Működési bevételek	B4	2	289	5	251
15. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
16. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
17. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	3819			
18. Működési célú átvett pénzeszközök	B6	3819			
19. <b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		3826	2860	5	674
20. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2				
21. Felhalmozási bevételek	B5				
22. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
23. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
24. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75				
25. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				
26. <b>Felhalmozási költségvetés előirányzat csoport</b>		0	0	0	0
27. <b>Költségvetési bevételek</b>	<b>B1-B7</b>	3826	2860	5	674
28. <b>Költségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI</b>		3486	2928	0	0
29. <b>Költségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI</b>		0	0	0	0
30. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811			0	
31. Belföldi értékpapírok bevételei	B812			0	
32. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE	B8131			1524	1524
33. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA	B8131			476	476
34. Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE	B8132				
35. Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA	B8132				
36. Maradvány igénybevétele	B813	0	0	2000	2000
39. Központi, irányító szervei támogatás	B816	44212	50898	51135	51405
40. Belföldi finanszírozás bevételei	B81	44212	50898	53135	53405
41. Külföldi finanszírozás bevételei	B82			0	
42. Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83			0	
43. <b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>B8</b>	44212	50898	53135	53405
44. <b>BEVETELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>		48038	53758	53140	54079

**Előirányzat felhasználási ütemterv**  
**I. módosítás**

4. melléklet a ..../2015.(.....)határozathoz  
adatok ezer forintban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.	Össz.
1.													
2. Személyi kiadások	2 867	2 857	3 842	2 867	2 864	3 324	2 824	2 824	2 824	2 824	2 824	2 824	35 565
3. Munkaadói járulékok	781	781	1 048	781	781	905	770	770	770	770	770	770	9 697
4. Dologi kiadások	417	575	846	667	667	1 167	667	667	667	667	667	667	8 341
5. Támogatásértékű műk. kiad.													0
6. Átadott pénzeszk.													0
7. Társadalom és szociálpol.jut.													0
8. Felhalm. Kiadások								476					476
9. Felhalm.célra átad.pe.													0
10. Kölcsönök nyújtása													0
11. Hitelek kamatai													0
12. Hitel törlesztése													0
13. <b>Kiadások összesen</b>	<b>4 065</b>	<b>4 213</b>	<b>5 736</b>	<b>4 315</b>	<b>4 312</b>	<b>5 396</b>	<b>4 261</b>	<b>4 737</b>	<b>4 261</b>	<b>4 261</b>	<b>4 261</b>	<b>4 261</b>	<b>54 079</b>
14. Intézményi Mük. bevételek			1	246		1			1			2	251
15. Központi irány.sz. támogatás	2 054	4 454	4 454	4 454	4 454	4 900	4 400	4 400	4 400	4 400	4 400	4 635	51 405
16. Állami hozzáj.			423										423
17. Tám.kieg. Átvett p.e.													0
18. Kölcsönök visszatérülése													0
19. Felhalmozási és tőke jellegű bevétel													0
20. <b>Bevételek összesen:</b>	<b>2 054</b>	<b>4 454</b>	<b>4 878</b>	<b>4 700</b>	<b>4 454</b>	<b>4 901</b>	<b>4 400</b>	<b>4 400</b>	<b>4 401</b>	<b>4 400</b>	<b>4 400</b>	<b>4 637</b>	<b>52 079</b>
21. Előző évek pénzmaradványának igénybevétele			889			635		476					2 000
22. Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
23. <b>Bevételek mindösszesen:</b>	<b>2 054</b>	<b>4 454</b>	<b>5 767</b>	<b>4 700</b>	<b>4 454</b>	<b>5 536</b>	<b>4 400</b>	<b>4 876</b>	<b>4 401</b>	<b>4 400</b>	<b>4 400</b>	<b>4 637</b>	<b>54 079</b>

**Finanszírozási terve**  
**I. módosítás**

5. melléklet a ...../2015.(.....)határozathoz

adatok ezer forintban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1.	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.
2. Nyitó pénzállomány	2 549	538	779	-79	306	448	-47	92	-245	-105	34	173
3. Pénzforgalmi bevétel	2 054	4 454	4 878	4 700	4 454	4 901	4 400	4 400	4 401	4 400	4 400	4 637
4. Pénzforgalmi kiadás	4 065	4 213	5 736	4 315	4 312	5 396	4 261	4 737	4 261	4 261	4 261	4 261
5. Pénzforgalmi egyenleg	-2 011	241	-858	385	142	-495	139	-337	140	139	139	376
6. Záró pénzállomány	538	779	-79	306	448	-47	92	-245	-105	34	173	549
7. Likviditás milyensége	jó	jó	jó	jó	jó	jó	jó	jó	jó	jó	jó	jó
8. Likviditási hitel felvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. Korrigált záró egyenleg	538	779	-79	306	448	-47	92	-245	-105	34	173	549

## ELŐTERJESZTÉS

## 4. NAPIRENDI PONT

## A Képviselő-testület 2015. II. félévi munkatervének elfogadása

## Munkaterv

**Szeptember 15.**

Tervezett napirend:

- 1.) Beszámoló a Közös Hivatal 2015. költségvetésének I. félévi végrehajtásáról
- 2.) Beszámoló az Önkormányzat 2015. költségvetésének I. félévi végrehajtásáról
- 3.) Döntés Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozásról
- 4.) Vízgazdálkodási terv elfogadása
- 5.) Talajterhelési díj rendelet módosítás megtárgyalása
- 6.) Vegyes ügyek

**Október 20.**

Tervezett napirend:

- 1.) Közművelődési rendelet módosítás megtárgyalása
- 2.) Esélyegyenlőségi terv felülvizsgálata
- 3.) Vegyes ügyek

**November 17.**

Tervezett napirend:

- 1.) Döntés Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra beérkezett kérelmekről
- 2.) Vegyes ügyek

**December 8.**

Tervezett napirend:

- 1.) Beszámoló a Közös Hivatal 2015. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről
- 2.) Beszámoló az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről
- 3.) A Közös Hivatal 2015. évi költségvetési koncepciója
- 4.) Az Önkormányzat 2015. évi költségvetési koncepciója
- 5.) 2015. évi belsőellenőrzési terv elfogadása
- 6.) 2016. I. félévi munkaterv megállapítása
- 7.) Döntés a lakossági hulladékszállítás támogatásáról
- 8.) Vegyes ügyek

Királyszentistván, 2015. június 18.

Kőszegi Ilona  
polgármester**Határozati javaslat:*****Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2015. (VI.23.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és jelen jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadta a Képviselő-testület 2015. II. félévi munkatervét.

Felelős: Kőszegi Ilona  
Határidő: 2015. december 31.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**5. NAPIRENDI PONT**

**Döntés a Királyszentistván I. sz. szennyvízátemelő szivattyúinak cseréjéről**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bakonykarszt Zrt. tájékoztatása alapján a szennyvízelvezető hálózat I. számú szennyvízátemelőbe beépített 2 db szivattyú cseréje szükségessé vált.

Ezen két szennyvízszivattyú Királyszentistván, Vilonya és Sóly települések szennyvizét továbbítják a szennyvíztisztító telepre.

A két új szivattyú beszerzésének várható teljes költsége 3.021.200,- Ft + ÁFA.

A megelőző öt év összesített számlázott szennyvízmennyiségének figyelembe vételével kell a költségeket viselni, melynek megoszlása a következő:

Királyszentistván	1.012.102,- Ft + ÁFA
Vilonya	912.402,- Ft + ÁFA
Sóly	1.096.696,- Ft + ÁFA
Összesen:	3.021.200,- Ft + ÁFA

Előzetes információink alapján Sóly és Vilonya a településükre eső összeget biztosítani fogja. Királyszentistván fejlesztési tervei között a szivattyúk cseréjére bruttó 1.800.000,- Ft-ot biztosított a képviselő-testület a rendeletében.

Kérem a T. Képviselő-testület tagjait, hogy a szivattyúk cseréjéhez hozzájárulni, és a pénzügyi fedezetet biztosítani szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2015. június 18.

Kőszegi Ilona  
polgármester

**Határozati javaslat**

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2015. (VI.23.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Királyszentistván I. számú szennyvízátemelőbe beépített 2 db szivattyú helyett új szivattyúkat építtet be. Az új, NP3127.160 SH245 típusú szivattyúk költségéhez 1.012.102,- Ft + ÁFA összeget biztosít a Képviselő-testület, a költségvetése fejlesztési elképzelései soron szivattyú cserére elkülönített összegből.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy Sóly és Vilonya településektől a szivattyú cseréről szóló határozatokról jegyzőkönyv-kivonatokat beszerzését követően a szivattyúk beszerzését hagyja jóvá, és a beszerelés megtörténtét ellenőrizze.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: 2015. július 30.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**6. NAPIRENDI PONT**  
**A Szent Király Szövetség találkozásán történő részt vétel költségeinek biztosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Királyszentistváni alapító tagja a Szent Király Szövetségnek. 2015. évben a Szent István Szövetség találkozáját a szlovákiai Királyfiakarcsa település rendezi.

Kérem a T. Képviselő-testület tagjait, hogy a rendezvényre való utazás költségeihez 250.000,- Ft-ot, plusz ajándéokra 30.000,- Ft-ot biztosítani szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2015. június 18.

Kőszegi Ilona  
polgármester

**Határozati javaslat**

***Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének***  
***...../2015. (VI.23.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Szent Király Szövetség 2015. augusztus 15-16-án Királyfiakarcsán megrendezésre kerülő találkozására való utazás költségeire 250.000,- Ft-ot, ajándéokra 30.000,- Ft-ot biztosít, utólagos elszámolással.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2015. szeptember 30.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**7. NAPIRENDI PONT**  
**Döntés lakossági szemétszállítási díj támogatásról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2015. március 1-től hatályos szociális rendelet értelmében a képviselő-testület rendszeres települési támogatásként a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez szemétszállítási díj támogatást nyújt, melynek mértékéről költségvetése függvényében dönt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a támogatás mértékét változatlan formában, 75 %-os támogatási intenzitással továbbra is biztosítani szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2015. június 18.

Kőszegi Ilona  
polgármester

**Határozati javaslat**

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2015. (VI.23.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Királysztentistván Községben lakóhellyel rendelkező polgárok 2015. II. félévi szemétszállítási díjához (lakóingatlanonként egy edényzet ürítéséhez) támogatást nyújt az alábbiak szerint:

A királysztentistváni polgároknak szemétszállítási díj számlájukhoz havi 75 %-os támogatást biztosít az Önkormányzat.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a jogosultak névsorát elkészíteni szíveskedjék.

Az átvállalt hulladékszállítási összeget az elkészítendő névsor alapján az Önkormányzat negyedévenkénti esedékességgel átutalja a szolgáltató részére.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a támogatási összegek átutalásáról a Közös Hivatal Pénzügyi csoportja útján gondoskodjon.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester, Bencze Éva jegyző

Határidő: 2015. december 31.



**ELŐTERJESZTÉS**  
**8. NAPIRENDI PONT**  
**Kérelem Köztisztviselői Nap támogatására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Azzal a kérelemmel fordulok a T. Képviselő-testület felé, hogy tekintettel a Közös Önkormányzati Hivatal szűkös költségvetésére 50.000,- Ft támogatást biztosítani szíveskedjen a köztisztviselői nap alkalmából hagyományos kirándulás megtartásához.

Az évek alatt a két önkormányzat támogatásának köszönhetően sok szép pillanattal gazdagodtak köztisztviselőink, akik zöme már sok éve szolgálja a két település lakosságát.

Köszönöm szépen az eddig nyújtott támogatást, és kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy továbbra is támogassa a köztisztviselői nap megtartását.

Királyszentistván, 2015. június 18.

Bencze Éva  
jegyző

Határozati javaslat

***Királyszentistván Község Önkormányzata***  
***Képviselő-testületének ...../2015. (VI.....) KKt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Körjegyzőség részére a Köztisztviselői Nap programjaihoz 50.000,- Ft támogatást biztosít.

A képviselő-testület megbízza a Jegyzőt, hogy a 50.000,- Ft átutalásáról a Pénzügyi Csoport útján gondoskodjon.

Felelős: Bencze Éva jegyző

Határidő: 2015. június 30.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**9. NAPIRENDI PONT**  
**Lakossági kérelmek megtárgyalása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Kőszegi Ilona Királyszentistván, Fő u. 54. szám alatti lakos levélben jelezte, hogy el kíván állni az Önkormányzat tulajdonában levő, 22 hrsz-ú ingatlan megvásárlásától és kérte a képviselő-testületet, hogy döntését tudomásul venni szíveskedjenek!

Tájékoztatatom továbbá a képviselő-testület tagjait, hogy a 22. hrsz-ú ingatlan tekintetében a területtel szomszédos ingatlan tulajdonosa jelezte vételi szándékát, a 43/2015. (V.26.) KKt. határozatban megállapított vételáron.

Kérem a T. Képviselő-testület tagjait, hogy a vételi ajánlatot megvitatni szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2015. június 18.

Bencze Éva  
jegyző

Határozati javaslatok

***Királyszentistván Község Önkormányzata***  
***Képviselő-testületének ...../2015. (VI.....) KKt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy visszavonja a Királyszentistván, 22 hrsz-ú ingatlan értékesítésére vonatkozó 43/2015. (V.26.) KKt. határozatát, mivel a vevő a vételi szándékától elállt.

Felelős: Bencze Éva jegyző  
Határidő: azonnal

**Királyszentistván Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testületének ...../2015. (VI.....) KKt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Cserna Sándor Balatonfüzfő, Radnóti u. 15. szám alatti lakos kérelmét, és úgy határozott, hogy Királyszentistván, 22 hrsz-ú ingatlanát 150.000,- Ft összegért eladja kérelmezőnek, azzal a feltétellel, hogy az adásvétellel kapcsolatos költségeket vevő állja.

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. Törvény 14 § (4) bekezdése alapján – az értékesítéssel érintett – a nemzeti vagyon körébe tartozó önkormányzati vagyon átruházható és a Magyar Államnak nincs elővásárlási joga, mivel az értéke nem éri el a hivatkozott törvény 13 § (1) bekezdésében meghatározott értékhatár 20 %-át.

Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az adásvétellel kapcsolatos iratok aláírásával.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2015. szeptember 30.

KIRÁLYSZENTISTVÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Királyszentistván	
180-5/2015	
2015. 06. 17.	

Királyszentistván Község Önkormányzata  
Képviselő-testülete

**Királyszentistván**

Fő u. 32-34.  
8195

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Kőszegi Ilona Királyszenztistván, Fő u. 54. szám alatti lakos a 22 hrsz-ú belterületi ingatlanra tett vételi ajánlatomat visszavonom, mivel az önkormányzat jogszerű döntésével kapcsolatban támadások értek, és szeretném elkerülni a megalapozatlan és nem tényszerű véleménynyilvánításokat.

Megköszönve a képviselő-testület pozitív döntését, kérem, hogy a vételtől történő elállásomat tudomásul venni szíveskedjenek.

Királyszentistván, 2015. június 17.

  
Kőszegi Ilona

2015 JÚN 17

KIRÁLYSZENTISTVÁN KÉPVISELŐ TESTÜLETE

LITÉR-KIRÁLYSZENTISTVÁN KÖRJEGYZŐ

részére.

LITÉRI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Királyszentistván	
Szám	196/2015
Dátum	2015. 06. 17.
Előadó	
Közzététel	

**Tisztelt Képviselő Testület!**

**Tisztelt Körjegyző Úr!**

Tárgy: Királyszentistván 22 hrsz. ingatlan vétele.

A 21 hrsz. családi házunkhoz tarozott 23 és 22 hrsz. szántóként művelt ingatlanokat évtizedek óta műveljük, azzal a tudattal, hogy a TSZ-esítéskor cserefeldként a tulajdonunkba került. A családi ház eladásakor kiderült, nem történt meg akkoriban a 22 hrsz. földhivatali átvezetés és ezért önkormányzati tulajdon.

Kőszegi Ilona polgármester asszonytól többször kértem lehetőséget az ingatlan ügyének rendezésére, megvételére. A múlt évben a választásokra hivatkozva utasított el, illetve azzal, hogy az Önkormányzat nem ad el ingatlant. Az idei évben is próbálkoztam, akár ésszerű terület cserével, rendezéssel, de szintén elutasításra találtam. Szerettem volna személyesen megbeszélni a javaslataimat, de a telefonnál tovább sajnós nem jutottam.

Most tudomásomra jutott, hogy a 2015 május 26. testületi ülésen (7. napirendi pont) megszavaztatta Önmagának megveszi. Kérem, nézzék meg a térképen a 22 hrsz. elhelyezkedését. Évtizedeken át a területet rendben tartottuk, csak megkeresésemre kezdődött el az etikusnak egyáltalán nem nevezhető eltulajdonítás.

A Képviselő testület, a Körjegyző sem lett tájékoztatva a szándékomról. Úgy tudom a földterület évtizedes használója amúgy is elsőbbséget élvez, más ajánlattétellel szemben. A 22 hrsz. ingatlant a 7. napirendi pont szerinti áron kívánom, kívánjuk megvásárolni.

Balatonfűzfő, 2015 jún. 15

Tisztelettel:



Cserna Sándor

Balatonfűzfő

Radnóti M u. 15.