

# **JEGYZŐKÖNYV**

**KIRÁLYSZENTISTVÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2015. MÁRCIUS 25. NAPJÁN MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉRŐL**

# JEGYZŐKÖNYV

Készült: Királyszentistván Községi Ház tárgyalótermében 2015. március 25-én tartott nyílt képviselő-testületi ülésről.

<u>Jelen vannak:</u>	Kőszegi Ilona	polgármester
	Diószegi Imola	alpolgármester
	Kőszegi Míra	képviselő
	Szabó Márta	képviselő
	Borka László	képviselő
	Bencze Éva	jegyző
	Zavada Mihályné	kir. vezető, jkv.-vezető

A képviselő-testület ülését Kőszegi Ilona polgármester vezette, 16<sup>30</sup> órakor megnyitotta.

Kőszegi Ilona polgármester

Köszöntötte a megjelent képviselő hölgyeket és urat, valamint a Közös Hivatal dolgozóit.

Megállapította, hogy a testület határozatképes, mivel az 5 képviselőből mind az 5 fő jelen van.

A napirendre a meghívó szerint tett javaslatot.

Napirendi javaslat:

1. A Balatonalmádi Rendőrkapitányság közbiztonsági beszámolójának megtárgyalása
2. Bűnmegelőzési- és közbiztonsági koncepció elfogadása
3. Beszámoló a Kulturális és Szociális Bizottság 2014. évi tevékenységéről
4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelet módosítása
5. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
6. Az Önkormányzat ciklusprogramjának elfogadása
7. A Szent István Park előtti önkormányzati terület térkövezésére beérkezett árajánlatok megtárgyalása
8. Téli síkosság-mentesítésre és hótolásra beérkezett árajánlatok megtárgyalása
9. Vegyes ügyek

A jegyzőkönyv vezetőjének Zavada Mihályné kirendeltség-vezetőt, hitelesítőknél Kőszegi Míra és Borka László képviselőt javasolta.

Kérte a Képviselő-testület tagjait, hogy amennyiben egyetértenek a napirenddel, valamint a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők személyével, azt kézfeltartással jelezzék.

*A képviselő-testület 5 igen szavazattal elfogadta a javasolt napirendi pontokat, valamint a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők személyét.*

## NAPIREND TÁRGYALÁSA

### 1. A BALATONALMÁDI RENDŐRKAPITÁNYSÁG KÖZBIZTONSÁGI BESZÁMOLÓJÁNAK MEGTÁRGYALÁSA

Kőszegi Ilona polgármester:

A beszámolóból kitűnik, hogy a 2013. évi 8 ismertté vált bűncselekménnyel szemben 2014. évben 2 bűneset vált ismertté, mindkét esetben a vágyon elleni bűncselekmény volt. Királyszentistván közigazgatási területén a múlt évben a közlekedési balesetek száma 4 volt, ezen balesetek közül 3 vadak miatt következett be. A balesetekben sérülés nem történt.

Összességében elmondható, hogy a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények száma minimális, Királyszentistván közbiztonsága jó.

Kérte a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha elfogadják a település közbiztonságáról készült beszámolót.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal a beszámolót elfogadták, és az alábbi határozatot hozzák:*

#### ***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2015. (III.25.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Balatonalmádi Rendőrkapitányság által, a település közrendjéről és közbiztonságáról készített beszámolót.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy döntéséről értesítse a Balatonalmádi Rendőrkapitányságot.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: azonnal

### 2. BŰNMEGELŐZÉSI- ÉS KÖZBIZTONSÁGI KONCEPCIÓ ELFOGADÁSA

Kőszegi Ilona polgármester:

A bűnmegelőzési koncepció elkészítéséhez a Balatonalmádi Rendőrkapitányságtól kapott segítséget az Önkormányzat. A koncepcióból is kitűnik, Királyszentistvánon a közbiztonság nagyon jó, mely köszönhető a rendőrség, a településen működő Polgárőr Egyesület és az önkormányzat együttműködésének.

Kérte a képviselő-testület tagjait, a koncepciót megvitatni szíveskedjenek.

Diószegi Imola alpolgármester:

Eddig még nem találkozott bűnmegelőzési koncepcióval, ez új dolog?

Kőszegi Ilona polgármester:

Amikor a település a Veszprémi Kistérséghez tartozott, a kistérség egészére készült bűnmegelőzési koncepció, külön Királyszentistvánra nem volt eddig. A jövőbeni pályázatokhoz azonban szükséges a településnek mind bűnmegelőzési-, mind esélyegyenlőségi koncepcióval rendelkeznie.

Mivel egyéb kérdés, észrevétel nem merült fel, kérte a képviselő-testület tagjait, hogy kézfeltartással jelezzék, ha elfogadják a település bűnmegelőzési- és közbiztonsági koncepcióját.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal elfogadták a koncepciót, és az alábbi határozatot hozták:*

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
18/2015. (III.25.) Kkt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és jelen jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadta a Királyszentistván bűnmegelőzési- és közbiztonsági koncepcióját.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: azonnal

**3. BESZÁMOLÓ A KULTURÁLIS ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG 2014. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

Kőszegi Ilona polgármester:

A képviselő-testület 2014. évben biztosította a szociálisan rászorulóknak támogatásához szükséges anyagiakat, fedezethiány miatt kérelmet a tavalyi évben nem kellett elutasítani. A beszámolóból kitűnik, hogy a hagyományos kulturális rendezvényeken túl egyre több sportlehetőséget is biztosított az önkormányzat a királyszentistváni lakosoknak.

Megkérdezte Kőszegi Mírát, a Szociális és Kulturális Bizottság elnökét, kíván-e szóbeli kiegészítést tenni.

Kőszegi Míra képviselő:

Megköszönte a kirendeltség vezetőnek, valamint a kultágoknak, hogy segítették a munkájukat. Elmondta, hogy a beszámolóból kitűnik, hogy szociálisan érzékenyen végzik feladatukat, a megszervezett programok között pedig minden korosztály találhat az igényeinek megfelelőt. Jövőbeni feladatként jelölte meg, hogy minél több ember vegye igénybe a programokat.

Kőszegi Ilona polgármester:

Mivel egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha elfogadják a beszámolót.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal elfogadták a beszámolót, és az alábbi határozatot hozták:*



**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
19/2015.(III.25.) KKt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta, és az előterjesztés szerint elfogadta a Kulturális és Szociális Bizottság 2014. évi tevékenységéről készült beszámolót.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: azonnal

**4. A NEM KÖZMŰVEL ÖSSZEGYŰJTÖTT HÁZTARTÁSI SZENNYVÍZ BEGYŰJTÉSÉRE VONATKOZÓ HELYI KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ 6/2014. (V.30.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Az Önkormányzat az Aqua Start Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződést a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, és ártalmatlanító helyre történő szállítására, mely szerződést az Aqua Start Kft felmondta, ezért vált szükségessé új közszolgáltató megbízása, és a rendelet módosítása.

Elmondta, hogy már 2014. évben is csak nagyon nehezen találtak olyan céget, mely elvállalta volna a tevékenységet. A Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft. jelezte, hogy megszerezte a szükséges engedélyt a tevékenység folytatására, ezért a bekért árajánlat alapján javasolta a Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft-vel a szerződés megkötését.

Kérte a képviselő-testület tagjait, tegyék fel kérdéseiket.

Borka László képviselő:

Ez a rendelet kikre vonatkozik.

Kőszegi Ilona polgármester:

Azokra, akik nem kötöttek rá a csatornahálózatra.

Mivel egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha egyetértenek azzal a javaslattal, hogy a Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft-t bízzák meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal a javaslatot elfogadták, és az alábbi határozatot hozták:*

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
20/2015.(III.25.) KKt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő testülete megtárgyalta és elfogadta a Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft-vel történő Közszolgáltatási szerződés megkötését a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozóan, és a szolgáltatással kapcsolatos adatok rendeletbe történő beépítését.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert a Közszolgáltatási szerződés aláírásával.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: 2015. április 15.

Kőszegi Ilona polgármester:

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerinti rendelet-tervezetet elfogadják.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal a rendeletet-tervezetet elfogadták, és az alábbi rendeletet alkották:*

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
4/2015.(III.31.) önkormányzati rendelete***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta, jelen jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadta a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelet módosítását.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: 2015. március 31.

**5. AZ ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Az SZMSZ módosítása egyrészt hatásköri változások, másrészt az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolásának megjelenítése miatt vált szükségessé.

Kérte a képviselő-testület tagjait, tegyék fel kérdéseiket.

Mivel kérdés, észrevétel nem merült fel, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha egyetértenek a rendeletmódosítással.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal a rendelet módosítást elfogadták, és az alábbi rendeletet alkották:*

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
5/2015.(III.31.) önkormányzati rendelete***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta, jelen jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadta az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: 2015. március 31.

## **6. AZ ÖNKORMÁNYZAT CIKLUSPROGRAMJÁNAK ELFOGADÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy a ciklusprogram tervezete előzetesen minden képviselő felé megküldésre került, melyhez az előkészítés időszakában újabb javaslat nem érkezett.

Kérte a T. képviselő-testület tagjait, hogy a ciklus-programot elfogadni szíveskedjenek!

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal a képviselő-testület ciklusprogramját elfogadták, és az alábbi határozatot hozták:*

*Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
21/2015. (III.25.) Kkt. határozata*

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta, és elfogadta ciklusprogramját, a jelen jegyzőkönyv melléklete szerint.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: folyamatos

## **7. A SZENT ISTVÁN PAKR ELŐTTI ÖNKORMÁNYZATI TERÜLET TÉRKÖVEZÉSÉRE BEÉRKEZETT ÁRAJÁNLATOK MEGTÁRGYALÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

A Szent István Park előtti önkormányzati terület térkövezésére beérkezett árajánlatokat az előterjesztés tartalmazza. Az árajánlatok meghaladják a költségvetésben erre a célra elkülönített összeget, ezért a tartalékból kell a fennmaradó részt finanszírozni.

Elmondta: a költségeket megnövelte, hogy a térkövezés előtt az aszfaltot fel kell maratni.

Kérte a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket!

Diószegi Imola alpolgármester:

Ugyanolyan térkő szerepel az árajánlatban, mint a járda anyaga?

Kőszegi Ilona polgármester:

Igen, mivel egységessé szeretnénk tenni az utcaképet.

Diószegi Imola alpolgármester:

Felvetette, hogy nehezebb lesz rendben tartani a területet, mivel egy idő után a térkő között kihajt a gaz.

Kőszegi Ilona polgármester:

Az önkormányzat alkalmazottai majd gondoskodnak a rendben tartásáról, ha szükséges, akkor le gyomirtózzák.

Diószegi Imola alpolgármester:

Felvetette, hogy a vízátfolyások miatt megsüllyedhet a térkő.

Borka László:

A térkő esetében, amennyiben ez előáll, könnyű javítani, ellentétben az aszfalttal.

Kőszegi Ilona polgármester:

Mivel egyéb kérdés, észrevétel nem merült fel, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha egyetértnek azzal a javaslattal, hogy a legkedvezőbb árajánlatot benyújtó Geo-Bau Nagy Kft-t bízzák meg a kivitelezési munkákkal.

*A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal a javaslatot elfogadták, és az alábbi határozatot hozták:*

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
22/2015. (III.25.) KKt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Szent István Park előtti önkormányzati terület térkövezésére beérkezett árajánlatokat, és úgy határozott, hogy a Geo-Bau Nagy Kft-t (Várpalota, Szélhelyi u. 9.) bízza meg a kivitelezési munkával, az árajánlatukban szereplő 2.501.769,- Ft + ÁFA összegért.

A képviselő-testület a költségvetésben biztosított rész feletti összeget a tartalékból biztosítja.

A képviselő-testület megbízza a Polgármestert az egyszerűsített vállalkozói szerződés aláírásával.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2015. május 15.

**7. TÉLI SÍKOSSÁG-MENTESÍTÉSRE ÉS HÓTOLÁSRA BEÉRKEZETT ÁRAJÁNLATOK MEGTÁRGYALÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy három vállalkozó került megkeresésre, de csak két árajánlat érkezett be. Bódis János, akivel jelenleg szerződésben áll az önkormányzat nem nyújtott be ajánlatot, míg Tollner Károlyné jelezte, hogy Litérrel is szerződésben áll, és így csak Litér után tudja vállalni Királyszentistvánon a hótolást.

Javasolta, hogy Csácsi Tamás sólyi vállalkozót bízza meg a testület egy szezonra a hótolási munkálatokkal.

Kérte a képviselő-testület tagjait, tegyék fel kérdéseiket.

Diószegi Imola alpolgármester:

A rendelkezésre állási díjat mely időszakra, illetve milyen ütemezésben fizeti az önkormányzat?

Kőszegi Ilona polgármester:

A jelenlegi szerződésben november 1-től március 30-ig tart a rendelkezésre állás, az újat 2015. november 15-től 2016. március 15-ig tervezi megkötni. A díjat havonta fizeti az önkormányzat. A rendelkezésre állási díjat az előző időintervallumon belül azokra a napokra kell fizetni, melyeken munkavégzés nem történt.

Mivel egyéb kérdés, észrevétel nem merült fel, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha egyetértnek azzal a javaslattal, hogy a legkedvezőbb árajánlatot benyújtó Csácsi Tamás sólyi vállalkozót bízzák meg a síkosságmentesítési és hótolási munkálatokkal.

A képviselő-testület tagjai 5 igen szavazattal a javaslatot elfogadták, és az alábbi határozatot hozták:

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
23/2015. (III.25.) KKt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a téli síkosság-mentesítésre és hótolásra beérkezett árajánlatokat, és úgy határozott, hogy Csácsi Tamást bízta meg a munkával, az árajánlatában szereplő összegért, 2015. november 15. és 2016. március 15. közötti időszakra.

A képviselő-testület megbízza a Polgármestert az egyszerűsített vállalkozói szerződés aláírásával.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2015. május 15.

**7. VEGYES ÜGYEK**

Kőszegi Ilona polgármester:

Megkérdezte, hogy vegyes ügyek keretében kíván-e valaki szólni.

Diószegi Imola alpolgármester:

Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy 2015. április 10-én Peremartonban HOBÓ koncert lesz, a plakátokat a héten kapja meg róla.

Szabó Márta képviselő:

A játszótérre a hinták mikor kerülnek kirakásra.

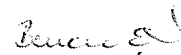
Kőszegi Ilona polgármester:

Már kirakták őket az önkormányzat dolgozói.

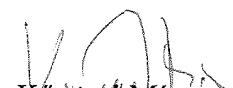
Mivel egyéb kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt, ezért a polgármester a nyílt testületi ülést 17<sup>40</sup> órakor bezárta.

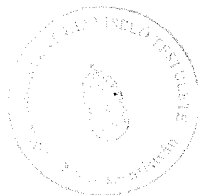
K.m.f.


  
Kőszegi Ilona  
polgármester

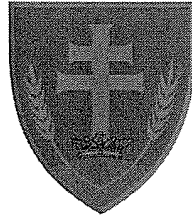
  
Bencze Éva  
jegyző

A jegyzőkönyv hitelesítők:

  
Kőszegi Mária  
képviselő



  
Borka László  
képviselő



**Királyszenthistván Község  
Polgármestere**

**M E G H Í V Ó**

Királyszenthistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **2015. március 25-én (szerdán) 16<sup>30</sup> órakor** nyílt képviselő-testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Királyszenthistván Községi Ház

Napirendi javaslat:

1. A Balatonalmádi Rendőrkapitányság közbiztonsági beszámolójának megtárgyalása
2. Bűnmegelőzési- és közbiztonsági koncepció elfogadása
3. Beszámoló a Kulturális és Szociális Bizottság 2014. évi tevékenységéről
4. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelet módosítása
5. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
6. Az Önkormányzat ciklusprogramjának elfogadása
7. A Szent István Park előtti önkormányzati terület térkövezésére beérkezett árajánlatok megtárgyalása
8. Téli síkosság-mentesítésre és hótolásra beérkezett árajánlatok megtárgyalása
9. Vegyes ügyek


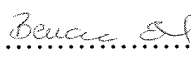
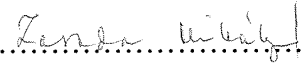
Megjelenésére feltétlenül számítok!

Királyszenthistván, 2015. március 23.



## JELENLÉTI ÍV

a képviselő-testület 2015. március 25. napján tartott  
nyílt testületi ülésén megjelentekről

Kőszegi Ilona	polgármester	
Diószegi Imola	alpolgármester	
Kőszegi Míra	képviselő	
Szabó Márta	képviselő	
Borka László	képviselő	
Bencze Éva	jegyző	
Zavada Mihályné	jegyzőkönyvvezető	
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

**ELŐTERJESZTÉS**  
**1. NAPIRENDI PONT**  
**A Balatonalmádi Rendőrkapitányság**  
**közbiztonsági beszámolójának megtárgyalása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Balatonalmádi Rendőrkapitányság minden évben beszámol Királyszentistván község közbiztonságának alakulásáról, mely beszámolót jelen előterjesztéshez csatoltuk.

Kérem a T. Képviselő-testület tagjait, hogy a beszámolót megvitatni és elfogadni szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2015. március 20.

Kőszegi Ilona  
polgármester

**Határozati javaslat**

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének***  
***...../2015. (III.25.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Balatonalmádi Rendőrkapitányság által, a település közrendjéről és közbiztonságáról készített beszámolót.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: azonnal





Szám: 19080/

/2015. ált.

**BALATONALMÁDI RENDŐRKAPITÁNYSÁG  
RENDÉSZETI OSZTÁLY**

8220 Balatonalmádi, Hadak útja 4-6. Tel: 88/438-711 BM: 22/45-20



ELŐIRÁNY
99-2/2015
2015. 03. 17.
Jm

Jóváhagyom:

dr. Szabó János r. alezredes  
rendőrkapitány



## BESZÁMOLÓ

Királyszentistván község közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

2015.

### I. Királyszentistván község közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A büntügyi helyzet bemutatása. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása. A kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

Az elmúlt évben a büntügyi szolgálat a rendészeti szakterülettel szoros együttműködésben rendet tartott Királyszentistván település területén.

A folyamatosan javuló eredmények miatt egyre több bűnelkövetőt vontunk, egyre több ügy miatt (nem a bűncselekmények számszaki adata nőtt, hanem kisebb súlyú események kapcsán is bizalommal fordultak hatóságunkhoz) eljárás alá, és ez esetekben nem lehetett megállni a rendőrkapitányság illetékességi területének határainál.

A Balatonalmádi Rendőrkapitányságon, mint eljáró szervnél 2014 évben 529 bűncselekményt regisztráltunk a 2013. évi 842, a 2012. évi 938 és a 2011. évi 1401 után. A nyomozás eredményességi mutató az értékelt évben az összes bűncselekmény vonatkozásában 61,6 %-ra csökkent a 2013 évi 75,43 %-os állapothoz képest, míg 2012. évben 60,9 %, 2011. évben 61,5 % volt.

**Királyszentistván községben az elmúlt évben 2 regisztrált bűncselekmény történt, ami az azt megelőző 2013. évhez képest, jelentős csökkenést jelent, mivel akkor ez a szám 8 volt.**

#### Bűncselekmények alakulása Királyszentistván Község területén

Bűncselekmény	2013	2014
Súlyos testi sértés	1	-
Könnyű testi sértés	-	-
Szabadság, emberi méltóság elleni bcs.	-	-
Zaklatás	-	-
<b>Személy elleni bűncselekmények</b>	-	-
Közúti jármű ittas (bódult) vezetése	-	-
Közúti baleset okozása halálos	-	-
<b>Közlekedési bűncselekmények</b>	-	-
Egyéb házasság/nemi erkölcs elleni bcs	-	-
<b>A házasság, család, ifjúság- és a nemi erkölcs elleni bűncselekmények</b>	-	-
Garázdaság	-	-
Egyéb közbizalom elleni bcs	-	-
<b>Közrend elleni bűncselekmények</b>	-	-
Gépkocsi feltörés	-	-
Egyéb lopás	6	1
Lopás lakóépületből	1	1
Csalás	-	-
Kifosztás	-	-
Rongálás	-	-
<b>Vagyron elleni bűncselekmények</b>	6	2
<b>Összesen:</b>	<b>8</b>	<b>2</b>

A lakosság biztonságérzetét negatívan befolyásoló és irritáló közrend elleni garázdaság nem történt a vizsgált időszakban.

A közlekedési bűncselekmény nem történt Királyszentistván illetékességi területén a 2014. évben, így ez a számadat igen imponáló.

Az, hogy közlekedési bűncselekmény nem történt, talán annak is betudható, hogy az alábbi közlekedésrendészeti intézkedéseket foganatosítottuk 2014-ben:

A településen áthaladó kamionforgalom okainak elemzése, értékelése alapján - a Csajági Agrofor Kft. növényvédő szer nagykereskedelmi tevékenysége, illetőleg a Pétfürdői Mútrágya Gyár miatt, valamint a vasúti teherszállítás lehetősége híján - az érintett, valamint a szomszédos településeken (Vilonya, Berhida, de folytathatnánk Küngös, Csajág, Balatonfőkajár településekkel is felsorolást) jelentős a nehéz tehergépjármű és a mezőgazdasági gépjármű forgalom, ezért igyekeztünk fokozottabb rendőri jelenlétet biztosítani mind a Királyszentistvánon, mind a szomszédos „tranzit” településen, Vilonyán.

A fokozottabb rendőri jelenlét megteremtésében lehetőséget nyújtott, és egyben kötelezettséget is jelentett számunkra, hogy a 19 megyés, ún. 8 hónapos program keretében Királyszentistván község biztonsági kockázat szerinti értékelése alapján a 2-3 naponta ellenőrizendő települések közé került, így rendszeresen, 2-3 naponta megjelentek rendőreink a településen.

A 8 hónapos program első szakasza 2015. február 28-án lezárult, azonban 2015. június 30-ig változatlanul folytatni fogjuk az ORFK vezetőjének döntése alapján, továbbra is biztosítva a rendszeres rendőri jelenlétet.

A heti közlekedésrendészeti fokozott ellenőrzések végrehajtása során kiemelten kezeltük a nehéz tehergépjárművek ellenőrzését (e körben a HUGO útvonaltervező által meghatározott útvonal betartásának ellenőrzése és E-útdíj ellenőrzése, ADR és AETR ellenőrzések, sebesség ellenőrzés) ezáltal sikerült elérnünk, hogy az érintett útszakaszon áthaladó tehergépjárművek más útvonalon közlekedjenek, ne a települést terhelje a kamion forgalom, továbbá rendszeresen hajtottunk végre fokozott ellenőrzést.

## 2. A bűnüldöző munka értékelése (az eljáró szerv szerinti adatok alapján).

*Kapitányságunk a felderítő munkára az elmúlt években nagyobb hangsúlyt fektetett. Ezen tevékenység koordinálását – a helyi körzeti megbízottak bevonásával – a Bűnügyi Osztály hajtja végre. A súlyos, illetve sorozatjellegű bűncselekmények felderítéséhez a nyomozó alosztályvezető minden esetben 2-4 fős nyomozó csoportot hoz létre, mely révén több esetben szép eredményeket értek el betöréses lopás sorozatok, trükkös lopás sorozatok illetve – a szerencsére ritkán előforduló - rablás bűncselekmények felderítésénél.*

A lakosság szubjektív biztonságérzetét, a bűnügyi érzékenységüket, illetve a Rendőrség külső megítélését leginkább befolyásoló bűncselekmény típusok közül kiemelendő a 2014 év nyarán Felsőörs külterületén történt, nagy média visszhangot kiváltó - országos médiaérdeklődéssel kísért - emberölés kísérlete bűncselekmény. A bűncselekmény nyomozását a hatásköri szabályok szerint a Veszprém MRFK Bűnügyi Osztálya folytatta le, azonban az elsődleges intézkedéseket, forrányomon üldözést hatóságunk foganatosította, melynek eredményeként a bűncselekmény elkövetője 24 órán belül elfogásra került. E téren meg kell még említeni a Balatonfüzfőn időskorú sértett sérelmére elkövetett rablás bűncselekményt, amelyet szintén sikerült felderíteni lakossági segítséggel, mely információk révén az elkövetőket heteken belül elfogtuk. Egyéb, a rendőrség külső megítélését számottevően befolyásoló bűncselekmény, illetve bűncselekmény-sorozat, nem történt az elmúlt évben.

## **RENDESZETI TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSE**

### **II. A Balatonalmádi Rendőrkapitányág által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok**

*1., A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága, közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata, a 19 megyére kiterjedő 24 órás közterületi jelenlétet biztosító, úgynevezett „19/24 program” végrehajtásának tapasztalatai.*

Az elért eredmények egyértelműen az aktív közterületi intézkedéseknek, a nagyszámú fokozott ellenőrzéseknek és a helyi közbiztonsági, közlekedésrendészeti akcióknak köszönhetőek, melyekhez több esetben, kiemelten az idegenforgalmi időszakban megerősítő erők is érkeztek a kapitányságra (VMRFK KTA és a Forgalomellenőrző Alosztály, Készenléti Rendőrség állománya). A közterületi szolgálatokat, a közterületi rendőri jelenlétet a lehető leghatékonyabban és leggazdaságosabban törekedtünk megtervezni, megszervezni és végrehajtani.

Területünk térbeni és időbeni rendőri lefedettségét, a lehető leggyorsabb reagálást és az elvárható megelőzési feladatokat igyekeztünk mindenkor biztosítani, együttműködve a polgárőr egyesületekkel és az együttműködő szervezetekkel.

**Királyszentistván közbiztonsági helyzete stabil, 2014. évben is szélsőséges megnyilvánulásoktól mentes volt. A közterületeken és nyilvános helyeken a közbiztonsági szempontból indokolt rendőri jelenlétet és ezen keresztül a közrend fenntartását az egyenruhás állomány az elvárásoknak megfelelő színvonalon biztosította. A közterületi szolgálatot ellátó állomány az állampolgári bejelentésekre minden esetben haladéktalanul reagált, a szükséges és elsődleges intézkedések végrehajtására kerültek.**

Az év minden időszakában biztosítottuk a rendezvényeket, felügyeltük a közterületet érintő megmozdulásokat. Sem a rendezvényeken, sem azok körzetében rendkívüli esemény nem történt.

A Balatonalmádi Rendőrkapitányság illetékességi területén lévő 14 településen, köztük Királyszentistván községben is – tekintettel a bűnügyi, a közbiztonsági adatokra, tendenciákra, a lakosság szubjektív biztonságérzetére, az ott lakók veszélyeztetettségére, a társadalmi együttélési szabályok betartására, a szabálysértési, vagy a büntetőeljárás hatálya alá nem tartozó egyéb jogsértésekre, az elmúlt időszakban bekövetkezett lakossági konfliktus-helyzetekre, illetve egyéb, más releváns körülményekre, valamint a rendelkezésre álló rendőri állomány létszámára is figyelemmel, a települések értékelése havonta megtörtént, melynek eredményeként minden település a normál kategóriába tartozik, azaz **veszélyeztetettnek nem tekinthető**.

A településen a körzeti megbízott, valamint napi járőrszolgálat ellátása mellett a 19 megyés programnak megfelelően 2-3 naponta, plusz járőrszolgálatot tudunk biztosítani. A településen változó napszakokban látunk el egyesén gyalogos és gépkocsizó járőr szolgálatot.

Ennek során a lakosság szubjektív biztonságérzetét legjobban befolyásoló jogsértések megelőzésére, felderítésére, megszüntetésére, valamint a látható rendőrség megteremtésére törekedtünk. A közterületi rendőri jelenlét során a rendészeti állomány az alábbi intézkedéseket fogatosította, melyek magukban foglalják a Királyszentistvánon tett intézkedéseket is.

*A személyes szabadságot korlátozó intézkedések közül a legfontosabb kategóriában, az elfogások vonatkozásában a 2013. évi adatokhoz képest 27 %-os növekedést értünk el, ami a körözött személyek elfogásának és a szándékos bűncselekmény elkövetői tetten érésének köszönhető.*

Az *előállítások* számában is jelentős, 24 %-os javulást értünk el 2014-ben, mégpedig azon belül a legrelevánsabb mutató, a bűncselekmény gyanúja miatti előállítások vonatkozásában (118/110) is növelni tudtuk az előző évi eredményeket. A *biztonsági intézkedéseink* számának 2013. évi drasztikusan (-42%-os) csökkenését követően az esetek száma 2014-ben tovább csökkent 19 %-kal, hiszen mindössze 90 eset történt.

A *szabálysértési feljelentések* számának folyamatos emelkedése egész évben megfigyelhető volt, melynek eredményeként 2014-ben 28 %-kal haladta meg a rendészeti állomány a 2013. évi adatokat, ami magyarázat lehet a helyszíni bírságok számában bekövetkezett enyhe, 7 %-os csökkenésnek, hiszen a rendőr minden szabálysértésért helyszíni bírságot szabhat ki a feltételek fennállása esetén, de ha az elkövető nem ismeri el a felelősségét, marad a feljelentés.

A *büntetőfeljelentések* számában tapasztalt 16 %-os növekedés az alkoholszondás ellenőrzés során a pozitív szondák drasztikus (54%-os) emelkedésével is magyarázható, annak ellenére, hogy az ismertté vált bűncselekmények, illetve a nyomozás elrendelések száma csökkent 2014-ben.

## **2., Rendezvénybiztosítás**

Ezen irányú feladatainkat a legnagyobb stratégiai szövetségesünkkel, a **helyi polgárőr egyesületekkel** közösen hajtottuk végre. A hatékonyság érdekében a kialakult helyzetet az idegenforgalmi idényben és azt megelőző, követő időszakban rendszeresen elemeztük, értékeltük. A helyi polgárőr szervezetekkel havonta megtartott „közbiztonsági, polgárőr koordinációs értekezleten” közösen mutattunk rá azokra a világos és elérhető célokra, melyek megvalósítása hozzájárult a terület közbiztonságának fenntartásához. A polgárőrség segítségét több alkalommal igénybe vettük rendezvény biztosítási feladataink végrehajtása során is segítséget nyújtottak a biztosítási, területzárási, vagy forgalomirányítási feladatok megoldásában, de emellett a napi szolgálatellátás megerősítésére is többször felkértük őket.

**2014. év vonatkozásában kiemelkedő feladatok közé tartoztak a választás rendjének megfelelő biztosításai a Balatonalmádi Rendőrkapitányság összes településén.** Összességében elmondható, hogy a rendezvénybiztosítási feladatainkat a választásokat megelőző kampányidőszakok eseményein való biztosítási feladatok és a választások terén megfelelő színvonalon teljesítésre kerültek.

A Királyszentistván településen megrendezésre kerülő kulturális rendezvények – Falunap, Bál - biztosítását többségében felügyeleti szolgálattal oldották meg.

Az idegenforgalmi szezonban a nemzeti ünnepünkhöz köthető rendezvények, kiemelten az augusztus 20-i ünnepi megemlékezések és az azokhoz kapcsolódó kulturális rendezvények biztosítása szinte valamennyi települést érintett, azok megtartásának időszakában rendőri intézkedést igénylő esemény nem történt, az ünnepi megemlékezések rendbontás nélkül lezajlottak. **Összességében elmondható, hogy a rendezvénybiztosítási feladatainkat megfelelő színvonalon teljesítettük 2014-ben, a rendezvények biztosítások során az állomány a tevékenységét fegyelmezetten, az előírásnak megfelelően, a kitűzött célok elérésével hajtotta végre, amihez társszervek és a megerősítő erők közreműködése, segítsége elengedhetetlen volt.**

## **3., A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése.**

A körzeti megbízottak, más néven közösségi rendőrök tevékenysége révén a területek átfogóbb rendőri ellenőrzése hatékonyabban érvényesül, a bejelentésekre történő reagálás gyorsabb. A körzeti megbízottak szolgálatukat vezényléses szolgálati időrendszerben teljesítik, melynek alkalmazása elősegíti a bűnügyi-közbiztonsági helyzethez történő nagyfokú alkalmazkodást. A Balatonalmádi Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály Közrendvédelmi Alosztály állományában

jelenleg 6 fő körzeti megbízott teljesít szolgálatot, a kmb státuszok feltöltöttsége ezáltal 100%-os, ami a működési területünk nagyságához, a lakosság számához viszonyítva funkcionálisan szükséges és indokolt.

A Balatonalmádi Rendőrkapitányság illetékességi területén intézkedtünk az illetékességi terület megfelelő körzetesítésére, nemcsak a körzeti megbízotti feladatok, hanem a járőrfeladatok és fokozott ellenőrzési feladatok tekintetében egyaránt. Ennek eredményeként a Balatonalmádi Rendőrkapitányság illetékességi területét összesen 4 körzetre osztottuk.

Az egyes körzetek – területi, lakossági és egyéb jellemzőiket értékelve – hasonló paraméterekkel rendelkeznek, közbiztonsági szempontból azonos veszélyeztetettségűek.

A körzetek táblázatos formában:

Körzet száma:	Körzetbe sorolt települések:	Körzet neve
I.	Balatonfüzfő, Litér, Királyszentistván, Vilonya	Almádi 1
II.	Balatonalmádi, Alsóörs, Felsőörs, Lovas	Almádi 2

Körzet neve	Körzetbe sorolt települések:	Körzeti megbízottak
	<b>kmb. csoportvezető:</b>	Lőrincz Gábor r. zls.
Almádi 1	Balatonfüzfő, Litér, Királyszentistván, Vilonya	Vaszari Attila r. ftzls. Gibicsár Tamás r. tzls. Kaszás Zsolt r. ftörm.
Almádi 2	Balatonalmádi, Alsóörs, Felsőörs, Lovas	Vida Tamás r.ftörm. Németh Zoltán r.törm.

#### 4., A bűn- és baleset-megelőzés

A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység a gyermekjóléti szolgálatokkal történő kapcsolattartáson túl, iskolákkal való együttműködésre is kiterjed, ami jónak mondható a településen. A helyi körzeti megbízottak tartják a rendszeres kapcsolatot a gyermekvédelmi feladatokat ellátó személlyel, szervezettel.

A megelőzési előadó és a körzeti megbízott kollégák rendszeres kapcsolatot tartottak az **időskorúakkal**, a nyugdíjasklubokkal és a velük foglalkozó szervekkel, szervezetekkel. A rendőrség általános tevékenységei között több program, feladat szerepel a trükkös lopások és csalások megelőzésére. A Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság által áldozatvédelmi témában nyert TÁMOP pályázat keretében még több lehetőség nyílt a hatékony áldozatvédelmi tevékenység kifejtésére az időskorúak védelmére.

**Baleset-megelőzési tevékenység** részének tekinthető az, hogy az „iskola rendőre” több alkalommal előadásokat, órákat tartott a helyi általános iskolában.

Az iskola rendőre általában a helyi körzeti megbízott kolléga, így a helyismerete ezen a tevékenységi területen is érvényesül. Az iskolában a fogadtatás egyértelműen pozitív. Az Iskola Rendőrökkel szervezett jelentősebb programok a baleset-megelőzési témakörben szerepelnek. A tapasztalatok azt mutatják, hogy általában nagy szükség lenne a **tantestületek tagjaival** olyan beszélgetésre, ahol az iskolai erőszak elleni közös fellépésről, a pedagógusok lehetőségeiről, eszközeiről volna szó.

### 5., Fokozott rendőri jelenlétek (akciók) értékelése

Az egyenruhás állomány 2014-ben a helyi, területi, országos, vagy Európai Unió által elrendelt (pl. TISPOL) akcióban, közbiztonsági – elsősorban LSZBP - közlekedési és egyéb (pl. körözési, migrációs, szórakozóhely ellenőrzési, színesfém, vasúti stb.) jellegű akcióban a mellékelt statisztikai táblázatban foglaltak szerint vett részt.

Az VMRFK vezetőjének 19000/4040/2014. ált. sz. intézkedési tervében meghatározottak alapján a Balatonalmádi Rendőrkapitányság illetékességi területéhez tartozó települések biztonsági kockázat szerinti értékelésének folyamatos felülvizsgálata alapján a 19 megyés 8 hónapos program keretében a települések napi és 2-3 naponta történő visszatérő ellenőrzését az előírások szerint hajtja végre – Királyszentistván településen a meglévő szolgálat mellett 2 – 3 naponta visszatérő ellenőrzés történik.

Ezen fokozott ellenőrzések keretén belül Királyszentistván települését is érintették a rendőri ellenőrzések.

### 6., Közlekedésrendészeti tevékenység

*A kapitánysághoz tartozó útszakaszokon egész évben sikerült biztosítani a forgalom zavartalanságát* - a megyei átlaghoz (2%-os csökkenés) képest enyhén (3%-kal) emelkedett a személyi sérüléssel járó közúti balesetek száma, ami azért fontos, mivel az eddigi ciklikusság megszüntetésével remélhetőleg sikerült stabilizálni a balesetek számát, figyelemmel a fehér könyv előírásaira.

#### Királyszentistván községben bekövetkezett közlekedési balesetek számának alakulása

Megnevezés :	2012.	2013.	2014.
Halálos	0	0	0
Súlyos	0	2	0
Könnyű	1	2	0
Össz. sérüléssel	1	4	0
Sérülés nélküli	1	0	4 (3 V)
<b>Összesen</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

*Az előző év adataival összehasonlítva a rendőrkapitányság illetékességi területén a személyi sérüléssel járó balesetek száma 2-vel emelkedett, 62 volt 2013-ban, szemben a 2014. év 64 balesettel, a balesetek kimenetele viszont kedvezőbben alakult. 2014-ben 3 halálos baleset történt, amely eggyel kevesebb, mint az előző évi. (a mellékelt statisztikai táblázatban foglaltak szerint).*

A bekövetkezett sérüléssel járó balesetek közül 21 súlyos sérüléssel, míg 40 könnyű sérüléssel végződött. Ha a sérülés nélküli, azaz anyagi káros balesetekkel együtt vizsgáljuk a statisztikai adatokat, akkor 0,5 %-os csökkenés következett be 2014-ben illetékességi területünkön, 188 helyett 187 baleset történt.

*A baleseteket előidéző okok jellegükben és arányukban lényegesen nem változtak 2014-ben, továbbra is meghatározó az abszolút és relatív értelemben vett sebességtúllépés (27 eset), illetve az elsőbbség meg nem adása, valamint a kanyarodási szabályok megszegése (8 és 10 eset).*

Királyszentistván községben bekövetkezett közlekedési balesetek számának alakulása során ki kell térni arra, hogy a 2013 év hasonló időszakához viszonyítva stagnált a balesetek száma a 2014. évi adatokhoz képest, de azok súlyossági foka enyhült. 2013: 4, 2014: 4. A sérülés nélküli balesetekből 3 vadélűtésből származtak.

A közlekedés legvédtelenebb résztvevői a gyalogosok, illetve kerékpárosok, ezért fokozott figyelmet kell fordítani továbbra is az ellenőrzésükre, mert 2014. évben – hasonlóan a 2013. évhez - a **kerékpárosok által okozott balesetek száma magas volt** (8 eset).

### 7., Együttműködés

2014-ben is kiemelten kezelte a kapitányság a különböző társszervekkel való együttműködést, különösen a legfontosabb stratégiai szövetségeseinkkel, a polgárőrökkel, akik az illetékességi területünk minden településén jelen vannak, Királyszentistvános is.

A Balatonalmádi Rendőrkapitányság közterületi állománya 2014-ben 295 alkalommal látott el közös szolgálatot 520 fő polgárőrrel, összesen 1999 órában. A polgárőrök önállóan 764 alkalommal, 1307 fővel, 4317 órában láttak el szolgálatot.

A Királyszentistván település önkormányzatával 2014. évben is folyamatosan jó volt a kapcsolatunk, az önkormányzati beszámolóinkat egyhangúan elfogadták, a félévenkénti lakossági konzultációs fórumokat hasznosnak ítélték – az ott felvetett kérések, problémák folyamatosan orvoslásra kerültek.

### 8., A tulajdon elleni szabálysértések alakulása Királyszentistván településen:

2014			
Királyszenstistván településen elkövetett tulajdon elleni szabálysértések	Eljárás megszüntetve	Bíróságra átadva	Összesen
Csalás	0	1	1
Tulajdon elleni szabálysértések összesen	0	1	1
Felderítés			100%

### 9., Igazgatásrendészeti tevékenység a község vonatkozásában

#### Szabálysértési munka

A Balatonalmádi Rendőrkapitányság, mint szabálysértési hatóság a tavalyi évben összesen 482 szabálysértési ügyben járt el.

**Királyszenstistván lakosai közül 3 fővel szemben indult szabálysértési eljárás hatóságunknál.**

Pénzbírságot 3 fővel szemben szabtuk ki. Az elkövetett közlekedési szabálysértések közül 6 kisebb súlyú. Ez esetben 3 fő szemben pénzbírság lett kiszabva, 3 fővel szemben pedig figyelmeztetés.



## ÖSSZEGZÉS

*„A jól elvégzett munka egyetlen jutalma, hogy elvégezhetjük.” (Ghandi)*

Akkor, amikor egy szervezet működését vesszük górcső alá, sok szempontot kell figyelembe venni ahhoz, hogy megalapozott véleményt formáljunk. Különösen igaz ez a megállapítás, ha a rendőrség, nevezetesen a Balatonalmádi Rendőrkapitányság **erőfeszítéseit, szolgáltatásainak színvonalát, hatékonyságát, vagy az itt dolgozók elkötelezettségét vizsgáljuk.**

Ha az elmúlt esztendő elején megfogalmazott célkitűzéseket, illetve azoknak a feltételeknek a vizsgálatát sorra veszem, melyek alapvetően határozzák meg céljaink valóra váltását, kijelenthetem, hogy a Balatonalmádi Rendőrkapitányság 2014-ben is képzett és felkészült szakemberekkel, magas szakmai színvonalon tett eleget az illetékességi területén élők, a Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság és a magunk által támasztott elvárásoknak.

Az elkövetkezendő esztendőben sem lehet más célkitűzésünk, mint a társadalmi, gazdasági szereplőkkel történő összehangolt együttműködéssel, a bűncselekményt elkövető ismeretlen személyek lehető legnagyobb számú felderítésével és a büntetőeljárások sikeres befejezésével, a közterületen jelen lévő, reagáló rendőrséggel növelni az illetékességi területünkön élő polgárok, az idelátogató turisták, átutazók szubjektív biztonságérzetét.

Úgy vélem a legfontosabb célkitűzés az, hogy a saját magunkkal szemben támasztott minőségi munkavégzést, szakmai és emberi hozzáállást a 2015. esztendő során is képesek legyünk megvalósítani.

A jelenlegi helyzetet figyelembe véve, úgy gondolom, hogy a közbiztonság helyzete jónak mondható. A szolgálat ellátása során jó kapcsolatot alakítottunk ki az önkormányzattal, lakossággal, melyet szeretnék továbbra is ezen a színvonalon tartani, ápolni.

A községben a rendőri jelenlét és a szolgálat ellátásának szervezésénél figyelembe vettük és továbbra is figyelembe vesszük a területen elkövetésre kerülő bűncselekményeket, ezek jellemzőit.

Kérem a jelenlevőket, hogy a rendőrséget érintő, valamint a községet érintő problémákkal és észrevételekkel keressenek meg minket, illetőleg a helyi körzeti megbízottakat, a csoportvezetőt, vagy akár a helyi polgárőröket, hogy a lehető leggyorsabban megoldást találhassunk a problémákra! 2015-ben is két alkalommal, az I. és a II. félévben is tartunk közbiztonsági lakossági konzultációs fórumot, ahol szintén jelezhetik az esetleges problémákat.

Ezt azért tartom fontosnak, mert egy község életét akkor tudjuk biztonságosabbá, eredményesebbé tenni, ha pontosan ismerjük a helyi közbiztonsági viszonyokat, azok pozitív és negatív vonásait és így az ismeretek tükrében több lehetőségünk nyílik a felmerülő problémák gyors és hatékony megoldására.

Beszámolóm befejezéseként ismételten szeretném megköszönni Önöknek az eddigi munkánkhoz nyújtott segítségüket, támogatásukat. Remélhetőleg erőfeszítéseink hozzájárulnak ahhoz, hogy a lakosság biztonságérzete megmaradjon, tovább erősödjön, a jogsértések száma csökkenjen.

**Balatonalmádi, 2015. március 12.**

  
**Balogh Attila r. őrnagy**  
 osztályvezető

Intézkedési mutatók

Balatonalmádi Rendőrkapitányság	2010	2011	2012	2013	2014	Változás 2013- 2014	Dinamika 2013-2014
Elfogások száma	81	61	80	83	105	22	27%
Előállítások száma	375	396	363	244	303	59	24%
Biztonsági intézkedések száma	133	152	192	111	90	-21	-19
Elrendelt elővezetések száma	48	80	54	68	82	14	20%
Szabálysértési feljelentések száma	19845	21103	793	804	1033	229	28%
Büntető feljelentések száma	128	102	108	114	132	18	16%
Helyszíni bírsággal sújtott személyek száma (fő)	1831	2340	1514	1980	1851	-129	-7%
Pozitív eredményű alkoholszonda alkalmazások száma(eset)	183	120	92	57	88	31	54%

Rendezvénybiztosítás, fokozott ellenőrzések, szolgálatellátás

Balatonalmádi Rendőrkapitányság	2010	2011	2012	2013	2014	Változás 2013- 2014	Dinamika 2013-2014
Gyvtv. rendezvénybiztosítás (eset)	1	2	1	0	1	1	100%
Gyvtv. rendezvény biztosításában résztvevő erő (fő)	4	5	18	0	6	6	600%
Gyvtv. rendezvény biztosítása során tett intézkedések száma	0	0	0	0	0	0	0
Sportrendezvény biztosítás (eset)	0	0	0	0	0	0	0
Sportrendezvény biztosításában résztvevő erő (fő)	0	0	0	0	0	0	0
Sportrendezvény biztosítása során tett intézkedések száma	0	0	0	0	0	0	0
Elrendelt fokozott közbiztonsági ellenőrzések (eset)	135	122	250	104	131	27	25%
Elrendelt fokozott közbiztonsági ellenőrzésekben résztvevő erő (fő)	337	523	565	251	438	187	49%
Elrendelt fokozott közbiztonsági ellenőrzések során tett intézkedések száma	546	422	292	209	615	406	294%
Elrendelt fokozott közlekedésrendészeti ellenőrzések (eset)	81	37	20	26	57	31	219%
Elrendelt fokozott közlekedésrendészeti ellenőrzésekben résztvevő erő (fő)	157	100	140	152	325	173	214%
Elrendelt fokozott közlekedésrendészeti ellenőrzések során tett intézkedések száma	313	470	478	90	413	323	458%
Közterületi szolgálati létszám (fő)	5428	5412	5821	4437	3818	-619	-14%
Közterületi szolgálati óraszám (óra)	54200	56082	58212	42560	40206	-2354	-6%
Egy főre jutó közterületi óraszám (óra/fő)	9,61	10,36	10	9,59	10,53	0,94	10%
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek száma		80	193	164	112	-52	-32%
Tulajdon elleni szabálysértési ügyek felderítési mutatója (%)		32	28,3	44,8	50	5,2	12%

Közúti közlekedési baleseti adatok

Balatonalmádi Rendőrkapitányság	2010	2011	2012	2013	2014	Változás 2013- 2014	Dinamika 2013-2014
Személy sérüléssel közúti közlekedési balesetek száma	63	83	62	66	64	-2	-3%
- Halálos közúti közlekedési balesetek	1	3	3	4	3	-1	-25%
- Súlyos sérüléssel közúti közlekedési balesetek	28	33	18	25	21	-4	-19%
- Könnyű sérüléssel közúti közlekedési balesetek	34	47	41	37	40	3	8,1%
Személy sérüléssel közúti közlekedési baleset során meghalt, illetve megsérült személyek száma (fő)	63	82	62	62	64	2	3%
- Meghalt személyek száma (fő)	1	3	3	4	3	-1	-25%
- Súlyosan sérült személyek száma (fő)	28	34	18	25	21	-4	-19%
- Könnyen sérült személyek száma (fő)	34	45	41	33	40	7	21%
Ittasan okozott közúti közlekedési balesetek száma	12	4	7	3	9	6	300%

**ELŐTERJESZTÉS**  
**2. NAPIRENDI PONT**  
**Bűnmegelőzési- és közbiztonsági koncepció elfogadása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Királyszentistván nem rendelkezik még bűnmegelőzési- és közbiztonsági koncepcióval. A Veszprémi Kistérség tagjaként a Kistérség egészére készült bűnmegelőzési- és közbiztonsági koncepció, ám Királyszenztistván 2013. július 1. napjától a Kelet-Balatoni Kistérséghez csatlakozott.

A jogszabályi változások következtében a pályázatok benyújtásának feltétele, hogy a pályázó önkormányzat rendelkezzen bűnmegelőzés- és közbiztonsági koncepcióval.

A koncepció tartalmazza a megelőző öt év bűnügyi statisztikáját, mely alapján elmondható, hogy Királyszenztistvánon a közbiztonság nagyon jó.

Kérem a T. Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztést megvitatni és elfogadni szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2015. március 20.

Kőszegi Ilona  
polgármester

**Határozati javaslat**

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2015. (III.25.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és jelen jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadta a Királyszenztistván bűnmegelőzési- és közbiztonsági koncepcióját.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: azonnal

**KIRÁLYSZENTISTVÁN**  
**KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK**

**BŰNMEGELŐZÉSI- ÉS**  
**KÖZBIZTONSÁGI KONCEPCIÓJA**

## I. BEVEZETÉS

A koncepció célja az önkormányzat bűnmegelőzési és közbiztonsági filozófiájának megfogalmazása, majd - konkrét helyzetelemzés alapján - a megvalósítandó azonnali, rövid, közép- és hosszú távú célok, illetve prioritások kijelölése, a végrehajtás módjának meghatározása, a fejlesztés folyamatos biztosításával pedig az életminőséget javító közbiztonság megteremtése.

A rendszerváltás óta, Magyarországon az ismertté vált bűncselekmények száma folyamatosan emelkedő tendenciát mutat, ezért a bűnmegelőzés eredményes megvalósítása érdekében a rendőrségnek, a helyi önkormányzatoknak, és a helyi civil szervezeteknek együtt kell működniük.

A koncepciót azért készítettük el, hogy a településen elkövetett bűncselekmények számát a rendelkezésre álló, és a pályázati úton nyert eszközökkel a minimálisra szorítsuk, ezzel a lakosság biztonságérzetét javítsuk.

### A koncepció jogi alapjai:

- A Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, melynek 13. § (1) bekezdése 17. pontja szerint a települési önkormányzatok közreműködnek a település közbiztonságának biztosításában. Az önkormányzatnak tehát – az említett törvényi felhatalmazás alapján – jogában áll saját bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepcióját megalkotni, és megvalósításáról gondoskodni.
- A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény III. fejezete a települési önkormányzat és a rendőrség kapcsolatát határozza meg, többek között felhívja a rendőri és az önkormányzati vezetőket a közbiztonsággal kapcsolatos feladatok közös ellátására, a település bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepciója kimunkálására.

### A koncepció módszertani alapjai:

- A Kormány 1744/2013. (X.17.) Korm. határozat a nemzeti bűnmegelőzési stratégiáról
- A Biztonságos Magyarorszáért Közalapítvány által kiadott, a települési önkormányzatok bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepciójának megalkotásához ajánlott szinopszis.

## II. ALAPGONDOLATOK

### 1. AZ ÖNKORMÁNYZÁS LÉNYEGE

Az önkormányzás lényege a népszuverenitás alkotmányos alapelveire épül. Az Alaptörvény 31. cikk (1) bekezdése kimondja, hogy „Magyarországon a helyi közügyek intézése és a helyi közhatalom gyakorlása érdekében helyi önkormányzatok működnek.” A helyi önkormányzás a választópolgárok közösségét érintő helyi közügyek önálló, demokratikus intézése, a helyi közhatalomnak a lakosság érdekében való gyakorlása. Lényege, hogy a választópolgárok közvetlenül, illetve választott önkormányzatuk útján kerülnek bevonásra problémáik megoldásába. A törvény a helyi önkormányzatokat a feladat- és hatáskörükbe tartozó helyi közügyek önálló intézésére jogosítja fel, melyek:

- a lakosság közszolgáltatással való ellátása
- a közhatalom önkormányzati típusú helyi gyakorlása
- a fentiekhez kapcsolódó szervezeti, személyi és anyagi feltételek biztosítása.

Az önkormányzat testületének feladata tehát, a helyi népakarat és érdek legitim képviselője. Ebbe az érdekcsoportba tartozik a választók életminőségét jelentősen befolyásoló helyi bűnmegelőzés és közbiztonság is. A bűnmegelőzést és a közbiztonságot érintő kiemelt feladatok:

- a bűn okok feltárása, megállapítása
- a sértetté válást befolyásoló tényezők feltárása
- a bűnalkalmak számát redukáló intézkedések megfogalmazása
- a bűnmegelőzés célrendszerének meghatározása
- az elsőbbséget élvező célok és a nagy jelentőségű feladatok meghatározása
- a döntések előkészítése; döntés, majd megrendelés a megfelelő szakmai szervezetek felé
- a feladatok közös végrehajtására szoros együttműködés az önkormányzat, a szakmai szervezetek, a helyi intézmények, a helyi társadalom tagjai között, és a végrehajtásra való ösztönzés
- a bűnmegelőzésben együttműködők között folyamatos partnerségi viszony fenntartása
- a társadalmi megelőzési program és az ezzel kapcsolatos információk hatékony továbbítása, folyamatos kommunikálása

### 2. A KÖZBIZTONSÁG

**A közbiztonság a társadalmi együttélés rendjének - adott időszakban és helyen - jogilag szabályozott olyan tényleges helyzete, amelyben az emberek élete, személye, javai és jogai biztosítottak az illetéktelen támadástól.**

A közbiztonság infrastrukturális tényező is, a gazdaság működésének üzemén kívüli feltétele, amely befolyásolja a beruházási szándékot, az idegenforgalmat, a termékek előállításának költségét, az állampolgárok mindennapjait, hangulatát, a letelepedési kedvet.

A település közbiztonsági állapota a helyi problémák összességéből tevődik össze, ezért kezelése és a bűncselekmények megelőzése is csak helyi összefogással lehetséges. A bűnözés mérséklése a lakosság és a rendőrség közös feladata.

A felvázoltak alapján, a helyi lakosokat és azok érdekeit meg kell védeni a bűnözőktől, a közlekedési és együttélési szabályokat súlyosan sértőktől, ezért a közbiztonság fontosságából és az önkormányzás lényegéből fakadóan önkormányzatunknak rendelkeznie kell bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepcióval. Gondolkodásunk és cselekvésünk középpontjába a bűnmegelőzési szemléletet helyezzük, hogy azon keresztül elérjük a lakosság jó biztonságérzetének további fenntartását.

### 3. A MEGELŐZÉSI FELFOGÁS

A bűnözés okai és feltételei között meg kell említeni az ún. „**nagy környezetbe**” (makromillió) tartozó szociális ellátottságot, az egészségügyi és közigazgatási fejlettséget, a műveltségi szintet, az igazságszolgáltatás pontosságát, gyorsaságát, a munkanélküliség mértékét és az általa érintett rétegeket, az általános gazdasági helyzetet, a létminimum szintje alatt és annak közelében élők számát, a lakáshelyzetet és a szociális ellátottsághoz szervesen kapcsolódó további tényezőket.

A személyiség kialakulását is közvetlenül befolyásoló „**kis környezet**” (mikromillió) - a család, az iskola, a munkahely, a baráti kapcsolatok, szórakozási lehetőségek és szokások - is befolyásolják a bűnözés mértékét és minőségét.

A megelőzést elsődlegesen a makro- és mikro-környezetben lévő okokra tekintettel kell végezni. Az okok és feltételek áttekintéséből következik, hogy a megelőző munka állami, önkormányzati és társadalmi feladat. A feladatokat nem lehet, de nem is szabad egymástól átvállalni, az egyes területek nem moshatók össze.

Minden szervezet a saját feladatkörében meghatározott munkájával és ötletével járulhat hozzá a közbiztonság javításához. Az állam bűnmegelőzési feladatának ellátásához joggal igényli a helyi társadalom segítségét, aktív együttműködését. A feladat végrehajtásához rendelt anyagi források pályázat útján érhetők el.

Másodlagos jelentőségű, de rendkívül fontos a megelőzés szempontjából a bűncselekmények felderítése, a büntetőjogi felelősségre vonás és a helyzeti jellegű prevenció, amely feltételek köre, a bűnalkalmak korlátozását, az áldozattá válás elkerülését jelenti. Ekkor a bűncselekmények jellemző előfordulási helyének ellenőrzéséről, környezetének átalakításáról, az elkövetést lehetővé tevő szituációk csökkentéséről, az elfogás kockázatának növeléséről (Pl.: tárgyak megerősítése, lakossági szerveződések, térfigyelő rendszerek kiépítése, stb.) van szó.

Mіндеzekért egyértelműen kinyilvánítjuk, hogy **önkormányzatunknak a helyi rendőrséggel együttműködve aktív és vezető szerepet kell játszania a helyi közösség biztonságát szolgáló tervek elkészítésében.** Kezdeményező szerepünk kell, hogy legyen a helyi jelzőrendszerek, a különböző együttműködési formák szervezésében, a helyi bűnmegelőzési programok koordinálásában, végrehajtásában, folyamatos értékelésében. Önkormányzatunk ösztönzi és motiválja a helyi közösség szakmai és civil önszerveződéseit.

### III. ÁLLAPOTFELMÉRÉS, HELYZETELEMZÉS

A célok helyes meghatározásához, majd azok eléréséhez szükséges feladatok kijelölésének alapja a jelenlegi állapot felmérése, az okok és körülmények elemzése.

#### 1. A TELEPÜLÉS SZOCIOMETRIAI LEÍRÁSA, A TELEPÜLÉS SZERKEZETÉNEK SAJÁTOSSÁGAI

##### 1.1 TERÜLETI ÉS FÖLDRAJZI ADOTTSÁGOK

Királyszentistván közigazgatási területe **891 ha**, ebből belterület **26 ha**, külterület **865 ha**, (ebből: mezőgazdasági művelésbe vont terület **450 ha**).

A település Veszprém megyében Veszprém és a Balaton vonzáskörzetében, a Kelet-Baltoni statisztikai kistérségben helyezkedik el.

A település a Balaton északkeleti térségében, a Balatontól 6 km-re húzódó Séd völgyében fekszik, Veszprémtől 12 km távolságra. A völgyből, és egyben e kis települést szegélyező dombokról egyszerre nyílik kilátás a Bakony vonulataira, valamint a Balatonra.

Királyszentistván közigazgatási területe határos Veszprém, Litér, Sóly, Balatonfüzfő és Vilonya közigazgatási területével.

A földrajzi adottságai alapján mezőgazdasági és ipari tevékenységre is alkalmas területekkel rendelkezik.

A település belterületén a családi házas lakóövezet a jellemző, egy korszerű faluközponttal, melyben templom, bolt, Faluház, Polgármesteri Hivatal, orvosi rendelő, és két park kapott helyet. A község önkormányzata ciklusprogramjában szerepel további utcák kialakítása. A település külterületén lakott terület nincs.

##### 1.2. DEMOGRÁFIAI ADATOK

###### 1.2.1. LAKÓNÉPESSÉG

Népességszám alakulása Királyszentistván Községben											
Megnevezés	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
	év										
Népesség száma (fő):	469	488	490	493	501	498	506	508	519	509	509

évi 469 fővel szemben 2014. január 1-én 509 fő élt a településen.

Királyszentistván népesség-száma hosszútávon növekvő tendenciát mutat, rövidtávon azonban a némi visszaesés és stagnálás mutatkozik. A 2004.

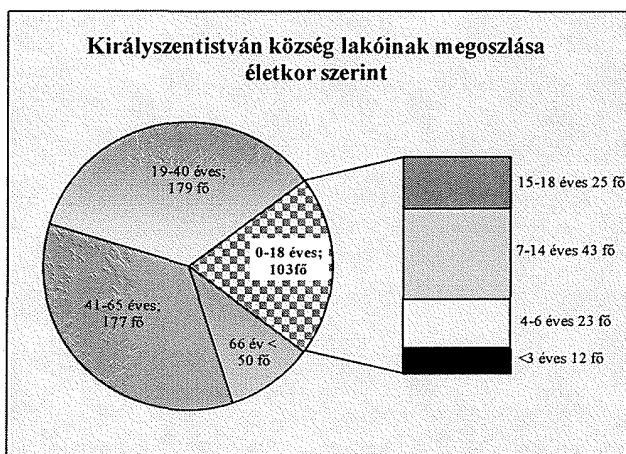


Az elmúlt években a születések és halálozások száma megközelítőleg azonos volt a községben. 2012. és 2014. években született a legtöbb gyermek, míg 2014. évben kiugróan magas volt a halálozások száma az előző évekhez viszonyítva.

A születések és halálozások számának alakulása Királyszentistván községben					
Megnevezés	2010	2011	2012	2013	2014
	év				
Születések száma	2	3	5	2	5
Halálozások száma	1	3	3	3	7

### 1.2.2. KOROSZTÁLY SZERINTI MEGOSZLÁS

Királyszentistván község állandó népessége 2014. január 1-i adatok szerint 509 fő, ebből a 0-18 éves korúak száma 103 fő.



Királyszentistván község lakóinak 9,8 %-a 65 évesnél idősebb, 34,8 %-a 41-65 év közötti korú, 35,2 %-uk a 19-40 éves korosztály tagja, míg a 18 éven aluliak aránya 20,2 %-ot tesz ki. A kiskorúak közül a legtöbben a 7-14 éves (43 fő) korosztály tagjai, a 0-6 évesek száma 35 fő (közülük 23 fő 4-6 éves, míg 12 fő 0-3 éves) míg a 15-18 évesek csoportjába 25 fő tartozott 2014. január 1. napján. Öröndetes, hogy a fiatalok száma évek óta emelkedő tendenciájú, köszönhetően annak, hogy az elmúlt

időszakban kialakított két új utcába (Deák, Széchenyi) egyre több családós pár jelentkezett be az építkezések befejezésével.

### 1.3. KÖZLEKEDÉSI, TELEKOMMUNIKÁCIÓS ÉS EGYÉB INFRASTRUKTÚRA JELLEMZŐI

A falu határába áthaladó Veszprém-Dombóvár vasútvonal leépítése után a közlekedésben az autóbussz biztosít jó közlekedési és megközelítési lehetőséget a megyeközpont, Veszprém és Királyszentistván között. Problémaként merül fel Balatonfüzfő felé a nehézkes közlekedés, mivel az ott dolgozóknak és a Balatonfüzfői Okmányirodában ügyet intézőknek minimális lehetőségük van a munkahelyüket, illetve a hivatalt tömegközlekedési eszközzel (átszállás nélkül) megközelíteni.

A faluban a kábel televíziós szolgáltatást a PR TELECOM nyújtja, illetve a kábel-tv szolgáltatók közül a Digi-tv és a UPC is jelen van. A digitális telefonhálózatot az Invitel Rt. üzemelteti. A Magyar Posta szolgáltatását mobil-posta rendszerben nyújtja a község lakosainak.

A település kiépült közműrendszerrel rendelkezik. Az ivóvízhálózatra a lakossági rákötések aránya 100 %-os, a szennyvízcsatorna-hálózatra 90 %-os, míg a földgáz-hálózat esetében minden telekre kiépítésre került a bekötőcsomók.

Királyszentistván Község Önkormányzata nem tart fenn önálló iskolát és óvodát, ezen kötelezettségeinek a Litéri Önkormányzattal együttműködve tesz eleget. A Litéri Óvodai Nevelés és Bölcsődői Ellátás Társulásának tagjaként az óvodai ellátást a litéri Csivitelő Óvoda és Bölcsődén keresztül biztosítja az Önkormányzat.

A kötelező felvételt biztosító iskolák körében a királyszentistváni gyermekeket fogadó intézmények a Balatonfüzfi Irinyi János Általános Iskola, mely világnézetileg semleges oktatást, valamint a Litéri Református Általános Iskola, mely keresztény világnézetű oktatást folytat.

A litéri óvodába, illetve iskolába beiratott gyermekek utaztatása iskolabusszal történik.

A fentiekén kívül a szülők egyéb szempontokat figyelembe véve (pl. munkahelyük, buszközlekedés) gyermekeiket más települések (elsősorban Veszprém, Vilonya, Peremartongyártelep) intézményeibe iratták még be.

#### **1.4. GAZDASÁGI, ILL. SZOLGÁLTATÁSOKKAL ÖSSZEFÜGGŐ HELYZET**

##### **1.4.1. MUNKALEHETŐSÉGEK A KÖRNYÉKBEN, ILLETVE HELYBEN**

A település 10-15 km-es körzetében Balatonfüzfőn a Nitrokémia felbomlása után a területén létesült kisebb vállalkozásoknál alig 5-6 királyszentistváni lakos dolgozik. A királyszentistváni lakosok zöme Veszprémbe talált állást, az ott működő cégek egy része szerződéses járatok üzemeltetésével is biztosítja a dolgozók munkába járását.

Helyben egy kereskedelmi és egy vendéglátó egység, három szolgáltató cég, továbbá az önkormányzat biztosít munkalehetőséget.

A községben működő egyéb vállalkozások elsősorban családi, vagy egyéni vállalkozások, melyek nem foglalkoztatnak alkalmazottakat.

Királyszentistván község a Balaton háttértelepüléseként elsősorban a falusi vendéglátás területén tud jelen lenni az idegenforgalomban. A településen egy magán szálláshely működik.

A település közigazgatási területén működő gazdálkodó egységek elsősorban az ipar, és a szolgáltatás nemzetgazdasági ágakban tevékenykednek.

##### **1.4.2. AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL NYÚJTOTT KÖZSZOLGÁLTATÁSOK**

A közzolgáltatások terén az önkormányzat az alábbi közintézményeket működteti ill. szolgáltatásokat biztosítja:

Működteti a Faluházat, mely otthont ad az önkormányzat és civil szervezetek rendezvényeinek (pl. nyugdíjas klub, polgárörtség), valamint egy nyilvános könyvtár üzemel benne.

A községben egy játszótér található, valamint 2010-ben elkészült Leader Kultúrpark, amely szabadtéri közösségi rendezvények megtartására is alkalmas. A sportolásra biztosít helyszínt a 2013-ban átadott aszfalozott sportpálya, mely a játszótér mellett található. Ugyancsak szabadtéri közösségi programok megrendezésére alkalmas a falu központjában kialakított Szent István Park. A Szent István Park szomszédságában található egy műemlék jellegű református templom. A Fő utca – Deák Ferenc utca sarkán 2014. évben került átadásra egy új közösségi pont.

## 2. A TELEPÜLÉS KÖZBIZTONSÁGI JELLEMZŐI

Egy település közbiztonságát alapvetően a lakosság anyagi helyzete, műveltségi szintje és morális állapota határozza meg.

A település bűnügyi fertőzöttségének adatai az elmúlt öt esztendő rendőrségi statisztikai adatai tükrében látható. Az adatok a Balatonalmádi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztályának éves beszámolóiból kerültek felhasználásra.

A táblázat a bűncselekmények főcsoportonkénti megoszlását az ismertté vált bűncselekmények vonatkozásában mutatja:

<b>Királyszentistván bűnügyi fertőzöttségének adatai a 2010-2014-ig terjedő időszak rendőrségi statisztikáinak tükrében</b>					
<b>Bűncselekmény típusai</b>	<b>2010.</b>	<b>2011.</b>	<b>2012.</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>
Személy elleni bűncselekmények	-	-	-	1	-
Közlekedési bűncselekmények	-	-	-	-	-
Gazdasági bűncselekmények	-	-	-	-	-
Személyek javai elleni bűncselekmények	10	6	10	7	2
Közrend elleni bűncselekmények	-	-	-	-	-
Házasság, család, ifjúság és nem erkölcs elleni bűncselekmények	-	-	-	-	-

A számadatok alapján megállapítható, hogy a településen az elmúlt öt év tekintetében az ismertté vált bűncselekmények közül a személyi javak elleni bűncselekmények esetében 2012. évig változó-, majd 2012-től csökkenőváltzó a tendencia, melyet a következő táblázat számadatai mutatnak.

<b>Királyszentistván településen a személyi javak elleni bűncselekmények típusai a 2010-2014-ig terjedő időszakban</b>					
<b>Bűncselekmény megnevezése</b>	<b>2010.</b>	<b>2011.</b>	<b>2012.</b>	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>
Önbíráskodás	-	-	-	-	-
Lopás	-	-	9	6	1
Betöréses lopás	10	6	-	1	1
Sikkasztás	-	-	-	-	-
Csalás	-	-	-	-	-
Rablás	-	-	-	-	-
Kifosztás	-	-	-	-	-
Zsarolás	-	-	-	-	-
Garázdaság	-	-	-	-	-
Jármű önkényes elvétele	-	-	-	-	-
Illegális hulladék elhelyezés	-	-	1	-	-

A településen a bűnügyi fertőzöttség alacsonynak ítélnélhető. A bűncselekmények száma (főként a vagyon elleni jogsértések esetén) csökkenthető a lakosság gondosságának növelésével. Ez elérhető figyelemfelhívó kiadványok, tájékoztatók, bűnmegelőzési előadások keretében.

### 3. NEM RENDŐRI JELLEGŰ MEGELŐZÉSI TEVÉKENYSÉG

A rendőri tevékenység csak egyik tényezője lehet a bűnözés ellensúlyozásának, megelőzésének. Az önkormányzat felügyelete és koordinálása mellett, a lakosság körében már elindultak önvédelmi kezdeményezések, személy- és vagyonbiztonságot javító szerveződések. Királyszentistvánon polgárőr egyesület működik.

Királyszentistván mindössze hét utcából áll, ezért a helyi struktúra jellemzői alapján, a népesség korösszetételére, a foglalkoztatási viszonyokra, a társadalmi státuszok dominanciájára figyelemmel sem lehet veszélyeztetettebb területeket elkülöníteni.

Mint az előzetes táblázatokból kitűnik, Királyszentistván közbiztonsága jó. Az Önkormányzat a vagyonbiztonság érdekében a településen térfigyelő kamera-rendszert szereltetett fel, mely az önkormányzati épületeket, a parkot és közösségi tereket, valamint a buszmegállót figyeli. A rendszer 3 naponta felülírja a felvételeket.

A térfigyelő kamerarendszereken túl a Királyszentistváni Polgárőr Egyesület lát el éjszakai szolgálatot a biztonság növelése érdekében.

A turizmus a településen nem jelentős, egy magán szálláshely működik a községben. Mivel a település lélekszáma alacsony, az itt lakók ismerik egymást, és felfigyelnek az idegenekre, figyelnek szomszédaikra.

Az önkormányzat a családi problémák megoldásának segítése érdekében biztosítja a családsegítő- és gyermekjóléti szolgáltatást.

A családok- és gyermekek támogatása érdekében Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete különféle támogatások és szociális ellátások biztosításával segíti az átmenetileg vagy tartósan nehéz élethelyzetbe került lakosait.

Az önkormányzat fontosnak érzi a gyermekek tanulását elősegíteni, ezért a litéri óvodába, illetve iskolába beiratott gyermekeket iskolabusz szállítja, tanévkezdési támogatást biztosít az iskolakezdés megkönnyítése érdekében, minden évben csatlakozik a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázathoz, az Arany János Tehetséggondozó Pályázat keretében támogatja a gyerekek pályázatát, gyermekkirándulást szervez, és karácskor támogatást nyújt a nagycsaládosok számára.

A gyermekeknek megszervezi a gyermeknapot, kézműves foglalkozásokat, könyvtárban lehetőséget biztosít társasjátékozásra, illetve helyet biztosít táncfoglalkozáshoz.

A településen a fogyatékkal élők száma 5 fő, ők családjukkal élnek. A községben csak olyan idős emberek élnek, akiknek a településen laknak hozzátartozóik (gyermek, unoka, stb.)

Az elmúlt öt évben a községben családon belüli erőszak, gyermekek elleni erőszak, illetve gyermek által elkövetett bűncselekmény nem történt, a királyszentistváni gyermekek közül egy fő követett el szabálysértést.

Királyszentistván településen mind az úttest, mind a járdák nagyon keskenyek, ezért a baleset megelőzés érdekében a település egészére 40 km/h-s sebességkorlátozás van érvényben.

A sebességkorlátozás betartását a Balatonalmádi Rendőrkapitányság kollégái rendszeresen ellenőrzik.

Az Önkormányzat együttműködik a rendőrséggel, ahonnan rendszeresen kap tájékoztató kiadványokat az adott időszakra vonatkozó főbb veszélyhelyzetekről és azok elkerülésének módjáról. Ezek a figyelemfelhívó cikkek az önkormányzati hirdetőkön és a buszmegállóba kifüggesztésre kerülnek, illetve az önkormányzat honlapjára is felkerülnek.

A lakosság további tájékoztatását, illetve a rendőrség és a lakosság kapcsolatának erősítését szolgálják a rendőrségi közmeghallgatások.

#### IV. CÉLOK, PRIORITÁSOK

**Általános, hosszú távú cél:** Királyszentistván község esetében elmondható, hogy mind az objektív-, mind a lakosság szubjektív biztonságérzete jó a településen. Hosszútávon cél, hogy ezen jó közbiztonsági helyzetet a továbbiakban is fenntartsa a rendőrség és az önkormányzat.

**Középtávú cél:** A közösségi bűnmegelőzés rendszerének kiépítése a településen. Partnerségi viszony megteremtése az önkormányzat, az illetékes rendészeti szervek, a gazdasági élet helyi szereplői, lakossági-civil szerveződések és a lakosság minél szélesebb rétege között. Az áldozattá válás elkerülésének módjairól szóló előadások, illetve az idősök fokozott tájékoztatása a bűnmegelőzés érdekében.

**Rövid távú célok:** Az önkormányzat bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepciójának elfogadása, a bűnmegelőzésért felelős személy (közbiztonsági referens) kijelölése, foglalkoztatása. Akut problémák, krízisek megfelelő kezelése. A településen működő polgárőr egyesület fejlesztése, támogatása.

#### Prioritások:

- **A közterület rendjének további fenntartása:**

A közterületen az elmúlt 5 évben nem történt bűncselekmény. A jövőben is arra kell törekedni, hogy ez a mutató ne változzon, mivel a lakosság közvetlenül érzékeli az ilyen eseményeket és védekezési lehetőségei is korlátozottak. Ezért egyik legfontosabb feladat a közterület és a nyilvános helyek rendjének további biztosítása, annak érdekében, hogy a – bárki által igénybe vehető – közterületeken az emberek továbbra is biztonságban érezzék magukat akár éjszaka is.

- **A gyermek és fiatalkori bűnözés megelőzése:**

A gyermek és fiatalkori bűnözés megelőzése a célirányos neveléssel valósítható meg. Mivel Királyszentistvánon nem működik iskola és óvoda, ezért az Önkormányzat a szabadidő hasznos eltöltésére különféle programokat szervez a gyerekek részére (kézműves foglalkozás, gyerekkirándulás, stb.), illetve a 2013. évben átadott aszfaltozott sportpálya is az egészséges és hasznos időtöltést szolgálja.

- **A droghasználat és kábítószer-bűnözés kezelése, megelőzése:**

A droghasználat és kábítószer-bűnözés megelőzése érdekében a fokozott hatósági tevékenység mellett, széles körű intézményi és társadalmi összefogás és komoly felvilágosító tevékenység szükséges, melyet elsősorban a tanintézményekben kell végezni. Királyszentistvánon drogot használó személyről nincs tudomása sem az önkormányzatnak, sem a rendőrségnek.

- **A családon belüli erőszak megelőzése:**  
Királyszentistvánon családon belüli erőszakról az elmúlt öt év tekintetében nincs információnk. Kiemelten fontos a problémás családok segítése, a veszélyeztetett kiskorúakról történő gondoskodás, mert ezzel az előző pontban megfogalmazott célokért is tudunk tenni.
- **Az idős, egyedül élők fokozott védelme, biztonságuk növelése:**  
Az aktuális ügyektől elvonatkoztatva is szükséges az idősekről való gondoskodás, ennek részét kell, hogy képezze otthonuk védelme is, melyet személy közelebbi kapcsolattartással érhetünk el. Ennek érdekében rendszeresen, napi aktualitásokat tartalmazó, ezt a korosztályt érintő témakörökben tájékoztató anyagot kell eljuttatni az idősekhez.
- **Az áldozattá válás megelőzése, áldozatsegítés, az áldozat kompenzációja:**  
Előfordulhat, hogy igyekezeteink ellenére a település lakói áldozattá válnak, ezért segíteni kell őket, elérhetőséget kell biztosítani számukra mind a civil-, mind az állami áldozatvédelmi lehetőségeket tekintve. Nem szabad magukra hagyni azokat a személyeket, akik áldozattá váltak, tudatni kell velük, hogy a problémáikkal nincsenek egyedül, azokkal mindig fordulhatnak egy arra alkalmas személyhez. Ennek megvalósításához szükséges szakmai együttműködések kialakítása.
- **A település jelenlegi kedvező közbiztonsági helyzetének fenntartása:**  
Cél a közlekedési balesetek, lopások, betöréses lopások, besurranások számának még kisebbre szorítása a rendőrséggel együttműködve.
- **A település közbiztonságának javításához szükséges minimális rendőri jelenlét biztosítása:**  
Támogatni kell a településen szolgáló rendőri szervezetek (Rendőrkapitányság, körzeti megbízotti csoport) tevékenységét.

## V. A MEGVALÓSÍTÁS ESZKÖZEI

### 1. A MEGELŐZÉS FELADATAINAK ELLÁTÁSÁRA FELELŐS SZEMÉLY KIJELÖLÉSE

**A megelőzés feladatainak ellátására felelős személy (közbiztonsági referens) kijelölése, akinek - a koncepció elfogadásától kezdődően - hatékonyan együtt kell működnie:**

- a rendőrség, a katasztrófavédelem helyi és területi szervezeteivel
- a foglalkoztatáspolitikához kapcsolódó helyi struktúrába tartozó intézményekkel, azok képviselőivel
- a környező települések polgárőr egyesületei vezetőivel, a Megyei Polgárőr Szövetséggel
- az önkormányzati vagy egyéb szociális ellátó rendszerhez tartozókkal
- a gyermekvédelmi, gyermekjóléti, az oktatási és ifjúságvédelmi szféra helyi intézményeivel, felelőseivel
- a gazdasági élet helyi meghatározó szereplőivel (ipari, kereskedelmi objektumok, mezőgazdasági szövetkezetek, vállalkozók)
- a kulturális és szórakozási célt szolgáló kiemelt objektumokkal
- az egyházak helyi képviselőivel.

**A tevékenység legalább évente kerüljön értékelésre, illetőleg a bűnmegelőzés területén, a közbiztonság javításáért tett intézkedések megvalósulásának helyzetét elemezzék.** Ennek során folyamatosan tárják fel a változásokat, aktualizálják a feladatokat.

## **2. A PRIORITÁSOKNAK MEGFELELŐ CSELEKVÉSI PROGRAMOK KIDOLGOZÁSA, MEGVALÓSÍTÁSA**

### **2.1. KÖZTERÜLET RENDJÉNEK BIZTOSÍTÁSA**

A közbiztonság fokozása, a bűnmegelőzés hatékonyságának növelése érdekében a társadalmi (lakóközösségi) bűnmegelőzés kialakítása és bővítése a jövőben kapjon hangsúlyt. Ennek keretében a helyi polgárőrség támogatása, szolgálataik helyi igényeknek megfelelő - hatékony ellenőrzést is biztosító - szervezése.

Támogatni kell tehát a bíróság által bejegyzett, pártatlan, büntetlen előéletű tagsággal rendelkező Polgárőr Egyesület működését, személyi állományának, eszközeinek és folyamatos működésének költségeihez az önkormányzatnak hozzá kell járulnia. A szervezet törvényes működésére nézve egyfajta garancia lehet, hogy elfogadja az Országos Polgárőr Szövetség ajánlásait.

### **2.2. A GYERMEK ÉS FIATALKORI BŰNÖZÉS CSÖKKENTÉSE, IFJÚSÁGVÉDELEM**

Javítani kell a rendőri szervezet és körzeti megbízottak, a szociális alapellátó szolgálat munkatársai, a gyámhatóság, az illetékes gyámhivatal, a védőnői hálózat és az iskolák vezetése közti együttműködést. A prevenciós tevékenység során elsősorban a halmozottan hátrányos helyzetű személyekre, családokra, a veszélyeztetett gyermek- és fiatalkorúakra kell koncentrálni.

### **2.3. DROGHASZNÁLAT MEGELŐZÉSE**

Iskolai és egyéb preventív célú szabadidős programok kellenek, fontos a szabadidő értelmes eltöltésének megteremtése és ennek elfogadtatása.

### **2.4. A CSALÁDON BELÜLI ERŐSZAK MEGELŐZÉSE**

A családon belüli erőszak megelőzése szempontjából fontos a korai problémafeltárás, és a családsegítő szolgálat igénybevétele a konfliktusok korai szakaszban történő megoldása. Az önkormányzatok szociális ellátó rendszere, a háziorvosi szolgálat, a védőnők, óvodák és az iskolák, a lakóközösségek, a szomszédok sokat tehetnek azért, hogy az észlelés után az információ arra hivatott személyhez eljusson.

## **2.5. IDŐS, EGYEDÜL ÉLŐK FOKOZOTT VÉDELME, BIZTONSÁGUK NÖVELÉSE**

El kell kezdeni a 65 évesnél idősebb, az egyedül élők és a magukról gondoskodni nem képes személyek felmérését. Az idősek kiemelten potenciális célpontjai lehetnek a zsebeseknek, alkalmi tolvajoknak, házaló csalóknak vagy besurranóknak. Ennek ellensúlyozására felvilágosító előadások, szórólapok, személyesen átadott információk és megelőzési technikák alkalmasak.

## **2.6. ÁLDOZATTÁ VÁLÁS MEGELŐZÉSE, AZ ÁLDOZATOK SEGÍTÉSE, KOMPENZÁCIÓJA**

Minden lehetséges kommunikációs eszközt meg kell ragadni a veszélyeztetett népesség tájékoztatására. A fent már leírtaknak megfelelően, különös hangsúlyt kell helyezni az idősek és fokozottan hátrányos helyzetű családok, kiskorúak folyamatos tájékoztatása, segítése, szociális helyzetük figyelemmel kísérése. A fiatalok felkészítését iskolán belül és a szabadidőre szervezett programokkal kell megoldani.

## **2.7. A TELEPÜLÉSEN TAPASZTALHATÓ KEDVEZŐ KÖZBIZTONSÁGI HELYZET FENNTARTÁSA**

A beavatkozás annak megfelelő legyen, amit az aktuális probléma kezelése indokol.

- Közlekedési balesetek csökkentése érdekében a településen 40 km/h-s sebességkorlátozás került bevezetésre, melynek betartását a rendőrség rendszeresen ellenőrzi.
- A vagyonellenes bűncselekmények megelőzése érdekében térfigyelő kamerarendszer került kiépítésre.
- A megélhetési bűnözésre utaló - nem feltétlen helyi elkövetők – elriasztására a prevenciós eszközök minden eszközét alkalmazni kell.
- Meg kell teremteni a településen a megelőzést szolgáló együttműködést az egyes szereplők között, s a végrehajtásban is a közös fellépés lehet csak hatékony.

## **2.8. A MEGELŐZÉS HATÉKONY KOMMUNIKÁLÁSA**

Aktív felvilágosító és propagandamunkát kell beindítani, és folyamatosan végezni a bűnmegelőzéssel, áldozatvédelemmel összefüggésben az önkormányzat rendelkezésére álló kommunikációs eszközök igénybevételeivel, mint közmeghallgatás, hirdetések, ellátó szféra munkatársain keresztül, képviselő-testületi tagok mikrokörnyezetén keresztül, személyes példával, ilyen célra szervezett fórumokon, szabadidős programokon, stb. Erősíteni kell a tulajdonok védelmét, az önvédő képességet, s azt a szemléletmódot, hogy mindenki köteles a jó gazda gondosságával eljárni.



## **VI. A RENDŐRSÉGGEL VALÓ EGYÜTTMŰKÖDÉS**

Az önkormányzat és a rendőrség kapcsolatának keretét az 1994. évi XXXIV törvény (Rtv.) III. fejezete határozza meg.

### **1. VÉLEMÉNYEZÉS-TÁJÉKOZTATÁS**

A települési önkormányzatok képviselő-testületét az Rtv.-ben meghatározott esetekben véleményezési jogosultság illeti meg. A rendőrkapitány személyesen vagy képviselője útján évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

### **2. EGYÜTTMŰKÖDÉS**

A települési önkormányzat szerződést köthet a közigazgatási-illetékességi területén működő rendőrkapitánysággal a rendőrség és az önkormányzat tevékenységének összehangolása érdekében.

A polgármesteri hivatal és az önkormányzati intézmények munkatársai ügyrendi feladataik teljesítése során rugalmasan működjenek együtt a rendőrséggel. Ez jelenthet adatszolgáltatást, informatikai kapcsolatokat, az eljárások segítségét, megnyilvánulhat a fertőző betegségekkel, mérgező anyagokkal kapcsolatos eljárásokban, a katasztrófa-elhárítási tevékenységben, a közművek és biztonsági berendezések meghibásodásának elhárításában, közösen végrehajtott hatósági tevékenységek lebonyolításában, a szabálysértésekkel kapcsolatos adategyeztetésben, elkövetési trendek értékelésében.

A képviselő-testület és a polgármesteri hivatal álljon ki a helyi közösség védelmében határozottan és jogszerűen fellépő rendőrség mellett.

Királyszentistván, 2015. március 20.

**ELŐTERJESZTÉS****3. NAPIRENDI PONT****Beszámoló a Kulturális és Szociális Bizottság 2014. évi tevékenységéről**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kulturális és Szociális Bizottság elnöke – mint minden évben – a bizottság munkájáról a képviselő-testület munkaterve szerint beszámol a képviselő-testületnek.

Fentiek alapján jelen előterjesztésünkhöz csatoltuk a Kulturális és Szociális Bizottság 2014. évi munkájáról készült beszámolót.

Királyszentistván, 2015. március 20.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Határozati javaslat

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2015.(III.25.) KKt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta, és az előterjesztés szerint elfogadta a Kulturális és Szociális Bizottság 2014. évi tevékenységéről készült beszámolót.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: azonnal

## **BESZÁMOLÓ**

### **A KULTURÁLIS ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG 2014. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

**Készítette:** Kőszegi Míra  
Diószegi Imola  
Zavada Mihályné

**Kulturális és Szociális Bizottság elnöke**  
**alpolgármester**  
**kirendeltségvezető**

## BESZÁMOLÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzat 44. §. (5) bekezdése szerint  
„A Bizottság elnöke a bizottság munkájáról a képviselő-testület munkaterve szerint beszámol a képviselő-testületnek.”

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kulturális és Szociális Bizottságra ruházta át hatásköreinek egy részét. .

Fentiek alapján az alábbiakban terjesztem elő Királyszenstistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének Kulturális és Szociális Bizottsága 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolót:

### **KULTURÁLIS FELADATOK:**

A Kulturális és Szociális Bizottság feladata községünk kulturális életének szervezése, kulturális rendezvények lebonyolítása. Ezek az események egyrészt a hagyományos, kiemelkedő értékeket őrzik, másrészt új értékeket próbálnak létrehozni. Községünk kulturális eseményeivel, közösségeket próbálunk teremteni, a már meglévő közösségeket erősíteni, fejleszteni, valamint lehetőséget nyújtani a lakosság szabadidejének tartalmas eltöltésére. Az év folyamán 8 alkalommal üléseztünk, melyeken rendszeresen részt vett a polgármester és alpolgármester is.

### **2014. évi kulturális rendezvények:**

#### Farsang

Február 15-én gyerekfarsangot tartottunk. A gyerekek jelmezbe öltöztek, és gyerekjátékokkal, táncsal, tombola húzással mulatták az időt. A rendezvényt a szülők süteménnyel támogatták.

#### Fotó kiállítás és gyógynövény előadás

Május 3-án Beke László Balatoni impressziók című fotó kiállításán vehettek részt az érdeklődők, valamint az Eötvös Károly Megyei Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer finanszírozásával Takács László gyógynövény szakértő előadását hallgathatták meg az érdeklődők.

#### Nőnap

A képviselő-testület férfi tagjai Királyszenstistván férfi lakosai segítségével március 15-én rendezték meg az immár hagyományos Nőnap ünnepséget. A nőket virággal, vacsorával, műsorral, majd hajnalig tartó bállal köszöntötték.

### Férfinap

Május 10-én tartottuk a férfinapot. A rendezvényt közösen szerveztük a faluban élő asszonyokkal. A férfiakat ajándékkal, műsorral és vacsorával vártuk, amit hajnalig tartó bál követett. A nőnaphoz hasonlóan a férfinap a falu legsikeresebb rendezvényei közé tartozik.

### Gyereknap

Június 10-én gyereknapot tartottunk. A gyerekek sorversenyen, lovaglason vehettek részt.

### Gyerekkirándulás

Június 18-án az általános iskolások részére gyerekkirándulást szerveztünk a Budapesti Eleven Parkba. A kiránduláson 42 gyerek vett részt.

### Szent István Napok

Augusztus 16-20-án került megtartásra a falu legnagyobb és legfontosabb ünnepe, melynek megszervezése nagyon sok előkészítő munkát igényelt. A falu költségvetésében az év kulturális rendezvényeire szánt összegből itt került a legnagyobb összeg felhasználásra. 16-án családi napot tartottunk, 19-én Kovács Kati adott élő koncertet, 20-án a hagyományos falunap került megrendezésre, melyet tűzijáték zárt le. A visszajelzések alapján a rendezvény sikeres volt.

### Nyugdíjas est

Október 3-án az Idősek Világnapját ünnepeltük, ahol a nyugdíjasokat vacsorával és műsorral vártuk. A visszajelzések alapján az idősek nagyon jól érezték magukat.

### Könyvbemutató

Október 4-én került ünnepélyes keretek között bemutatásra, és a királyszentistváni jelenlévőknek átadásra a település monográfiája.

### Családi egészségfejlesztő nap

A Balatonalmádi Egészségfejlesztő Iroda szervezésében október 18-án sport napon vehettek részt a település lakossága.

### A titkok titka kacagó koncert

Október 24-én a gyermekeké volt a Faluház, ahol Döbrentey Ildikó és Levente Péter előadóművészek előadása szórakoztatta a kicsiket és nagyokat egyaránt.

Döbrentey Ildikó mesét mondott a gyermekeknek, majd dicsérő szavakkal értékelte a gyermekek előre elkészített rajzait. Levente Péter zenés mesét adott elő, melybe bevonta a gyermekeket.

A szülők és a gyerekek egy tartalmas, magas színvonalú előadáson vehettek részt. A rendezvényen 40 gyermek és 20 felnőtt vett részt. A rendezvényt támogatta Királyszentistván Község Önkormányzata, és az Eötvös Károly Megyei Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszere.

### Mikulás ünnepség

A királyszentistváni faluházba a Mikulás december 6-án érkezett. A gyerekek a Mézengúz együttes előadásán vehettek részt, majd átvehették a Mikulástól a csomagot. Sokat részt vettek az ünnepségen, a gyerekek körében ez a legnépszerűbb ünnepség.

A rendezvényt támogatta Királyszentistván Község Önkormányzata, és az Eötvös Károly Megyei Könyvtár Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszere.

### Adventi készülődés

A Királyszentistváni Faluházban 2014. december 20-án – az adventi készülődés jegyében – felállítottuk a „falukarácsonyfáját”, amit a lakosság saját készítésű díszekkel ékesített fel. A gyerekek betlehemes játékkal és verssel készültek, a résztvevőket mézeskaláccsal, pogácsával, zsíros kenyérral, teával kínáltuk.

### Nemzeti ünnepeink:

Március 15., augusztus 20., október 23.

Nemzeti ünnepeinken méltó megemlékezést tartottunk, szavalatokkal, ünnepi beszéddel, a himnusz és szózat eléneklésével.

### Kézműves foglalkozások

2014. év folyamán 12 alkalommal tartottunk kézműves szakkört, melyek témája többek között farsangi álarc készítés, nőnap ajándékkészítés, húsvéti tojásfestés, origami, üvegfestés, agyagozás, karácsonyi készülődés, stb. volt.

### Baba-mama klub

A településen élő kisgyermekes édesanyáknak és babáiknak havi egy alkalommal baba-mama klub összejövetelt rendezett az önkormányzat, melynek foglalkozásain részt vett a község védőnője, Újvári Attiláné, aki segített az előadók meghívásában is.

### Zumba - Torna

2014. évben a Faluházban heti két alkalommal zumba oktatás volt.

2014. októberétől 10 alkalommal vehettek részt az érdeklődők a Galambos László által tartott tornán, melynek költségeit az Önkormányzat állta.

Nordic Walking túrákon vehettek részt a királyszentistváni érdeklődők, a 10 alkalom egy része áthúzódik 2015. évre.

Az Önkormányzat helyet biztosít továbbá a nyugdíjas klub és a polgárőrség rendezvényeinek.

### **KÖRNYEZETVÉDELMI TEVÉKENYSÉG:**

Mint minden évben, 2014-ben is a faluszépítés-virágosítás, valamint környezet tisztántartása állt hangsúlyos helyen az Önkormányzat tevékenységében.

Tisztelt Képviselő-testület!

A felvázolt programokból látható, hogy a Kulturális és Szociális Bizottság programjaival próbált minden korosztályt megszólítani, és egy összetartó közösséget formálni.

Rendezvényeink előkészítésében és lebonyolításában a Bizottság munkáját segítették a kültagok, a Polgárőrség tagjai, valamint az önkormányzat dolgozói, akiknek ezúton is köszönöm a munkájukat, hiszen csak közös erővel, egymás munkáját kiegészítve és segítve tudjuk megvalósítani közös céljainkat.

**SZOCIÁLIS TEVÉKENYSÉG:**

Királyszentistván Község Önkormányzatának **Kulturális és Szociális Bizottsága 8 alkalommal ülésezett** 2014 évben, mely üléseken az alábbi ügyekben születtek határozatok:

<b>Kérelem típusa</b>	<b>Határozatok száma</b>
Önkormányzati segély	10 db (ebből: elutasítás nem volt)
Önkormányzati támogatás	32 db (felsőfokú tanulmányokat folytató hallgatóknak)
Méltányos közgyógyellátás	1 db
Méltányos ápolási díj	1 db (megszüntető határozat)

2014. évben önkormányzati segélyre 9 főnek 134.600 Ft-ot (ebből 1 esetben természetbeni kifizetés is történt) önkormányzati támogatásra 13 főnek 320.000 Ft-ot utalt ki az Önkormányzat. Méltányossági közgyógyellátás esetében a megállapított éves gyógyítóköltség és eseti keret 30 %-a, 41.220,- Ft terhelte az Önkormányzatot. Méltányos ápolási díjra 2014. évben mintegy 239.000,- Ft került kifizetésre.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kulturális és Szociális Bizottság 2014. évben végzett tevékenységének összegzéseként elmondható, hogy munkáját az elfogadott munkaterve szerint, a vonatkozó jogszabályokban és a helyi rendeletekben foglaltaknak megfelelően végezte.

Tárgyévben Önkormányzatunk mindent megtett annak érdekében, hogy a támogatásokra a megfelelő összeget biztosítsa. A 2014. évben beadott kérelmek közül pénzühiány miatt egyet sem kellett elutasítani.

Az egyre nehezedő gazdasági helyzetben nagy kihívást jelent, hogy a támogatások mértékét a következő években is szinten tudjuk tartani, és a rászorulókat segíteni tudjuk.

Királyszentistván, 2015. március 20.

Kőszegi Míra  
Kulturális és Szociális Bizottság Elnöke

## ELŐTERJESZTÉS

## 4. NAPIRENDI PONT

**A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelet módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Aqua Start Kft a 455/2013.(XI.29.) Kormányrendelet 9.§ (1) bekezdés c) pontja alapján elállt a „Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló szerződéstől. Indoklásában előadta, hogy a szolgáltatás teljesítése olyan jelentős terhet róna a Kft-re, amelyet nem tud vállalni.

Fentiek alapján szükségessé vált új szolgáltatóval történő szerződéskötés.

Korábban, ebben az ügyben már megkeresésre kerültek azon vállalkozások, akik Királyszentistván település vonzáskörzetében ilyen irányú tevékenységet végeznek, de sem a Bakonykarszt Zrt, sem pedig a Wimmer Trans Kft. nem kívánt ajánlatot adni.

Időközben a Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft tájékoztatta önkormányzatunkat, hogy engedélyt szerzett a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozóan, így erre a tevékenységre vonatkozóan a Kft-től kértünk be ajánlatot, mely az alábbiak szerint került megküldésre:

Alapdíj: 21.000,-Ft/forduló + ÁFA

Üritési díj: 544,-Ft + ÁFA

Királyszentistván Község Önkormányzatának a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló rendelet 1. számú melléklete tartalmazza Királyszentistván közigazgatási területéről a nem közművel összegyűjtött háztartási folyékony hulladék szállítását, ártalmatlanítását végző szolgáltató nevét, a 2. számú melléklet pedig a közszolgáltatás díját.

Fentiek alapján kérem Önöket, szíveskedjenek jóváhagyni a Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft-vel történő Közszolgáltatási szerződés megkötését, és a szolgáltatással kapcsolatos adatok rendeletbe történő beépítését.

Királyszentistván, 2015. március 20.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Határozati javaslat

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2015.(III.25.) KKt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő testülete megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft-vel történő Közszolgáltatási szerződés megkötését a „Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozóan, és a szolgáltatással kapcsolatos adatok rendeletbe történő beépítését.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert a Közszolgáltatási szerződés aláírásával.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2015. április 15.



**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**/2015. ( . . ) önkormányzati rendelete**  
**„A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi**  
**közzolgáltatásról” szóló 6/2014. (V.30.) rendelet módosításáról**

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közzolgáltatásról szóló 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2.§ A Rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

3.§ Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Bencze Éva  
jegyző

1. melléklet a ...../2015. (III. .) önkormányzati rendelethez

Királyszentistván község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését, szállítását és ártalommentes elhelyezését a

Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft.  
(Balatonalmádi, Rákóczi utca 43.)

Közszolgáltató végzi.

## 2. melléklet a ...../2015. (III.....) önkormányzati rendelethez

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének kötelező közszolgáltatása igénybevételeért fizetendő díj:

alapdíj:	21.000,- Ft/ürítés
ürítési díj:	544,- Ft/m <sup>3</sup>

A díj az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazza.

**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz  
begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló  
6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló  
...../2015. (III.....) önkormányzati rendeletének  
**indokolása és hatástanulmánya**

**ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkotta meg a rendeletet. A rendelet megalkotása azért vált szükségessé, mert az Aqua Start Kft elállt a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló szerződéstől. Indoklásában előadta, hogy a szolgáltatás teljesítése olyan jelentős terheket róna a Kft-re, amelyet nem tud vállalni.

**RÉSZLETES INDOKOLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzata az Aqua Start Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződést, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére. A közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést felmondta. Indoklásában előadta, hogy a szolgáltatási teljesítése olyan jelentős terheket róna a Kft-re, amelyet nem tud vállalni. Fentiek miatt új szolgáltatóval kellett a közszolgáltatási szerződést megkötni, mely változást a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletben is rögzíteni szükséges. A módosítás a rendelet 1-2 mellékletét érinti. Az 1. melléklet tartalmazza a közszolgáltató megnevezését, míg a 2. melléklet a közszolgáltatási díjat, mely a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/D. § (4)-(6) bekezdése alapján kéttényezős.

**HATÁSVIZSGÁLAT**

A hatásvizsgálat során vizsgálva volt:

**Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:**

Az Önkormányzat költségvetését a módosító rendeletben foglaltak nem befolyásolják.

**Környezet- és egészségügyi hatása:**

A módosító rendeletben foglaltaknak környezet- és egészségügyi hatása nincs.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**

A módosító rendeletben foglaltaknak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

**Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:**

Közszolgáltató váltás miatt vált szükségessé a rendelet aktualizálása.

**Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:**

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és szervezeti feltételek adottak.


**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2015. (III.31.) önkormányzati rendelete  
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi  
közszolgáltatásról szóló 6/2014. (V.30.) rendelet módosításáról**

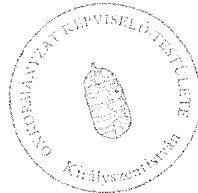
Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

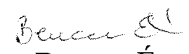
1.§ Királyszenstiván Község Önkormányzata Képviselő-testületének a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

2.§ A Rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

3.§ Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
Kőszegi Ilona  
polgármester



  
Bencze Éva  
jegyző

1. melléklet a 4/2015. (III.31.) önkormányzati rendelethez

Királyszentistván község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését, szállítását és ártalommentes elhelyezését a

Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft.  
(Balatonalmádi, Rákóczi utca 43.)

Közszolgáltató végzi.

2. melléklet a 4/2015. (III.31.) önkormányzati rendelethez

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének kötelező közszolgáltatása igénybevételeért fizetendő díj:

alapdíj:	21.000,- Ft/ürítés
ürítési díj:	544,- Ft/m <sup>3</sup>

A díj az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazza.

**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz  
begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló  
6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló  
**4/2015. (III.31.) önkormányzati rendeletének**  
**indokolása és hatástanulmánya**

**ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkotta meg a rendeletet. A rendelet megalkotása azért vált szükségessé, mert az Aqua Start Kft elállt a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló szerződéstől. Indoklásában előadta, hogy a szolgáltatás teljesítése olyan jelentős terheket róna a Kft-re, amelyet nem tud vállalni.

**RÉSZLETES INDOKOLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzata az Aqua Start Kft-vel kötött közszolgáltatási szerződést, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére. A közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést felmondta. Indoklásában előadta, hogy a szolgáltatás teljesítése olyan jelentős terheket róna a Kft-re, amelyet nem tud vállalni. Fentiek miatt új szolgáltatóval kellett a közszolgáltatási szerződést megkötni, mely változást a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendeletben is rögzíteni szükséges. A módosítás a rendelet 1-2 mellékletét érinti. Az 1. melléklet tartalmazza a közszolgáltató megnevezését, míg a 2. melléklet a közszolgáltatási díjat, mely a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/D. § (4)-(6) bekezdése alapján kéttényezős.

**HATÁSVIZSGÁLAT**

A hatásvizsgálat során vizsgálva volt:

**Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:**

Az Önkormányzat költségvetését a módosító rendeletben foglaltak nem befolyásolják.

**Környezet- és egészségügyi hatása:**

A módosító rendeletben foglaltaknak környezet- és egészségügyi hatása nincs.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**

A módosító rendeletben foglaltaknak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

**Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:**

Közszolgáltató váltás miatt vált szükségessé a rendelet aktualizálása.

**Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:**

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi és szervezeti feltételek adottak.



**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelete**  
**a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz**  
**begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatásról<sup>1</sup>**

Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45.§ (6) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró illetékes környezetvédelmi igazgatási szerv véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

### **1. A közszolgáltatás tartalma, területe**

**1.§ (1)** A rendelet személyi hatálya kiterjed Királyszentistván község közigazgatási területén közcsatornával el nem látott területen vagy közcsatornával ellátott, de közcsatornára rá nem kötött ingatlan tulajdonosára, vagyonkezelőjére vagy egyéb jogcímen használójára (a továbbiakban együtt: ingatlantulajdonos).

(2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed az (1) bekezdés szerinti ingatlantulajdonosnál keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz (továbbiakban: szennyvíz) begyűjtésére, valamint az erre vonatkozó közszolgáltatás ellátására.

### **2. Értelmező rendelkezések**

**2.§** E rendelet alkalmazásában:

- a) **Üdülőingatlan:** Az ingatlan nyilvántartás adatai szerint üdülőként bejegyzett ingatlan.
- b) **Időlegesen használt ingatlan:** a pihenés, üdülés céljára használt olyan ingatlan, ahol sem lakóhelyet, sem tartózkodási helyet nem létesítettek, azonban a közműves ivóvízellátást igénybe veszik.
- c) **Nem használt ingatlan:** az az ingatlan, ahol a közműves ivóvízellátást nem veszik igénybe, és ahol sem lakóhelyet, sem tartózkodási helyet nem létesítettek.

### **3. A közszolgáltató és az ártalmatlanító hely**

**3.§ (1)** Királyszentistván község közigazgatási területén a szennyvíz begyűjtését, szállítását és ártalommentes elhelyezését az önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötött Közszolgáltató látja el. A Közszolgáltató megnevezését e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(2) A szennyvizet ártalmatlanítás céljából kizárólag a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. Balatonfüzfői szennyvíztisztító telepén kialakított fogadó műtárgyában kell elhelyezni.

---

<sup>1</sup> Egységes szerkezetben

#### **4. A közszolgáltató kötelezettségei**

**4.§ (1)** A közszolgáltató a közszolgáltatást a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló EüM rendeletben foglalt eszközzel és az ott meghatározott feltételek szerint köteles ellátni.

(2) A szennyvíz begyűjtését és szállítását úgy kell végezni, hogy az szennyezést ne idézzon elő sem a gyűjtőterületen, sem közterületen.

(3) Elcsorgás esetén a szennyezést megszüntetni, az elcsorgott szennyvizet összegyűjteni, a szennyezett terület fertőtlenítését elvégezni vagy elvégeztetni, a kárelhárítást, a környezet eredeti állapotát helyreállítani a szennyezést okozó Közszolgáltató kötelessége, melynek haladéktalanul köteles eleget tenni.

(4) A közszolgáltató a szennyvizet köteles az ingatlantulajdonos megrendelésétől számított 72 órán belül begyűjteni és végleges ártalommentes elhelyezés végett a 3. § (2) bekezdésben megjelölt szennyvíztisztító telepre szállítani.

(5) A közszolgáltató a szennyvíz elszállítását nem tagadhatja meg, kivéve az e rendelet 5. § (3) bekezdésben foglaltakat és azt az esetet, ha érzékszervi megállapítás alapján, vagy egyéb módon feltételezhető, hogy a szennyvíz az arra kijelölt átadási helyen a szennyvízelvezető törzshálózatba vagy szennyvízelvezető műbe a vonatkozó jogszabályi megállapítás alapján nem helyezhető el.

(6) A közszolgáltató nyilvántartást köteles vezetni az ivóvízhálózatba bekapcsolt, de a szennyvízhálózatba be nem kapcsolt felhasználók vízfelhasználásáról és a közszolgáltatás ellátása során ezekről a helyekről elszállított szennyvíz mennyiségéről.

#### **5. Az ingatlantulajdonos kötelezettségei**

**5.§ (1)** Az ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező, a közüzemi csatornahálózatba nem vezetett szennyvizet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló Kormány rendeletben meghatározott módon, zárt, vízzáró kivitelű közműpótló létesítményben gyűjteni és az ingatlanán a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló EüM rendeletben meghatározott közműpótló berendezésben ideiglenesen elhelyezni.

(2) A közműpótló létesítménybe csak szennyvíz vezethető. Tilos a közműpótló létesítménybe mérgező,- tűz- és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyezteti a begyűjtést, ürítést végző vagy más személyek életét és testi épségét, egészségét, valamint a szennyvíztisztító telep rendeltetésszerű működését és a műtárgyainak állapotát.

(3) Az ismeretlen összetételű szennyvizet veszélytelenségének vagy veszélyességének megállapításáig veszélyes hulladéknak kell tekinteni, amely esetekben a Közszolgáltató a mindenkori jogszabályi előírások figyelembevételével megfelelő intézkedések mellett megtagadhatja annak elszállítását.

(4) Az ingatlantulajdonos köteles a közműpótló létesítményt úgy használni, hogy azzal más személyek vagyonát, testi épségét és a környezetet ne károsítsa.

(5) Az ingatlantulajdonos köteles a szennyvíz elszállítására és ártalmatlanítására a közszolgáltatást igénybe venni, és a szolgáltatást az e rendelet 1. számú mellékletében megjelölt Közszolgáltatótól megrendelni.

(6) A szennyvíz elszállítását arra jogosulatlan személlyel az ingatlantulajdonos nem végeztetheti.

(7) Az ingatlantulajdonos köteles a közszolgáltatás elvégzéséhez szükséges feltételeket, különösen a szállítójármű számára a gyűjtőhely megközelíthetőségét biztosítani.

(8) Az üdülő ingatlanok, valamint az időlegesen használt ingatlanok tulajdonosai a közszolgáltatást évente legalább egy alkalommal kötelesek igénybe venni. Annak tényét, hogy az ingatlan időlegesen használt ingatlan, a tulajdonos írásban köteles bejelenteni a Közszolgáltatónak.

(9) Az ingatlantulajdonos a közszolgáltatásért e rendeletben meghatározott mértékű díjat köteles fizetni a Közszolgáltatónak.

(10) Az ingatlantulajdonos mentesül a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége alól, ha a nem használt vagy beépítetlen ingatlanán szennyvíz nem keletkezik, és ennek tényét írásban bejelenteni a Közszolgáltatónak.

## 6. A közszolgáltatási szerződés

**6.§ (1)** A vízgazdálkodásról szóló törvényben meghatározott pályázat nyertesével a szennyvíz gyűjtésére, elszállítására, ártalmatlanítására, azaz a kötelező közszolgáltatás teljesítésére az Önkormányzat Képviselő-testülete szerződést köt az eredményhirdetést követő 30 napon belül.

(2) A közszolgáltatási szerződés 10 évre szól. Kezdőnapja az aláírás napja, a szerződés lejárt a 10. év utolsó napja.

(3) A közszolgáltatási szerződés tartalmazza:

a) Az önkormányzat kötelezettségének rögzítését a közszolgáltatási szerződésben, azaz információ átadást a feladat hatékony ellátása érdekében, illetve a közszolgáltató kizárólagos jogának biztosítását.

b) A Szolgáltató kötelezettségének rögzítését a közszolgáltatási szerződésben, azaz az ügyfélszolgálat működtetésére, lakosság tájékoztatására vonatkozó kötelezettségeket, illetve a fogyasztói panaszok elintézési rendjét.

c.) a közszolgáltatási szerződés területi, és időbeli hatályát,<sup>2</sup>

d.) a közszolgáltatás igénybe vételének módját,<sup>3</sup>

e.) a közszolgáltatási szerződés módosításának feltételeit,<sup>4</sup>

f.) a közszolgáltatási szerződés felmondásának feltételeit<sup>5</sup>.

(4) A közszolgáltatási szerződés tartalmazza a szerződés megváltoztatásának okait és eljárási rendjét.

(5) A közszolgáltatási szerződés lejárt esetén lefolytatott pályáztatás eredménytelensége esetén a Polgármester egy alkalommal 6 hónapra megbízást adhat a közszolgáltatás teljesítésére.

(6) A közszolgáltatási szerződést mindkét fél felmondhatja 6 hónapos felmondási idővel, írásban, kártérítési kötelezettség nélkül. A felmondási idő alatt a közszolgáltatást változatlan feltételekkel teljesíteni kell.

<sup>2</sup> Módosítva (beszúrva) a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>3</sup> Módosítva (beszúrva) a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>4</sup> Módosítva (beszúrva) a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>5</sup> Módosítva (beszúrva) a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján

(7) A közszolgáltatási szerződés lejárta előtt 6 hónappal, vagy felmondás esetén az Önkormányzat Képviselő-testülete új pályázatot ír ki a közszolgáltatás ellátására.

(8) A Szolgáltató évente, március 31-ig beszámol az önkormányzat Képviselő-testületének a közszolgáltatás teljesítésének tapasztalatairól, mely beszámoló alapján az Önkormányzat Képviselő-testülete értékeli a kötelező közszolgáltatás ellátását, a közszolgáltatási szerződés érvényesülését.

## 7. A közszolgáltatási díj

7.§ (1) A Képviselő-testület a közszolgáltatás díját a vízgazdálkodásról szóló törvényben foglaltak figyelembevételével határozza meg. A lakosság által a közszolgáltatás igénybevételéért fizetendő díjat jelen rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(2) A közszolgáltató a közszolgáltatási díjat a közszolgáltatás elvégzését követően azonnal, számla alapján jogosult beszedni.

## 8. A közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelése

8.§ (1) A Közszolgáltató a közszolgáltatást kötelezően igénybevevő személyre vonatkozóan annak nevét, születési helyét és idejét, anyja nevét, lakcímét és a szolgáltatási hely címét az információs önrendelkezési jogról, és az információszabadságról szóló törvény rendelkezései szerint az ingatlan tulajdonos azonosítására, a közüzemi szerződés teljesítésével, jogszabályban előírt ellenőrzések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, számlázásra, postázásra, kedvezmények érvényesítésére, közüzemi díjhátralékok benyújtására használhatja fel.<sup>6</sup>

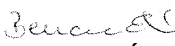
(2) A közszolgáltatást igénybevevő személy a közszolgáltatás nyilvántartása céljából az (1) bekezdésben meghatározott adatokat köteles szolgáltatni a közszolgáltatónak, továbbá a lakcím és a szolgáltatási hely címének változását 15 napon belül.

## 9. Záró rendelkezések

9.§ (1) E rendelet 2014. június 1. napján lép hatályba.

  
Kőszegi Ilona  
polgármester



  
Bencze Éva  
jegyző

<sup>6</sup> Módosítva a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelettel

*1. Melléklet a 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelethez<sup>7</sup>*

Királyszentistván község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését, szállítását és ártalommentes elhelyezését a

Balatonalmádi Hulladékgazdálkodási Kft.  
(Balatonalmádi, Rákóczi utca 43.)

Közzolgáltató végzi.

---

<sup>7</sup> Módosítva: a 4/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján

2. Melléklet a 6/2014. (V.30.) önkormányzati rendelethez<sup>89</sup>

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének kötelező közszolgáltatása igénybevételéért fizetendő díj:

alapidj:	21.000,- Ft/ürítés
ürítési díj:	544,- Ft/m <sup>3</sup>

A díj az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazza.

---

<sup>8</sup> Módosítva a 8/2014. (IX.1.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>9</sup> Módosítva a 4/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján

**ELŐTERJESZTÉS****5. NAPIRENDI PONT****Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata 2/A melléklete tartalmazza a polgármesterre, a 4/A melléklete a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatásköröket.

Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvény III. fejezete a szociális ellátások rendszerének átalakításáról rendelkezett. Ennek alapján jelentősen átalakult a szociális ellátások rendszere, mely az önkormányzat új szociális rendeletében is megjelenik, többek között új ellátási formák biztosításával, illetve egyes ellátások megszüntetésével.

A fentiekén kívül a Magyar Államkincstár kérte a rendelet mellékleteként szerepeltetni az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását.

Fentiek miatt vált szükségessé a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és elfogadni szíveskedjen!

Királyszentistván, 2015. március 20.

Kőszegi Iлона  
polgármester

**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**...../2015. (.....) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló**  
**13/2013. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Királyszenstistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2013. (X.30.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2/A. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
2. § A Rendelet 4/A. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.
3. § A Rendelet 51. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:  
„(4) Királyszenstistván Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a 6. melléklet tartalmazza.”
4. § A Rendelet a következő 6. melléklettel egészül ki:  
„A Rendelet 6. mellékletét jelen rendelet 3. melléklete képezi.”
5. § A Rendelet 57. §-a a következő rendelkezéssel egészül ki:  
„6. melléklet: Királyszenstistván Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása”
6. § Jelen rendelet 2015. április 1. napján lép hatályba.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Bencze Éva  
jegyző



**1. melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez****A képviselő-testület által a polgármesterre  
átruházott hatáskörök**

Szociális rászorultságtól függő kérelmek közül Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete által a Polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a) halott eltemettetéséhez kapcsolódó települési támogatás,
- b) gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás,
- c) rendkívüli települési támogatás,
- d) szociális étkezés,
- e) köztemetés.

**2. melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez****A képviselő-testület által a Kulturális és Szociális Bizottságra  
átruházott hatáskörök**

A bizottság feladatkörében előkészíti a képviselő-testület kulturális döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását:

- a) javaslatot ad a szakterületét érintő önkormányzati koncepcióra,
- b) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,
- c) elősegíti és szervezi a kulturális programokat,
- d) elősegíti a vállalkozásfejlesztést
- e) a bizottság elnöke kezeli az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatait
- f) összeférhetlenségi és méltatlansági eljárás lefolytatása

A szociális rászorultságtól függő kérelmek közül Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörei:

- a) a létfenntartást veszélyeztető esetekben kért átmeneti települési támogatás

**3. melléklet a ..... /2015. (.....) önkormányzati rendelethez**

Királyszentistván Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

<b>011130</b>	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
<b>066020</b>	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
<b>063020</b>	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
<b>052020</b>	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
<b>064010</b>	Közvilágítás
<b>045160</b>	Közutak, hidak üzemeltetésének fenntartása
<b>016080</b>	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
<b>072111</b>	Háziorvosi alapellátás
<b>074031</b>	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
<b>011220</b>	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
<b>106010</b>	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
<b>013350</b>	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
<b>106020</b>	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
<b>107051</b>	Szociális étkeztetés
<b>107054</b>	Családsegítés
<b>041233</b>	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
<b>011130</b>	Köztemető fenntartása
<b>082044</b>	Könyvtári szolgáltatások
<b>082091</b>	Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
<b>081030</b>	Sportlétesítmények működtetése
<b>066010</b>	Zöldterület-kezelés

**Királyszentistván Község Önkormányzat**  
**az önkormányzat és szervei szervezeti- és működési szabályzatának**  
**módosításáról szóló ...../2015. (III. ....) önkormányzati rendeletének indokolása**

**ÁLTALÁNOS INDOKLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32 cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva felülvizsgálta az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

**RÉSZLETES INDOKLÁS**

Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvény III. fejezete a szociális ellátások rendszerének átalakításáról rendelkezett. Ennek alapján jelentősen átalakult a szociális ellátások rendszere, mely az önkormányzat új szociális rendeletében is megjelenik, többek között új ellátási formák biztosításával, illetve egyes ellátások megszüntetésével.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata 2/A melléklete tartalmazza a szociális rászorultságtól függő kérelmek közül a Képviselő-testület által a polgármesterre, a 4/A melléklete a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatásköröket.

A Magyar Államkincstár kéri feltüntetni a Szervezeti és Működési Szabályzatban az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását.

Fentiek miatt vált szükségessé a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása.

**HATÁSVIZSGÁLAT**

**A hatásvizsgálat során vizsgálva volt:**

**Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:**

Társadalmi és költségvetési hatása a rendeletnek nincs.

**Környezet-és egészségügyi hatása:**

A rendelet felülvizsgálatának környezet- és egészségügyi hatása nincs.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**

A rendelet felülvizsgálata minimális adminisztratív terhet rótt a közös önkormányzati hivatal dolgozóira.

**Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:**

A rendelet felülvizsgálatát az új szociális ellátási formák bevezetése, illetve egyes ellátások megszüntetése miatti hatáskör átruházás indokolta. A jogalkotás elmaradása esetén a rendelet nem lenne összhangban a szociális rendelettel.

**Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:**

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek adottak.

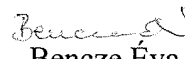
**Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló  
13/2013. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Királyszenztistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2013. (X.30.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2/A. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
2. § A Rendelet 4/A. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.
3. § A Rendelet 51. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:  
„(4) Királyszenztistván Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a 6. melléklet tartalmazza.”
4. § A Rendelet a következő 6. melléklettel egészül ki:  
„A Rendelet 6. mellékletét jelen rendelet 3. melléklete képezi.”
5. § A Rendelet 57. §-a a következő rendelkezéssel egészül ki:  
„6. melléklet: Királyszenztistván Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása”
6. § Jelen rendelet 2015. április 1. napján lép hatályba.

  
Kőszegi Ilona  
polgármester



  
Bencze Éva  
jegyző

## **1. melléklet az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelethez**

### **A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök**

Szociális rászorultságtól függő kérelmek közül Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete által a Polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a) halott eltemettetéséhez kapcsolódó települési támogatás,
- b) gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás,
- c) rendkívüli települési támogatás,
- d) szociális étkezés,
- e) köztemetés.

## **2. melléklet az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelethez**

### **A képviselő-testület által a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörök**

A bizottság feladatkörében előkészíti a képviselő-testület kulturális döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását:

- a) javaslatot ad a szakterületét érintő önkormányzati koncepcióra,
- b) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,
- c) elősegíti és szervezi a kulturális programokat,
- d) elősegíti a vállalkozásfejlesztést,
- e) a bizottság elnöke kezeli az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatait,
- f) összeférhetlenségi és méltatlansági eljárás lefolytatása

A szociális rászorultságtól függő kérelmek közül Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörei:

- a) a létfenntartást veszélyeztető esetekben kért átmeneti települési támogatás

### 3. melléklet az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelethez

Királyszentistván Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

<b>011130</b>	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
<b>066020</b>	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
<b>063020</b>	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
<b>052020</b>	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
<b>064010</b>	Közvilágítás
<b>045160</b>	Közutak, hidak üzemeltetésének fenntartása
<b>016080</b>	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
<b>072111</b>	Háziorvosi alapellátás
<b>074031</b>	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
<b>011220</b>	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
<b>106010</b>	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
<b>013350</b>	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
<b>106020</b>	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
<b>107051</b>	Szociális étkeztetés
<b>107054</b>	Családsegítés
<b>041233</b>	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
<b>011130</b>	Köztemető fenntartása
<b>082044</b>	Könyvtári szolgáltatások
<b>082091</b>	Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
<b>081030</b>	Sportlétesítmények működtetése
<b>066010</b>	Zöldterület-kezelés

**Királyszentistván Község Önkormányzat**  
**az önkormányzat és szervei szervezeti- és működési szabályzatának**  
**módosításáról szóló 5/2015. (III. 31.) önkormányzati rendeletének indokolása**

**ÁLTALÁNOS INDOKLÁS**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32 cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva felülvizsgálta az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

**RÉSZLETES INDOKLÁS**

Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvény III. fejezete a szociális ellátások rendszerének átalakításáról rendelkezett. Ennek alapján jelentősen átalakult a szociális ellátások rendszere, mely az önkormányzat új szociális rendeletében is megjelenik, többek között új ellátási formák biztosításával, illetve egyes ellátások megszüntetésével.

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata 2/A melléklete tartalmazza a szociális rászorultságtól függő kérelmek közül a Képviselő-testület által a polgármesterre, a 4/A melléklete a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatásköröket.

A Magyar Államkincstár kéri feltüntetni a Szervezeti és Működési Szabályzatban az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását.

Fentiek miatt vált szükségessé a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítása.

**HATÁSVIZSGÁLAT**

**A hatásvizsgálat során vizsgálva volt:**

**Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:**

Társadalmi és költségvetési hatása a rendeletnek nincs.

**Környezet-és egészségügyi hatása:**

A rendelet felülvizsgálatának környezet- és egészségügyi hatása nincs.

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:**

A rendelet felülvizsgálata minimális adminisztratív terhet rótt a közös önkormányzati hivatal dolgozóira.

**Jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:**

A rendelet felülvizsgálatát az új szociális ellátási formák bevezetése, illetve egyes ellátások megszüntetése miatti hatáskör átruházás indokolta. A jogalkotás elmaradása esetén a rendelet nem lenne összhangban a szociális rendelettel.

**Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei:**

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és tárgyi feltételek adottak.

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
13/2013. (X.30.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat és szervei szervezeti- és működési szabályzatáról<sup>1</sup>**

**Bevezető**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvényének 32 cikk (1) bekezdése a.) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143 § (4) bekezdés a.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a következőket rendeli el.

**I. fejezet**

**Az önkormányzat elnevezése, jelképei**

- 1.§ (1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése: Királyszenztistván Község Önkormányzata  
(2) Az önkormányzat címe: 8195 Királyszenztistván, Fő u. 32-34.
2. § Az önkormányzat zászlajáról, címeréről, pecsétjéről és díszjelvényéről az önkormányzati jelképek használatának módjáról, 9/2013. (V.31.) önkormányzati rendelete rendelkezik.

**II. fejezet**

**Az önkormányzati jogok**

- 3.§ (1) Önkormányzati döntést a helyi önkormányzat képviselő-testülete, - annak felhatalmazására bizottsága, társulása, a polgármester, a jegyző – illetőleg a helyi népszavazás hozhat.
- (2) A helyi önkormányzati jogok a településen választójoggal rendelkező lakosok (továbbiakban: választópolgárok) közösségét illetik meg. A választópolgárok az önkormányzati testületbe választott képviselőik útján, és a helyi népszavazáson való részvételükkel gyakorolják az önkormányzathoz való közösségi jogaikat.

**III. fejezet**

**Az önkormányzat feladatai és hatásköre**

- 4.§ (1) A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, (továbbiakban Möt.v.) 13. §-ában meghatározott feladatokat önállóan, demokratikusan, a nyilvánosság széleskörű bevonásával valósítja meg, kiemelten kezelve a település közügyeinek intézését, a helyi közszolgáltatásokról való gondoskodást és a helyi közhatalom önkormányzati típusú gyakorlását.
- (2) Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg. A képviselő-testületet a polgármester képviseli.
- (3) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartoznak az Möt.v 42. §-ában felsoroltak.

**IV. fejezet**

**A képviselő-testület szervezete**

**1. A képviselő-testület**

- 5.§ (1) Királyszenztistván Község Önkormányzati Képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő  
A képviselő-testület tagjainak névjegyzékét az 1.sz. melléklet tartalmazza.
- (2) A képviselő-testület feladat- és hatáskörét az Möt.v 13 §. (1) bekezdése tartalmazza.

---

<sup>1</sup> Egységes szerkezetben



## **2. A képviselő-testület munkamegosztása**

- 6.§ (1) A képviselő-testület feladatai célszerű végrehajtása érdekében a hatásköreit a szerveire: a polgármesterre, valamint bizottságára és társulásra átruházhatja.
- (2) A képviselő-testület által átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók.
- (3) A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket a 2. sz. és 2/A melléklet, a bizottságra átruházott hatásköröket a 4. sz. és 4/A melléklet tartalmazza.
- (4) A Kulturális és Szociális Bizottság névsorát a 3. sz. melléklet tartalmazza.

## **V. fejezet A képviselő-testület működése**

### **3. A képviselő-testület működése**

- 7.§ (1) Királyszentistván Község képviselő-testülete saját munkaterve alapján évente legalább hat alkalommal tart rendes ülést.
- (2) A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.
- (3) Az alakuló ülés részletes szabályait az Mötv. 43. §-a tartalmazza.

### **4. A képviselő-testület üléseinek összehívása**

- 8.§ (1) A képviselő-testület üléseinek összehívása az Mötv. 44-45. §-ai alapján történik.
- (2) A képviselő-testület ülésére a meghívót az ülést megelőzően négy nappal előbb (rendkívüli összehívás esetén 24 órával előbb) meg kell küldeni az érdekelteknek.
- (3) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület összehívását a Kulturális és Szociális Bizottság elnöke köteles megtenni.
- (4) Akadályoztatásnak minősül az is, ha kizárási ok merül fel személyükre vonatkozóan.
- (5) A meghívót a polgármester írja alá.
- (6) A meghívóval együtt kell kézbesíteni az írásos előterjesztéseket.
- (7) A képviselő-testület üléséről a meghívóval tájékoztatni kell a település lakosságát. A tájékoztatást a helyben szokásos módon, a hirdetőablákon kell elhelyezni, és a település honlapján kell megjelentetni.
- (8) A képviselő-testület üléseire meg kell hívni:
- a.) a települési képviselőket,
  - b.) a jegyzőt,
  - c.) a napirendi pontok előadóit,
  - d.) a bizottság nem képviselő-testületi tagjait, ha a napirend érinti,
  - e.) akit a polgármester indokoltnak tart.
- (9) A képviselő-testületi ülésen tanácskozási joggal vesznek részt:
- a.) az Mötv-ben és más jogszabályokban meghatározott szervek és azok képviselői
  - b.) a nem önkormányzati szerv vezetője, a szerv munkáját, beszámolóját, vagy javaslatát érintő napirendi pont tárgyalásánál.

### **5. A képviselő-testületi ülések nyilvánossága**

- 9.§ (1) A képviselő-testületi ülés nyilvánosságáról, illetve a zárt ülések elrendeléséről az Mötv. 46 § (1)-(2) bekezdése alapján dönt a polgármester.
- (2) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjain kívül az Mötv. 46. § (3) bekezdésében felsoroltak vehetnek csak részt.

## **6. A munkaterv**

- 10.§ (1) A képviselő-testület féléves munkatervet készít.
- (2) A képviselő-testület rendes üléseit munkaterv szerint tartja. A munkaterv elkészítéséről a polgármester gondoskodik.
- (3) A munkaterv elkészítéséhez javaslatot kell kérni:
- a.) a képviselő-testületi tagoktól,
  - b.) a képviselő-testület bizottságaitól,
- (4) A munkaterv tartalmazza az ülések tervezett időpontját és napirendjét.

## **7. Előterjesztés**

- 11.§ (1) Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett:
- a.) rendelet-tervezet
  - b.) határozati javaslat
  - c.) beszámoló
  - d.) tájékoztató
- (2) Az előterjesztés adjon átfogó értékelést, térjen ki a problémák tárgyilagos elemzésére. Kezdeményezze a feltárt hibák felszámolását és adjon iránymutatást.
- (3) Írásos előterjesztést nem kell készíteni, ha a döntéshez szükséges tények, adatok közismertek.

## **8. Az ülés vezetése**

- 12.§ (1) A képviselő-testület ülését a polgármester vezeti, ennek során:
- a.) megállapítja (figyelemmel kíséri) a határozatképességet,
  - b.) határozatképesség esetén megnyitja az ülést,
  - c.) beszámol a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és tájékoztatást ad a két ülés között történt főbb eseményekről,
  - d.) előterjeszti a napirendi javaslatot, utalva a sürgősségi indítványra,
  - e.) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, illetőleg lezárja és összefoglalja a vitát,
  - f.) napirendi pontonként szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, kihirdeti a határozatot,
  - g.) a hosszúra nyúlt vita lezárása érdekében indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását, vagy a vita lezárását,
  - h.) hozzászóláskor megadja, megtagadja, illetve megvonja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében,
  - i.) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalási témától, illetve eredménytelenség esetén megvonhatja a szót,
  - j.) tárgyalási szünetet rendelhet el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakíthatja, vagy berekeszti,
  - k.) gondoskodik az ülés zavartalan rendjéről, rendreutasítja azt, aki az ülésen a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít, ismétlődő rendbontás esetén megvonja a szót, illetve a terem elhagyására kötelezi a rendbontót.

## **9. Határozatképesség**

- 13.§ (1) A képviselő-testület határozatképességét az MötV 47 §-a alapján kell megállapítani, és folyamatosan figyelemmel kísérni.
- (2) A határozatképtelen képviselő-testületi ülést 8 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni.

## **10. Távollét**

14.§ A képviselő akadályoztatását az ülés előtt köteles bejelenteni a polgármesternek.

## **11. Lejárt határidejű határozatokról beszámoló**

15.§ A két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről, valamint a határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót a képviselő-testület a napirend előtti témák között - vita nélkül – tudomásul veszi.

## **12. Napirendi pont tárgyalásának elnapolása**

16.§ (1) A polgármester, vagy bármelyik képviselő javasolhatja a napirendi pont elnapolását.  
a.) amennyiben az elnapolással az előterjesztő egyetért, arról a képviselő-testület vita nélkül határoz  
b.) amennyiben az elnapolással az előterjesztő nem ért egyet, úgy röviden indokolhatja annak indokát, melyről a képviselő-testület vita nélkül határoz.  
(2) Amennyiben – elnapolás esetén – az előterjesztő az elnapolást követő 8 napon belül nem kéri az újbóli napirendre vételt, azt visszavontnak kell tekinteni.

## **13. Sürgősségi indítvány**

17.§ (1) Sürgősségi indítványt írásban a sürgősség tényét megindokolva indítványozhatja a polgármesternél:  
a.) bármely képviselő,  
b.) jegyző,  
c.) a témakör szerint érintett bizottság.  
(2) Sürgősségi indítványt – rövid indoklással – legkésőbb az ülést megelőző munkanap 12 óráig lehet benyújtani.  
(3) A sürgősség elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül, minősített többséggel határoz.

## **14. Napirend megállapítása**

18.§ (1) A képviselő-testület az előterjesztett napirendi javaslatról vita nélkül dönt.  
(2) Napirendi pont tárgyalásának elhalasztására az előterjesztő és bármely képviselő tehet javaslatot. A javaslatot a polgármester felszólítására indokolni kell. A javaslat és az indoklás elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.  
(3) A képviselő-testület a napirendi pontokat az elfogadott sorrend szerint tárgyalja.

## **15. Kérdés, interpelláció**

19.§ (1) A települési képviselő a képviselő-testület ülésén a  
a.) polgármestertől  
b.) jegyzőtől  
c.) bizottságok elnökeitől  
önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, melyre az ülésen, - vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – érdemi választ kell adni.  
(2) A képviselő-testület ülésén akkor kell választ adni, ha az interpellációt az ülés előtt 2 nappal a képviselő írásban a polgármesterhez benyújtotta.

## **16. Vita és döntéshozatal módja**

20.§ (1) A napirendi pont tárgyalását maximum 10-10 perces szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes bizottság elnöke jogosult.

(2) A szóbeli kiegészítés nem ismételheti meg az írásbeli előterjesztést, ahhoz képest új információkat kell tartalmaznia.

21.§ (1) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek.

(2) A kérdések elhangzása után a válaszadás, majd az (1) bekezdésben meghatározott személyek hozzászólása következik.

## **17. Módosító javaslat**

22.§ A rendelet tervezethez és a határozati javaslatához a polgármester, a képviselő, a jegyző és a bizottság elnöke módosító javaslatot tehetnek. A módosító javaslat írásban és szóban előterjeszhető.

## **18. Bizottsági ajánlás**

23.§ A képviselő-testület bizottsága, a polgármester által a részére kiadott rendelet tervezethez, határozati javaslatához ajánlást nyújthat be a képviselő-testületnek.

## **19. Kizárás a döntéshozatalból**

24.§ (1) A képviselő-testület döntéshozatalából az Mötv 49 §-ában meghatározott személyek zárhatók ki.

## **20. Felszólalás a képviselő-testületi ülésen**

25.§ Felszólalások lehetnek:

- a.) napirendhez kapcsolódó felszólalás,
- b.) felszólalás ügyrendi kérdésben,
- c.) határozathozatal előtti felszólalás.

## **21. Napirendhez kapcsolódó felszólalás**

26.§ (1) A jegyzőnek a jogszerűség érdekében szót kell adni.

(2) A hozzászólások sorrendjét – a jelentkezés idejét figyelembe véve – az ülésvezető elnök határozza meg.

(3) Az ülésen egy felszólaló a napirendi ponthoz legfeljebb két esetben szólhat hozzá.<sup>2</sup>

(4) Az előadó viszontválasza több ízben is engedélyezett.<sup>3</sup>

## **22. Felszólalás ügyrendi kérdésben**

27.§ A tárgyalt napirendet érintő ügyrendi kérdésben a képviselő bármikor szót kérhet és javaslatot tehet.

---

<sup>2</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>3</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

### **23. Határozathozatal előtti felszólalás**

28.§ (1) Az előterjesztő és a kijelölt bizottság elnöke, vagy előadója a határozathozatal előtt felszólalhat.

(2) A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

### **24. Határozathozatal**

29.§ (1) A polgármester a vita lezárása után elsőként a módosító indítványokat, majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra.

(2) A javaslat elfogadásához a jelenlévő települési képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges, (egyszerű többség), kivéve az Möt. 50 §-ában meghatározott ügyekben, melyekben minősített többség szükséges.

### **25. Szavazás rendje**

30.§ (1) A képviselő-testület nyílt szavazással történő döntéseinél a szavazás kézfeltartással történik. A képviselők igennel, nemmel szavazhatnak, és tartózkodhatnak a szavazástól.

(2) A szavazás eredményét a polgármester állapítja meg. A szavazás téves összeszámolása miatt elrendeli a szavazás megismétlését.

(3) Ha a szavazás során szavazategyenlőség áll elő, a javaslatot elutasítottnak kell tekinteni.

(4) A képviselő köteles bejelenteni érintettségét. Amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, határozatban kell kimondani, hogy nem tett eleget kötelezettségének.

### **26. Név szerinti szavazás**

31.§ (1) A polgármester név szerinti szavazást rendel el az Möt. 48. § (3) bekezdésében meghatározott esetekben.

(2) A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző a névsor alapján a képviselőt személy szerint szólítja és a képviselők által adott választ (igen, nem, tartózkodom) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti.

### **27. Titkos szavazás**

32.§ (1) A polgármester titkos szavazást rendelhet el az Möt. 48. §. (4) bekezdésében meghatározott ügyekben.

(2) A szavazás borítékba helyezett szavazólapon, urna igénybevételével történik.

(3) Titkos szavazásnál a képviselő-testület által választott három tagú ideiglenes bizottság jár el.

(4) A titkos szavazás esetén az ideiglenes bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az „érvényes” és „érvénytelen” szavazatok arányát.

### **28. A képviselő-testület döntései**

33.§ (1) A képviselő-testület

- a.) rendeletet alkot,
- b.) határozatot hoz.

(2) A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt:

- a.) a napirend meghatározásáról,
- b.) ügyrendi kérdésekről,
- c.) a képviselői felvilágosítás kérésre adott, valamint
- d.) a kérdésre adott válasz elfogadásáról.

(3) A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a testület döntését, szó szerinti megfogalmazásban, valamint a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős megnevezését.

(4) A képviselő-testület hatósági határozataira – az Möt.v.-ben foglalt eltéréssel – az államigazgatási eljárás általános szabályait kell alkalmazni.

34.§ (1) A képviselő-testület által alkotott rendeletek jelölése:

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének ...../.....

(a rendelet sorszáma per évszám), valamint a kihirdetés dátuma hó (római számmal), nap (arab számmal), önkormányzati rendelete .....(a tárgy megjelölése).

(2) Határozatok jelölése:

a határozat sorszáma per évszám, valamint zárójelben a határozat hozatal dátuma, hónap (római számmal), nap (arab számmal) KKt. (rövidítés: Királyszentistván Képviselő-testület) határozata.

35.§ (1) Rendelet alkotását bármelyik képviselő, a tárgy szerint illetékes bizottság és a jegyző írásban kezdeményezheti a polgármesternél.

(2) Amennyiben a rendelet tervezet tárgyalásra alkalmas módon nyújtották be, azt – a társadalmassítást követően - a polgármester köteles a soron következő ülés napirendi javaslatába felvenni.

(3) Amennyiben a rendelet tervezet részletes előkészítése szükséges, az ülésvezető indítványozza, hogy a képviselő-testület foglaljon állást a rendelet alkotás szükségességéről, főbb elveiről, az előkészítés menetéről és felelőséről.

(4) A képviselő-testület elhatározhatja a rendelet tervezet (javaslat) kétfordulós tárgyalását is.

(5) Rendelet alkotás esetében a képviselő-testület a beterjesztett javaslat felett általános és részletes vitát is tarthat. Az erre vonatkozó polgármesteri vagy bizottsági indítványról vita nélkül határoz.

(6) A rendelet tervezet szakszerű előkészítéséről a jegyző gondoskodik, a tárgya szerint illetékes bizottság közreműködésével.

(7) <sup>4</sup>

(8) A megalkotott rendeletek kihirdetéséről, a határozatok közléséről, illetőleg a rendeletek, határozatok nyilvántartásáról, folyamatos karbantartásáról a jegyző gondoskodik, és szükség esetén kezdeményezi a rendeletek módosítását, hatályon kívül helyezését.

(9) A képviselő-testület által megalkotott önkormányzati rendeletet ki kell hirdetni, a számozott határozatokat pedig jegyzőkönyvi kivonat formában az érintetteknek meg kell küldeni.

(10) Az önkormányzati rendelet kihirdetése történhet a szabályszerűen megalkotott és aláírt rendelet önkormányzati hirdetőtáblán történő közzétételével, vagy a rendelet elfogadásáról és annak hivatalban történő megtekintésének lehetőségéről szóló hirdetmény kifüggesztésével. <sup>5</sup>

## 29. A képviselő-testület jegyzőkönyve

36.§ (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely a tanácskozás lényegét tartalmazza.

(1) A képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvet az Möt.v. 52. §-ában foglaltak szerint kell elkészíteni.

<sup>4</sup> Hatályon kívül helyezve a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>5</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

- (2) Az elkészült jegyzőkönyvet a képviselő-testületi ülésen résztvevő képviselők közül az ügyrend elfogadásakor megválasztott 2 fő képviselő hitelesíti.
- (3) Szószzerinti jegyzőkönyv részletet a képviselő külön kérheti a napirend elfogadásakor, melyről a képviselő-testület határoz.

37.§ (1) A jegyzőkönyv mellékletei:

- a.) a meghívó,
- b.) a jelenléti ív,
- c.) a jegyzőkönyvben nem részletezett rendelet,
- d.) az írásban benyújtott hozzászólások és
- e.) egyéb írásos indítványok.

(2) A jegyzőkönyv eredeti példányát a mellékletekkel együtt a hivatal kezeli, és elhelyezi az irattárban.

(3) A nyilvános ülésről készült jegyzőkönyvet és mellékleteit a könyvtárban az állampolgárok és képviselők számára hozzáférhetővé kell tenni.

(4) A zárt ülésről készített jegyzőkönyvbe, valamint az ülés írásos anyagába az érintettek és a 9. §. (2) bekezdésében felsoroltakon kívül más nem tekinthet be. A zárt ülés jegyzőkönyvét és írásos anyagait az általános szabályok szerint, de elkülönítve kell tárolni és megőrizni.

## VI. fejezet A települési képviselő

38.§ (1) A települési képviselő a település egészéért vállalt felelősséggel képviseli a választóinak az érdekeit.

(2) A települési képviselő jogait és kötelezettségeit Mötv. 32-34. §-a határozza meg.<sup>6</sup>

(3) Az önkormányzati képviselők havonta tiszteletdíjban részesülnek.<sup>7</sup>

(4) Amennyiben a képviselő a testületi ülésről igazolatlanul van távol, a következő havi képviselői tiszteletdíja 50 %-kal csökkentendő.<sup>8</sup>

(5) Amennyiben a bizottsági tag képviselő a bizottsági ülésről igazolatlanul van távol, a következő havi tiszteletdíja 25 %-kal csökkentendő.<sup>9</sup>

(6) Ha a képviselő sem a testületi ülésen, sem a bizottsági ülésen nem vesz részt, a következő havi tiszteletdíja 75 %-kal csökkentendő.<sup>10</sup>

(7) A távollétet igazoltnak kell tekinteni, ha a képviselő az adott időpontban az önkormányzat képviseletében jár el, melyet a polgármester igazol, vagy egészségi állapota, illetve egyéb ok miatt a távolléte indokolt, és azt az ülés megkezdése előtt jelezte a polgármesternek.<sup>11</sup>

(8) Amennyiben a képviselőnek a helyi önkormányzat felé tartozása áll fenn – amíg azt nem egyenlíti ki – a tiszteletdíj kifizetését fel kell függeszteni. Befizetés után a tiszteletdíj visszamenőleg kifizethető.<sup>12</sup>

<sup>6</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>7</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>8</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>9</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>10</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>11</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>12</sup> Beszúrva a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

## VII. fejezet A képviselő-testület bizottsága

- 39.§ (1) A képviselő-testület döntéseinek előkészítése, döntések végrehajtásának szervezésére és ellenőrzésére bizottságot hozhat létre, az Mötv 57-58 §-ainak figyelembe vételével.
- (2) A bizottság az Mötv. 59-61 §-ában foglaltak betartásával működik.
- (3) A bizottságok a feladat és hatáskörükbe tartozó ügyekben egyszerű szótöbbséggel döntenek.
- (4) A bizottság üléseinek összehívásáról a bizottság elnöke gondoskodik. Össze kell hívni a bizottságot a képviselő-testület határozata, a polgármester és a jegyző indítványára.
- (5) A bizottság éves munkaterv alapján működik, mely tartalmazza az ülések helyét, idejét, az elvégezendő feladatokat. Elkészítéséért a bizottság elnöke a felelős.
- (6) A bizottság ülése határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van. A bizottság állásfoglalásait szótöbbséggel hozza.
- (7) A bizottság elnöke a bizottság munkájáról a képviselő-testület munkaterve szerint beszámol a képviselő-testületnek.
- (8) A képviselő-testület egy bizottságot hoz létre, Kulturális és Szociális Bizottság névvel.
- (9) A bizottság feladat és hatásköréről az SzMSz 3. sz. melléklete rendelkezik.

## VIII. fejezet A polgármester, az alpolgármester, a jegyző

### 30. Polgármester

- 40.§ (1) A polgármester a feladatát főállású köztisztviselőként látja el.
- (2) A Polgármester jogállását és hatáskörét az Mötv. 63-70. §-ai szabályozzák.<sup>13</sup>
- (3) A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket a 2. sz. melléklet tartalmazza.
- (4) A polgármester minden héten szerdán fogadónapot tart.
- (5) Halaszthatatlan ügyekben a két ülés közötti időszakban a polgármester jogosult döntést hozni, és a következő testületi ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (6) Ha a képviselő-testület két egymást követő alkalommal nem dönt ugyanazon ügyben, akkor a polgármester jogosult döntést hozni a következő ügytípusokban:
- a.) 1.000.000,- Ft alatti beszerzések, szolgáltatások megrendelése
  - b.) az önkormányzat alapműködésének biztosításához szükséges esetekben

### 31. Alpolgármester

- 41.§ (1) A képviselő-testület alpolgármestert választhat az Mötv. 74. § (1) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.<sup>14</sup>
- (2) A polgármestert helyettesítő alpolgármester jogai és kötelezettségei – a polgármester által gyakorolt átruházott jogkörök, kötelezettségvállalás, utalványozás tekintetében – azonosak.
- (3) Az alpolgármestert a polgármester – 30 napot meghaladó – helyettesítése esetén a polgármester illetményének 75 %-a illeti meg.

<sup>13</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>14</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján



- 42.§ (1) A polgármester által kialakított munkamegosztás szerint az alpolgármester segíti a Kulturális és Szociális Bizottság munkáját.
- (2) Teljesíti a polgármestertől önkormányzati ügyekben kapott megbízásokat és azokról beszámol.
- (3) Az alpolgármester megbízás alapján képviseli az önkormányzatot.

### **32. Jegyző**

- 43.§ (1) A jegyző feladat és hatáskörét az Mötv. 81. §-a tartalmazza.
- (2) A jegyző ellátja a képviselő-testületek, a bizottságok és a települési képviselők működésével kapcsolatos igazgatási feladatokat.
- (3) A jegyző vagy megbízottja köteles mindegyik képviselő-testület ülésén részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.
- (4) A jegyző vagy megbízottja köteles minden kedden Királyszentistván községben ügyfélfogadást tartani.
- (5) A jegyző minden héten csütörtökön a székhely községben fogadónapot tart.
- (6) A jegyzőt tartós akadályoztatás esetén igazgatási ügyintéző – hagyatéki leltározó helyettesíti.

44.§ (1) Az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásával kapcsolatban a jegyző:

- a.) gondoskodik a képviselő-testületek ülései jegyzőkönyvének elkészítéséről,
  - b.) elkészíti az önkormányzati rendelettervezeteket,
  - c.) kérdésekre felvilágosítást ad.
- (2) A jegyző általános feladata a törvényesség, a jogszerűség biztosítása, testületi üléseken köteles jelezni a jogszabálysértő döntéseket.
- (3) Vezeti a képviselő-testület hivatalát, a Közös Önkormányzati Hivatalt.
- (4) A székhely község polgármesterének egyetértésével nevezi ki, menti fel és jutalmazza a hivatal dolgozóit a Kirendeltségvezető kivételével, akinél a királyszentistváni polgármester egyetértésével dönt.

## **IX. fejezet**

### **A képviselő-testület hivatala Közös Önkormányzati Hivatal**

- 45.§ (1) Litér-Királyszentistván községek képviselő-testületei az igazgatási feladataik ellátására közös önkormányzati hivatalt alakítanak ki és tartanak fenn Litéri Közös Önkormányzati Hivatal néven.
- (2) A Közös Önkormányzati Hivatal létszámát, illetményalapját a jegyző egyetértésével a képviselő-testületek közösen határozzák meg.
- (3) A jegyző a Közös Önkormányzati Hivatal működésének szabályozására Szervezeti és Működési Szabályzatot készít. Az SzMSz-t a jegyző előterjesztése alapján a képviselő-testületek hagyják jóvá.
- (4) Az ügyrend tartalmazza:
- a.) az igazgatási feladatok megosztását,
  - b.) azokat a feladatokat, amelyek a képviselő-testületek rendelkezése alapján hárulnak a Közös Hivatalra,
  - c.) a jegyző és a Közös Hivatal dolgozói munkakapcsolatát,
  - d.) a Közös Hivatal dolgozói munkaköri leírását
  - e.) a Közös Hivatalnak a helyettesítési és kiadmányozás rendjét,
  - f.) az ügyfélfogadás rendjét.

(5) A Közös Hivatal a képviselő-testületek, a tisztségviselők a települési képviselők, valamint a bizottságok tevékenységével kapcsolatban az alábbi feladatokat látja el:

- a.) közreműködik a képviselő-testületi ülések napirendi előterjesztésének kidolgozásában,
- b.) közreműködik a képviselő-testületek határozatainak végrehajtásában,
- c.) biztosítja a képviselő-testületek működésének feltételeit,
- d.) ellátja a testületek, tisztségviselők és települési képviselők tevékenységével kapcsolatos ügyviteli teendőket.

## **X. fejezet**

### **Helyi népszavazás, népi kezdeményezés**

46.§ (1) A községi népszavazás és népi kezdeményezés a helyi önkormányzás kivételes formája, amely a község egészét érintő nagy jelentőségű kérdésekben indokolt.

(2) A helyi népszavazásban és népi kezdeményezésben az vehet részt, aki a helyi önkormányzati választáson választójogosult.

A helyi népszavazás

- a.) érvényes, ha a választópolgárok több mint a fele szavazott, és
- b.) eredményes, ha a szavazóknak több mint a fele a megfogalmazott kérdésre azonos választ adott.

(3) A helyi népszavazást kötelező kitűzni, ha azt a választópolgárok legalább 25 %-a kezdeményezte.

47.§ (1) Népi kezdeményezés útján a képviselő-testület elé terjeszhető minden olyan ügy, amelynek eldöntése a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(2) Népi kezdeményezést a polgármesternél a választópolgárok legalább 10 %-a kezdeményezése esetén a képviselő-testület köteles megtárgyalni.

## **XI. fejezet**

### **Lakossági fórumok**

48.§ (1) A képviselő-testület lakossági fórumok szervezésével teremt lehetőséget az állampolgárok számára a helyi közügyekben:

- a.) a fontosabb döntések előkészítése során a véleménynyilvánításra,
- b.) közvetlen tájékoztatásra,
- c.) közérdekű bejelentésre.

(2) Jelentősebb lakossági fórumok:

- a.) közmeghallgatás
- b.) falugyűlés.

### **33. Közmeghallgatás**

49.§ (1) A képviselő-testület a közmeghallgatást az Möt. 54 §-a alapján hívja össze, és tartja meg.

### **34. Falugyűlés**

50.§ (1) Falugyűlést a lakosságot érintő döntések előkészítésére, a végrehajtás megszervezésére, véleményeik, javaslatuk megismerése érdekében kell tartani.

(2) A falugyűlést kezdeményezheti a polgármester, a képviselő-testület, a képviselő, a képviselő-testület bizottsága, szervezetek képviselői.

(3) A falugyűlés megtartásáról a képviselő-testület határoz.

## **XII. fejezet**

### **Az önkormányzat költségvetése, vagyona**

#### **35. Az önkormányzat költségvetése**

51.§ (1) Az önkormányzat évente meghatározza a gazdasági programját és költségvetését.

(2) A képviselő-testület éves költségvetését rendeletben állapítja meg.

(3) A költségvetés tárgyalása két fordulóban történhet. Amennyiben két fordulóban történik a költségvetés elfogadása, akkor:

a.) Az első fordulóban számításba kell venni a bevételi forrásokat, a források bővítésének lehetőségeit, meg kell határozni a kiadási szükségleteket, azok gazdaságos, célszerű megoldásait. Egyeztetni kell a felmerült igényeket, meg kell határozni a szükségletek kielégítésének sorrendjét.

b.) A második fordulóban a költségvetési és államháztartási törvény által előírt részletezésben kell a rendelet tervezetét tárgyalni.

(4) Királyszentistván Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a 6. melléklet tartalmazza.<sup>15</sup>

#### **36. Az önkormányzat vagyona**

52.§ (1) A helyi önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati célok megvalósítását szolgálják.

(2) A képviselő-testület rendeletben (vagyonrendelet) állapítja meg a törzsvagyon és az üzleti vagyon

a.) kizárólag önkormányzati tulajdonban álló, nemzetgazdaságilag kiemelt jelentőségű vagyontárgyait,

b.) korlátozottan forgalomképes tárgyait, s azokat a feltételeket, amelyek szerint a vagyontárgyakról rendelkezni lehet.

#### **37. Átruházott hatáskörök gyakorlása**

53.§ (1) A polgármester, a bizottság az átruházott hatáskör gyakorlása során a képviselőtestület általános érvényű iránymutatásait köteles figyelembe venni.

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntésről a hatáskör gyakorlója köteles beszámolni:

a.)szociális ügyekben félévente, a következő képviselő-testületi ülésen,

b.)egyéb ügyekben a soron következő képviselő-testületi ülésen.

(3) Az átruházott szociális hatáskörben a polgármester 15 napnál hosszabb távolléte esetén az alpolgármester jár el.

54.§ Az átruházott hatáskörök gyakorlása során a személyiségi jogok védelmét biztosítani kell.

55.§ Az átruházott jogkörben hozott döntés ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül a képviselő-testületnél lehet fellebbezni.

## **XIII. fejezet**

### **Záró rendelkezések**

56.§ (1) Ezen rendelet - a 2/A és 4/A melléklet kivételével – a kihirdetés napját követő nap lép hatályba.

(2) Ezen rendelet 2/A és 4/A melléklete 2014. január 1. napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a rendelet 2. és 4. sz. melléklete.

---

<sup>15</sup> Beillesztve az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján

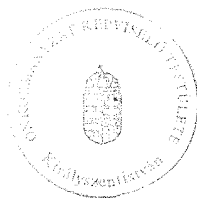
(3) Ezen rendelet hatálybalépésével hatályát veszti az önkormányzat és szervei szervezeti- és működési szabályzatáról szóló többször módosított 5/2002.(V.23.) önkormányzati rendelet.

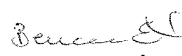
### 38. A szabályzat mellékletei

57.§ A szabályzat mellékletei:

- 1. sz. melléklet: Az önkormányzati képviselők névsora
- 2. sz. melléklet: A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök
- 2/A sz. melléklet: A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök (2014. január 1. napjától)
- 3. sz. melléklet: A Kulturális és Szociális Bizottság névsora
- 4. sz. melléklet: A képviselő-testület által a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörök
- 4/A sz. melléklet: A képviselő-testület által a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörök
- 5. sz. melléklet: A vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök jegyzéke
- 6. melléklet: Királyszentistván Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása<sup>16</sup>

  
Kőszegi Ilona  
polgármester



  
Bencze Éva  
jegyző

<sup>16</sup> Beillesztve az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján

## 1.sz. melléklet<sup>17</sup>

### **Az önkormányzati képviselők névsora**

Kőszegi Ilona	polgármester	Királyszentistván, Fő u. 54.
Diószegi Imola Katalin	alpolgármester	Királyszentistván, Fő u. 52.
Kőszegi Míra	képviselő	Királyszentistván, Fő u. 6.
Szabó Márta	képviselő	Királyszentistván, Deák Ferenc u. 17.
Borka László József	képviselő	Királyszentistván, Kossuth u. 5.

## 2. sz. melléklet<sup>18</sup>

### 2/A. sz. melléklet<sup>1920</sup>

#### **A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök**

Szociális rászorultságtól függő kérelmek közül Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testülete által a Polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a.) halott eltemetetéséhez kapcsolódó települési támogatás,
- b.) gyermek születéséhez kapcsolódó települési támogatás,
- c.) rendkívüli települési támogatás,
- d.) szociális étkezés,
- e.) köztemetés.

<sup>17</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelettel

<sup>18</sup> 2014.01.01. napjával hatályon kívül helyezve.

<sup>19</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelettel

<sup>20</sup> Módosítva: az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelettel

### 3. sz. melléklet<sup>21</sup>

#### A Kulturális és Szociális Bizottság névsora

Elnöke:	Kőszegi Míra	Királyszentistván, Fő u. 6.
Tagjai:	Szabó Márta	Királyszentistván, Deák Ferenc u. 17.
	Borka László	Királyszentistván, Kossuth u. 5.
Kültagjai:	Tánczos Károlyné	Királyszentistván, Rózsadomb u. 19.
	Szabó József	Királyszentistván, Dózsa u. 11.

### 4. sz. melléklet<sup>22</sup>

#### 4/A. sz. melléklet<sup>2324</sup>

#### A képviselő-testület által a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörök

A bizottság feladatkerében előkészíti a képviselő-testület kulturális döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását:

- javaslatot ad a szakterületét érintő önkormányzati koncepcióra,
- dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,
- elősegíti és szervezi a kulturális programokat,
- elősegíti a vállalkozásfejlesztést,
- a bizottság elnöke kezeli az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatait,
- összeférhetlenségi és méltatlansági eljárás lefolytatása

A szociális rászorultságtól függő kérelmek közül Királyszentistván Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörei:

- a létfenntartást veszélyeztető esetekben kért átmeneti települési támogatás

<sup>21</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelettel

<sup>22</sup> 2014.01.01. napjával hatályon kívül helyezve

<sup>23</sup> Módosítva: a 12/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet alapján

<sup>24</sup> Módosítva: az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján

## 5. sz. melléklet

### **A vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök jegyzéke**

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. Törvény (továbbiakban: Törvény) alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök:

1.) A Törvény 3. § (1) bekezdés b.) pontja alapján (közbeszerzési eljárásban érintett) évenként köteles vagyonyilatkozat-tételre:

- a.) jegyző
- b.) számítógépes és informatikai felelős ügyintéző
- c.) pénzügyi csoportvezető

2.) A Törvény 3. § (1) bekezdés c.) pontja alapján kétévenként köteles vagyonyilatkozat-tételre:

- a.) pénzügyi ügyintéző - pénztáros
- b.) adó- és pénzügyi ügyintéző
- c.) számviteli ügyintéző

3.) A Törvény 3. § (1) bekezdés a.) pontja alapján ötévenként köteles vagyonyilatkozat-tételre:

- a.) igazgatási ügyintéző – anyakönyvvezető
- b.) igazgatási ügyintéző – hagyatéki leltározó
- c.) szociális igazgatási ügyintéző
- d.) igazgatási ügyintéző

4.) A vagyonyilatkozatok őrzéséért felelős személy: igazgatási ügyintéző – hagyatéki leltározó.

5.) A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a jelen rendelettel megállapított ügyrend mellékletét a munkakörök tartalmának változása függvényében karbantartsa.

## 6. melléklet a 13 /2013. (X.30.) önkormányzati rendelethez<sup>25</sup>

Királyszentistván Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
064010	Közvilágítás
045160	Közutak, hidak üzemeltetésének fenntartása
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
072111	Háziorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107054	Családsegítés
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
011130	Köztemető fenntartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
081030	Sportlétesítmények működtetése
066010	Zöldterület-kezelés

---

<sup>25</sup> Beillesztve az 5/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet alapján



**ELŐTERJESZTÉS****6. NAPIRENDI PONT****Az Önkormányzat ciklusprogramjának elfogadása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előzetesen kiküldöttek alapján az előterjesztéshez csatoltak szerint elkészült az Önkormányzat ciklusprogramja, melyet jelen előterjesztéshez csatoltunk.

Kérem a T. Képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztést megvitatni és elfogadni szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2015. március 20.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Határozati javaslat

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2015. (III.25.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta, és elfogadta ciklusprogramját, a jelen jegyzőkönyv melléklete szerint.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: folyamatos

**KIRÁLYSZENTISTVÁN KÖZSÉG KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK****CIKLUSPROGRAMJA****2014-2019. ÉVEKRE**

A királyszentistváni önkormányzat választási ciklusra vonatkozó ciklusprogramjának alapvető feladata a községi intézményhálózat folyamatos és zökkenőmentes működtetésének biztosítása, valamint az önkormányzatokra háruló kötelező és önként vállalható feladatok minél szélesebb körű ellátása, a korábbi évekhez hasonló racionális gazdálkodás biztosítása mellett.

Fő célkitűzésünk a fejlesztés és közösségépítés, melyekhez megfelelő cselekvési programot kell kidolgoznunk, és fel kell tárni a község lehetőségeit, valamint a helyi adottságokat és erőforrásokat a további fejlődés, felemelkedés érdekében.

Folyamatos együttműködést kell kialakítanunk a vállalkozásokkal, civil szervezetekkel, egyházakkal.

Fejlesztési cselekvési program:

- A szabadidő kulturált eltöltése érdekében kondi és fitness pont kiépítése a Szent István Parkban.
- A Szent István Park előtti önkormányzati terület térkövezése az új községképhez illesztve.
- A Fő utcai járda felújítása és akadálymentesítése.
- A Faluház Rózsadomb utcai bejáratának akadálymentesítése.
- A Faluház karzatának ajtóval történő ellátása.
- Szakemberek bevonásával a település teljes belterületi árvízvédelmének megoldása. A Dózsa utca árvízvédelmének érdekében a Bendola-patak medrének teljes takarítása.
- A Leader Kultúrpark csapadékvíz elvezetésének megoldása.
- A községgazdálkodás eszközparkjának fejlesztése.
- Deák Ferenc utcában vízvezető rács kialakítása és a szennyvíz-átemelő szivattyú cseréje (a tulajdonközösségi arányoknak megfelelő finanszírozással).
- A szomszédos településekkel együttműködve falugondnoki szolgálat megszervezése.
- A község településszerkezeti tervének felülvizsgálata és jogszabályokhoz igazítása.

- A ravatalozó vizesblokkal történő ellátása.
- A közbiztonság javítása és a vagyonbiztonság erősítése érdekében a térfigyelő kamerák nyújtotta lehetőségek bővítése.
- A település arculatának javítása érdekében szorgalmazni kell a porták szebbé tételét, és folytatni kell a virágosítást, közterületeink fásításával, pihenőpadok és kerékpártárolók kihelyezésével, valamint az „Ültess egy fát!” mozgalom elindításával.
- A kultúra területén a szokásos rendezvényeink fenntartása, melynél kiemelkedő hangsúlyt kap augusztus 20-a megünneplése, továbbá a meglévő hagyományaink ápolása, valamint a legújabb rendezvényünk (Faluházban történő megtartása).
- A kulturális helyzet javítása, és a fiatalok bevonása a falu mindennapi életébe (a fiatalok közösségi terének minél szélesebb biztosításával, programok, sportfoglalkozások, kiállítások szervezésével, eszközök és játékok beszerzésével).
- A testvértelepülési kapcsolatunk fenntartása.
- A szociális területen a lakossági juttatások és támogatások szinten tartása.
- A lehetőségekhez mérten az egészségügyi ellátás korszerű körülményeknek megfelelő fejlesztésének biztosítása, és az egészségi állapot javítása érdekében szűrővizsgálatok szervezése.
- A 2014-2020-as támogatási időszakban megjelenő pályázati lehetőségek minél hatékonyabb kihasználása (kerékpárút, alternatív energia, Széchenyi út felújítása).
- A településszerkezeti tervnek megfelelően új házhelyek kialakításához területek vásárlása, és ott megfelelő infrastruktúrával ellátott építési telkek kialakítása.

Királyszentistván, 2015. március 3.

Kőszegi Ilona  
polgármester

## ELŐTERJESZTÉS

## 7. NAPIRENDI PONT

**A Szent István Park előtti önkormányzati terület térkövezésére  
beérkezett árajánlatok megtárgyalása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szent István Park előtti önkormányzati terület térkövezésére három vállalkozót kerestünk meg, és a műszaki tartalom egyezősége miatt kértük, hogy a kiküldött árazatlan költségvetés szerint adják meg ajánlatukat.

A következő árajánlatok érkezettek be:

1.) Geo-Bau Nagy Kft. (Várpalota)	2.501.769,- Ft + ÁFA
2.) Maler Team Kft. (Várpalota)	2.920.032,- Ft + ÁFA
3.) „OMEGA-LAB” Kft. (Várpalota)	3.101.977,- Ft + ÁFA

Javaslom, hogy a legkedvezőbb árajánlatot benyújtó Geo-Bau Nagy Kft. árajánlatát fogadja el a Képviselő-testület.

Királyszentistván, 2015. március 20.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Határozati javaslat

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2015. (III.25.) KKt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Szent István Park előtti önkormányzati terület térkövezésére beérkezett árajánlatokat, és úgy határozott, hogy a Geo-Bau Nagy Kft-t (Várpalota, Székhelyi u. 9.) bízta meg a kivitelezési munkával, az árajánlatukban szereplő 2.501.769,- Ft + ÁFA összegért.

A képviselő-testület a költségvetésben biztosított rész feletti összeget a tartalékból biztosítja.

A képviselő-testület megbízza a Polgármestert az egyszerűsített vállalkozói szerződés aláírásával.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: 2015. május 15.