

# **JEGYZŐKÖNYV**

**KIRÁLYSZENTISTVÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2013. DECEMBER 2. NAPJÁN MEGTARTOTT NYÍLT ÜLÉSÉRŐL**

# JEGYZŐKÖNYV

Készült: Királyszentistván Községi Ház tárgyalótermében 2013. december 2-án tartott nyílt képviselő-testületi ülésről.

<u>Jelen vannak:</u>	Kőszegi Ilona	polgármester
	Diószegi Imola Katalin	képviselő
	Kőszegi Míra	képviselő
	Tánczos Sándor	képviselő 15 <sup>13</sup> -tól
	Bencze Éva	jegyző
	Szénási Andrea	pénzügyi vezető
	Zavada Mihályné	kir. vezető, jkv.-vezető

A képviselő-testület ülését Kőszegi Ilona polgármester vezette, 15<sup>00</sup> órakor megnyitotta.

## Kőszegi Ilona polgármester

Köszöntötte a megjelent képviselő hölgyeket és urat, Bencze Éva jegyző asszonyt, Szénási Andrea pénzügyi vezetőt, és Zavada Mihályné kirendeltségvezetőt.

Megállapította, hogy a testület határozatképes, mivel az 5 képviselőből 3 fő jelen van.

A napirendre a meghívóban szereplők szerint tett javaslatot.

Napirendi javaslat:

1. Beszámoló a Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről
2. Beszámoló az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről
3. A Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének 1. sz. módosítása
4. A Közös Hivatal 2014. évi költségvetési koncepciójának elfogadása
5. Döntés az Önkormányzat által a lakosságnak biztosított 2014. évi személyszállítási díj támogatás és csatornadíj támogatás mértékéről
6. Az Önkormányzat 2014. évi költségvetési koncepciójának elfogadása
7. 2014. évi belsőellenőrzési terv elfogadása
8. A közterületek használatáról szóló rendelet módosítása
9. A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló rendeletet hatályon kívül helyező rendelet módosítása
10. Központi orvosi ügyeleti megállapodás módosítása
11. Az Észak-Balatoni Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel KEOP-1.1.1/C13-2013-0010 kódszámú projekt keretén belül
12. A temetői megállapodás módosítása
13. Az Önkormányzat 2014. I. félévi munkatervének elfogadása
14. Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra beérkezett pályázatok elbírálása
15. Az Arany János Tehetséggondozó Programban jelentkező gyermekek támogatási lehetőségének megtárgyalása
16. Vegyes ügyek

A jegyzőkönyv vezetőjének Zavada Mihályné kirendeltség-vezetőt, hitelesítőknak Diószegi Imola és Kőszegi Míra képviselőket javasolta.

Kérte a Képviselő-testület tagjait, hogy amennyiben egyetértenek a napirenddel, valamint a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők személyével, azt kézfeltartással jelezzék.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal elfogadta a javasolt napirendi pontokat, valamint a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők személyét.

Kőszegi Ilona polgármester:

Javasolta, hogy a 14. és 15. napirendi pontot zárt ülésen tárgyalja a képviselő-testület, mivel mindkét esetben 1-1 érintett jelezte, hogy zárt ülést kér.

Kérte a képviselő-testület tagjait, amennyiben a zárt ülésre tett javaslattal egyetértenek, kézfeltartással jelezzék.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal elfogadta a zárt ülésre tett javaslatot.

Polgármester asszony a napirend előtt 7 témában tájékoztatta a képviselő-testületet:

1.) 2014. november 1-től téli közfoglalkoztatás keretében Szabó Lajosnét alkalmazta Önkormányzatunk. A program szerint november és április hónapban kell munkát végeznie, december, január, február és március hónapokban pedig a kormány által előírt kompetencia képzésre köteles járni.

2.) A szülési szabadságról visszatérő Puskás Nikolettnek felajánlásra került a Faluházban még szabadon lévő részmunkaidős állás, melyet Puskás Nikolett elfogadott. Feladatai közé fog tartozni többek között a könyvtár nyitva tartása, kézműves szakkörök szervezése, meseolvasó délutánok tartása, játszóeszközök kiadása, stb., 2014. január 1. napjától hétfőtől péntekig, délutáni nyitvatartással.

3.) 2013. évben polgármesteri hatáskörben az alábbi segélyek kerültek megállapításra:

rendkívüli átmeneti segély:	0 db	
temetési kölcsön:	0 db	
temetési segély	1 db	50.000,- Ft
szülési segély	2 db	114.000,- Ft (57.000 Ft/fő)
szociális étkeztetés	4 db	

4.) A tanévkezdési támogatás augusztusi kifizetése és szeptemberi pótkifizetése rendben lezajlott, erre a célra mintegy 900 eFt-ot fordított a testület.

5.) A Balatonalmádi Szociális Társulás társulási megállapodásának módosítása aláírásra került. (73/2013. (IX.17.) hat.)

6.) A kötelező felvételt biztosító általános iskolák körzethatár tervezetének elfogadásáról készült jegyzőkönyvkivonat megküldésre került a Kormányhivatal felé.

7.) Az E.ON felé a közvilágítási szerződés felmondása postázásra került.

## NAPIREND TÁRGYALÁSA

### 1. BESZÁMOLÓ A KÖZÖS HIVATAL 2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK III. NEGYEDÉVI TELJESÍTÉSÉRŐL

Kőszegi Ilona polgármester:

Megkérdezte Bencze Éva jegyzőt, kíván-e az előterjesztett anyaghoz szóbeli kiegészítést tenni.

Bencze Éva körjegyző:

Tájékoztatta a képviselő-testület tagjait, hogy Litér Község Képviselő-testülete már megtárgyalta, és elfogadta az anyagot.

Kőszegi Ilona polgármester:

Megköszönte a tájékoztatást, és kérte a képviselő-testület tagjait, tegyék fel kérdéseiket. Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják a Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének III. negyedéves teljesítéséről készült beszámolót.

*A képviselő-testület tagjai 3 igen szavazattal a beszámolót elfogadták, és az alábbi határozatot hozták:*

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
82/2013. (XII.2.) KKt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta, és az előterjesztés szerint elfogadta a Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről készült beszámolót.

Felelős: Bencze Éva jegyző  
Határidő: azonnal

**Tánczos Sándor képviselő úr 15.13-kor megérkezett.**

Kőszegi Ilona polgármester:

Megállapította, hogy a testületi ülésen részt vevő képviselők létszáma 4 főre emelkedett, a testület továbbra is határozatképes.

**2. BESZÁMOLÓ AZ ÖNKORMÁNYZAT 2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK III. NEGYEDÉVI TELJESÍTÉSÉRŐL**

Kőszegi Ilona polgármester:

Összefoglalva elmondta, hogy a beszámolóból kiténik, az Önkormányzat bevételei csökkenő tendenciát mutatnak. Ennek ellensúlyozására az év első kilenc hónapjában takarékos, megfontolt gazdálkodás folyt, főként a dologi kiadások kerültek visszafogásra. A csökkenő bevételek ellenére a fejlesztési célok megvalósításra kerültek, egy részük a pénzmaradvány terhére. Elmondható, hogy Önkormányzat a kiegyensúlyozott gazdálkodást szem előtt tartva végezte feladatait.

Megkérdezte Szénási Andrea pénzügyi vezetőt, kíván-e az előterjesztett anyaghoz szóbeli kiegészítést tenni.

Szénási Andrea pénzügyi vezető:

Nem kívánt szóbeli kiegészítést tenni.

Kőszegi Ilona polgármester:

Megköszönte a tájékoztatást, és kérte a képviselő-testület tagjait, tegyék fel kérdéseiket. Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják az önkormányzat 2013. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről készült beszámolót.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal elfogadták az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről készült beszámolót, és az alábbi határozatot hozták:*

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
83/2013. (XII.2.) KKt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta, és az előterjesztés szerint elfogadta az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről készült beszámolót.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: azonnal

**3. A KÖZÖS HIVATAL 2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK 1. SZ. MÓDOSÍTÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Megkérdezte Bencze Éva jegyzőt, kíván-e az előterjesztett anyaghoz szóbeli kiegészítést tenni.

Bencze Éva körjegyző:

Tájékoztatta a képviselő-testület tagjait, hogy Litér Község Képviselő-testülete már megtárgyalta, és elfogadta az anyagot.

Kőszegi Ilona polgármester:

Megköszönte a tájékoztatást, és kérte a képviselő-testület tagjait, tegyék fel kérdéseiket. Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják a Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének 1. sz. módosítását.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal a módosítást elfogadták, és az alábbi határozatot hozták:*

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
84/2013. (XII.2.) KKt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta, és az előterjesztés szerint elfogadta a Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének 1. sz. módosítását.

Felelős: Bencze Éva jegyző  
Határidő: azonnal

#### **4. A KÖZÖS HIVATAL 2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KONCEPCIÓJÁNAK ELFOGADÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Megkérdezte Bencze Éva jegyzőt, kíván-e az előterjesztett anyaghoz szóbeli kiegészítést tenni.

Bencze Éva körjegyző:

Tájékoztatta a képviselő-testület tagjait, hogy Litér Község Képviselő-testülete már megtárgyalta, és elfogadta az anyagot.

Kőszegi Ilona polgármester:

Megköszönte a tájékoztatást, és kérte a képviselő-testület tagjait, tegyék fel kérdéseiket.

Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják a Közös Hivatal 2014. évi költségvetési koncepcióját.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal a koncepciót elfogadták, és az alábbi határozatot hozták:*

#### ***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének 85/2013. (XII.2.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta, és az előterjesztés szerint elfogadta a Közös Hivatal 2014. évi költségvetési koncepcióját.

Felelős: Bencze Éva jegyző

Határidő: azonnal

#### **5. DÖNTÉS AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL A LAKOSSÁGNAK BIZTOSÍTOTT 2014. ÉVI SZEMÉTSZÁLLÍTÁSI DÍJ TÁMOGATÁS ÉS CSATORNADÍJ TÁMOGATÁS MÉRTÉKÉRŐL**

Kőszegi Ilona polgármester:

Kérte a T. képviselő-testületet, hogy először a lakosságnak biztosított szemétszállítási díj támogatást vitassa meg.

Elmondta, hogy az előterjesztés szerint az Önkormányzat továbbra is biztosítaná az egyszemélyes háztartások részére a 75 %-os támogatást, míg minden más állandó lakosú háztartás részére az 50 %-os támogatás nyújtását tartalmazza a javaslat. Az üresen álló ingatlanok utáni rendelkezésre állási díj megfizetéséhez önkormányzat nem nyújt támogatást.

Tájékoztatta a T. képviselő-testületet, hogy az elmúlt időszakban mintegy 3.100 eFt került ezen a jogcímen kifizetésre.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjenek!

Tánczos Sándor képviselő:

A talajterhelési díjjal kapcsolatos tartozók közzétételéről érdeklődött.

Kőszegi Ilona polgármester:

Kérte képviselő urat, hogy a napirenddel kapcsolatban tegyen fel kérdéseket. Tájékoztatásul elmondta, hogy az adótartozók listája a testületi döntésnek megfelelően összeállításra került, és a napokban a kollégák nyilvánosságra fogják hozni. (Ebbe nem tartozik bele a talajterhelési díj tartozás.)

Kőszegi Míra képviselő:

Véleménye szerint továbbra is a megszokott metodika szerint kell biztosítani a támogatást, egyetért az előterjesztésben foglaltakkal. Megkérdezte, hogy a kompenzációs összegből mennyi került idén megfizetésre.

Kőszegi Ilona polgármester:

3.715.575,- Ft szeptember 30-ig számlánkon megjelent, a maradék összeg december 31-ig kerül megfizetésre.

Diószegi Imola képviselő:

Megállapította, hogy a megfizetett kompenzációs díj már fedezi a kiadásokat.

Kőszegi Ilona polgármester:

Mivel egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják a lakosság szemétszállítási díj támogatására tett javaslatot.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal a javaslatot elfogadták, és az alábbi határozatot hozták:*

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
86/2013. (XII.2.) Kkt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Királyszentistván Községben állandó lakóhellyel rendelkező polgárok 2014. évi szemétszállítási díjához (lakóingatlanonként egy edényzet ürítéséhez) támogatást nyújt az alábbiak szerint:

1.) A királyszentistváni polgároknak – az egyedülélők kivételével – szemétszállítási díj számlájukhoz havi 50 %-os támogatást biztosít az Önkormányzat.

2.) A királyszentistváni egyedülélők részére szemétszállítási díj számlájukhoz havi 75 %-os támogatást biztosít az Önkormányzat.

Az átvállalt hulladékszálítási összeget az elkészítendő névsor alapján az Önkormányzat negyedévenkénti esedékességgel átutalja a szolgáltató részére.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az egyedülélők névsorát elkészíteni szíveskedjék. A névsorba minden Királyszentistván Községben állandó lakóhellyel rendelkező egyszemélyes háztartásban élőt vegyen be, tekintet nélkül annak életkorára, illetve szociális helyzetére.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a támogatási összegek átutalásáról a Közös Hivatal Pénzügyi csoportja útján gondoskodjon.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester, Bencze Éva jegyző

Határidő: folyamatos

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy a további feladat a 2014. évi csatornadíj támogatás mértékének meghatározása.

Az Önkormányzat évek óta támogatja a lakosság szennyvíz elvezetését, 50 Ft/m<sup>3</sup>+ÁFA összeggel. Ez egy év viszonylatában mintegy 1.100 e Ft kiadást jelent. Az előterjesztésben továbbra is javaslatként szerepel ezen támogatási forma fenntartása, az évek óta biztosított mértékben.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjenek!

Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják a lakosság csatorna díj támogatására tett javaslatot.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal a javaslatot elfogadták, és az alábbi határozatot hozták:*

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
87/2013. (XII.2.) Kkt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a lakossági csatornadíj támogatást továbbra is változatlan, 50 Ft/m<sup>3</sup> + ÁFA összegben fenntartja, 2014. december 31. napjáig.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy döntéséről értesítse a Szolgáltatót.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2014. december 31.

**6. AZ ÖNKORMÁNYZAT 2014. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI KONCEPCIÓJÁNAK ELFOGADÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladatainak ellátásához nyújtott állami támogatás tekintetében a következő évben nagyságrendileg az ideinél kisebb bevételre számítanak. Tekintettel a nehéz gazdasági helyzetre, az előirányzott helyi adókból beszedhető összeg a bázis szint körüli összegben került tervezésre. A kiadási oldalon a közös hivatal fenntartására biztosított összeg a bázis szint körül mozog, míg a dologi kiadások az infláció mértékével kerültek megemelésre. A litéri általános iskolába járó gyermekek után továbbra is biztosításra kerül a 100.000 Ft/fő/év összeg, melyet Litér Község Önkormányzata az iskolabusz üzemeltetésére, illetve a gyermekek étkeztetésének támogatására fog fordítani. A Csvitelő Óvodába járó gyermekek után 80.000,- Ft/fő/év összeg került tervezésre.

Az önkormányzat alkalmazásában lévő dolgozók bére nem került módosításra, mivel a koncepció kiküldésekor még nem született meg a 2014. évi minimálberek összegéről a döntés. Tájékoztatta a képviselő-testület tagjait, hogy információi alapján a mai napon a 2014. évi minimálbérekről a döntés megszületett, mely alapján a minimálbér összege 101.500 Ft-ra, a garantált (szakmunkás) minimálbér összege pedig 118.000,- Ft-ra emelkedik. A cafatériát a törvény által megengedett mértéken tervezték.



A ciklusprogramban meghatározott, és még meg nem valósított fejlesztések, valamint a beérkezett szóbeli javaslatok alapján kerültek a beruházási javaslatok meghatározásra.

A 3. sz. melléklet nem tartalmazza a zöldfelületek fejlesztését (dologi kiadások közé kerültek beépítésre), valamint nem itt jelenik meg a templom felújításával kapcsolatos költség, mert az nem saját beruházás (2.sz. melléklet 32. sorszám alatt található).

Kérte a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják az Önkormányzat 2014. évi költségvetési koncepcióját.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal elfogadták az Önkormányzat 2014. évi költségvetési koncepcióját, és az alábbi határozatot hozták:*

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
88/2013. (XII.2.) KKt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 94.244 eFt-tal tervezi.

A tervezett bevételek forrásonkénti és a kiadások címenkénti részletezését a 2014. évi koncepció tartalmazza.

A költségvetés részletes kidolgozását a koncepcióban meghatározott irányelvek alapján kell összeállítani, melyek az alábbiak:

- I. Cél a gazdálkodás racionalizálása, a működési kiadások bázis éven, vagy bázis év alatt történő szinten tartása.
- II. Bevételi lehetőségek, további források feltárása
  - A szabad felhasználású keretként nyilvántartott rövid lejáratú betétben elhelyezett pénzkészlet részbeni felszabadítása kizárólag beruházási, felújítási célra.
  - Benyújtott pályázatok kifizetési igényeinek pozitív elbírálása bevételi forrást jelent, ami csökkenti a szabad pénzmaradvány felhasználási szükségletet.

A képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy a részletes költségvetés kidolgozásáról gondoskodjon.

Felelős: Bencze Éva jegyző, Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2014. január 30.

**7. 2014. ÉVI BELSŐELLENŐRZÉSI TERV ELFOGADÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy az Önkormányzat 2014. évi belsőellenőrzési terve kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul, mellyel kapcsolatban megkérdezte Bencze Éva jegyzőt, kíván-e szóbeli kiegészítést tenni.

Bencze Éva jegyző:

A belsőellenőrzés Közös Hivatal munkáját segíti, szükség van rá. Elmondta, hogy továbbra is társulási formában lesz megoldva, valamint tájékoztatta a testület tagjait, hogy a feladat ellátása 2014. évben többlet költséget nem igényel.

Kőszegi Ilona polgármester:

Kérte a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket.

Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják a 2014. évi belsőellenőrzési tervet.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal a 2014. évi belsőellenőrzési tervet elfogadták, és az alábbi határozatot hozták.*

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
89/2013. (XII.2.) KKt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2012. (XII.31.) Korm. rendelet előírásai alapján elkészített belsőellenőrzési tervet az előterjesztés szerint jóváhagyja, és utasítja a Jegyzőt a tervezett ellenőrzések végrehajtására, illetve a végrehajtáshoz szükséges megbízólevelek kiadására.

Felelős: Bencze Éva jegyző

Határidő: azonnal

**8. A KÖZTERÜLETEK HASZNÁLATÁRÓL SZÓLÓ RENDELET MÓDOSÍTÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

A Kormányhivatal szóbeli jelzése alapján az önkormányzat rendelete nem tért ki arra, hogy rendkívüli esemény miatti meghiúsulás esetén milyen módon kerül biztosításra a filmforgatáshoz a közterület-használatot.

A rendelet módosítás ezt a hiányosságot pótolja.

Kérte a képviselő-testület tagjait, mondják el véleményüket.

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják a rendelet módosítást.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal a módosítást elfogadták, és az alábbi rendeletet alkották:*

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
17/2013. (XII.10.) önkormányzati rendelete**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete jelen jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadta a közterületek használatáról szóló 17/2003. (XII.17.) rendelet módosításáról szóló rendeletét.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2013. december 10.

9. **A TELEPÜLÉSI FOLYÉKONY HULLADÉKKAL KAPCSOLATOS KÖTELEZŐ HELYI KÖZSZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ RENDELETET HATÁLYON KÍVÜL HELYEZŐ RENDELET MÓDOSÍTÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

A települési folyékony hulladékokkal kapcsolatos rendeletünk hatályon kívül helyezési időpontjának módosítása azért vált szükségessé, mert az új rendelet megalkotása előtt a jogszabályi szabályozás miatt több feladata is lesz Önkormányzatunknak: a szomszédos önkormányzatokkal, és a Közép-Dunántúli Környezetvédelmi Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőséggel véleményeztetni kell a tervezetet, illetve a közszolgáltató kiválasztása pályáztatás útján történhet. Ezen feladatok lebonyolítása időigényes, így 2014. január 1. napjáig nem tudjuk lebonyolítani, ezért javasoltuk a hatályon kívül helyezés időpontjának megváltoztatását.

Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjenek!

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják a rendelet módosítást.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal elfogadták a módosítást, és az alábbi rendeletet alkották:*

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
18/2013. (XII.10.) önkormányzati rendelete***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete jelen jegyzőkönyv melléklete szerint elfogadta a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló rendeletet hatályon kívül helyező 15/2013. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendeletet módosító rendeletét.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2013. december 10.

10. **KÖZPONTI ORVOSI ÜGYELETI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy az előterjesztéshez csatolt megállapodás tervezet szerint Királyszentistvának a jövőben 65 Ft/fő/hó összegre emelkedne az orvosi ügyelet díja, mivel a község házi- orvosa egészségügyi problémái miatt 2013. április óta az ügyeleti rendszerben történő közreműködést nem tudja vállalni. Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy az érintett önkormányzatok képviselői hosszas tárgyalások után állapodtak meg az összegben, az előzetes 123,- Ft/fő összeget csökkentve a 65 Ft/fő összegre.

Kérte a Képviselő-testület tagjait az előterjesztés megvitatására!

Tánczos Sándor képviselő:

Két kérdést fogalmazott meg: Miért csak mos került a testület elé az emelt díj tárgyalása, illetve ez az összeg valamilyen módon (helyiségbérlet, víz, villany, takarítás költségei) kompenzálásra kerül-e?

Kőszegi Ilona polgármester:

Az első kérdésre válaszolva elmondta, hogy csak most került jelzésre az Önkormányzat felé a probléma. A második kérdésre felelve tájékoztatta a képviselőket, hogy már leültek tárgyalni (Iitér és Királyszentistván) a doktor úrral, aki már keresi a lehetőséget a helyettesítés biztosítására. A helyettesítés megszervezésének átmeneti időszakára kellene Királyszentistvánnak a 65 Ft/fős költséget fizetni. Amennyiben a doktor úr nem tudja a helyettesítést biztosítani, akkor a testület tárgyalni fog arról, hogy a különbözetet milyen módon tudja a doktor úr felé áthárítani.

Tánczos Sándor képviselő:

A fentiek ismeretében úgy gondolja, hogy a többiekkel szemben ez az összeg méltányos.

Bencze Éva jegyző:

Elmondta, hogy az Önkormányzat és a doktor úr között létrejött feladatellátási szerződés értelmében a doktor úr köteles részt venni az ügyelet biztosításában. Véleménye szerint meg fogják találni a megoldást.

Kőszegi Ilona polgármester:

Mivel egyéb kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha a határozati javaslatot elfogadják.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal elfogadták a határozati javaslatban foglaltakat, és az alábbi határozatot hozták:*

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
90/2013. (XII.2.) KKt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta, és az előterjesztés szerint elfogadta a háziorvosi központi ügyelet közös szervezésére Alsóörs, Balatonfőkajár, Balatonfüzfő, Balatonkenese, Csajág, Felsőörs, Királyszentistván, Küngös, Iitér, Papkeszi, és Szentkirályszabadja települések önkormányzatok között létrejött megállapodás módosítását.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a megállapodás aláírja.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester, Bencze Éva jegyző  
Határidő: folyamatos

**11. AZ ÉSZAK-BALATONI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI RENDSZER FEJLESZTÉSE ESZKÖZ-BESZERZÉSEKKEL KEOP-1.1.1/C13-2013-0010 KÓDSZÁMÚ PROJEKT KERETÉN BELÜL**

Kőszegi Ilona polgármester:

A 2007-2013-as tervezési időszakban megmaradt források kiosztására született a pályázati kiírás, mely június 20-tól július 22-éig volt hozzáférhető, és meghatározott keretösszegre lehetett pályázni. A Társulás a megfelelő műszaki tartalommal – az utolsó pillanatban – összeállította és benyújtotta a pályázatot, ám csak a 158 önkormányzat hozzájáruló határozata birtokában válik megköthetővé a támogatási szerződés.

Kérte a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjenek.

Tánczos Sándor képviselő:

Milyen anyagi vonzata van a pályázatnak az önkormányzatra nézve?

Kőszegi Ilona polgármester:

Semmilyen, nem az önkormányzatok biztosítják hozzá az önerőt.

Diószegi Imola képviselő:

A társulás az önkormányzatok tulajdona, a fejlesztéssel gyarapodik a vagyon.

Kőszegi Ilona polgármester:

Megerősítette az elhangzottakat, elmondta, hogy az eszközök a Társulás tulajdonába kerülnek.

Tánczos Sándor képviselő:

Támogatja a pályázatot, ugyanakkor felvetette, hogy szeretné, ha a testület megtekintené a hulladéklerakót, hogy saját szemükkel győződhesse meg a tüzesetet követő felújításokról.

Kőszegi Ilona polgármester:

Úgy vélte, hogy ennek nem lesz akadálya, elmondta, hogy felveszi a kapcsolatot az illetékesekkel, és tolmácsolja a kérést.

Mivel egyéb kérdés, észrevétel nem merült fel, kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadják.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal elfogadták a határozati javaslatban foglaltakat, és az alábbi határozatot hozták:*

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
91/2013. (XII.2.) KKt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Észak-balatoni Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás Észak-Balatoni Hulladékgazdálkodási Rendszer KEOP-1.1.1/C/13-2013-0010 pályázaton történő tovább-fejlesztésével kapcsolatos előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a KEOP-1.1.1/C/13 pályázat megvalósítását támogatja. Az önkormányzat a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0010 pályázathoz ezúton igazolja, hogy az általa ill. kijelölt közszolgáltatója által az üzemeltetési koncepció alátámasztásához nyújtott, és az MT-ben feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek továbbá az MT-ben bemutatott üzemeltetési koncepciót ismeri és elfogadja.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2013.december 31.

## **12. A TEMETŐI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA**

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy a temetői megállapodás módosítására a szociális temetés biztosításának megteremtése érdekében van szükség.

Az előzetes egyeztetések alapján a presbitérium már megtárgyalta, és jóváhagyta a szociális parcella helyét, melyet a jegyző fog határozatában kijelölni.

Az eredeti megállapodás alapján Királyszentistván Község Önkormányzata vállalta a temető fenntartását (ravatalozó karbantartása, a közműdíjak fizetése, a kerítés és temetői utak karbantartása, fűnyírás, valamint a szemét elszállítása), melyet a módosítás nem érint. Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy a megállapodást megvitatni szíveskedjenek!

Tánczos Sándor képviselő:

Összesen négy sírhely kerül kijelölésre?

Kőszegi Ilona polgármester:

A temetés fajtájától (koporsós vagy hamvasztásos) fog függeni, hogy a kijelölésre kerülő parcella hány sírhelyre lesz elegendő. Ismerve a szociális temetés feltételeit, úgy véli, hogy a kijelölt parcella megfelelő nagyságú.

Bencze Éva jegyző:

Elmondta, hogy a temető az egyház tulajdonában van. Amennyiben az egyház nem biztosította volna a lehetőséget, akkor az önkormányzatnak köztemetőt kellett volna létrehoznia.

Részletesen tájékoztatta a képviselő-testület tagjait a szociális temetés feltételeiről, illetve lebonyolításának módjáról.

Elmondta továbbá, hogy – amennyiben szükségessé válik – ki fognak jelölni további területet szociális parcellának.

Tánczos Sándor képviselő:

Elmondta, hogy régen is a család és ismerőseik ásták ki a sírhelyet, de azt „nagyon durvának érzi”, hogy a halott mosdatása és öltöztetése is a család feladata.

Bencze Éva jegyző:

Reagálva az előző felszólalásra elmondta, hogy régen is otthon öltöztették a halottakat, de azóta már három generáció felnőtt úgy, hogy a kórház, illetve a temetkezési vállalat végezte el ezen feladatot.

Kőszegi Ilona polgármester:

Kérte a képviselő-testület tagjait, kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják a temetői megállapodás módosítását.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal elfogadták a határozati javaslatban foglaltakat, és az alábbi határozatot hozták:*

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
92/2013. (XII.2.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Királyszentistváni Református Egyház és Királyszentistván Község Önkormányzata között fennálló, a Református Egyház tulajdonában levő temető köztemetőként történő üzemeltetésével, illetve a temető fenntartásával kapcsolatban 2007. június 27-én kötött megállapodás módosítását, és az előterjesztés szerint elfogadta a módosítást.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2013.december 31.

### 13. AZ ÖNKORMÁNYZAT 2014. I. FÉLÉVI MUNKATERVÉNEK ELFOGADÁSA

Kőszegi Ilona polgármester:

Elmondta, hogy a kiküldött munkaterv azokat a napirendi pontokat tartalmazza, melyeket törvényi előírás miatt kötelező tárgyalni, ezek egészültek ki az aktuális napirendi pontokkal. Az időpontokat az előrelátható programokkal összhangban próbálták megállapítani. Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjenek! Mivel kérdés, észrevétel nem hangzott el, kérte a képviselő-testület tagjait, hogy kézfeltartással jelezzék, ha az előterjesztés szerint elfogadják a Önkormányzat 2014. I. félévi munkatervét.

*A képviselő-testület tagjai 4 igen szavazattal elfogadták a határozati javaslatban foglaltakat, és az alábbi határozatot hozták:*

#### ***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének 93/2013. (XII.2.) KKt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és az előterjesztés szerint elfogadta Királyszentistván Község Képviselő-testületet 2014. I. félévi munkatervét.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: azonnal


### 13. VEGYES ÜGYEK


Felszólaló nem volt.

Kőszegi Ilona polgármester:

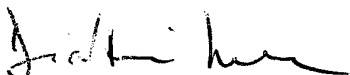
Mivel egyéb kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt, ezért a polgármester a nyílt testületi ülést 15<sup>48</sup> órakor bezárta.

K.m.f.


  
Kőszegi Ilona  
polgármester

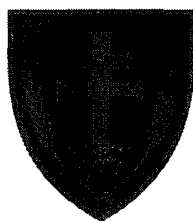
  
Bencze Éva  
jegyző

A jegyzőkönyv hitelesítők:

  
Diószegi Imola  
Képviselő



  
Kőszegi Mária  
képviselő



**Királyszentistván Község**  
**Polgármestere**

**M E G H Í V Ó**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **2013. december 2-án (hétfőn) 15<sup>00</sup> órakor** Képviselő-testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Királyszentistván Községi Ház

**Napirendi javaslat:**

1. Beszámoló a Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről
2. Beszámoló az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről
3. A Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének 1. sz. módosítása
4. A Közös Hivatal 2014. évi költségvetési koncepciójának elfogadása
5. Döntés az Önkormányzat által a lakosságnak biztosított 2014. évi személyszállítási díj támogatás és csatornadíj támogatás mértékéről
6. Az Önkormányzat 2014. évi költségvetési koncepciójának elfogadása
7. 2014. évi belsőellenőrzési terv elfogadása
8. A közterületek használatáról szóló rendelet módosítása
9. A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló rendeletet hatályon kívül helyező rendelet módosítása
10. Központi orvosi ügyeleti megállapodás módosítása
11. Az Észak-Balatoni Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel KEOP-1.1.1/C13-2013-0010 kódszámú projekt keretén belül
12. A temetői megállapodás módosítása
13. Az Önkormányzat 2014. I. félévi munkatervének elfogadása
14. Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra beérkezett pályázatok elbírálása
15. Az Arany János Tehetséggondozó Programban jelentkező gyermekek támogatási lehetőségének megtárgyalása
16. Vegyes ügyek

Megjelenésére feltétlenül számítok.

Királyszentistván, 2013. november 29.

  
Kőszegi Ilona  
polgármester

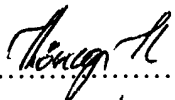




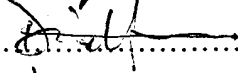
## JELENLÉTI ÍV

a képviselő-testület 2013. december 2. napján tartott  
nyílt testületi ülésén megjelentekről

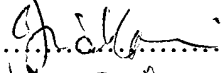
Kőszegi Ilona polgármester

.....


Mészáros Lajos alpolgármester

.....

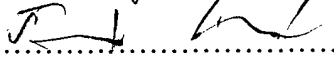
Diószegi Imola Katalin képviselő

.....

Kőszegi Míra képviselő

.....

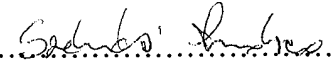
Tánczos Sándor Ferenc képviselő

.....

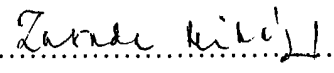
Bencze Éva jegyző

.....

Szénási Andrea pénzügyi vezető

.....

Zavada Mihályné kirendeltség-vezető

.....

**ELŐTERJESZTÉS**

**1. NAPIRENDI PONT**

**Beszámoló a Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének  
III. negyedévi teljesítéséről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Csatolt előterjesztés alapján kérem a képviselő-testület tagjait, hogy a Közös Hivatal 2013. költségvetésének III. negyedéves végrehajtásáról készült beszámolót megvitatni és elfogadni szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2013. november 29.

Kőszegi Ilona sk.  
polgármester

Litér Község Önkormányzata

Királyszentistván Község Önkormányzata

## **2013. évi költségvetés**

### **I. – III. negyedévi alakulása**

**Litéri Közös Önkormányzati Hivatal**

**2013.**

*Az előterjesztést készítette: Szénási Andrea pénzügyi csoportvezető*

Királyszentistván Község Képviselő-testületének  
..../2013. (.....) Kkt. határozata  
a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. I-III. negyedévi költségvetésének  
végrehajtásáról

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. III. negyedévi költségvetésének végrehajtásáról az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. III. negyedévi költségvetésének **folyó bevételét 35 660 eFt-ban, összes bevételét 35 660 eFt-ban** jóváhagyja. (1/A.sz. melléklet)

A képviselő-testület a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. III. negyedévi költségvetésének **folyó kiadását 29 973 eFt-ban, összes kiadását 33 676 eFt-ban** jóváhagyja. (1/B.sz.melléklet)

A képviselő-testület a 2013 III. negyedévi összes kiadásból:

- személyi juttatásokra	20 585 eFt,
- munkaadókat terhelő járulékra	5 235 eFt,
- dologi kiadásokra és egyéb folyó kiadásra	4 154 eFt
- felhalmozási kiadásokra kifizetését jóváhagyja.	0 eFt

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. III. negyedévi működési és felhalmozási mérlegét a 2. sz. melléklettel hagyja jóvá

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. III. negyedévi pénzforgalmi kiadását a 3. sz. melléklettel hagyja jóvá

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott engedélyezett létszám 10 fő.  
Átlagos statisztikai létszám 10 fő.

Kószegi Ilona  
polgármester

Bencze Éva  
jegyző

**LITÉRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL****BESZÁMOLÓ  
A 2013. I- III. NEGYEDÉVI KÖLTSÉGVETÉS  
TELJESÍTÉSÉRŐL**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. 87. § (1) bekezdése szerint a polgármester a helyi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a képviselő-testületet. A tájékoztatás tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását.

A III. negyedéves költségvetési beszámolót legkésőbb október 20.-áig kell az irányító szervnek megküldeni. A helyi önkormányzat és a felügyelete alá tartozó közös hivatal a III. negyedéves költségvetési beszámolót október 20.-áig benyújtotta a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához.

Az Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetését a 2/2013.(II.08.) rendeletével állapította meg.

**Bevételek alakulása**

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal bevételeinek alakulását az 1/A. sz. melléklet tartalmazza.

Intézményi működési bevételek között számoltuk el a hivatal folyószámla kamatát és igazgatási szolgáltatás díját.

Támogatásértékű működési bevételként a körjegyzőség záró tételeinek rendezését könyveltük le.

Felügyeleti szervtől kapott támogatások között Litér és Királýszentistván Község Önkormányzata által nyújtott finanszírozás összege, valamint az állami költségvetési támogatás (33 006 eFt) szerepel.

**Kiadások alakulása**

**Folyó (működési) kiadásokra** a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal a III. negyedévben 29 973 e Ft-ot, az előirányzat 68%-át költötte el.

**A személyi juttatásokra** 20 585 e Ft lett kifizetve, 71%-os teljesítés mellett.

A közös hivatalnak, mint munkáltatónak a dolgozói személyi juttatások után fizetendő **munkaadókat terhelő járulékot** kell fizetni, ennek értéke 5 235 e Ft volt, 74%.

**Dologi kiadásokra** összesen 3 769 eFt -ot fordítottunk a III. negyedév során, ez az előirányzat 56%-a.

**Egyéb folyó kiadásokra** összesen 384 e Ft-ot fordítottunk, ezen kiadások között szerepel a munkáltató által fizetett SZJA és a különféle adók díjak. Ezek 44%-ra teljesültek

**Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások** a lejelentett, de még nem terhelt bérjellegű kifizetések szerepeltették az előterjesztésben.

#### Gazdálkodás értékelése

A közös hivatal 2013. I-III. negyedévi teljesítése a biztosított előirányzaton belül történt, takarékos, megfontolt és kiegyensúlyozott költséggazdálkodást folytatott a hivatal. Fizetési kötelezettségeit megfelelő időben teljesítette, likviditási problémái nem voltak. A közös hivatalban az alapellátásokat folyamatosan, fennakadás nélkül tudjuk biztosítani, mivel a pénzügyi helyzet stabilnak mondható.

Kérem, a képviselő-testületet, hogy a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. I-III. negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót, a megvitatást követően, a határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek.

Litér, 2013. október 30.

Bencze Éva  
jegyző

Az előterjesztést összeállította:  
Szénási Andrea pénzügyi csoportvezető

## Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének

## III. negyedévi teljesítése

1/A melléklet

Pénzügyi Mérlege		ezer Ft-ban			
Sor-szám	Bevételi jogcím	2013.évi előirányzat	2013.évi mód. Előirányzat	2013. III. n.évi teljesítés	% -ban
1.	<b>I. Működési bevételek</b>	0	0	7	
2.	1. <i>Intézményi működési bevételek</i>	0	0	2	
3.	2. <i>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</i>				
4.	2.1. <i>Illetékek</i>			5	
5.	2.2. <i>Helyi adók</i>				
6.	2.3. <i>Átengedett központi adók</i>				
7.	2.3.1. <i>Személyi jövedelemadó</i>				
8.	- <i>I helyben maradó rész</i>				
9.	- <i>Kiegészítés</i>				
10.	- <i>SZJA</i>				
11.	2.3.2. <i>Termőföld bérbeadás utáni adó</i>				
12.	2.3.3. <i>Cépjárműadó</i>				
13.	2.4. <i>Pótlékok, bírságok, és egyéb sajátos bevételek</i>				
14.	<b>II. Állami hozzájárulások és támogatás:</b>				
15.	1. <i>Önkormányzatok költségvetési támogatása</i>				
16.	1.1. <i>Normatív állami hozzájárulások</i>				
17.	1.2. <i>Központosított előirányzatok</i>				
18.					
19.	1.3. <i>Normatív kötött felhasznál. támogatás</i>				
20.	1.4. <i>Fejlesztési célú támogatások</i>				
21.	1.5. <i>Egyéb központi támogatás</i>				
22.	<b>III. Felhalmozási és tőkejellegű bevét.</b>	0	0	0	
23.	1. <i>Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése</i>				
24.	2. <i>Önk. sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevételei</i>				
25.	3. <i>Pénzügyi befektetések bevételei</i>				
26.	<b>IV. Támogatásértékű bevétel</b>	43 898	43 898	35 653	81%
27.	1. <i>Támogatásértékű működési bevétel</i>	43 898		2 647	
28.	Ebből: <i>OEP-től átvett pénzeszközök</i>				
29.	2. <i>Támogatásértékű felhalmozási bevétel</i>				
30.	Ebből: <i>OEP-től átvett pénzeszközök</i>				
31.	3. <i>Felügyeleti szervtől kapott támogatás</i>		43898	33006	75%
32.	<b>V. Végrevesen átvett pénzeszközök</b>	0	0	0	
33.	1. <i>Működési célú pénzeszk. átvéte. államházt. kívülről</i>				
34.	2. <i>Felhalmozási célú pénzeszk. átvét. államházt. kívülről</i>				
35.	<b>VI. Kölcsönök visszat., értékpapírok beváltása, kibocsátása</b>	0	0	0	
36.	1. <i>Értékpapírok bevételei</i>				
37.	2. <i>Kölcsönök visszatérülése</i>				
38.	<b>VII. Hitelek</b>	0	0	0	
39.	1. <i>Működési célú hitelek</i>				
40.	2. <i>Felhalmozási célú hitelek</i>				
41.	<b>VIII. Egyéb bevételek</b>	0	0	0	
42.	1. <i>Kiegészítések, visszatérülések</i>	0	0	0	
43.	<b>FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	43 898	43 898	35 660	81%
44.	1. <i>Pénzforgalom nélküli bevételek</i>				
45.	2. <i>Finanszírozási bevételek</i>				
46.	3. <i>Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek</i>				
47.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	43 898	43 898	35 660	81%

## Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének

## III. negyedévi teljesítése

1/B melléklet

Pénzügyi Mérlege		ezer Ft-ban			
Sor- szám	Kiadási jogcím	2013.évi előirányzat	2013.évi mód. Előirányzat	2013. III. n.évi teljesítés	%-ban
1.	<b>I. Folyó (működési) kiadások</b>	43 898	43 898	29 973	68%
2.	1. Személyi juttatások összesen	29 183	29 183	20 585	71%
3.	2. Munkaadókat terhelő járulékok	7 119	7 119	5 235	74%
4.	3. Dologi kiadások	6 717	6 717	3 769	56%
5.	4. Egyéb folyó kiadások	879	879	384	44%
6.	5. Rövidlejáratú értékpapírok vásárlása				
7.	6. Működési kölcsönök nyújtása, törlesztése				
8.	7. Egyéb kiadások				
9.	<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	0	0	0	
10.	1. Beruházások				
11.	2. Beruházások áfa egyenlege				
12.	3. Felújítás				
13.	4. Felújítások áfa egyenlege				
14.	5. Támogatásértékű felhalmozási kiadások				
15.	6. Felhalmozási célú pénzeszk.átadások államházt. kívülre				
16.	<b>III. Támogatások, elvonások</b>	0	0	0	
17.	1. Felügyelet alá tartozó költségvetési szervnek nyújtott				
18.	2. Előző évi eimaradvány átadása				
19.	3. Támogatásértékű működési kiadások				
20.	4. Működési célú pénzeszk.átadás államházt. kívülre				
21.	5. Társadalom és szociálpolitikai jutt.				
22.	6. Ellátottak pénzbeni juttatása				
23.	<b>IV. Tartalékok</b>	0	0	0	
24.	1. Általános tartalék				
25.	2. Céltartalék				
26.	3. Felhalmozási tartalék				
27.	4. Egyéb tartalék				
28.	<b>V. Hitelek kamatai</b>	0	0	0	
29.	<b>VI. Egyéb kiadások</b>	0	0	0	
30.	1. Felhalmozási kölcsönök nyújtása				
31.	2. Felhalmozási hitel				
32.	<b>FOLYÓ KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	43 898	43 898	29 973	68%
33.	Egyéb finanszírozási kiadások				
34.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások			3 703	
35.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	43 898	43 898	33 676	77%



Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetés III. negyedéves teljesítése

...../2013.(.....)

2. sz. melléklet

## Költségvetés Mérlegszerű bemutatása

	a	b	c	d	e	f	g	h
		<b>b e v é t e l</b>				<b>k i a d á s</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevétel (2+...+9)</b>	<b>43 898</b>	<b>43 898</b>	<b>35 660</b>	<b>Működési kiadás (2+...+9)</b>	<b>43 898</b>	<b>43 898</b>	<b>29 973</b>
2.	Intézmények műk.bevételei			7	Személyi juttatás	29 183	29 183	20 585
3.	OK saját műk.bevételei				Munkáltatót terh.jár.	7 119	7 119	5 235
4.	Önkorm.támogatás				Dologi kiadás	7 596	7 596	4 153
5.	Tám.ért.műk.bevétel	43 898	43 898	35 653	Tám.értékű működési kiadás			
6.	Ebből - TB átvett pénze.			0	Áht.kívüli műk.pénzeszköz átadás			
7.	Műk.célú pe.átvétel áht.kív.	0	0	0	Speciális tám.			
8.	Működési kölcsön törlesztés	0	0	0	Működési kölcsön nyújtása	0	0	0
9.	Pénzmar.műk.célra	0	0	0	Működési tartalék: - általános	0	0	0
10.	Műk.bev.felh.célra				- cél			
<b>11.</b>	<b>Felhalmozási célú bev.(12+...+20)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Felhalmozási célú kiadás (13+...+21)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
12.	Tárgyi eszk.imm.ért.bev.				Felújítás			0
13.	Pénzügyi.befekt.bev.				Felhalmozás			
14.	Önk.saját felhalm.tőke bev.				Tám.értékű felh.kiadások		0	0
15.	Önk. tám.cél (címezett)				Áht.kívüli felh.pénzeszköz átadás	0	0	0
16.	Tám.ért.felh.bevételek	0	0	0	Pénzügyi befektetések			
17.	Felh.célú pe.átvétel áht.kív.	0	0	0	Felhalmozási tartalék: - általános			0
18.	Műk.bev.felhalm.célra				- cél	0	0	0
19.	Tartós kölcs.törl.				Építési kölcsön	0	0	0
20.	Pénzmar.fejl.célra			0	Hitelekamat			
<b>21.</b>	<b>Költségvetési bevét. össz.(1+10)</b>	<b>43 898</b>	<b>43 898</b>	<b>35 660</b>	<b>Költségvetési kiadások össz. (1+11)</b>	<b>43 898</b>	<b>43 898</b>	<b>29 973</b>
22.	Forg.cél.értp.értékesítés	0	0	0	Rövid lej.értékp.vásárlása			
23.	Bef.célú hosszú lej.hitelek				Hosszú lej.hitelek törlesztése			
<b>24.</b>	<b>Finansz.bevételek (22+23)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Finanszírozási kiadások (23+24)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>25.</b>	<b>Bevételek összesen: (21+24)</b>	<b>43 898</b>	<b>43 898</b>	<b>35 660</b>	<b>Kiadás összesen: (22+25)</b>	<b>43 898</b>	<b>43 898</b>	<b>29 973</b>

<b>Litéri Közös Önkormányzati Hivatal</b>	
	<b>3. sz. melléklet</b>
<b>2013. év</b>	
<b>III. negyedévi</b>	
<b>Pénzforgalom</b>	
	ezer forintban
<b>2013. január 1-jei pénzkészlet</b>	<b>0</b>
<b>Folyó évi bevétel</b>	<b>35 660</b>
<b>Folyó évi kiadás</b>	<b>33 676</b>
<b>2013. szeptember 30-i pénzkészlet</b>	<b>1 984</b>

**ELŐTERJESZTÉS**

**2. NAPIRENDI PONT**

**Beszámoló az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének  
III. negyedévi teljesítéséről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Csatolt előterjesztés alapján kérem a képviselő-testület tagjait, hogy az Önkormányzat 2013. költségvetésének III. negyedéves végrehajtásáról készült beszámolót megvitatni és elfogadni szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2013. november 29.

Kőszegi Ilona sk.  
polgármester

## **2013. évi költségvetés háromnegyed évi teljesítése**

**Királyszentistván Község Önkormányzat**

**Képviselő-testületének az Önkormányzat 2013. évi költségvetését megállapító**

**8/2013. (IV.29.) önkormányzati rendeletének**

**teljesítését elfogadó**

**.../2013. (.....) Kkt határozata**

**Királyszentistván**



**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2013. (.....) Kkt. Határozat  
a 2013. évi költségvetés I. –III. negyedévi végrehajtásáról**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2013. I. –III. negyedévi gazdálkodásáról az alábbi határozatot hozza.

(1) A képviselő-testület az önkormányzati költségvetés 2013. III. negyedévi bevételeinek fő összegét **75 707 eFt**-ban jóváhagyja. A bevételek kötelező, önként vállalt feladat, állami feladatok részletezése 1 sz. melléklet, jogcímenkénti részletezését az 1/A. sz. melléklet mutatja. A feladatonkénti és címenkénti alakulását a 2. sz. melléklet tartalmazza. Előző évi pénzmaradvány felhasználás az III. negyedévre 7 365eFt volt.

(2) A működési bevételek és kiadások, valamint a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a *6. számú melléklet* szerint fogadja el.

(3) A képviselő-testület az önkormányzati költségvetés 2013. III. negyedévi összes kiadását **56 437 eFt**-ban jóváhagyja. A kiadások kötelező, önként vállalt feladat, állami feladatok részletezése 3 sz. melléklet jogcímenkénti részletezését az 3/B. sz. melléklet tartalmazza. A feladatonkénti és címenkénti alakulását a 4. sz. melléklet, a beruházások és felújítások az 5. sz. melléklet mutatja.

A képviselő-testület az összes kiadásból:

**Működési célú kiadások:** **45 687 ezer forint**

Ebből:

- személyi jellegű kiadások:	9 541 ezer forint
- munkaadókat terhelő járulékok:	2 168 ezer forint
- dologi és egyéb folyó kiadások:	11 960 ezer forint
- szociálpolitikai ellátások	5 013 ezer forint
- rövidjáratú kölcsön	0 ezer forint
- támogatásértékű kiadások, egyéb támogatások	10 519 ezer forint
- pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	980 ezer forint
- függő, átfutó kiadások:	5 506 ezer forint

**Felhalmozási célú kiadás:** **10 750 ezer forint**

Ebből:

- beruházásra	5 353 ezer forint
- felújításra	5 397 ezer forint
- támogatásértékű kiadások, egyéb támogatások	0 ezer forint
- pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	.... 0 ezer forint
- hosszú és rövid lejáratú kölcsönök, hitel törlesztés	0 ezer forint
- felhalmozási hitel kamat kiadása	0 ezer forint

kifizetését jóváhagyja.

(3) A képviselő-testület jóváhagyja az önkormányzat 2013. III. negyedévi pénzforgalmát, melyet a 7. sz. melléklet tartalmaz.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Bencze Éva  
jegyző

**Királyszentistván Község Önkormányzata****B E S Z Á M O L Ó**  
**A 2013. I. - III. NEGYEDÉVI KÖLTSÉGVETÉS**  
**TELJESÍTÉSÉRŐL**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. 87. § (1) bekezdése szerint a polgármester a helyi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban tájékoztatja a képviselő-testületet. A tájékoztatás tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását.

A III. negyedéves költségvetési beszámolót legkésőbb október 20.-áig kell az irányító szervnek megküldeni. A helyi önkormányzat és a felügyelete alá tartozó közös hivatal a III. negyedéves költségvetési beszámolót október 20-ig benyújtotta a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához.

Az önkormányzat 2013. évi költségvetését a 11/2013. (IX.23.) rendeletével módosított (2. sz. módosítás), a 8/2013. (IV.29.) rendeletével korrigált (1. sz. módosítás), 2/2013.(II.11.) rendeletével állapította meg.

**Az önkormányzati feladat ellátás változásai**

Királyszentistván Község Önkormányzata 2013. január 1. napjával csatlakozott a Kelet-Balatoni Térség Önkormányzati Társulásához, miután 2012. év őszén a Veszprémi Kistérség Többcélú Társulással kötött megállapodását felmondta. (A Veszprémi Kistérségben betöltött tagsága – a jogszabályi feltételek betartásával – 2013. június 30. napján szűnt meg.)

A Mőtv. 146. § (1) bekezdése alapján az önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületeknek 2013. június 30-ig felül kellett vizsgálniuk és önálló költségvetéssel rendelkező, jogi személyiségű társulássá kellett átalakítaniuk. Ennek eleget téve 2013. július 01. napjától létrejött a Litéri Óvodai Nevelés és Bölcsődei Ellátás Társulása, és a Balatonalmádi Szociális Társulás, valamint az Észak-Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodása is felülvizsgálatra került.

**Bevételek alakulása**

A **működési bevételek** összességében 92 %-os teljesítési szinten állnak az I.-III. negyedévben. Az intézményi működési bevételek 2.793 eFt-os összegének legnagyobb része betétlekötésből származó kamat, mely bevétel 259 %-ra teljesült. Ennek oka, hogy az eredeti költségvetési előirányzat nagyon óvatosan lett megtervezve, mivel a beruházások időbeli alakulásától függött, hogy mekkora összeget tudott az önkormányzat lekötni. Az önkormányzatok sajátos működési bevételei 89 %-ra teljesültek szeptember 30-ig. A sajátos működési bevételek között a helyi adó bevételi forrást a hatályos adórendszerben önkormányzati adóként a képviselő-testület jogosult megállapítani. Jelenleg kétféle helyi adó kivetéséről döntött az önkormányzat, az egyik az építményadó, a másik az iparüzési adó, valamint a talajterhelési díjből befolyó összeggel is rendelkezhet a testület. A költségvetésben előirányzatként tervezett forrás a III. negyedévi adatok alapján 82 %-ra teljesült.

Adónem	Tárgyévi Költségvetési előirányzat eFt	Tárgyévi analitika kivetett adó e Ft	Teljesítés eFt	Teljesítés analitiká- hoz %	Teljesítés ktg.vetesh ez %	Összes hátralék eFt
Építményadó	12.000	14.300	10.655	75	89	9.294
Iparüzési adó	25.200	26.685	27.815	104	110	952
Gépjárműadó	920	1090	* 918	84	100	576
Talajterhelés	0	469	340	72	-	690
Egyéb Bevétel	0	272	62	23	-	222
Összesen:	38.120	42.816	32.902			11.734
Felszámolás miatt be-hajthatatlan követelés						-7.436
Összesen				-	-	4.298

- Az összeg 40 %-a marad Királyszentistván Község Önkormányzatánál

### Építményadó

A befizetett 10.655 eFt adó mind tárgyévi. Az építményadó hátralék a 2013. évi és az előző évek hátraléka összesen.

Egy adózó 7.436 eFt hátralékkal rendelkezik, ellene felszámolási eljárás van folyamatban, a hátralék előreláthatólag nem kerül megfizetésre, a tartozás a felszámolás befejezésével kivezetésre kerül. A további hátralék esetében a tartozás behajtása folyamatban van, fizetési felszólítások kerültek kiküldésre, illetve az Egészségpénztártól és az Adóhivataltól bekért információkat követően elindultak a végrehajtási eljárások.

Az építményadó kivetés 9 adózót érintett. A polgármester által kért szigorítások keretében egy esetben helyszíni szemlére került sor, ahol 1.140 eFt múlt évi és 660 eFt tárgyévi építményadó elmaradás került feltárássra.

### Iparüzési adó

Iparüzési adóban a tényleges befizetés 27.815 eFt volt, mely bevételt csökkentette, hogy túlfizetés, illetve vállalkozói tevékenység befejezése miatt összesen 6.568 eFt került visszafizetésre az adóalanyoknak.

A hátralék 15 adóalany tartozásából tevődik össze, melyből egynek van 100 eFt feletti tartozása. A hátralékosok esetében megindításra kerültek a behajtási eljárások, melyek hatósági átutalási megbízások kezdeményezése a bankszámlákra, és munkabér letiltások.

A 2013.évi E-útdíj bevezetése miatt az Állami Autópályakezelő Zrt. bejelentkezett adóalanyként. Az E-útdíj miatti iparüzési adó csökkenés 2014. évben fog először megjelenni, a 2013. évi iparüzési adó bevallásokban. Ennek ellensúlyozására az Állami Autópályakezelő Zrt. iparüzési adót fog adóhatóságunknak fizetni.

### Gépjárműadó

2013. január 1.-től a befolyt gépjárműadó 40 %-a illeti meg az Önkormányzatot, a 60% továbbutalásra kerül a Magyar Államkincstár részére. A gépjárműadó megosztása a tárgyhót követő hónap 10. napjáig történik, ezért a szeptemberi teljesítés október 10-ig került megosztásra. Az adózók a befizetéseket teljesítették 2013.09.30. napig, így a táblázatban is megtalálható a bevétel, bár könyveléstechnikailag csak októberben jelenik meg gépjárműadó bevételként.

Gépjárműadó hátraléka 61 adózónak van 576 eFt összegben.

*Talajterhelési díj*

2013. év elején kerültek kivetésre a 2011. évi talajterhelési díjak a Bakonykarszt Zrt. adatszolgáltatása alapján. 16 esetben került kivetésre talajterhelés. A talajterhelési díjat a közcsatornára rá nem kötött ingatlanok vízfogyasztása után kell fizetni. 2013. július 1-ig minden ingatlant be kellett (volna) kötni a csatornahálózatba.

*Egyéb bevételek*

Az egyéb bevételek csoportjába tartoznak az adók módjára behajtandó közigazgatási és egyéb bírságok, a megelőlegezett gyermektartásdíjak. Ezeknek az összegeknek a behajtása nagyon sok adminisztrációval jár, és kevés esetben eredményes.

Az adók módjára behajtott közigazgatási bírságok esetében a táblázatban megjelenő adatok az összes behajtandó összeg 40 %-át tartalmazza, mert ez a rész az önkormányzatot megillető bevétel. A fennmaradó 60 % továbbutalásra kerül a behajtást kérő szerv részére. A gyermektartásdíjak esetében a behajtott összeg 100%-ban a behajtást kérőé, így ez a kivetési adatokban nem jelenik meg. Az ügyek nagy része nem tárgyévi, az adósok letiltható jövedelemmel, illetve vagyonnal nem rendelkeznek.

A hátralékosok felé 105 db fizetési felszólítás került kiküldésre május-június hónapban. Az Egészségpénztár adatközlése alapján az adósok 80 %-a nem rendelkezik letiltható jövedelemmel. Munkabér letiltással 62 eFt került behajtásra. Letiltások jelenleg is folyamatban vannak.

A pótlékok, bírságok, egyéb sajátos bevételek jogcímen 16.135 eFt-ot realizáltunk az év I-III. negyedévében.

**Önkormányzatok költségvetési támogatása:** a finanszírozási rendből adódóan az állami hozzájárulások és támogatások az előírt pénzügyi ütemben álltak az önkormányzat rendelkezésére. 2013. I.-III. negyedévben 64 %-os teljesítés mellett 4.577 eFt-ot utaltak folyószámlánkra normatív, normatív kötött, egyéb központi támogatás címszó alatt.

**Felhalmozási és tőke jellegű bevétele az Önkormányzatnak 2013. III. negyedévben nem volt.**

A **támogatásértékű bevételek** teljesülése 53%-os, mivel a betervezett 9.734 eFt összegből 5.152 eFt folyt be. Ezen összeg a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Minisztériumtól a 2012. augusztus 20. rendezvény költségére pályázaton elnyert 1.000 eFt összegből, és a közfoglalkoztatás után járó támogatásból, Észak-balatoni Regionális Szilárdhulladék Önkormányzati Társulás támogatása 3.716 eFt-ból tevődik össze.

A **véglegesen átvett pénzeszközök** a XXI. Szent István Napok – Királyszentistváni Falunap 2013. rendezvény támogatására az Envisio Kft. 100 eFt, az Észak-balatoni Hulladékgazdálkodási Kft. 50 eFt, a Laroco Motorsport Egyesület 100 eFt támogatást nyújtott.

**Kölcsönök visszatérülés, értékpapírok beváltása** soron a teljesítés 13 eFt, de óvatosságból nem is tervezett az önkormányzat bevételt ezen a soron, mivel tapasztalataink alapján a lakosság fizetési morálja a felszólítások ellenére sem megfelelő. A kintlevőségek behajtása érdekében egyes követelések végrehajtásra lettek átadva, bár a visszajelzések alapján jelenleg fogantatosításuk nem lehetséges.



**Pénzforgalom nélküli bevételek** teljesítése 24% az I-III. negyedévben a pénzmaradvány teljesítésből tevődik össze játszóterén készült fészekhinta 795 eFt, Szent István park kapcsoló és elosztó 470 eFt, ravatalozó nyílászáró 693 eFt, Faluház korszerűsítése 5.407 eFt.

**Kiegyenlítő, átfutó, függő bevételek** között a nettósítási különbözet és adótúlfizetések visszautalása szerepel, melyek a következő hónapban rendeződnek.

#### **Kiadások alakulása**

**Folyó (működési) kiadásokra** az önkormányzat az I-III. negyedévben 23.669 eFt-ot, az előirányzat 60%-át költötte el.

A **személyi juttatásokra** tárgyidőszakban 9.541 eFt lett kifizetve, 67%-os teljesítés mellett. Az önkormányzatnak, mint munkáltatónak a dolgozók személyi juttatásai után **munkaadókat terhelő járulékot** kell fizetnie, melynek összege 2.168 eFt volt, 62%.

A **dologi kiadások** és az egyéb folyó kiadások együttesen 11.960 eFt-ot tesznek ki, a módosított előirányzathoz képest 55%-os teljesülés mutatkozik, köszönhetően az erőteljes takarékos gazdálkodásnak, illetve a múlt évi beruházások pozitív hatásának. Ilyen beruházás volt a fűtési rendszer felújítása, melynek eredményeként mintegy 400 eFt-os megtakarítás mutatkozott a gázfogyasztás tekintetében.

**Dologi kiadásokra** (közterület fenntartás eszköz- és alapanyagigényei, közüzemi számlák, informatikai kiadások, kísértékű tárgyi eszköz beszerzések, stb.) összesen 11.544 eFt-ot fordítottunk az I-III. negyedév során.

**Egyéb folyó kiadásokra** (munkáltató által fizetett SZJA, különféle adók, díjak (pl. bankköltség), előző évi maradvány visszafizetése (egyes jövedelempótló támogatások esetében) összesen 416 eFt-ot fordítottunk.

#### **A felhalmozási kiadások alakulása:**

Az I-III. negyedévben megvalósult **beruházások**, összesen 10.750 eFt összegben (35%-os teljesítés) realizálódtak. A beruházások között megvalósításra került a játszóterei fészekhinta beszerzése 794 eFt értékben, a focipálya melletti 2 pad beszerzése 149 eFt-ért, valamint a díszjelvények készítéséhez klisé vásárlása 108 eFt összegért. A ravatalozó nyílászáró csere 1.318 eFt, a Szent István Park kapcsoló és elosztószekrény felújítási munkái 504 eFt, a Faluház korszerűsítésének felújítási munkáinak összege 7.876 eFt összegbe került. Megkezdődött a térfelügyelő rendszer továbbfejlesztése, valamint a Faluház és a Ravatalozó felújítási munkálatainak kivitelezése is folyamatban van, melyekre jelentős összeget irányzott elő a képviselő-testület. Ezen munkálatok pénzügyi elszámolása a IV. negyedévben várható.

**Támogatások, elvonások kiadási** jogcím alatt tervezett előirányzat 71 %-os teljesítést mutat, kifizetésre került 16.512 eFt.

Az Önkormányzati Közös Hivatal zavartalan működéséhez az önkormányzatok a finanszírozási ütemnek megfelelően biztosították a pénzügyi fedezetet, melynek keretében az előirányzatnak megfelelően 6.675 eFt került átadásra. Az óvoda, illetve iskola támogatására 2.600 eFt-ot, árvízkarosultaknak 50 eFt-ot, Szent István mellszobor készítés hozzájárulás költségére 258 eFt-ot biztosított a képviselő-testület.

Királyszentistván Község Önkormányzata tagja több társulásnak (TÖOSZ, Régio Pelso, Kelet-Balaton Téréség Önkormányzati Társulása, Bakony-Balaton Keleti Kapuja Egyesület, stb.) melyek részére tagdíjat fizet. Az társulások felé kifizetett tagdíj 198 eFt-ot tesz ki.

Szociális alapszolgáltatásra 535 eFt-ot, míg a szennyvíz-tisztítómű bérleti fenntartásának hozzájárulására 203 eFt-ot fizetett ki az Önkormányzat.

Az önkormányzat **működési célú pénzeszköz átadással támogatja az államháztartáson kívül** működő vállalkozásokat, egyházat, nonprofit szervezeteket. Támogatási megállapodások alapján 178%-os támogatás, 980 eFt került kifizetésre. Ennek oka, hogy közmeghallgatáson elhangzott lakossági kérelem alapján fogorvos váltás történt, mely során a Bónus Dens Bt-vel a feladat-ellátási szerződés felbontásra került, és a Rajnai Dent Bt-t bízta meg az Önkormányzat a fogászati ellátással. A többlet kiadás a körzetmódosításra tekintettel – a 2000. évi II. tv. 2/B § (5) bekezdése alapján – a Bónus Dens Bt-vel kötött megállapodás 2. pontjában megjelölt 500 eFt kifizetéséből adódik, mely nem szerepelt az eredeti költségvetésben.

Az Öböl Tv támogatására 250 eFt került átadásra, Solyi Szőlőhegyi Kertbarátok Egyesületét 100 eFt-tal támogatta az Önkormányzat, a Regio Pelso Közalapítványnak 10 eFt-tal a Veszprém Megye Mentőszervezet Alapítványának munkáját 40 eFt-tal segítette a képviselő-testület, valamint 80 eFt-ot biztosított a Római Katolikus Egyháznak.

A Királyszentistváni Nyugdíjas Klub működésére 2013. I-III. félévében mintegy 250 eFt került kifizetésre.

Kiemelt előirányzatként kezelendő a támogatások, elvonások jogcím alatt a **társadalmi és szociálpolitikai ellátások, juttatások** előirányzat.

Az önkormányzat a jelenleg érvényben lévő törvények, kormány és egyéb ágazati rendeletek, valamint a helyi rendeletek értelmében biztosítja a szociálpolitikai ellátásokat, egyéb juttatásokat. Ennek keretében 2013. I-III. negyedévben a következő tételek kerültek kifizetésre, illetve lekönyvelésre:

Ápolási díj esetében lekönyvelésre került a 2012. decemberi ápolási díj (áthúzódó kiadás) összege 88 eFt, valamint a 2013. I.- III. negyedévi helyi megállapítású (méltányossági) ápolási díj 210 eFt összege. A foglalkoztatást helyettesítő támogatásra 381 eFt, rendszeres szociális segélyre 205 eFt került kifizetésre, míg a lakásfenntartási támogatásra 76 eFt-ot biztosított az Önkormányzat. Átmeneti segélyre 208 eFt-ot, szülési segélyre 57 eFt-ot, temetési segélyre 50 eFt-ot, méltányos közgyógyellátásra 26 eFt-ot, szociális étkeztetés biztosítására 484 eFt-ot fordított a képviselő-testület.

Királyszentistván Község Önkormányzata támogatja a tehetséges gyermekek iskoláztatását, ezért 2013. I.- III. negyedévben az Arany János Tehetséggondozó Program keretében 60 eFt, míg a Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíj keretében 245 eFt összegben került kifizetésre ösztöndíj-támogatás, jelentős nagyságrendű a tanévkezdési támogatás, melynek összege 892 eFt valamint a felsőoktatásban nappali tagozaton tanuló fiatalok részére (jegyzetekre, utazásra, stb.) 220 eFt átmeneti támogatást biztosított az Önkormányzat.

A képviselő-testület igyekszik támogatást nyújtani a település minden lakójának, így a lakossági személyszállítási díj támogatására 1.422 eFt-ot, valamint a lakossági csatornadíj támogatására 389 eFt-ot fordított.

Az III. negyedévben a társadalmi és szociálpolitikai ellátásokra összességében kifizetésre került 5.013 eFt.

**Hitelek kamatai, egyéb kiadások a költségvetésben nem szerepeltek, így teljesítésük is 0%. Az önkormányzat jelenleg hitel-állománnyal nem rendelkezik.**

Kiegészítő, függő, átfutó kiadások a lejelentett, de még nem terhelt bérjellegű kifizetések szerepeltették az előterjesztésben.

## Tartalékok alakulása

2013. I-III. negyedében a költségvetési tájékoztatóban a módosított költségvetést követően előirányzatként 8.045 eFt tartalék keretet képezett a képviselő-testület.

## Gazdálkodás értékelése

A döntéshozók számára egyaránt nagy felelősséggel járó, fontos feladat a település fejlesztése, ennek tükrében végzi ezt a testület és a vezetés.

A település fejlődéséről elmondható, hogy a kitűzött célok - gazdasági program - elérése érdekében megfontolt, takarékos, kiegyensúlyozott gazdálkodást folytatott.

Az alapellátáshoz az egyéb feladatok ellátásához szükséges pénzügyi fedezetet biztosítani tudtuk. Bár a nehéz gazdasági helyzetben a bevételek csökkenő tendenciát mutatnak, az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait hitelfelvétel nélkül látta el, a takarékos és megfontolt gazdálkodásnak köszönhetően. A fejlesztések a terveknek megfelelően folyamatosan valósulnak meg, melyet részben a pénzmaradvány (előző évekből származó költségvetési tartalék) igénybevételel, másrészt a dologi, működési kiadások leszorításával tudott az Önkormányzat elérni.

A képviselő-testület a több éves stratégiai elemeket tartalmazó meghatározott fejlesztési célok közül számos célkitűzését megvalósította, ezáltal biztosítva a falu fejlődését, élhetőbbé tételét.

Kérem, a képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2013. III. negyedévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót, a megvitatást követően, a határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek.

Királyszentistván, 2013. október 29.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Az előterjesztést összeállította:  
Szénási Andrea pénzügyi cs.v.

Királyszentistván Község Önkormányzat 2013. III. n. évi teljesítésének pénzügyi mérlege kötelező, önként vállalt és állami feladat bontásban											
1.sz. melléklet (adatok eFt-ban)											
Sor- szám	a Bevételi jogcím	b 2012.évi tény	c 2013. évi költéséget	d 2013.évi mód- elő- irányzatok	e d-ből Kötelező feladat	f Kötelező 2013. III.n.évi felj.	g d-ből Önként vállalt	h Önként vállalt 2013. III. n.évi felj.	i d-ből Állami feladat	j Állami 2013. III. n.évi felj.	k 2013. III. n. évi telj. Összesen
1.	I. Működési bevételek	53 877	54 260	54 260	41 382	43 003	12 840	7 154	38	0	50 157
2.	1. Intézményi működési bevételek	3 863	1 080	1 080	1 080	2 793					2 793
3.	2. Önkormányzatok sajátos működési bevételei	50 014	53 180	53 180	40 302	40 210	12 840	7 154	38		47 364
4.	2.1. Műtérkek					0					
5.	2.2. Helyi adók	34 538	37 200	37 200	37 200	0					30 572
6.	2.3. Átengedett központi adók	5 632	920	920	920	0					488
7.	2.3.1. Személyi jövedelemadó	3 434	0	0	0	0				0	0
	- Helyben maradó rész	3 434				0					
	- Kiegészítés					0					
	- SZJA					0					
8.	2.3.2. Tervezési bérbeadás utáni adó		920	920	920	0					488
9.	2.3.3. Cépjármadó	2 198									
10.	2.4. Pótlékok, bírságok, és egyéb sajátos bevételek	9 844	15 060	15 060	2 182	9 150	12 840	7 154	38		16 304
11.	II. Állami hozzájárulások és támogat.	7 959	7 093	7 114	7 114	0					4 577
11.	1. Önkormányzatok költségvetési támogatása	7 959	7 093	7 114	7 114	0					4 577
12.	1.1. Normatív állami hozzájárulások	5 779	3 000	3 000	3 000	0					2 220
13.	1.2. Központosított előirányzatok	8				0					
15.	1.4. Normatív kötött felhasznál. támogatás	1 849	4 093	4 093	4 093	0					2 324
16.	1.5. Fejlesztési célú támogatások					0					
17.	1.6. Egyéb központi támogatás	323		21	21	0					33
18.	III. Felhalmozási és tőkejellegű bevét.	86	0	0	0	0				0	0
19.	1. Törzsi eszközök, immateriális javak értékesítése	86				0					
20.	2. Önk. sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevételei					0					
21.						0					
22.	IV. Támogatásértéki bevétel	13 235	9 734	9 734	9 734	0					5 152
23.	1. Támogatásértéki működési bevétel	4 941	9 734	9 734	9 734	0					5 152
	Ebből: OEP-től átvett					0					
24.	2. Támogatásértéki felhalmozási bevétel	8 294	0	0	0	0					
	Ebből: OEP-től átvett					0					
25.	V. Véglegesen átvett pénzeszközök	50	0	0	0	0					250
26.	1. Működési célú pénzeszköz átvétel államházt. kívülről					0					250
27.	2. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államházt. kívülről	50				0					
28.	VI. Kölesonok visszat. értékpapírok beváltása, kibocsátás	0	0	0	0	0					13
29.	1. Értékpapírok bevételei					0					
30.	2. Kölesonok visszatérülése	0		0	0	0					13
31.	VII. Hitelek					0					
32.	1. Működési célú hitelek					0					
33.	2. Felhalmozási célú hitelek					0					
34.	VIII. Egyéb bevételek					0					
35.	1. Kiegészítések, visszatérülések					0					
36.	<b>POLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>75 207</b>	<b>71 087</b>	<b>71 108</b>	<b>58 230</b>	<b>52 995</b>	<b>12 840</b>	<b>7 154</b>	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>60 149</b>
37.	1. Pénzforgalom nélküli bevételek (pénzmaradvány ig.)	9 380	30 852	30 852	30 852	7 365	0	0	0	0	7 365
38.	2. Finanszírozási bevételek					0					8 193
39.	3. Kiegészítő, függő, átfutó bevételek					8 193					
40.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>84 587</b>	<b>101 939</b>	<b>101 960</b>	<b>89 082</b>	<b>68 553</b>	<b>12 840</b>	<b>7 154</b>	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>75 707</b>

**Királyszentistván Község Önkormányzat 2013. háromnegyed évi teljesítésének  
pénzügyi mérlege**

.../2013.(.....)

1/a.sz. melléklet  
(adatok eFt-ban)

Sor- szám	a Bevételi jogcím	b	c	d	e	f
		2012.évi tény	2013. évi kölségvetés	2013.évi módelő- irányzatok	2013. III negyedévi teljesítés	% -ban
1.	<b>I. Működési bevételek</b>	<b>53 877</b>	<b>54 260</b>	<b>54 260</b>	<b>50 157</b>	<b>92%</b>
2.	1. <i>Intézményi működési bevételek</i>	3 863	1 080	1 080	2 793	259%
3.	2. <i>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</i>	50 014	53 180	53 180	47 364	89%
4.	2.1. <i>Illetékek</i>					
5.	2.2. <i>Helyi adók</i>	34 538	37 200	37 200	30 572	82%
6.	2.3. <i>Átengedett központi adók</i>	5 632	920	920	488	53%
7.	2.3.1. <i>Személyi jövedelemadó</i>	3 434	0	0	0	
	- Helyben maradó rész	3 434				
	- Kiegészítés					
	- SZJA					
8.	2.3.2. <i>Termőföld bérbeadás utáni adó</i>					
9.	2.3.3. <i>Gépjárműadó</i>	2 198	920	920	488	53%
10.	2.4. <i>Pótlékok , bírságok, és egyéb sajátos bevételek</i>	9 844	15 060	15 060	16 304	108%
11.	<b>II. Állami hozzájárulások és támogat:</b>	<b>7 959</b>	<b>7 093</b>	<b>7 114</b>	<b>4 577</b>	<b>64%</b>
11.	1. <i>Önkormányzatok költségvetési támogatása</i>	7 959	7 093	7 114	4 577	64%
12.	1.1. <i>Normatív állami hozzájárulások</i>	5 779	3 000	3 000	2 220	74%
13.	1.2. <i>Központosított előirányzatok</i>	8				
15.	1.4. <i>Normatív kötött felhaszn. támogatás</i>	1 849	4 093	4 093	2 324	57%
16.	1.5. <i>Fejlesztési célú támogatások</i>					
17.	1.6. <i>Egyéb központi támogatás</i>	323		21	33	157%
18.	<b>III. Felhalmozási és tőkejellegű bevét.</b>	<b>86</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
19.	1. <i>Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése</i>	86				
20.	2. <i>Önk.sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevételei</i>					
21.						
22.	<b>IV. Támogatásértékű bevétel</b>	<b>13 235</b>	<b>9 734</b>	<b>9 734</b>	<b>5 152</b>	<b>53%</b>
23.	1. <i>Támogatásértékű működési bevétel</i>	4 941	9 734	9 734	5 152	53%
	Ebből: OEP-től átvett					
24.	2. <i>Támogatásértékű felhalmozási bevétel</i>	8 294	0			
	Ebből: OEP-től átvett					
25.	<b>V. Véglegesen átvett pénzeszközök</b>	<b>50</b>	<b>0</b>		<b>250</b>	
26.	1. <i>Működési célú pénzeszköz átvétel államházt.kívülről</i>				250	
27.	2. <i>Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államházt.kívülről</i>	50				
28.	<b>VI. Kölcsönök visszat., értékpapírok beváltása, kibocsátá</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>13</b>	
29.	1. <i>Értékpapírok bevételei</i>					
30.	2. <i>Kölcsönök visszatérülése</i>	0		0	13	
31.	<b>VII. Hitelek</b>					
32.	1. <i>Működési célú hitelek</i>					
33.	2. <i>Felhalmozási célú hitelek</i>					
34.	<b>VIII. Egyéb bevételek</b>					
35.	1. <i>Kiegészítések, visszatérülések</i>					
36.	<b>FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>75 207</b>	<b>71 087</b>	<b>71 108</b>	<b>60 149</b>	<b>85%</b>
37.	1. <i>Pénzforgalom nélküli bevételek (pénzmaradvány ig.)</i>	9 380	30 852	30 852	7 365	24%
38.	2. <i>Finanszírozási bevételek</i>					
39.	3. <i>Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek</i>				8 193	
40.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>84 587</b>	<b>101 939</b>	<b>101 960</b>	<b>75 707</b>	<b>74%</b>

2. számú melléklet  
.../2013. (.....)

**Királyszentistván Község Önkormányzata**  
**2013. háromnegyed évi teljesítése**  
**költségvetés bevételei címenkénti részletezésben**

**BEVÉTELEK**

e Ft-ban

a Megnevezés	b I. Cím Önkormányzat			c II. Cím Közös hivatal			d Összesen		
	Elő- irányzat	Mód. e.i.	Telj.	Elő- irányzat	Mód. e.i.	Telj.	Elő- irányzat	Mód. e.i.	Telj.
1. Működési bevételek	54 260	54 260	50 157				54 260	54 260	50 157
2. Állami hozzájárulások	7 093	7 114	4 577				7 093	7 114	4 577
3. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	0	0	0				0	0	0
4. Támogatás értékű bevétel	9 734	9 734	5 152				9 734	9 734	5 152
5. Véglegesen átvett pénzeszközök	0	0	250				0	0	250
6. Nyújtott kölcsönök visszatérülése, értékpapírok beváltása	0	0	13				0	0	13
7. Fejlesztési célú hitelfelvétel	0	0	0				0	0	0
8. Pénzforgalom nélküli bevétel	30 852	30 852	7 365				30 852	30 852	7 365
9. Kiegészítő, függő, átfutó bevételek			8 193						
10. Összes bevétel	101 939	101 960	75 707				101 939	101 960	75 707

**Királyszentistván Község Önkormányzat 2013. háromnegyedévi teljesítésének  
pénzügyi mérlege**

...../2013.(.....)

3./a sz. melléklet  
(adatok eFt-ban)

Sor- szám	a Kiadási jogcím	b 2012. évi tény	c 2013. évi kölségvetés	d 2013.évi módelő- irányzatok	e 2013. III. negyed évi teljesítés	f %-ban
1.	<b>I. Folyó (működési) kiadások</b>	<b>32 347</b>	<b>39 657</b>	<b>39 661</b>	<b>23 669</b>	<b>60%</b>
2.	1. Személyi juttatások összesen	12 302	14 252	14 253	9 541	67%
3.	2. Munkaadókat terhelő járulékok	3 099	3 470	3 470	2 168	62%
4.	3. Dologi kiadások	16 946	21 935	21 938	11 960	55%
5.	4. Egyéb folyó kiadások					
6.	5. Működési pénzeszköz átadás, egyéb támogatás					
7.	6. Ellátottak pénzbeni juttatása					
8.	7. Rövidlejáratú értékpapírok vásárlása					
9.	8. Működési kölcsönök nyújtása, törlesztése					
10.	9. Egyéb kiadások					
11.	<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>19 197</b>	<b>30 852</b>	<b>30 852</b>	<b>10 750</b>	<b>35%</b>
12.	1. Beruházások egyenlege	15 047	20 238	20 238	4 215	21%
13.	2. Beruházások áfa egyenlege	4 063	5 464	5 464	1 138	21%
14.	3. Felújítás		4 055	4 055	4 250	
15.	4. Felújítások áfa egyenlege		1 095	1 095	1 147	
16.	5. Pénzügyi befektetések, részesedések kiadásai					
17.	6. Támogatásértékű felhalmozási kiadások	80				
18.	7. Felhalmozási célú pénzeszk.átad. államházt. kívülre	7				
19.	<b>III. Támogatások, elvonások</b>	<b>16 702</b>	<b>23 402</b>	<b>23 402</b>	<b>16 512</b>	<b>71%</b>
20.	1. Felügyelet alá tartozó költségvetési szervnek nyújtott					
21.	2. Támogatásértékű működési kiadások	9 542	12 222	12 222	10 519	86%
22.	3. Működési célú pénzeszk.átad. államházt. kívülre	450	550	550	980	178%
23.	4. Társadalom és szociálpolitikai jutt.	6 710	10 630	10 630	5 013	47%
24.	5. Ellátottak pénzbeni juttatása					
25.	<b>IV. Tartalékok</b>	<b>0</b>	<b>8 028</b>	<b>8 045</b>	<b>0</b>	
26.	1. Általános tartalék		8 028	596		
27.	2. Céltartalék			7 449		
28.	3. Felhalmozási tartalék					
29.	4. Egyéb tartalék					
30.	<b>V. Hitelek kamatai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
31.	<b>VI. Egyéb kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
32.	1. Felhalmozási kölcsönök nyújtása					
33.	2. Felhalmozási hitel törlesztése					
34.	<b>FOLYÓ KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>68 246</b>	<b>101 939</b>	<b>101 960</b>	<b>50 931</b>	<b>50%</b>
35.	Egyéb finanszírozási kiadások					
36.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	-550			5 506	
37.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>67 696</b>	<b>101 939</b>	<b>101 960</b>	<b>56 437</b>	<b>55%</b>

Királyszentistván Község Önkormányzat 2013. III. negyedévi teljesítésének  
 pénzügyi mérlege kötelező, önként vállalt és állami feladat bontásban

3. sz. melléklet  
 (adatok eFt-ban)

Sor- szám	a Kiadási jogcím	b 2012.évi tény	c 2013. évi kölségetés	d 2013.évi módel- irányzatok	e d-ből Kötelező feladat	f Kötelező 2013. III.n.évi telj.	g d-ből Önként vállalt	h Önként vállalt 2013. III. n.évi telj.	i d-ből Állami feladat	j Állami 2013. III. n.évi telj.	k Állami 2013. III. n.évi telj.
1.	I. Folyó (működési) kiadások	32 347	39 657	39 661	38 127	22 866	1 496	803	38	0	23 669
2.	1. Személyi juttatások összesen	12 302	14 252	14 252	14 252	9 541					9 541
3.	2. Munkaadókat terhelő járulékok	3 099	3 470	3 470	3 385	2 168	85				2 168
4.	3. Dologi kiadások	16 946	21 935	21 939	20 490	11 157	1 411	803	38		11 960
5.	4. Egyéb folyó kiadások					0					
6.	5. Működési pénzeszköz átadás, egyéb támogatás					0					
7.	6. Ellátottak pénzbeni juttatása					0					
8.	7. Rövidlejáratú értékpapírok vásárlása					0					
9.	8. Működési kölcsönök nyújtása, törlesztése					0					
10.	9. Egyéb kiadások					0					
11.	II. Felhalmozási kiadások	19 197	30 852	30 852	30 852	10 750	0		0	0	10 750
12.	1. Beruházások egyenlege	15 047	20 238	20 238	20 238	4 215					4 215
13.	2. Beruházások áfa egyenlege	4 063	5 464	5 464	5 464	1 138					1 138
14.	3. Felújítás		4 055	4 055	4 055	4 250					4 250
15.	4. Felújítások áfa egyenlege		1 095	1 095	1 095	1 147					1 147
16.	5. Pénzügyi befektetések, részesedések kiadásai					0					
17.	6. Támogatásértéki felhalmozási kiadások	80				0					
18.	7. Felhalmozási célú pénzeszköz átad. államházt. kívülre	7				0					
19.	III. Támogatások, elvonások	16 702	23 402	23 402	12 058	10 161	11 344	6 351	0	0	16 512
20.	1. Felügyelet alá tartozó költségvetési szervnek nyújtott				0	0					
21.	2. Támogatásértéki működési kiadások	9 542	12 222	12 222	9 250	8 901	2 972	1 618			10 519
22.	3. Működési célú pénzeszköz átad. államházt. kívülre	450	550	550	0	0	550	980			980
23.	4. Társadalom és szociálpolitikai jutt.	6 710	10 630	10 630	2 808	1 260	7 822	3 753			5 013
24.	5. Ellátottak pénzbeni juttatása				0	0					
25.	IV. Tartalékok	0	8 028	8 045	8 045	0	0		0	0	0
26.	1. Általános tartalék		8 028	8 045	8 045	0					
27.	2. Céltartalék			0		0					
28.	3. Felhalmozási tartalék					0					
29.	4. Egyéb tartalék					0					
30.	V. Hitelek kamatai	0	0	0	0	0	0		0	0	0
31.	VI. Egyéb kiadások	0	0	0	0	0	0		0	0	0
32.	1. Felhalmozási kölcsönök nyújtása					0					
33.	2. Felhalmozási hitel törlesztése					0					
34.	FOLYÓ KIADÁSOK ÖSSZESEN:	68 246	101 939	101 960	89 082	43 777	12 840	7 154	38	0	50 931
35.	Egyéb finanszírozási kiadások					0					
36.	Kiegészítő, függő, átfutó kiadások	-550				5 506					5 506
37.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	67 696	101 939	101 960	89 082	49 283	12 840	7 154	38	0	56 437



**Királyszentistván Község Önkormányzata**  
**2013. háromnegyed évi teljesítés**  
**költségvetés kiadásai címenkénti részletezésben**

**KIADÁSOK**

e Ft-ban

a Megnevezés	b		c			d			e			f			g			
	I. Cím Önkormányzat						II. Cím Közös hivatal						Összesen					
	Elő- irányzat	Mód. e.i.	Telj.	Elő- irányzat	Mód. e.i.	Telj.	Elő- irányzat	Mód. e.i.	Telj.	Elő- irányzat	Mód. e.i.	Telj.	Elő- irányzat	Mód. e.i.	Telj.			
1. Személyi kiadások	14 252	14 253	9 541									14 252	14 253	9 541				
2. Munkaadókat terhelő járulékok	3 470	3 470	2 168									3 470	3 470	2 168				
3. Dologi és egyéb folyó kiadások	21 935	21 938	11 960									21 935	21 938	11 960				
4. Szociálpolitikai ellátások	10 630	10 630	5 013									10 630	10 630	5 013				
5. Rövidlejáratú kölcsön										0	0	0	0	0				
6. Támogatás értékű kiadás	2 972	2 972	1 619	9 250	9 250	8 900				12 222	12 222	10 519						
7. Működési célú végleges pénzeszköz átadás	550	550	980							550	550	980						
8. Értékpapírok vásárlása forgatási célból										0	0	0						
9. Beruházás, felújítás	30 852	30 852	10 750							30 852	30 852	10 750						
10. Felh. Pénzeszköz végleges átadása	0	0	0							0	0	0						
11. Tartalékok	8 028	8 045	0							8 028	8 045	0						
12. Független átfutó kiegyenlítő kiadások			5 506									5 506						
<b>13. Összes kiadás</b>	<b>92 689</b>	<b>92 710</b>	<b>42 031</b>	<b>9 250</b>	<b>9 250</b>	<b>8 900</b>				<b>101 939</b>	<b>101 960</b>	<b>56 437</b>						

5. sz. melléklet

...../(2013.....)

adatok e Ft-ban

<b>I. cím Önkormányzat</b>
----------------------------

2013. évi fejlesztési kiadások I. félévi teljesítése				2013. évi eredeti	2013. évi mód.	2013. III. n.év évi telj.
1.	Térfigyelő kamerarendszer további fejlesztése a település több pontján	B	841403-1	2 300	2 300	0
2.	Faluház korszerűsítése (torony nyílászárócseré, téliesítése, külső felújítás stb.)	B	841403-1	13 032	13 032	7 876
3.	Színházterem szigetelése	B	841403-1	1 500	1 500	
4.	Ravatalozó belső felújítása	F	841403-1	1 100	1 100	
5.	Ravatalozó nyílászáró csere	F	841403-1	1 200	1 200	1 318
6.	Szent István Park Szi szobor felújítása	F	841403-1	2 500	2 500	
7.	Szent István Park elektromos alumínium kapcsoló és elosztószekrények karbantartása és javítása	F	841403-1	350	350	504
8.	Játszótér fészekhinta	B	841403-1	950	950	794
9.	Játszótéri kerékpártároló kihelyezése 3 db	B	841403-1	150	150	
10.	Játszótéri hulladékgyűjtő edény beszerzése az aszfaltozott pálya mellé	B	841403-1	40	40	
11.	Táblák kihelyezése (üdvözlőtábla, Európa falu tábla)	B	841403-1	200	200	
12.	Aszfaltozott út kialakítása játszótér mellett	B	841403-1	2 500	2 500	
13.	Technikai fejlesztés, projektor mellé hordozható számítógép	B	910502-1	350	350	
14.	Hulladékgyűjtő edényzetek utcák kereszteződésébe, ravatalozó mellé	B	841403-1	200	200	
15.	Padok beszerzése focipálya mellé	B	841403-1	180	180	149
16.	Királyszentistván monográfia	B	841403-1	2 500	2 500	
17.	Kemence a Leader Kultúrpark mellé	B	841403-1	1 800	1 800	
18.	Klisé	B	841126-1			108
<b>2013. évi fejlesztési kiadások tervezete összesen</b>				<b>30 852</b>	<b>30 852</b>	<b>10 750</b>

Királyszentistván Község Önkormányzata								...../2013.(.....)	6. sz. melléklet
Költségvetés Mérlegszerű bemutatása									
a	b	c	d	e	f	g	h		
Megnevezés	2013. évi eredeti ei.	2013. évi mód.ei.	2013. III. n. évi teljesítés	Megnevezés	2013. évi eredeti ei.	2013. évi mód.ei.	2013. III. n. évi teljesítés		
								b e v é t e l	
1.	Működési bevétel (2+...+9)	71 087	71 108	60 149	Működési kiadás (2+...+9)	63 059	63 063	40 181	
2.	Intézmények műk.bevételei	1 080	1 080	2 793	Személyi juttatás	14 252	14 253	9 541	
3.	ÖK saját műk.bevételei	53 180	53 180	47 364	Munkáltatói terh.jár.	3 470	3 470	2 168	
4.	Önkorm.támogatás	7 093	7 114	4 577	Dologi kiadás	21 935	21 938	11 960	
5.	Tám.ért.műk.bevétel	9 734	9 734	5 152	Tám.értékű működési kiadás	12 222	12 222	10 519	
6.	Ebből - TB átvett pénze.			0	Áht.kivüli műk.pénzeszköz átadás	550	550	980	
7.	Műk.célú pe.átvétel áht.kív.	0	0	250	Speciális tám.	10 630	10 630	5 013	
8.	Működési kölcsön törlesztés	0	0	13	Működési kölcsön nyújtása	0	0	0	
9.	Pénzmar.műk.célra	0	0		Működési tartalék: - általános	0	0	0	
10.	Műk.bev.felh.célra				- cél				
11.	Felhalmozási célú bev.(12+...+20)	30 852	30 852	7 365	Felhalmozási célú kiadás (13+...+21)	38 880	31 448	10 750	
12.	Tárgyi eszköz imm.ért. bev.				Felújítás	5 150	5 150	5 397	
13.	Pénzügyi befekt. bev.				Felhalmozás	25 702	25 702	5 353	
14.	Önk.saját felhalm.tőke bev.				Tám.értékű felh.kiadások	0	0	0	
15.	Önk. tám.cél (címezett)				Áht.kivüli felh.pénzeszköz átadás	0	0	0	
16.	Tám.ért.felh.bevételek	0	0	0	Pénzügyi befektetések				
17.	Felh.célú pe.átvétel áht.kív.	0	0	0	Felhalmozási tartalék: - általános	8 028	596	0	
18.	Műk.bev.felhalm.célra				- cél	0	0	0	
19.	Tartós kölcs.törl.				Építési kölcsön	0	0	0	
20.	Pénzmar.fejl.célra	30 852	30 852	7 365	Hitelkamat				
21.	Költségvetési bevét. össz.(1+10)	101 939	101 960	67 514	Költségvetési kiadások össz. (1+11)	101 939	94 511	50 931	
22.	Forg.cél.értp.értékesítés	0	0	0	Rövid lej.értékp.vásárlása				
23.	Bef.célú hosszú lej.hitelek				Hosszú lej.hitelek törlesztése				
24.	Finansz.bevételek (22+23)	0	0	0	Finanszírozási kiadások (23+24)	0	0	0	
25.	Bevételek összesen: (21+24)	101 939	101 960	67 514	Kiadás összesen: (22+25)	101 939	94 511	50 931	

<b>Királyszentistván Község Önkormányzata</b>		<b>7. sz. melléklet</b>
<b>2013. év</b>		
<b>háromnegyed év</b>		
<b>Pénzforgalom</b>		
		ezer forintban
<b>2013. január 1-jei pénzkészlet</b>		<b>97 759</b>
<b>Folyó évi bevétel</b>		<b>68 342</b>
<b>Folyó évi kiadás</b>		<b>56 437</b>
<b>2013. szeptember 30-i pénzkészlet</b>		<b>109 664</b>

**ELŐTERJESZTÉS**

**3. NAPIRENDI PONT**

**A Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének 1. sz. módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Csatolt előterjesztés alapján kérem a képviselő-testület tagjait, hogy a Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének 1. sz. módosítását megvitatni és elfogadni szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2013. november 29.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Litér Község Önkormányzata

Királyszentistván Község Önkormányzata

## **2013. évi költségvetés 1. sz. módosítása**

**Litéri Közös Önkormányzati Hivatal**

**2013.**

*Az előterjesztést készítette: Szénási Andrea pénzügyi csoportvezető*

Királyszentistván Község Képviselő-testületének  
 ..../2013. (.....) **KKt. határozata**  
**a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. I. módosítása**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza.

**A költségvetés bevételei és kiadásai**

- 1.) A képviselő-testület a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetését 47 560 eFt bevételi és kiadási főösszegre módosítja.
- 2.) A bevételi főösszeg forrásonkénti megoszlását az 1/A. számú melléklet tartalmazza.
- 3.) A kiadási főösszeg kiemelt előirányzatonszerű bemutatását a 1/B. számú melléklet tartalmazza.
- 4.) A képviselő-testület a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal **47 560** ezer Ft évi költségvetésének kiadási és bevételi főösszegén belül:

<b>Működési kiadásokat</b>	<b>47 560 eFt-ban</b>
- személyi jellegű kiadásokat	30 280 eFt-ban
- munkaadókat terhelő járulékokat	7 415 eFt-ban
- dologi és egyéb folyó jellegű kiadásokat	7 796 eFt-ban
- általános tartalék	2 069 eFt-ban
<b>Felhalmozási kiadásokat</b>	<b>0 eFt-ban</b>
- beruházási kiadásokat	0 eFt-ban
- felújítási kiadásokat	0 eFt-ban
<b>Működési bevételeket</b>	<b>47 560 eFt-ban</b>
- költségvetési támogatást	0 eFt-ban
- intézményi működési bevételt	eFt-ban
- támogatásértékű működési bevételt	47 560 eFt-ban
- saját bevételeket	0 eFt-ban
- pénzmaradvány felhasználást	0 eFt-ban
<b>költségvetési létszámkeretét</b>	<b>10 főben</b>
állapítja meg.	

- 5.) A költségvetés végrehajtásának szabályait Litér Község Önkormányzatának költségvetési rendelete tartalmazza.

Felelős: Bencze Éva jegyző

Határidő: folyamatos

Köszegi Ilona  
polgármester

Bencze Éva  
jegyző

**LITÉRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL****A 2013. KÖLTSÉGVETÉS MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésében az alábbi előirányzatok módosítására teszünk javaslatot:

**Bevételi előirányzatok módosítására vonatkozó javaslat**

A Litéri Közös Önkormányzati Hivatal bevételeinek alakulását az 1/A. sz. melléklet tartalmazza.

A támogatásértékű működési bevételeket növelni szükséges a körjegyzőség záró tételeivel, amely 93 %-ban a 2012. évi pénzkészletből áll

Felügyeleti szervtől kapott támogatások között Litér és Királyszentistván Község Önkormányzata által nyújtott a Képviselő-testület által megszavazott köztisztviselői napra kapott 200 eFt, valamint a 408/2012.(XII. 28.) Kormányrendelet 2013. évi kompenzáció kifizetőt terhelő közterhekkel növelt bruttó összegét, mely 815 eFt.

A Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének módosított előirányzata így **47 560 eFt-ra** változik.

**Kiadási előirányzatok módosítására vonatkozó javaslat**

A **személyi juttatásokat** 642 eFt kompenzáció évi összegével, a közös hivatal személyi változásai miatti változából adódó többletkiadások 455 eFt-tal és az ezekhez tartozó **munkaadókat terhelő járulékokat** 296 eFt-tal növelni szükséges.

**Dologi kiadásokat** a köztisztviselő napi költségek kiadásaival növeltük meg.

A fentebb javasolt előirányzat-módosítások figyelembe vételével az **általános tartalék** összege 2 069 eFt-ra módosul.

A Közös Hivatal kiadásainak főösszege a bevételi főösszeggel egyezően **47 560 eFt-ra** módosul.

Kérem, a képviselő-testületet, hogy a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. költségvetésének módosítását, az előterjesztés megvitatást követően, a határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek.

Litér, 2013. október 30.

Bencze Éva  
jegyző

Az előterjesztést összeállította:  
Szénási Andrea pénzügyi csoportvezető



## Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének

## I. módosítása

1/A  
melléklet

## Pénzügyi Mérlege

ezer Ft-ban

Sor- szám	Bevételi jogcím		2013.évi előirányzat	2013.évi mód. Előirányzat
1.	I.	Működési bevételek	0	0
2.	1.	Intézményi működési bevételek	0	0
3.	2.	Önkormányzatok sajátos működési bevételei		
4.		2.1. Illetékek		
5.		2.2. Helyi adók		
6.		2.3. Átengedett központi adók		
7.		2.3.1. Személyi jövedelemadó		
8.		- Helyben maradó rész		
9.		- Kiegészítés		
10.		- SZJA		
11.		2.3.2. Termőföld bérbeadás utáni adó		
12.		2.3.3. Gépjárműadó		
13.		2.4. Pótlékok, bírságok, és egyéb sajátos bevételek		
14.	II.	Állami hozzájárulások és támogatás:		
15.	1.	Önkormányzatok költségvetési támogatása		
16.		1.1. Normatív állami hozzájárulások		
17.		1.2. Központosított előirányzatok		
18.				
19.		1.3. Normatív kötött felhasznál. támogatás		
20.		1.4. Fejlesztési célú támogatások		
21.		1.5. Egyéb központi támogatás		
22.	III.	Felhalmozási és tőkejellegű bevét.	0	0
23.	1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		
24.	2.	Önk. sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevételei		
25.	3.	Pénzügyi befektetések bevételei		
26.	IV.	Támogatásértékű bevétel	43 898	47 560
27.	1.	Támogatásértékű működési bevétel		2 647
28.		Ebből: OEP-től átvett pénzeszközök		
29.	2.	Támogatásértékű felhalmozási bevétel		
30.		Ebből: OEP-től átvett pénzeszközök		
31.	3.	Felügyeleti szervtől kapott támogatás	43898	44913
32.	V.	Véglegesen átvett pénzeszközök	0	0
33.	1.	Működési célú pénzeszk. átvéte. államházt. kívülről		
34.	2.	Felhalmozási célú pénzeszk. átvét. államházt. kívülről		
35.	VI.	Kölcsönök visszat., érték papírok beváltása, kibocsátása	0	0
36.	1.	Értékpapírok bevételei		
37.	2.	Kölcsönök visszatérülése		
38.	VII.	Hitelek	0	0
39.	1.	Működési célú hitelek		
40.	2.	Felhalmozási célú hitelek		
41.	VIII.	Egyéb bevételek	0	0
42.	1.	Kiegészítések, visszatérülésck	0	0
43.		<b>FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>43 898</b>	<b>47 560</b>
44.	1.	Pénzforgalom nélküli bevételek		
45.	2.	Finanszírozási bevételek		
46.	3.	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek		
47.		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>43 898</b>	<b>47 560</b>

## Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2013. évi költségvetésének

## I. módosítása

1/B  
melléklet

## Pénzügyi Mérlege

ezer Ft-ban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2013.évi előirányzat	2013.évi mód. Előirányzat
1.	<b>I. Folyó (működési) kiadások</b>	<b>43 898</b>	<b>45 491</b>
2.	1. Személyi juttatások összesen	29 183	30 280
3.	2. Munkaadókat terhelő járulékok	7 119	7 415
4.	3. Dologi kiadások	6 717	6 917
5.	4. Egyéb folyó kiadások	879	879
6.	5. Rövidlejáratú értékpapírok vásárlása		
7.	6. Működési kölcsönök nyújtása, törlesztése		
8.	7. Egyéb kiadások		
9.	<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10.	1. Beruházások		
11.	2. Beruházások áfa egyenlege		
12.	3. Felújítás		
13.	4. Felújítások áfa egyenlege		
14.	5. Támogatásértékű felhalmozási kiadások		
15.	6. Felhalmozási célú pénzeszk.átadások államházt. kívülre		
16.	<b>III. Támogatások, elvonások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
17.	1. Felügyelet alá tartozó költségvetési szervnek nyújtott		
18.	2. Előző évi ei.maradvány átadása		
19.	3. Támogatásértékű működési kiadások		
20.	4. Működési célú pénzeszk.átadás államházt. kívülre		
21.	5. Társadalom és szociálpolitikai jutt.		
22.	6. Ellátottak pénzbeni juttatása		
23.	<b>IV. Tartalékok</b>	<b>0</b>	<b>2 069</b>
24.	1. Általános tartalék		2 069
25.	2. Céltartalék		
26.	3. Felhalmozási tartalék		
27.	4. Egyéb tartalék		
28.	<b>V. Hitelek kamatai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
29.	<b>VI. Egyéb kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
30.	1. Felhalmozási kölcsönök nyújtása		
31.	2. Felhalmozási hitel		
32.	<b>FOLYÓ KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>43 898</b>	<b>47 560</b>
33.	Egyéb finanszírozási kiadások		
34.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások		
35.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>43 898</b>	<b>47 560</b>

Litéri Közös Önkormányzati Hivatal				...../2013.(.....)	
<b>Költségvetés Mérlegszerű bemutatása</b>				2. sz. melléklet ezer Ft-ban	
a	b	c	e	f	g
Megnevezés	2013. évi eredeti el.	2013. évi mód. el.	Megnevezés	2013. évi eredeti el.	2013. évi mód. el.
	b e v é t e l			k i a d á s	
1. Működési bevétel (2+...+9)	43 898	47 560	Működési kiadás (2+...+9)	43 898	47 560
2. Intézmények műk. bevételei			Személyi juttatás	29 183	30 280
3. ÖK saját műk. bevételei			Munkáltatót terh. jár.	7 119	7 415
4. Önkorm. támogatás			Dologi kiadás	7 596	7 796
5. Tám. ért. műk. bevétel	43 898	47 560	Tám. értékű működési kiadás		
6. Ebből - TB átvett pénze.			Áht. kívüli műk. pénzeszköz átadás		
7. Műk. célú pe. átvétel áht. kiv.	0	0	Speciális tám.		
8. Működési kölcsön törlesztés	0	0	Működési kölcsön nyújtása	0	0
9. Pénzmar. műk. célra	0	0	Működési tartalék: - általános	0	2 069
10. Műk. bev. felh. célra			- cél		
11. Felhalmozási célú bev. (12+...+20)	0	0	Felhalmozási célú kiadás (13+...+21)	0	0
12. Tárgyi eszköz. imm. ért. bev.			Felújítás		
13. Pénzügyi befekt. bev.			Felhalmozás		
14. Önk. saját felhalm. tőke bev.			Tám. értékű felh. kiadások		0
15. Önk. tám. cél (címezett)			Áht. kívüli felh. pénzeszköz átadás	0	0
16. Tám. ért. felh. bevételek	0	0	Pénzügyi befektetések		
17. Felh. célú pe. átvétel áht. kiv.	0	0	Felhalmozási tartalék: - általános		
18. Műk. bev. felhalm. célra			- cél	0	0
19. Tartós kölcs. törl.			Építési kölcsön	0	0
20. Pénzmar. fejl. célra			Hitelekamat		
21. Költségvetési bevét. össz. (1+10)	43 898	47 560	Költségvetési kiadások össz. (1+11)	43 898	47 560
22. Forg. cél. ért. értékesítés	0	0	Rövid lej. ért. kp. vásárlása		
23. Bef. célú hosszú lej. hitelek			Hosszú lej. hitelek törlesztése		
24. Finansz. bevételek (22+23)	0	0	Finanszírozási kiadások (23+24)	0	0
25. Bevételek összesen: (21+24)	43 898	47 560	Kiadás összesen: (22+25)	43 898	47 560

**ELŐTERJESZTÉS**

**4. NAPIRENDI PONT**

**A Közös Hivatal 2014. évi költségvetési koncepciójának elfogadása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az október hónapban kiküldött előterjesztés alapján kérem a képviselő-testület tagjait, hogy a Közös Hivatal 2014. évi költségvetési koncepcióját megvitatni és elfogadni szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2013. november 29.

Kőszegi Ilona  
polgármester

## LITÉRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

### 2014. évi koncepciója

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. 24. § (1) pontja értelmében a polgármester, elnök a jegyző, munkaszervezet vezető által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót október 31-ig benyújtja a Képviselő-testületnek.

A költségvetési koncepciót a költségvetés helyben képződő bevételeinek, az önkormányzat kötelezettségcincik, gazdasági programjában meghatározott feladatainak figyelembevételével kell összeállítani.

Ebben a tervezési szakaszban kell és lehet áttekinteni a következő évre vonatkozó szakmai feladatokat és elképzeléseket. A koncepció előkészítése időszakában kell számba venni a forráslehetőségeket és rangsorolni a feladatokat, valamint a megvalósításukhoz szükséges pénzeszközök nagyságát és ütemezését.

Összefoglalva tehát a koncepció készítés lényege az, hogy kerüljön meghatározásra a költségvetés tervezésnek a szempontrendszere, legyen kimutatva, hogy a működési és felhalmozási jellegű kiadások finanszírozásán felül mutatkozik-e szabad forráslehetőség, vagy forráshiánnyal kell számolni. Ennek eredményét lehet összevetni a tervezett feladatváltozások és fejlesztések forrásigényével.

A Nemzetgazdasági Minisztérium honlapján megjelent a Magyar Köztársaság 2014. évi költségvetéséről szóló törvényjavaslat első változata T/12415 számon, amely alapját képezi a költségvetési koncepció összeállításának.

#### 1.A Kormányzat gazdaságpolitikája

A kormányváltás óta a gazdaságpolitika célja továbbra is az államadósság csökkentése, a költségvetési hiány 3% alatt tartása, a foglalkoztatás bővítése, a versenyképesség javítása és a kiegyensúlyozott gazdasági növekedés biztosítása. Ennek érdekében a Kormány az elmúlt 3 és fél évben jelentős strukturális átalakításokat hajtott végre, többek között a munkaerőpiac, a nyugdíjrendszer, az adórendszer, az oktatás és a közigazgatás területén. A Kormány költségvetési hiányt visszaszorító erőfeszítéseinek eredményeképpen az államháztartás GDP – arányos egyenlege európai összehasonlításban is kedvezően alakult az elmúlt években. Az elért eredmények jelentőségét bizonyítja, hogy Magyarország 2013 júniusában kikerült a 2004 óta fennálló túlzott deficit eljárás alól.

A fegyelmezett fiskális politika, a külső egyensúly jelentős javítása, az állam és háztartások eladósodottságának mérséklődése mind hozzájárult ahhoz, hogy a magyar gazdaság immár fenntartható növekedési pályára állt, az ország sérülékenysége folyamatosan csökkenjen.

A legfrissebb makrogazdasági adatok arról tanúskodnak, hogy a magyar gazdaságban bekövetkezett a növekedési fordulat. 2013-ban beindult a gazdasági növekedés, az év egészére 0,9%-os GDP –növekedés valószínűsíthető. A növekedést nagymértékben támogatja, hogy a kormányzati intézkedések következtében a lakosság rendelkezésre álló jövedelme emelkedik, ami élénkíti a fogyasztást. A lakosság keresletnövekedését segíti a rezsicsökkentés, a devizahitelek terheinek csökkentése, a reálbérek és a reáljövedelmek emelkedése, továbbá a foglalkoztatás fokozatos növekedése.

2014-től kezdve az idei évben beindult kedvező folyamatok tovább erősödhetnek, és a gazdasági növekedés szerkezete egyre kiegyensúlyozottabbá válik. Az év egészében 2%-os GDP-növekedés prognosztizálható.

A pedagógusbér –emelés, a rezsicsökkentés, a foglalkoztatottság bővülése, ezáltal pedig a reáljövedelmek emelkedése következtében a háztartások fogyasztási kiadása várhatóan 1,9%-kal növekszik jövőre.

## 2. Az államháztartás céljai és keretei

A 2014. évi költségvetési törvényjavaslat az Országgyűlés és a Kormány eddigi döntéseit, a Széll Kálmán Terv eredményeit az egykulcsos családi adórendszer bevezetésének hatásait, a Munkahelyvédelmi Akcióterv intézkedéseit, a Népesedéspolitikai program célkitűzéseit, valamint az állami feladatellátás átalakításának eredményeit egyaránt alapul veszi.

## 3. Adó- és járulékpolitikai célkitűzések

Az elmúlt években végrehajtott adószervezeti átalakítások lezárultak. 2014-ben csak kisebb adóintézkedésekkel kell számolni, melyek a munkát terhelő adók további csökkentésére, a vállalkozói környezet javítására, valamint a gazdaság fehérítésére irányulnak.

## 4. Helyi önkormányzatok támogatása

A helyi önkormányzatok 2014-ben hitelforrások nélkül mintegy 2355,8 milliárd forinttal gazdálkodhatnak, melyhez a központi költségvetés 703,6 milliárd forintot biztosít.

A helyi önkormányzatok 2014. évi költségvetési javaslataik kialakítása során – a betervezett költségvetési törvénytervezet szerint – a következő prioritásokkal számolhatnak:

- A keretösszegek kialakításánál jelenlegi számításainkban az előző hatásokon túl alapvetően a 2013-es bázis szintet vettük alapul.

A gazdasági folyamatok esetében jelenleg takarékos koncepciót állítottunk össze, olyan eszközökkel, cselekvésekkel számoltunk, amelyek igénybevétele, végrehajtása feltétlen szükséges.

### *A 2014. évi költségvetés várható bevételeinek és kiadásainak alakulása*

<b>A/ BEVÉTELEK</b>	<b>43 900 eFt</b>
• Intézményi működési bevételek:	0 eFt
• Támogatások, kiegészítések	0 eFt
• Támogatásértékű bevételek	43 900 eFt
• Előző évi várható pénzmaradvány igénybevétele	0 eFt
<b>B/ KIADÁSOK</b>	<b>43 900 eFt</b>
• Személyi juttatások	29 633 eFt
• Munkaadókat terhelő járulékok	6 905 eFt
• Dologi és egyéb folyó kiadások	6 862 eFt
• Intézményi beruházási kiadások	500 eFt
• Tartalékok	eFt

A **személyi juttatások**nál béremeléssel nem számol a közszféra, csak a kötelező soros ugrások lettek figyelembe véve.

A **dologi kiadások** a lehetőségek, tényadatok figyelembevételével feladat finanszírozás alapján kerültek meghatározásra, kalkulálva a 2013-ra várható 2,8%-os inflációval.

A **beruházások** között informatikai eszközök beszerzését irányoztuk elő.

**2. További feladatok a költségvetés végleges összeállításáig.**

Az országgyűlési viták után, a végleges törvény elfogadása alapján a változások átvezetése. Az érdekegyeztetés keretében kialakításra kerülő intézkedések feldolgozása és beépítése a 2014. évi költségvetésbe.

Kérem, a képviselő-testületet, hogy a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2014. koncepcióját a megvitátást követően, a határozati javaslattal elfogadni szíveskedjenek.

Litér, 2013. október 30.

Bencze Éva  
jegyző

Az előterjesztést összeállította:  
Szénási Andrea pénzügyi csoportvezető

## Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi koncepció

1/A melléklet

Pénzügyi Mérlege		ezer Ft-ban	
Sor- szám	Bevételi jogcím	2013.évi előirányzat	2014.évi konceptió
1.	<b>I. Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.	1. <i>Intézményi működési bevételek</i>	0	0
3.	2. <i>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</i>		
4.	2.1. <i>Illetékek</i>		
5.	2.2. <i>Helyi adók</i>		
6.	2.3. <i>Átengedett központi adók</i>		
7.	2.3.1. <i>Személyi jövedelemadó</i>		
8.	- Helyben maradó rész		
9.	- Kiegészítés		
10.	- SZJA		
11.	2.3.2. <i>Termőföld bérbeadás utáni adó</i>		
12.	2.3.3. <i>Gépjárműadó</i>		
13.	2.4. <i>Pótlékok, bírságok, és egyéb sajátos bevételek</i>		
14.	<b>II. Állami hozzájárulások és támogat.</b>		
15.	1. <i>Önkormányzatok költségvetési támogatása</i>		
16.	1.1. <i>Normatív állami hozzájárulások</i>		
17.	1.2. <i>Központosított előirányzatok</i>		
18.			
19.	1.3. <i>Normatív kötött felhaszn. támogatás</i>		
20.	1.4. <i>Fejlesztési célú támogatások</i>		
21.	1.5. <i>Egyéb központi támogatás</i>		
22.	<b>III. Felhalmozási és tőkejellegű bevét.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
23.	1. <i>Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése</i>		
24.	2. <i>Önk.sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevételei</i>		
25.	3. <i>Pénzügyi befektetések bevételei</i>		
26.	<b>IV. Támogatásértékű bevétel</b>	<b>43 898</b>	<b>43 900</b>
27.	1. <i>Támogatásértékű működési bevétel</i>		
28.	Ebből: OEP-től átvett pénzeszközök		
29.	2. <i>Támogatásértékű felhalmozási bevétel</i>		
30.	Ebből: OEP-től átvett pénzeszközök		
31.	3. <i>Felügyeleti szervtől kapott támogatás</i>	43898	43900
32.	<b>V. Végrelegesen átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
33.	1. <i>Működési célú pénzeszk.átvéte.államházt.kívülről</i>		
34.	2. <i>Felhalmozási célú pénzeszk.átvét.államházt.kívülről</i>		
35.	<b>VI. Kölcsönök visszat., értékpapírok beváltása, kibocsátása</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
36.	1. <i>Értékpapírok bevételei</i>		
37.	2. <i>Kölcsönök visszatérülése</i>		
38.	<b>VII. Hitelek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
39.	1. <i>Működési célú hitelek</i>		
40.	2. <i>Felhalmozási célú hitelek</i>		
41.	<b>VIII. Egyéb bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
42.	1. <i>Kiegészítések, visszatérülések</i>	0	0
43.	<b>FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>43 898</b>	<b>43 900</b>
44.	1. <i>Pénzforgalom nélküli bevételek</i>		
45.	2. <i>Finanszírozási bevételek</i>		
46.	3. <i>Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek</i>		
47.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>43 898</b>	<b>43 900</b>



## Litéri Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi koncepció

1/B melléklet

Pénzügyi Mérlege		ezer Ft-ban	
Sor-szám	Kiadási jogcím	2013.évi előirányzat	2014.évi koncepció
1.	<b>I. Folyó (működési) kiadások</b>	<b>43 898</b>	<b>43 400</b>
2.	1. Személyi juttatások összesen	29 183	29 633
3.	2. Munkaadókat terhelő járulékok	7 119	6 905
4.	3. Dologi kiadások	6 717	6 151
5.	4. Egyéb folyó kiadások	879	711
6.	5. Rövidlejáratú értékpapírok vásárlása		
7.	6. Működési kölcsönök nyújtása, törlesztése		
8.	7. Egyéb kiadások		
9.	<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>500</b>
10.	1. Beruházások		394
11.	2. Beruházások áfa egyenlege		106
12.	3. Felújítás		
13.	4. Felújítások áfa egyenlege		
14.	5. Támogatásértékű felhalmozási kiadások		
15.	6. Felhalmozási célú pénzeszk.átadások államházt. kívülre		
16.	<b>III. Támogatások, elvonások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
17.	1. Felügyelet alá tartozó költségvetési szervnek nyújtott tám.		
18.	2. Előző évi ei.maradvány átadása		
19.	3. Támogatásértékű működési kiadások		
20.	4. Működési célú pénzeszk.átadás államházt. kívülre		
21.	5. Társadalom és szociálpolitikai jutt.		
22.	6. Ellátottak pénzbeni juttatása		
23.	<b>IV. Tartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
24.	1. Általános tartalék		
25.	2. Céltartalék		
26.	3. Felhalmozási tartalék		
27.	4. Egyéb tartalék		
28.	<b>V. Hitelek kamatai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
29.	<b>VI. Egyéb kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
30.	1. Felhalmozási kölcsönök nyújtása		
31.	2. Felhalmozási hitel		
32.	<b>FOLYÓ KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>43 898</b>	<b>43 900</b>
33.	Egyéb finanszírozási kiadások		
34.	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások		
35.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>43 898</b>	<b>43 900</b>

## ELŐTERJESZTÉS

## 5. NAPIRENDI PONT

**Döntés az Önkormányzat által a lakosságnak biztosított 2014. évi szemétszállítási díj támogatás és csatornadíj támogatás mértékéről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Királyszentistván Község Önkormányzata évek óta támogatást nyújt a lakosság szemétszállítási, illetve csatornadíj költségeihez.

Kérem a T. képviselő-testület tagjait, hogy megvitatni szíveskedjenek, hogy a támogatás további folyósításának lehetőségét és mértékét.

Javaslom a támogatások fenntartását, a 2013. évi mértékben.

Királyszentistván, 2013. november 29.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Határozati javaslatok

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2013. (XII.2.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a lakossági csatornadíj támogatást továbbra is változatlan, 50 Ft/m<sup>3</sup> + ÁFA összegben fenntartja, 2014. december 31. napjáig.

A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy döntéséről értesítse a Szolgáltatót.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester  
Határidő: 2014. december 31.

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2013. (XII.2.) Kkt. határozata**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Királyszenstistván Községben állandó lakóhellyel rendelkező polgárok 2014. évi szemétszállítási díjához (lakóingatlanonként egy edényzet ürítéséhez) támogatást nyújt az alábbiak szerint:

1.) A királyszenstistváni polgároknak – az egyedülélők kivételével – szemétszállítási díj számlájukhoz havi 50 %-os támogatást biztosít az Önkormányzat.

2.) A királyszenstistváni egyedülélők részére szemétszállítási díj számlájukhoz havi 75 %-os támogatást biztosít az Önkormányzat.

Az átvállalt hulladékszállítási összeget az elkészítendő névsor alapján az Önkormányzat negyedévenkénti esedékességgel átutalja a szolgáltató részére.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy az egyedülélők névsorát elkészíteni szíveskedjék. A névsorba minden Királyszenstistván Községben állandó lakóhellyel rendelkező egyszemélyes háztartásban élőt vegyen be, tekintet nélkül annak életkorára, illetve szociális helyzetére.

A Képviselő-testület felkéri a Körjegyzőt, hogy a támogatási összegek átutalásáról a Körjegyzőség Pénzügyi csoportja útján gondoskodjon.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester, Bencze Éva jegyző

Határidő: folyamatos

**ELŐTERJESZTÉS**

**6. NAPIRENDI PONT**

**Az Önkormányzat 2014. évi költségvetési koncepciójának elfogadása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az október hónapban kiküldött előterjesztés alapján kérem a képviselő-testület tagjait, hogy az Önkormányzat 2014. évi költségvetési koncepcióját megvitatni és elfogadni szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2013. november 29.

Kőszegi Ilona  
polgármester

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2013. (.....) Kkt. Határozat  
a 2014. évi koncepciójáról**

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi koncepciójáról az alábbi határozatot hozza.

(1) A képviselő-testület az önkormányzati 2014 évi koncepció bevételeinek fő összegét **94 244 eFt**-ban jóváhagyja. A bevételek jogcímenkénti részletezését az 1. sz. melléklet mutatja.

(2) A működési bevételek és kiadások, valamint a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a *6. számú melléklet* szerint fogadja el.

(2) A képviselő-testület az önkormányzati költségvetés 2014. koncepció kiadásának fő összege **94 244 eFt**-ban jóváhagyja. A kiadások jogcímenkénti részletezését a 2. sz. melléklet tartalmazza. A beruházások és felújítások az 3. sz. melléklet mutatja.

A képviselő-testület az összes kiadásból:

<b><i>Működési célú kiadások:</i></b>	<b><i>68 244 ezer forint</i></b>
Ebből:	
- személyi jellegű kiadások:	14 417 ezer forint
- munkaadókat terhelő járulékok:	3 626 ezer forint
- dologi és egyéb folyó kiadások:	24 559 ezer forint
- szociálpolitikai ellátások	10 983 ezer forint
- rövidjáratú kölcsön	0 ezer forint
- támogatásértékű kiadások, egyéb támogatások	13 324 ezer forint
- pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	550 ezer forint
- általános tartalék	784 ezer forint
<b><i>Felhalmozási célú kiadás:</i></b>	<b><i>26 000 ezer forint</i></b>
Ebből:	
- beruházásra	7 000 ezer forint
- felújításra	5 000 ezer forint
- támogatásértékű kiadások, egyéb támogatások	0 ezer forint
- pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	.... 0 ezer forint
- hosszú és rövid lejáratú kölcsönök,	14 000 ezer forint
- felhalmozási hitel kamat kiadása	0 ezer forint

kifizetését jóváhagyja.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Bencze Éva  
jegyző

## Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (1) bekezdése alapján a jegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót a polgármester október 31-ig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 26. § (1) bekezdése értelmében a jegyző a helyi önkormányzat költségvetési koncepcióját a tervezett bevételek, a kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek és Magyarország 2014. évi központi költségvetéséről szóló T/12415. számú törvényjavaslat, a hatályos jogszabályok és a képviselő-testület által már elfogadott, költségvetést érintő döntések alapján készíti el.

A koncepció összeállítása a költségvetés készítésének munkafolyamatában kiemelkedően fontos. A rendelkezésre álló központi információk, valamint a helyben képződő bevételeknek és az önkormányzat kötelezettségeinek, a ciklus programjában meghatározott feladatainak a figyelembevételével került összeállításra. A tervezési szakaszban lehet és kell áttekinteni a következő évre vonatkozó szakmai feladatokat, elképzeléseket.

A költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló törvények alapján és az országgyűlés által elfogadásra beterjesztett törvények határozzák meg az államháztartás gazdálkodási előírásait. Az előkészítő szakaszban elvégzett számítások, elemzések, valamint a forrásléhtőségek alapján rangsorolni lehet és kell a feladatokat, a megvalósításukhoz szükséges pénzeszközök nagyságát, ütemezését.

A település gazdálkodásánál szükséges az alapellátáshoz, a felhalmozási kiadásokhoz, az egyéb feladatok ellátásához szükséges pénzügyi fedezet, forrás biztosítása. A koncepció lényege, hogy kimutatásra kerüljenek a működési és a felhalmozási kiadások. Fel kell tárni a szabad forrásokat, meg kell határozni a forrás szerkezetét és annak nagyságrendjét.

Az előterjesztett koncepciót a képviselő-testület a megvitatást követően határozattal fogadja el. Ebben a testület meghatározza a tervezés további irányát, intézkedéseket tehet a pénzügyi egyensúlyi helyzet megteremtésére, további források keresésére, vagy a feladatok újratervezésére.

A koncepció tervezési munka első lépése a bevételek számbavétele. Ezek a bevételek központi költségvetésből származó források, illetve saját, önkormányzati bevételek.

## A központi költségvetési szabályozás

### 1.A Kormányzat gazdaságpolitikája

A kormányváltás óta a gazdaságpolitika célja továbbra is az államadósság csökkentése, a költségvetési hiány 3% alatt tartása, a foglalkoztatás bővítése, a versenyképesség javítása és a kiegyensúlyozott gazdasági növekedés biztosítása. Ennek érdekében a Kormány az elmúlt 3 és fél évben jelentős strukturális átalakításokat hajtott végre, többek között a munkaerőpiac, a nyugdíjrendszer, az adórendszer, az oktatás és a közigazgatás területén. A Kormány költségvetési hiányt visszaszorító erőfeszítéseinek eredményeképpen az államháztartás GDP – arányos egyenlege európai összehasonlításban is kedvezően alakult az elmúlt években. Az elért eredmények jelentőségét bizonyítja, hogy Magyarország 2013 júniusában kikerült a 2004 óta fennálló túlzott deficit eljárás alól.

A fegyelmezett fiskális politika, a külső egyensúly jelentős javítása, az állam és háztartások eladósodottságának mérséklődése mind hozzájárult ahhoz, hogy a magyar gazdaság immár fenntartható növekedési pályára állt, az ország sérülékenysége folyamatosan csökkenjen.

A legfrissebb makrogazdasági adatok arról tanúskodnak, hogy a magyar gazdaságban bekövetkezett a növekedési fordulat. 2013-ban beindult a gazdasági növekedés, az év

egészére 0,9%-os GDP –növekedés valószínűsíthető. A növekedést nagymértékben támogatja, hogy a kormányzati intézkedések következtében a lakosság rendelkezésre álló jövedelme emelkedik, ami élénkíti a fogyasztást. A lakosság keresletnövekedését segíti a rezsicsökkentés, a devizahitelek terheinek csökkentése, a reálbérek és a reáljövedelmek emelkedése, továbbá a foglalkoztatás fokozatos növekedése.

2014-től kezdve az idei évben beindult kedvező folyamatok tovább erősödhetnek, és a gazdasági növekedés szerkezete egyre kiegyensúlyozottabbá válik. Az év egészében 2%-os GDP-növekedés prognosztizálható.

A pedagógusbér –emelés, a rezsicsökkentés, a foglalkoztatottság bővülése, ezáltal pedig a reáljövedelmek emelkedése következtében a háztartások fogyasztási kiadása várhatóan 1,9%-kal növekszik jövőre.

## **2. Az államháztartás céljai és keretei**

A 2014. évi költségvetési törvényjavaslat az Országgyűlés és a Kormány eddigi döntéseit, a Széll Kálmán Terv eredményeit az egykulcsos családi adórendszer bevezetésének hatásait, a Munkahelyvédelmi Akcióterv intézkedéseit, a Népesedéspolitikai program célkitűzéseit, valamint az állami feladatellátás átalakításának eredményeit egyaránt alapul veszi.

## **3. Adó- és járulékpolitikai célkitűzések**

Az elmúlt években végrehajtott adó szerkezeti átalakítások lezárultak. 2014-ben csak kisebb adóintézkedésekkel kell számolni, melyek a munkát terhelő adók további csökkentésére, a vállalkozói környezet javítására, valamint a gazdaság fehérítésére irányulnak.

## **4. Helyi önkormányzatok támogatása**

A helyi önkormányzatok 2014-ben hitelforrások nélkül mintegy 2355,8 milliárd forinttal gazdálkodhatnak, melyhez a központi költségvetés 703,6 milliárd forintot biztosít. A 2014. évben az önkormányzatok finanszírozása a 2013. évtől bevezetett feladatalapú támogatási rendszerben történik. A finanszírozási struktúra alapjaiban nem tér el a 2013-ban kialakított és alkalmazott feladatalapú forrásallokációtól. Az új támogatási rendszerrel kapcsolatosan a települések vezetői, az érdekszövetségek és egyéb fórumok folyamatos visszajelzéseket küldtek az érintett szaktárcáknak. Mint minden új rendszer, így az önkormányzatok átalakult finanszírozási struktúrája is finomhangolásra, igazításra szorult, ennek érdekében már a 2013. év közben történtek intézkedések a IX. fejezet szerkezetátalakítási tartalékának felhasználásával. Ezen strukturális kiegyenlítést szolgáló kiegészítő támogatások a 2014. évben beépülnek az alapfinanszírozásba.

A köznevelési ágazatban az önkormányzatok fő feladata továbbra is az óvodai ellátás, amelyhez a központi költségvetés több elemű támogatással járul hozzá.

Önkormányzati feladat a gyermekétkeztetés, amelynek támogatásánál ugyanakkor a valós kiadásokhoz és az igényekhez jobban igazodó finanszírozás fog érvényesülni. Fontos módosulás, hogy a feladat támogatása a köznevelési ágazat helyett a jövőben a szociális ágazatnál jelenik meg –igazodva ahhoz, hogy az ehhez kapcsolódó szabályozást és felelősségeket a gyermekvédelmi törvény határozza meg.

A szociális és gyermekjóléti ellátórendszerben az önkormányzatok szerepe alapvetően továbbra is a pénzügyi ellátások, illetve az alapellátások biztosítása. A bölcsődei ellátás támogatása új alapokra helyeződik, az ehhez szükséges fedezetet biztosítja e többletforrás.

Az önkormányzatok kulturális feladatainak –ezen belül a kulturális javak védelme, a muzeális intézmények, a közművelődés és a nyilvános könyvtári ellátás biztosításához a központi költségvetés a 2014. évben is önálló előirányzaton biztosít támogatást.

Az önkormányzatoknál maradó feladatok nagyobb részét továbbra is a klasszikus értelemben vett önkormányzati feladatok (igazgatási feladatok, településüzemeltetés, közvilágítás, helyi adózás stb.) teszik ki. E helyi közügyek ellátását a költségvetés a 2014. évben is az általános működési támogatások címen támogatja, melynek keretében az önkormányzati hivatal fenntartásához és a településüzemeltetés költségeihez járul hozzá a központi költségvetés.

Az önkormányzatokat megillető egyes költségvetési támogatásokat csökkenti az ún. „beszámítás”, ugyanakkor az idei évinél differenciáltabb módon. Az első év tapasztalatai alapján az alacsony helyi adóbevételi potenciállal rendelkező településeket ilyen módon a csökkentés egyáltalán nem érinti; e felett pedig sávosan növekvő mértékben terheli a beszámítás az önkormányzatokat.

A helyi adókból származó bevétel továbbra is teljes egészében az önkormányzatok saját bevétele marad, és helyben járul hozzá a feladatokhoz. Mindezek mellett az esetleges egyedi működési problémák kezelésére a IX. fejezet nagy összegű tartalékot tartalmaz, amelyből – az önkormányzati törvény előírásainak megfelelően – kiegészítő támogatást kaphatnak az érintett települések.

### **Az önkormányzat költségvetése**

#### **Bevételek**

Az önkormányzat **kötelező feladatai ellátásához** 2014. évben is az alábbi források állnak rendelkezésre.

- a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása (költségvetési törvényjavaslat 2. számú melléklet),
- helyi önkormányzatok által felhasználható központosított előirányzatok (költségvetési törvényjavaslat 3. számú melléklet)
- helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása (4. számú melléklet)
- saját bevételek (helyi adók egyéb saját bevételek)

A 2014. évre szóló költségvetési törvényjavaslat a 2013. évihez képest alapvető változásokat nem hoz az állami támogatások körében, inkább csak pontosításokat, kiegészítéseket.

Az önkormányzat jelenleg a szabad felhasználású pénzkészletét betéti szerződés alapján, fix kamatozású rövid lejáratú betétként tartja nyilván. A havonta lekötött összeg kb. 80.000 e Ft. Ez teszi ki az **intézményi működési bevételek** jelentős hányadát.

A Királyszentistván számára központilag meghatározott állami támogatásokat koncepció Bevételek 1. sz. melléklete tartalmazza. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása jogcímen az önkormányzat 2 947 e Ft támogatásra jogosult.

A saját bevételek alakulásánál a **helyi adókból** származó bevétel - a jelenleg érvényes rendeletek szerint került megtervezésre. Az **építményadó** mértéke belterületre 800,-Ft/m<sup>2</sup> adóalap, külterületre 1100,-Ft/m<sup>2</sup>-rel számoltunk. A tervezett bevétel 11 400 e Ft.

Jelenleg a gazdaság visszafogó hatása jelentősen érinti a településünk területén működő gazdasági társaságok működését is. A gazdasági társulások az elmúlt években fejlesztési lehetőséggel kevésbé tudtak élni, ez az **iparűzési adó** meghatározásának metodikájára is kihatással van. A 2014. évre tervezett bevétel 25 795 e Ft.

A **gépjárműadó** bevételünk a jelenleg rendelkezésre álló nyilvántartás és az előzetes információk, előkalkulációk alapján 1 100 e Ft, ami a 60%-os elvonás után az önkormányzat bevételi előirányzatát képezi.



A pótlékok, bírságok között szerepel többek között a környezetvédelmi bírság, melyet a közigazgatási területünkön működő hulladékokkal kapcsolatos tevékenységet végző cégek fizetnek, amennyiben megsértik a hulladékkezelésre vonatkozó előírásokat.

Jelentős támogatásértékű bevétel az Észak-balatoni Regionális Szilárdhulladék Önkormányzati Társulás támogatása kompenzációs megállapodás alapján.

A település részére megfelelő tartalékok állnak rendelkezésre. A jelenlegi tartalék – **pénzmaradvány** – felhasználás akkor válik hatékonyvá, ha azt beruházási feladatokra fordítja az önkormányzat, és így a vagyon mérlegben a saját tőke pozitív irányba történő elmozdulását eredményezi.

Sem pénzmaradvány, sem felhalmozási célú bevétel nem fordítható működési kiadásokra.

### Kiadások

A **személyi juttatásoknál** a kötelező béremeléssel nem számoltunk, mivel a minimálbéremelésről még nem született döntés, - amennyiben ez megtörténik a törvény erejénél fogva az átsorolásokat elvégezzük-, így csak a kötelező soros ugrások lettek figyelembe véve. A béren kívüli juttatások között a patika kártyával (10 000 Ft) és az Erzsébet (8 000 Ft) utalvánnyal számoltunk havi szinten. A jelenleg engedélyezett létszámok figyelembe vételével történt a személyi bértömeg meghatározása az intézményeknél.

A **dologi kiadások** a lehetőségek, tényadatok figyelembevételével feladat finanszírozás alapján kerültek meghatározásra, kalkulálva a 2014. évre várható 2,8 %-os inflációval.

A kiadások között kiemelkedő tétel a zöldterület kialakítása: fák, cserjék, bokrok ültetése.

A **Közös Hivatal** zavartalan működéshez szükséges pénzügyi forrást a két település biztosítja Litér és Királyszentistván. A **Közös Hivatal** takarékos, megfontolt gazdálkodással működik továbbra is.

Az önkormányzatra jutó dologi kiadásokat a koncepció összeállításánál szintén a feladat orientált, feladatra tervezett tervezés jellemzi. A nem feladatra tervezendő tételeknél bázis szemléletű koncepció készült.

A **szociális kiadások** koncepciója a 2013. évi tényleges kiadások figyelembe vételével került meghatározásra. A szociális ellátások a jelenlegi gazdasági eseményekre való kiemelt figyelemmel a szociális érzékenység tükrében kerültek meghatározásra.

Királyszentistván Község Önkormányzata közfoglalkoztatásra is tervezett kiadást a 2014. évi költségvetési koncepcióban.

A **támogatások, pénzeszközátadások** esetében a bázisadatok lettek figyelembe véve. Természetesen 2014-ben felülvizsgálatra kerül, az önkormányzat anyagi lehetőségeinek és támogatási céljainak megfelelően mind a támogatásra szánt összeg mind annak elosztása.

**Beruházások, fejlesztések** tekintetében az önkormányzat 2014. évi koncepciója számos tételt tartalmaz. A jelentős autó és kamionforgalom miatt a képviselő-testület vállalja egy fix sebesség korlátozó- és mérő eszköz (mely rendelkezik analízáló programmal) telepítésének költségét, amennyiben az Országos Rendőrkapitányság hozzájárul ahhoz, hogy Királyszentistvánon ilyen berendezés telepítésre kerüljön általuk. A fejlesztési célkitűzések között szerepel a Szent István parkban bronzszobor avatása és környezetének rendbetétele, a Deák Ferenc utca – Fő utca sarkán levő önkormányzati terület parkosítása, a közvilágítás bővítése a Rózsadombon, valamint a játszótéren is tervezünk beruházásokat: hulladékgyűjtő edények és kerékpártárolók beszerzését. A központilag elvont adóbevételek érintik ugyan a

kiadási oldal tervezését, de az önkormányzat jelentős tartalékokkal rendelkezik, így ez a tény inkább a működési kiadások oldalán jelent majd megszorításokat.

A Református Egyháznak a református templom felújítására 14 000 eFt összeget terveztünk a koncepcióban visszatérítendő támogatás jogcímen, a képviselő-testület szándéknyilatkozata alapján. A támogatásról a Képviselő-testület véglegesen 2014. évben hoz döntést.

#### **Javaslat a 2014. évi költségvetés összeállításához**

Mivel 2013. októberében nincs még elfogadott költségvetési törvény, ezért a 2014-as bevételek pontos ismeretének hiányában a kiadási oldalt is óvatosan lehet csak tervezni, a költségvetési törvény elfogadása után még jelentősebb változások is várhatóak. Királyszentistván Község Önkormányzata jelentős költségvetési tartalékokkal rendelkezik, mely tartalékok felhalmozási célokra fordíthatóak (működési célra nem), így a koncepcióban tervezett beruházások a bevételi oldaltól függetlenül megvalósulhatnak.

Ennek ellenére a kiadási oldal működési kiadások részét óvatosan kell tervezni, bevételi oldalon pedig mindent meg kell tenni annak érdekében, hogy minél több saját bevételhez jusson az önkormányzat.

A bevételek esetében felül kell vizsgálni azok növelésének lehetőségeit (új pályázati lehetőségeket kell keresni, növelni kell az intézményi működési bevételeket, és hatékonyabbá kell tenni az adók behajtását). Felül kell vizsgálni a végrehajtókkal kötött szerződéseket, növelnünk kell a behajtás gyorsaságát, és az önkormányzat, mint helyi adóhatóság kezében levő összes eszközt maximálisan ki kell használnunk az adóbevételek behajtása érdekében.

Kiadási oldalon csak és kizárólag a működési kiadások csökkentésével számolunk, a kiadáscsökkentési intézkedések nem történhetnek a folyamatban levő és tervezett beruházások rovására.

A zavartalan működéshez szükséges kiadások előirányzatát (közüzemi díjak, szakmai anyagok stb ...) szintén biztosítani kell, és lehetőleg meg kell találni azon kiadásokat, melyek csökkentése nem veszélyezteti a működtetést.

Kérem a képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatásával javaslatot tegyenek a koncepció tervezetben meghatározott irányelvekre vonatkozóan.

Királyszentistván, 2013. október 29.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Előterjesztést készítette  
Szénási Andrea pénzügyi csoportvez.

## Királyszentistván Község Önkormányzata

Összes kiadás	2013 évi eredeti		2014 koncepció		Összes bevétel	2013 évi eredeti		2014 koncepció	
Önkormányzat működési kiadása	53 809		58 210		Normatív állami hozzájárulás				
Önkormányzat fejlesztési kiadása	30 852		12 000		Központosított támogatás				
					Normatív kötött felh. Tám.				
					<b>Állami hozzájárulások és támogatások</b>		<b>7 093</b>		<b>2 947</b>
Közös hivatal	9 250		9 250						
Kölcsön			14 000		Önkormányzatok sajátos működés: bevételei	53 180		51 523	
					Intézményi működési bevételek	1 080		1 540	
					<b>Működési bevételek</b>	<b>54 260</b>		<b>53 063</b>	
					Felhalmozási és tökejellegű bevételek				
					Támogatás értékű bevétel	9 734		10 734	
					Felhalmozási támogatás értékű bevétel				
Tartalék képzés	8028		784		Véglegesen átvett pénzeszközök				
					Kölcsönök visszatér, értékpapír beváltás				
					<b>Önkormányzat összes bevétele:</b>	<b>71 087</b>		<b>66 744</b>	
Cél tartalék felhalmozási célra									
					Előző évi pénzmaradvány terhére: működési				
					Felhalmozási kiadásokra	30 852		27 500	
		<b>101 939</b>		<b>94 244</b>			<b>101 939</b>		<b>94 244</b>
Királyszentistván, 2013. október					A mérleg előterjeszője:		Köszegi Ilona		
							polgármester		

## pénzügyi mérlege

1.sz. melléklet  
(adatok eFt-ban)

Sor- szám	a Bevételi jogcím	e	f
		2013.évi eredeti	2014. évi koncepció
1.	<b>I. Működési bevételek</b>	<b>54 260</b>	<b>53 063</b>
2.	1. <i>Intézményi működési bevételek</i>	1 080	1 540
3.	2. <i>Önkormányzatok sajátos működési bevételei</i>	53 180	51 523
4.	2.1. <i>Illetékek</i>		
5.	2.2. <i>Helyi adók</i>	37 200	37 195
6.	2.3. <i>Átengedett központi adók</i>	920	1 100
7.	2.3.1. <i>Személyi jövedelemadó</i>	0	0
	- Helyben maradó rész		
	- Kiegészítés	0	
	- SZJA		
8.	2.3.2. <i>Termőföld bérbcadás utáni adó</i>		
9.	2.3.3. <i>Gépjárműadó</i>	920	1 100
10.	2.4. <i>Pótlékok, hírságok, és egyéb sajátos bevételek</i>	15 060	13 228
11.	<b>II. Állami hozzájárulások és támogat.</b>	<b>7 093</b>	<b>2 947</b>
11.	1. <i>Önkormányzatok költségvetési támogatása</i>	7 093	2 947
12.	1.1. <i>Feladat finanszírozás</i>	3 000	2 947
13.	1.2. <i>Központosított előirányzatok</i>		
15.	1.4. <i>Normatív kötött felhaszn. támogatás</i>	4 093	
16.	1.5. <i>Fejlesztési célú támogatások</i>		
17.	1.6. <i>Egyéb központi támogatás</i>		
18.	<b>III. Felhalmozási és tőkejellegű bevét.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
19.	1. <i>Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése</i>		
20.	2. <i>Önk.sajátos felhalmozási és tőkejellegű bevételei</i>		
21.			
22.	<b>IV. Támogatásértékű bevétel</b>	<b>9 734</b>	<b>10 734</b>
23.	1. <i>Támogatásértékű működési bevétel</i>	9 734	10 734
	Ebből: OEP-től átvett		
24.	2. <i>Támogatásértékű felhalmozási bevétel</i>	0	0
	Ebből: OEP-től átvett		
25.	<b>V. Véglegesen átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
26.	1. <i>Működési célú pénzeszköz átvétel államházt.kívülről</i>		
27.	2. <i>Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államházt.kívülről</i>		
28.	<b>VI. Kölcsönök visszat., értékpapírok beváltása, kibocsátá</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
29.	1. <i>Értékpapírok bevételei</i>		
30.	2. <i>Kölcsönök visszatérülése</i>		
31.	<b>VII. Hitelek</b>		
32.	1. <i>Működési célú hitelek</i>		
33.	2. <i>Felhalmozási célú hitelek</i>		
34.	<b>VIII. Egyéb bevételek</b>		
35.	1. <i>Kiegészítések, visszatérülések</i>		
36.	<b>FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>71 087</b>	<b>66 744</b>
37.	1. <i>Pénzforgalom nélküli bevételek (pénzmaradvány ig.)</i>	30 852	27 500
38.	2. <i>Finanszírozási bevételek</i>		
39.	3. <i>Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek</i>		
40.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>101 939</b>	<b>94 244</b>

## pénzügyi mérlege

2. sz. melléklet  
(adatok eFt-ban)

pénzügyi mérlege			
2. sz. melléklet (adatok eFt-ban)			
	a	e	f
Sor- szám	Kiadási jogcím	2013.évi eredeti	2014. évi koncepció
1.	<b>I. Folyó (működési) kiadások</b>	<b>39 657</b>	<b>42 602</b>
2.	1. Személyi juttatások összesen	14 252	14 417
3.	2. Munkaadókat terhelő járulékok	3 470	3 626
4.	3. Dologi kiadások	21 935	24 559
5.	4. Egyéb folyó kiadások		
6.	5. Működési pénzeszköz átadás, egyéb támogatás		
7.	6. Ellátottak pénzbeni juttatása		
8.	7. Rövidlejáratú értékpapírok vásárlása		
9.	8. Működési kölcsönök nyújtása, törlesztése		
10.	9. Egyéb kiadások		
11.	<b>II. Felhalmozási kiadások</b>	<b>30 852</b>	<b>12 000</b>
12.	1. Beruházások egyenlege	20 238	5 512
13.	2. Beruházások áfa egyenlege	5 464	1 488
14.	3. Felújítás	4 055	3 937
15.	4. Felújítások áfa egyenlege	1 095	1 063
16.	5. Pénzügyi befektetések, részesedések kiadásai		
17.	6. Támogatásértékű felhalmozási kiadások		
18.	7. Felhalmozási célú pénzeszk.átad.államházt.kívülre		
19.	<b>III. Támogatások, elvonások</b>	<b>23 402</b>	<b>24 857</b>
20.	1. Felügyelet alá tartozó költségvetési szervnek nyújtott		
21.	2. Támogatásértékű működési kiadások	12 222	13 324
22.	3. Működési célú pénzeszk.átad.államházt. kívülre	550	550
23.	4. Társadalom és szociálpolitikai jutt.	10 630	10 983
24.	5. Ellátottak pénzbeni juttatása		
25.	<b>IV. Tartalékok</b>	<b>8 028</b>	<b>784</b>
26.	1. Általános tartalék	8 028	784
27.	2. Céltartalék		
28.	3. Felhalmozási tartalék		
29.	4. Egyéb tartalék		
30.	<b>V. Hitelek kamatai</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
31.	<b>VI. Egyéb kiadások</b>	<b>0</b>	<b>14 000</b>
32.	1. Felhalmozási kölcsönök nyújtása		14 000
33.	2. Felhalmozási hitel törlesztése		
34.	<b>FOLYÓ KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>101 939</b>	<b>94 244</b>
35.	Egyéb finanszírozási kiadások		
36.	Kiegészítő, függő, átfutó kiadások		
37.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>101 939</b>	<b>94 244</b>

3. sz. melléklet

## Beruházások felújítások címenként

## KIADÁSOK

adatok e Ft-ban

## I. cím Önkormányzat

2014 évi fejlesztési kiadások tervezete			
1.	Szent István Park bronzszobor környezetének rendbetétele és szobor avatás költsége	F	5 000
2.	Fix sebesség korlátozó és mérő eszköz analízáló programmal	B	2 500
3.	Játszóterei kerékpártároló kihelyezése 3 db	B	200
4.	Játszóterei hulladékgyűjtő edény beszerzése az aszfaltozott pálya mellé	B	50
5.	Hulladékgyűjtő edényzetek utcák kereszteződésébe, ravatalozó mellé	B	200
6.	Technikai fejlesztés, projektor mellé hordozható számítógép	B	350
7.	Közvilágítás bővítése Rózsadombon		1700
8.	Deák Ferenc utca és Fő utca kereszteződésénél levő önkormányzati terület parkosítása		2000
2014. évi fejlesztési kiadások tervezete összesen			12 000

**ELŐTERJESZTÉS****7. NAPIRENDI PONT****A 2014. évi belsőellenőrzési terv elfogadása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 119.§ bekezdése alapján a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

Az ellenőrzési terv elkészítésének a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2012. (XII.31.) Korm. Rendelet 1. § (2) bekezdése a) pontja alapján hatálya kiterjed az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§-ában felsorolt szervekre, s így az önkormányzatokra, nemzetiségi önkormányzatokra és a társulásokra is.

A belső ellenőrzéseket végző Szántó és Társa Bt. elkészítette az önkormányzat az éves ellenőrzési tervet.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési tervét elfogadni szíveskedjenek!

Királyszentistván, 2013. november 29.

Kőszegi Ilona  
polgármester

## KIRÁLYSZENTISTVÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV  
2014.

Ezen terv a korábbi években elvégzett ellenőrzések tapasztalatait és a 2014. évre vonatkozó kockázatelemzés eredményének figyelembe vételével készült.\*

Ellenőrzendő államháztartási szervezet/ költségvetési szerv	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrzött időszak)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (***)
Királyszentistván Község Önkormányzat, Litéri Közös Önkormányzati Hivatal	<p><b>Ellenőrzés célja:</b> annak megállapítása, hogy a költségvetési normatív támogatások igénylése megfelel-e a hatályos jogszabályoknak</p> <p><b>Ellenőrzés tárgya:</b> 2013. évi költségvetési törvényben szereplő köznevelési és szociális normatívák igénylésének és elszámolásának ellenőrzése</p> <p><b>Ellenőrzendő időszak:</b> 2013. év</p> <p><b>Ellenőrzés módszere:</b> dokumentum- és nyilvántartás vizsgálat</p> <p><b>Azonosított kockázat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- forráshiány,</li> <li>- jogosulatlan igénybevétel után járó visszafizetési kötelezettség.</li> </ul>	Teljesítmény-ellenőrzés	<p>Az ellenőrzés végrehajtása: 2014. I. negyedév</p> <p>Jelentés készítése: 2014. február 28.</p>	A külső szolgáltató által kerül meghatározásra. Tervezett szükséglet: 10 belső ellenőri nap



Ellenőrzendő államháztartási szervezet/ költségvetési szerv	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrzött időszak)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
Királyszentistván Község Önkormányzat, Litéri Közös Önkormányzati Hivatal	<p><b>Ellenőrzés célja:</b> annak megállapítása, hogy az Önkormányzat által nyújtott támogatások megállapítása, elszámolása és felhasználása megfelel-e a hatályos jogszabályoknak és a helyi szabályozásnak</p> <p><b>Ellenőrzés tárgya:</b> államháztartáson kívülre nyújtott, nem szociális jellegű támogatások vizsgálata</p> <p><b>Ellenőrzendő időszak:</b> 2013. költségvetési év</p> <p><b>Azonosított kockázat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- támogatás összegének téves felhasználása,</li> <li>- összeférhetetlenség figyelmen kívül hagyása.</li> </ul>	Teljesítmény-ellenőrzés	<p>Az ellenőrzés végrehajtása: 2014. II. negyedév</p> <p>Jelentés készítése: 2014. június 20.</p>	A külső szolgáltató által kerül meghatározásra. Tervezett szükséglet: 10 belső ellenőri nap
Királyszentistván Község Önkormányzat, Litéri Közös Önkormányzati Hivatal	<p><b>Ellenőrzés célja:</b> annak vizsgálata, hogy a pénzkezelés rendje megfelel-e a hatályos jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak.</p> <p><b>Ellenőrzés tárgya:</b> Pénzkezelés rendjének vizsgálata</p> <p><b>Ellenőrzendő időszak:</b> vizsgálatig lezárt hónap</p> <p><b>Azonosított kockázat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a bizonylati fegyelem megsértésében rejlő kockázat,</li> <li>- összeférhetetlen helyzetek kialakulása / személyi feltételek változása</li> </ul>	Pénzügyi és szabályszerűségi ellenőrzés	<p>Az ellenőrzés végrehajtása: 2014. III. negyedév</p> <p>Jelentés készítése: 2014. szeptember 30.</p>	A külső szolgáltató által kerül meghatározásra. Tervezett szükséglet: 10 belső ellenőri nap

Ellenőrzendő államháztartási szervezet/ költségvetési szerv	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrzött időszak)	Az ellenőrzés típusa (**)	Az ellenőrzés ütemezése (***)	Erőforrás szükségletek (****)
Királyszentistván Község Önkormányzat, Litéri Közös Önkormányzati Hivatal	<p><b>Ellenőrzés célja:</b> annak vizsgálata, hogy a kontroll környezet miképpen került kialakításra</p> <p><b>Ellenőrzés tárgya:</b> a belső kontrollrendszer kialakításának, s azon belül a kiemelten a kontroll környezet vizsgálata</p> <p><b>Ellenőrizendő időszak:</b> aktuális állapot</p> <p><b>Azonosított kockázat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szabályozatlanság hiánya,</li> <li>- működési zavar.</li> </ul>	Szabályozottsági ellenőrzés	<p>Az ellenőrzés végrehajtása: 2014. III. negyedév</p> <p>Jelentés készítése: 2014. szeptember 30.</p>	A külső szolgáltató által kerül meghatározásra. Tervezett szükséglet: 10 belső ellenőri nap
Soron kívüli vizsgálat és tanácsadás				Rendelkezésre álló időkeret: 10 belső ellenőri nap

\* Alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

\*\* A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján.

\*\*\* Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

\*\*\*\* Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

A 2014. évi belső ellenőrzési terv összeállítása a stratégiai terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul. Az ellenőrzési terv összeállításakor szempont volt a célok és irányok összehangolása annak érdekében, hogy az Önkormányzat vezetése felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalaton alapuló elemző összefüggéseket és átfogó helyzetelemzéseket. Az éves ellenőrzési terv elkészítése a vezetéssel folytatott egyeztetéseken, a szakmai szervek ajánlásain és a kockázatelemzésen alapul.

Készítette:

Dátum:

.....  
Dr. Hosszuné Szántó Anita  
belső ellenőrzési vezető

Jegyzői véleményezés:

Királyszentistván Község Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési terve a stratégiai terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) Kormány rendelet 31. § előírta a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározta az éves ellenőrzési terv tartalmát.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembe vételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

Az Önkormányzat tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, jogszabályváltozás, emberi erőforrás kockázatok előfordultak.

Az éves ellenőrzési terv az abban nem szereplő tanácsadói tevékenységre és a soron kívüli ellenőrzési feladatok végrehajtására 10 munkanap tartalékidőt tartalmaz.

Dátum:

.....  
jegyző

Jóváhagyta: Királyszenztiván Község Önkormányzat Képviselő-testülete..... számú határozatával.

Kelt:

.....  
polgármester

.....  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**

**8. NAPIRENDI PONT**

**A közterületek használatáról szóló rendelet módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete *A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény* alapján a 10/2013. (VI.28.) önkormányzati rendeletével módosította a közterületek használatáról szóló 17/2003. (XII.17.) rendeletét.

Megállapítást nyert, hogy a rendeletnek szabályoznia kell a „Rendkívüli eseményekre” vonatkozó eljárásrendjét is. Mindezek alapján szükségessé vált a rendelet módosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést megvitatására, és az alábbi rendelet-tervezet elfogadására.

Királyszentistván, 2013. november 29.

Kőszegi Ilona  
polgármester

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**... /2013. (.....) önkormányzati rendelete**  
**a közterületek használatáról szóló 17/2003.(XII.17.) rendelet módosításáról**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében, valamint Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. Törvény 54.§ (1) bekezdésében foglaltakra, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13. § (1) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A közterületek használatáról szóló 17/2003.(XII.17.) rendelet (a továbbiakban: R.) 4/A §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:

(4) A forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetén a közterület-használati engedélyt olyan időtartamban kell meghosszabbítani és a közterület-használatot engedélyezni, ameddig a filmforgatás akadályozott volt. A közterület-használatot ilyen esemény esetén az esetleges kárelhárítást és helyreállítást követően újra biztosítani kell.

2.§ A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Kőszegi Ilona  
polgármester

Bencze Éva  
jegyző

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**17/2013. (XII.10.) önkormányzati rendelete**  
**a közterületek használatáról szóló 17/2003. (XII.17.) rendelet módosításáról**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében, valamint Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. Törvény 54.§ (1) bekezdésében foglaltakra, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13. § (1) bekezdésében kapott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

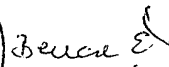
1.§ A közterületek használatáról szóló 17/2003.(XII.17.) rendelet (a továbbiakban: R.) 4/A §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:

(4) A forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetén a közterület-használati engedélyt olyan időtartamban kell meghosszabbítani és a közterület-használatot engedélyezni, ameddig a filmforgatás akadályozott volt. A közterület-használatot ilyen esemény esetén az esetleges kárellhárítást és helyreállítást követően újra biztosítani kell.

2.§ A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

  
Kőszegi Ilona  
polgármester



  
Bencze Éva  
jegyző

**KIRÁLYSZENTISTVÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**17/2003. (12.17.) Kt. számú rendelete**  
**a közterületek használatáról**  
**egységes szerkezetben**

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. Törvény (továbbiakban:Étv) 54.§(1) bekezdésében foglaltakra, valamint a 253/1997.(XII.20) Korm. rendelet (továbbiakban:OTÉK) előírásainak figyelembe vételével Királyszentistván Községi Önkormányzat képviselő-testülete a következő rendeletet alkotja:

**Általános rendelkezések**

1. § A rendelet célja, hogy
  - a) meghatározza a közterületek használatának rendjére vonatkozó szabályokat, figyelemmel a helyi adottságokra, a lakossági igényekre, a műemlékvédelmi, a községrendezési, közlekedésbiztonsági szempontokra;
  - b) megállapítsa a közterület-használati díj mértékét és fizetésének a módját;
  - c) szabályozza az engedély nélkül tárolt, üzemképtelen járművekkel kapcsolatos eljárást.
2. § (1) A rendelet hatálya kiterjed a Királyszentistván község közigazgatási területén belül az önkormányzat tulajdonában, kezelésében levő, az ingatlan-nyilvántartásban közterületként (pl. közút, járda, tér) nyilvántartott belterületi földrészletekre, továbbá a belterületi földrészletek közhasználatra átadott részére (a továbbiakban együtt: közterület).

(2) Rendelkezései minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre vonatkoznak, akik állandó vagy ideiglenes jelleggel a község területén tartózkodnak és tevékenykednek.
3. § A közterületeket, azok építményeit, berendezéseit és felszereléseit rendeltetésüknek megfelelően - állaguk sérelme nélkül és az általános magatartási szabályok betartásával - mindenki ingyenesen használhatja.

**Közterület-használat engedélyezése, a közterület igénybevétele**

4. § (1) A közterületek rendeltetéstől eltérő használatához közterület-használati engedély szükséges.<sup>1</sup>

(2) Közterület-használati engedélyt kell beszerezni:

  - a) a közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat, kirakatszekrény, üzleti védőtető, hirdető berendezés, cég- és címtábla elhelyezésére,
  - b) mobil elárúsító fülke, pavilon ideiglenes elhelyezésére,
  - c) a köztisztasággal kapcsolatos építmények és tárgyak elhelyezésére (hulladékgyűjtő konténerek, edények, egyéb konténerek, a kuka és szabványos szemeteszsák kivételével<sup>2</sup>),
  - d) cirkusz és mutatványos tevékenység végzésére
  - e) önálló hirdető berendezések, építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag és törmelék elhelyezésére,
  - f) mozgóárusításra,
  - g) alkalmi vásár, kitelepülés céljára,
  - h) üzleti szállítás, illetve rakodás alkalmával göngyölegek elhelyezésére, árukirakodásra,
  - i) üzemképtelen jármű ideiglenes tárolására,
  - j) személygépkocsi tárolására,
  - j)teher- és áruszállításra szolgáló gépjármű, mezőgazdasági vontató, munkagép, pótkocsi tárolására vonatkozóan.

<sup>1</sup> 10/2008. (IX.12.) rend. 1 §.

<sup>2</sup> 10/2008. (IX.12.) rend. 2. §

### Közterületek filmforgatási célú használata<sup>3</sup>

4/A § (1) Filmalkotás-forgatása – ideértve a reklámfilmet is – céljából való közterület használat esetén a kérelmet a Veszprém Megyei Kormányhivatalnál kell előterjeszteni.

(2) Az engedélyezési eljárás részletszabályait a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény IV/A fejezete tartalmazza.

(3) A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény IV/A fejezetében meghatározott közterület filmforgatási célú használatával kapcsolatos képviselő-testületi hatásköröket a képviselő-testület a polgármesterre átruházza.

(4) A forgatást akadályozó, de a kérelmezőnek nem felróható, valamint a rendkívüli természeti események esetén a közterület-használati engedélyt olyan időtartamban kell meghosszabbítani és a közterület-használatot engedélyezni, ameddig a filmforgatás akadályozott volt. A közterület-használatot ilyen esemény esetén az esetleges kárelhárítást és helyreállítást követően újra biztosítani kell.<sup>4</sup>

#### 5. § Nem kell közterület-használati engedély:

- a) a közút (járda) építésével, javításával, fenntartásával kapcsolatban, a közút (járda) területének elfoglalásához,
- b) az úttartozékok és a közúti közlekedés irányítását szolgáló berendezések elhelyezéséhez,
- c) a közterületen, illetve az alatt vagy felett elhelyezett postai távközlési kábelek, további közművek hibaelhárítása érdekében végzett munkához, illetve lerakásához, feltéve, hogy az a közlekedést nem akadályozza.

6. § (1) A közterület-használati engedély előkészítését a körjegyző végzi. A kérelmet a körjegyzőhöz, az 1. melléklet szerint kell benyújtani. Az engedély megadása a polgármester hatáskörébe tartozik. A döntés meghozatalára az önkormányzati hatósági ügyekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(2) Az engedély

- ideiglenes jelleggel, meghatározott idő elteltéig,
- a megállapított feltétel bekövetkeztéig, illetőleg
- a visszavonásig adható meg.

(3) Élelmiszer utcai árusítására közterület-használati engedélyt csak ideiglenes jelleggel, meghatározott idő elteltéig lehet kiadni.

(4) A határozott időre szóló közterület-használat legrövidebb időtartama 1 nap, kérelemre többször meghosszabbítható.

(5) Ha az engedély érvényét veszti, az engedélyes saját költségén köteles az eredeti állapotot - minden kártalanítási igény nélkül - helyreállítani.

#### 7. §<sup>5</sup> Nem adható közterület-használati engedély illetőleg képviselő-testületi hozzájárulás

- a) közlekedési területre, csak a közlekedési szakhatóság előzetes hozzájárulásával; műemlékileg vagy egyéb szempontból védett területre, csak a műemléki, illetve egyéb szakhatóság előzetes hozzájárulásával;
- b) tűz- és robbanásveszélyes tevékenység gyakorlására (kivéve eseti rendezvények kivételével tűzjáték rendezésére a jogszabályi feltételek megléte esetén), az eseti rendezvények kivételével<sup>6</sup>
- c) a lakosság nyugalma vagy a közérkölcset sértő tevékenység végzésére.

8. § (1) Amennyiben a közterületen folytatni kívánt tevékenységet (ide értve az önálló hirdető berendezések, figyelmeztető és tájékoztató táblák elhelyezését is) jogszabály valamely hatóság vagy más szerv engedélyéhez, hozzájárulásához köti, a közterület-használati engedély illetőleg képviselő-testületi hozzájárulás csak az engedély, hozzájárulás megléte esetén adható ki.

(2) Az engedélyes köteles az igénybe vett területet és környezetét tisztán tartani, gondozni. Az engedély érvényének meghosszabbítására irányuló eljárás során a körjegyző köteles ellenőrizni, hogy a közterület használója a jogszabály által előírtakat betartja-e.

<sup>3</sup> Beillesztve 10/2013. (VI.28.) rendelet 1 §-a alapján (4/A § (1)-(3) bek.

<sup>4</sup> 17/2013. (XII.10.) rend. 1 §. alapján beszurva

<sup>5</sup> 10/2008. (IX.12.) rend. 3 §. alapján jelen rendelet 7. §-a törlésre került, így az ezután következő §-ok sorszáma 1-gyel csökkent.

<sup>6</sup> 10/2008. (IX.12.) rend. 4.§.



### A közterület-használati díj mértéke, fizetésének módja

9. § (1) Az engedélyes, a bérlő a közterület használatáért díjat köteles fizetni. A díj mértékét a 2. melléklet tartalmazza, a fizetendő díjat, a megfizetésének határidejét, módját a határozatban kell meghatározni.<sup>7</sup>
- (2) Az engedélyes a közterület-használati díjat a közterület tényleges használatára, illetőleg a közterületen lévő létesítmény tényleges üzemeltetésére tekintet nélkül köteles megfizetni.
- (3) A létesítményekkel elfoglalt közterületek nagyságának meghatározásánál a létesítmény alapterületét és használathoz szükséges csatlakozó terület mértékét az 253/1997.(XII.20) Korm. rendelet szerint kell figyelembe venni. Cég-, cím- és hirdetőtábla, hirdető berendezés, transzparens elhelyezése esetén annak felületét kell alapul venni. A díj szempontjából minden megkezdett hónap, nap, m2 egésznek számít.
- (4) A díj befizetésének tényét a polgármesteri hivatalnál a befizetésre megszabott határidő lejártát követő 8 napon belül igazolni kell.

### Mentesség a közterület-használati díj fizetése alól

10. § A polgármester a következő esetekben a közterület-használati díj fizetésének kötelezettsége alól - kérelemre - részben vagy egészben felmentést adhat:
- ha azt az engedélyes jövedelmi, vagyoni, szociális helyzete indokolja,
  - jótékony és közcélú rendezvényhez, illetve
  - a választásokkal kapcsolatos hirdetések engedélyezésére történő igénybevétel esetén.
- 10/A § A polgármester a közérdekű célokat szolgáló (különösen oktatási, tudományos és ismeretterjesztő témájú) filmalkotások forgatásához szükséges közterület-használati díj fizetésének kötelezettsége alól felmentést adhat.<sup>8</sup>

### A közterület-használati engedély visszavonása

11. § Az engedélyt meg kell vonni, ha az engedélyes a közterületet az engedélytől eltérő célra vagy módon használja, vagy a díjfizetés tényét az esedékesség időpontját követő 8 napon belül nem tudja bizonyítani. Ezekre az engedélyest a határozatban figyelmeztetni kell.

### Az üzemképtelen járművek közterületen történő tárolása

12. § (1) A rendelet alkalmazása szempontjából üzemképtelen jármű:
- a) a hatósági engedéllyel vagy jelzéssel nem rendelkező az a jármű, amely egyébként közúti forgalomban csak ilyen engedéllyel és jelzéssel vehet részt,
  - b) baleset folytán megsérült és elhagyott jármű,
  - c) műszaki állapotánál fogva közúti közlekedésre alkalmatlan, mert hiányos vagy roncs, vagy sérült.
- (2) Közterületen üzemképtelen jármű közterület-használati engedély nélkül tartósan nem tárolható, az üzembentartó vagy tulajdonos (a továbbiakban: üzembentartó) az üzemképtelenné vált járművet saját költségén köteles a közterületről 30 napon belül eltávolítani.
13. § (1) Üzemképtelen jármű közterület-használati engedélyét az üzembentartónak kell megkérni.
- (2) Üzemképtelen jármű közterületen történő tárolására közterület-használati engedély a KRESZ-ben meghatározottakon túl legfeljebb 30 napra adható.

### Ellenőrzés, az engedély, hozzájárulás nélküli használat következményei

14. § A közterület-használat szabályszerűségének ellenőrzéséről a polgármester gondoskodik.

<sup>7</sup> 10/2008. (IX:12.) rend. 5 §.

<sup>8</sup> Beillesztve: 10/2013. (IV.28.) rendelet 2 §. alapján

15. § A közterület engedélyhez, hozzájáruláshoz kötött, de engedély, hozzájárulás nélküli vagy attól eltérő használata esetén a használót a polgármester határidő tűzésével felhívja a használat megszüntetésére, és a közterület - saját költségén, kártalanítási igény nélkül történi - credeti állapotának helyreállítására.
16. § (1) Szabálysértést követ el, és - a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – külön jogszabályban meghatározott mértékig terjedő bírsággal sújtható az, aki a közterületet engedély, hozzájárulás nélkül igénybe veszi, azt az engedélytől eltérő módon használja.  
(2) Aki hirdetőtáblát, hirdető berendezést, hirdetés céljára szolgáló ábrázolást engedély, hozzájárulás nélkül e célra ki nem jelölt helyen létesít, azzal szemben az egyes szabálysértésekről szóló külön jogszabály előírásai szerint kell eljárni.  
(3) Az (1)-(2) bekezdésben meghatározott szabálysértések elkövetése esetén a körjegyzőség erre felhatalmazott ügyintézője helyszíni bírságot szabhat ki.

#### Záró rendelkezés

17. § (1) Ez az önkormányzati rendelet 2004 év január hó 1. napján lép hatályba, hatályba lépésével egyidejűleg a közterületek használatáról szóló 8 / 1991 (VIII.5) önkormányzati rendelet érvényét veszti.<sup>9</sup>  
(2) A rendelet kihirdetéséről az SZMSZ szerinti, helyben szokásos módon a jegyző gondoskodik.

#### Jogharmonizációs záradék<sup>10</sup>

18. §. Ez a rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és tagállamai között a társulás létesítéséről szóló, Brüsszelben, 1991. december 16-án aláírt Európai Megállapodás tárgykörében a megállapodást kihirdető 1994. évi I. törvény 3. §-ával összhangban van. Az Európai Közösségek legfontosabb alapelveivel összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

Kelt.: Királyszentistván, 2003.12.17

P. H.

Kőszegi Ferenc sk.  
Polgármester

Harnos László sk.  
Körjegyző

A kiadmány hitelül: Királyszentistván, 2013. december 10.



<sup>9</sup> A lábjegyzettel jelölt módosítások 2008. szeptember 15-én lépnek hatályba.

<sup>10</sup> 10/2008.(IX.12.) rendelet 8. §.

1. melléklet

**A Közterületek használatáról szóló rendelethez (17/2003.(12.17) Kt. számú rendelet.)**

**Kérelem**

1. A kérelmező neve, személyi ig. száma:
2. Állandó lakhely, székhely címe:
3. Közterület-használat célja: .....időtartama:.....
4. A közterület-használat

a) helye (telepítési helyszínrajz):

b) Módja, mértéke (m<sup>2</sup>-ben):

c) Az engedélyhez használt utcaberendezési tárgy műszaki leírása (anyaga, rögzítés módja, forgalmi rendszáma, típusa, megengedett legnagyobb összsúly stb.):

5. A közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat száma:

Királyszentistván, 200...hó...nap.

.....  
kérelmező aláírása

## 2. számú melléklet<sup>11</sup>

### a) Ideiglenes jellegű használat

A közterületek használati díja Királyszentistván Község Önkormányzata területén:

- |  |  |
|--|--|
| 1. A közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), kirakatszekrény, üzleti védőtető (előtető), ernyőszerkezet, hirdető berendezés (fényreklám), cég és címtábla (m <sup>2</sup> -enkénti díj tényleges felületre vonatkozik)  | 300 Ft/m <sup>2</sup> /év  |
| 2. Mobil árusítófülke, pavilon (ideiglenes)  | 400 Ft/m <sup>2</sup> /nap   |
| 3. Pótkocsi, munkagép, mezőgazdasági vontató   | 300 Ft/hó  |
| 4. Személygépkocsiként<br>Teher- és különleges gépjárművek valamint, ezek vontatmányainak elhelyezésére  | 500 Ft/év<br>200 Ft/m <sup>2</sup> /év   |
| 5. Önálló hirdető berendezések, táblák (felülete m <sup>2</sup> -ben)  | 100 Ft/m <sup>2</sup> /hó  |
| 6. Transzparenszek (felülete m <sup>2</sup> -ben)  | 100 Ft/m <sup>2</sup> /nap   |
| 7. Építési munkával kapcsolatos építőanyag- és törmelékeltárolás, állványelhelyezés:<br>Önerős magánlakás-építésnél: (sávonkénti időszakosan emelkedő mértékű)<br>- 30 napon belül<br>- 6 hónapig<br>- 6 hónapon túl<br>- Egyéb esetekben: | 500 Ft/m <sup>2</sup> /hó<br>200 Ft/m <sup>2</sup> /hó<br>200 Ft/m <sup>2</sup> /hó<br>400 Ft/m <sup>2</sup> /hó<br>500 Ft/m <sup>2</sup> /hó<br>500 Ft/m <sup>2</sup> /hó |
| 8. Mozgóárusítás:  | 1.000 Ft/nap <sup>12</sup>   |
| 9. Üzleti szállítás vagy rakodás alkalmával göngyölegek elhelyezése, árukirakodás:   | 200 Ft/m <sup>2</sup> /év  |
| 10. Alkalmi vásár, kitelepülés<br>Rendezvények, a nem bevételű kulturális rendezvények kivételével:  | 1.000 Ft/m <sup>2</sup> /nap<br>50 Ft/m <sup>2</sup> /nap  |
| 11. Közhasználatra még át nem adott közterületnek ideiglenes használata  | 50 Ft/m <sup>2</sup> /nap  |
| 12. Film és televízió felvétel forgatási helyszín kiemelt terület: (Faluház, Szent István Park, Leader Kultúrpark és játszótér)  | 500,- Ft/m <sup>2</sup> /nap <sup>13</sup>   |
| 13. Film és televízió felvétel forgatási helyszín egyéb terület:   | 200,- Ft/m <sup>2</sup> /nap <sup>14</sup>   |
| 14. Filmforgatáshoz szükséges technikai kiszolgálás kiemelt helyen: (Faluház, Szent István Park, Leader Kultúrpark és játszótér)   | 200,- Ft/m <sup>2</sup> /nap <sup>15</sup>   |
| 15. Filmforgatáshoz szükséges technikai kiszolgálás egyéb helyen:  | 150,- Ft/m <sup>2</sup> /nap <sup>16</sup>   |
| 16. Egyéb: a díj mértékét a fentiek figyelembevételével esetenként kell megállapítani. <sup>17</sup>   |  |

<sup>11</sup> Módosítva: 10/2008. (IX.12.) rend. 6 §.

<sup>12</sup> Módosítva: 7/2010. (VII.23.) rend. (hatályos: 2010. augusztus 1. napjától)

<sup>13</sup> Módosítva: 10/2013. (VI.28. rend. 3 §

<sup>14</sup> Módosítva: 10/2013. (VI.28. rend. 3 §

<sup>15</sup> Módosítva: 10/2013. (VI.28. rend. 3 §

<sup>16</sup> Módosítva: 10/2013. (VI.28. rend. 3 §

<sup>17</sup> Módosítva: 10/2013. (VI.28. rend. 4 §

**ELŐTERJESZTÉS****9. NAPIRENDI PONT****A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló rendeletet hatályon kívül helyező rendelet módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az októberi testületi ülésen döntött arról a képviselő-testület, hogy a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 13/2003. (10.01.) Kt számú rendeletét 2014. január 1. napjával hatályon kívül helyezi, és egy új rendeletet alkot, mely 2014. január 1. napján lép majd hatályba.

A jogszabályi változások áttekintése során megállapítottuk, hogy ilyen rövid idő alatt nem tudunk eleget tenni a törvényi előírásoknak, mivel a közszolgáltatási szerződés megkötéséhez nem elég árajánlatokat bekérni, hanem pályázatot kell kiírni, és a pályáztatási eljárást le kell bonyolítani a döntés meghozatala előtt.

Fentiek miatt javaslom, hogy az októberben alkotott, 15/2013. (X.30.) önkormányzati rendeletet az alábbiak szerint módosítsa a T. képviselő-testület:

**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2013. (XII. ....) önkormányzati rendelete a  
a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló  
13/2003 (10.01)Kt. számú. rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló  
15/2013. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendeletben kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. § A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 15/2003. (X.30.) önkormányzati rendelet 2.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:  
(1) Jelen rendelet 2014. május 31. napján lép hatályba.
- 2.§. Jelen rendelet a kihirdetést követő nap lép hatályba.


Kőszegi Ilona  
Polgármester

Bencze Éva  
körjegyző

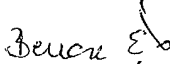
**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
18/2013. (XII.10.) önkormányzati rendelete a  
a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló  
13/2003 (10.01)Kt. számú. rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló  
15/2013. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet 112 §. (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. § A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 15/2003. (X.30.) önkormányzati rendelet 2.§ (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:  
(1) Jelen rendelet 2014. május 31. napján lép hatályba.
- 2.§. Jelen rendelet a kihirdetést követő nap lép hatályba.

  
Kőszegi Ilona  
Polgármester




  
Bencze Éva  
köjegyző

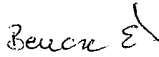
**Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
15/2013. (X.30.) önkormányzati rendelete  
a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló  
13/2003 (10.01)Kt. számú. rendelet hatályon kívül helyezéséről**

Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. § (1) A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló 13/2003. (10.17.) Kt rendelet hatályon kívül helyezésre kerül.
2. § (1) Jelen rendelet 2014. május 31. napján lép hatályba.<sup>1</sup>

  
Kőszegi Ilona  
Polgármester



  
Bencze Éva  
körjegyző

<sup>1</sup> A 18/2013. (XII.10.) önkormányzati rendelet alapján

## ELŐTERJESZTÉS

## 10. NAPIRENDI PONT

**Központi orvosi ügyeleti megállapodás módosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó – kötelező önkormányzati feladat – háziorvosi ügyeleti ellátás közös szervezésére 2013. június 1-től megállapodás jött létre Alsóörs, Balatonalmádi, Balatonfőkajár, Balatonfűzfő, Balatonkenese, Csajág, Felsőörs, Küngös, Litér, Papkeszi Szentkirályszabadja és Királyszentistván települések önkormányzatai között, Balatonalmádi gesztorságával.

A megállapodás megkötését nehezítette, hogy három település (Balatonfőkajár, Csajág, Küngös) háziorvosa (2 fő orvos) ténylegesen nem vett részt az Egészségügyi Központ Közhasznú Non-profit Kft. által szervezett és irányított központi ügyeleti feladat ellátásában. A probléma feloldására a megállapodás 11. pontjában rögzítésre került, hogy ha valamely önkormányzat nem biztosítja a vele alapellátási szerződésben álló háziorvosa részvételét az ügyeleti feladatok ellátásában, akkor az önkormányzati támogatás mértéke 123,-Ft x lakos x hó (szemben a 41,-Ft x lakos x hó „alap” támogatással.) Ezt a megemelt támogatási mértéket az érintett önkormányzatok nem tudták elfogadni, de a feladat folyamatos biztosítása érdekében a megállapodást aláírták a 13. pont beiktatásával, mely szerint a nem ügyelő orvosok miatt fizetendő többletköltségre vonatkozó 11. pontot három hónapon belül felülvizsgálják.

A témában több megbeszélést tartott Balatonalmádi az érintett települések polgármesterével és a szolgáltatóval, sikertelenül.

Végül a 2013. október 28-án tartott megbeszélésen – nem utolsó sorban a Balatonfőkajár, Csajág, Küngös jogi képviselőjének indítványára – az a javaslat született, hogy a megállapodásba kerüljön bele: a három település önkormányzata minden jogi lépést megtesz annak érdekében, hogy a vele alapellátási szerződésben álló orvos vegyen részt az ügyeleti feladatok ellátásában, viszont a nem ügyelő orvosok miatti megemelt támogatás összege 65,-Ft x lakos x hó legyen, valamint az önkormányzat és az orvos közötti esetleges bírósági eljárás (per) ideje alatt ne kelljen megemelt támogatást fizetnie az önkormányzatnak. (A per és annak kimenetele jelentős többletterhet róhat amúgy is az önkormányzatra.)

A probléma mára már nem csak a három települést érinti, ugyanis 2013. áprilisa óta Királyszentistván és Litér praxisjogosult háziorvosa sem vesz részt a központi ügyeleti szolgálatban.

Királyszentistván, 2013. november 29.

Kőszegi Ilona  
polgármester



## Határozati javaslat

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2013. (XII.2.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta, és az előterjesztés szerint elfogadta a háziorvosi központi ügyelet közös szervezésére Alsóörs, Balatonfőkajár, Balatonfűzfő, Balatonkenese, Csajág, Felsőörs, Királyszenztiván, Küngös, Litér, Papkeszi, és Szentkirályszabadja települések önkormányzatok között létrejött megállapodás módosítását.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a megállapodás aláírja.

Felelős: Kószegi Ilona polgármester, Bencze Éva körjegyző  
Határidő: folyamatos

## A balatonalmádi háziiorvosi központi ügyelet közös szervezésére létrejött megállapodás 1.sz. módosítása

1. Előzmények: Balatonalmádi, Alsóörs, Balatonfőkajár, Balatonfűzfő, Balatonkenese, Csajág, Felsőörs, Királyszentistván, Küngös, Litér, Papkeszi, és Szentkirályszabadja települések önkormányzata (együtt: a Felek) között a kistérségi háziiorvosi központi ügyelet közös szervezésére és támogatására 2013. április 23-án határozatlan időre megállapodás jött létre. A megállapodás 13. pontjának megfelelően a Felek – a központi ügyelet feladatainak tényleges ellátásában rész nem vevő háziiorvosok miatt fizetendő - többletköltségre vonatkozó 11. pontot az önkormányzatok képviselő-testületei felülvizsgálták.
2. Az 1. pontban rögzítettek miatt a Felek a háziiorvosi központi ügyelet közös szervezésére létrejött megállapodást közös megegyezéssel, **2013. november 30-i** hatállyal, az alábbiak szerint módosítják:
3. **A megállapodás 11. pontja helyébe az alábbi pont lép:**
  11. A feladat ellátásáért a Egészségügyi Központ Közhasznú Non-profit Kft.-t 2013. január 1-től a támogatási összeg következő felülvizsgálatáig 41,-Ft x lakos x hó támogatási összeg illeti meg.
    - 11.1. Amennyiben valamely önkormányzat nem tudja biztosítani a 7. pont szerinti, vele szerződésben álló háziiorvos részvételét az ügyeleti feladatok ellátásában, a támogatás mértéke **65,-Ft x lakos x hó**, az orvos feladatellátásba részt nem vételétől számított hónap 1. napjától. A megemelt támogatás összegét csak a központi ügyelet feladatainak ellátására lehet fordítani.
    - 11.2. *Balatonfőkajár, Csajág, Küngös önkormányzatai vállalják, hogy 2013. december 31-ig minden szükséges jogi lépést megtesznek annak érdekében, hogy a velük egészségügyi alapellátási szerződésben álló praxisjogosult háziiorvos a közös szervezésű balatonalmádi központi orvosi ügyelet ellátásában személyesen vagy helyettese által részt vegyen.*
    - 11.3. *A szükséges jogi lépések megtételét a 11.2. pontban felsorolt önkormányzatoknak kell igazolniuk.*
    - 11.4. *2013. december 31-ig, továbbá amennyiben az érintett praxis továbbra sem vesz részt a balatonalmádi központi ügyelet feladatainak ellátásában és a 11.2. pont szerinti önkormányzat valamint a háziiorvos közötti jogvita peres útra terelődik, a keresetlevél benyújtásától a per jogerős lezárásáig a 11.1 pontban meghatározott emelt összegű támogatást nem kell alkalmazni.*
    - 11.5. *Amennyiben a megállapodás hatálya alatt a 11.2. pontban nem említett önkormányzat nem tudja biztosítani a vele alapellátási szerződésben álló praxisjogosult háziiorvos 7. pont szerinti részvételét a balatonalmádi központi ügyelet feladatainak ellátásában, a 11.1. pontban rögzített emelt összegű támogatás alkalmazása nélkül – az orvos feladatellátásba részt nem vételének első napjától számított – három hónap áll az önkormányzat rendelkezésére a jogellenes állapot megszüntetésére. A határidő eredménytelen letelte után az önkormányzat a 11.1. pontban meghatározott mértékű támogatást köteles folyósítani az Egészségügyi Központ Közhasznú Non-profit Kft részére. Ha a megoldás érdekében az érintett önkormányzat és a praxisjogosult háziiorvos között*

*perre kerül sor, a keresetlevél benyújtásának napjától a per jogerős lezárásáig a 11.1 pontban meghatározott emelt összegű támogatást nem kell alkalmazni.*

4. A megállapodás 13. pontja jelen megállapodás aláírásával hatályát veszti.
5. A Felek között 2013. április 23-án létrejött megállapodás egyebekben nem változik.

A megállapodás jelen módosítását a Felek, mint a balatonalmádi háziiorvosi központi ügyelet közös szervezésére és támogatására kötött megállapodásban részes önkormányzatok képviselő-testületének akaratával mindenben megegyező okiratot írják alá.

Ez a megállapodás-módosítás **2013. november 30-án** lép hatályba azzal, hogy az érintett önkormányzatok képviselő-testületének jóváhagyó határozatával együtt érvényes.

2013. december „.....”

Balatonalmádi Város Önkormányzata  
képviselőtestületében:

.....

**Keszey János**  
polgármester

Alsóörs Község Önkormányzata  
képviselőtestületében:

.....

**Hebling Zsolt**  
polgármester

Balatonfőkajár Község Önkormányzata  
képviselőtestületében:

.....

**Forró Zsolt**  
polgármester

Balatonfűzfő Város Önkormányzata  
képviselőtestületében:

.....

**Marton Béla**  
polgármester

Balatonkenese Város Önkormányzata  
képviselőtestületében:

.....

**Tömör István**  
polgármester

Csajág Község Önkormányzata  
képviselőtestületében:

.....

**Verebélyi Zoltán**  
polgármester

Felsőörs Község Önkormányzata

Királyszentistván Község Önkormányzata

képviseletében

képviseletében:

.....  
**Szabó Balázs**  
polgármester  
Küngös Község Önkormányzata  
képviseletében:

.....  
**Kószegi Ilona**  
polgármester  
Litér Község Önkormányzata  
képviseletében

.....  
**Szabó Gergely**  
polgármester

.....  
**Szedlák Attila**  
polgármester

Papkeszi Község Önkormányzata  
képviseletében:

Szentkirályszabadja Község Önkormányzata  
képviseletében

.....  
**Ráczkevi Lajos**  
polgármester

.....  
**Iványi András**  
polgármester

.....  
**Egészségügyi Központ Közhasznú Non-profit Kft.**

**Dr. Németh Ilona**  
ügyvezető igazgató

**Ellenjegyezte:**

Alsóörs Község Önkormányzata

Balatonalmádi Város Önkormányzata

.....  
**Báró Béla**  
jegyző

.....  
**dr. Hoffmann Gyöngyi**  
jegyző

Balatonfőkajár Község Önkormányzata

.....  
**Polgár Beatrix**  
jegyző

Balatonfüzfő Város Önkormányzata

.....  
**Dr. Takács László**  
jegyző

Balatonkenese Város Önkormányzata

.....  
**Dr. Nánássy Elek**  
jegyző

Csajág Község Önkormányzata

.....  
**Polgár Beatrix**  
jegyző

Felsőörs Község Önkormányzata

.....  
**Dr. Hoffmann Gyöngyi**  
jegyző

Királyszentistván Község Önkormányzata

.....  
**Bencze Éva**  
jegyző

Küngös Község Önkormányzata

.....  
**Polgár Beatrix**  
jegyző

Litér Község Önkormányzata

.....  
**Bencze Éva**  
jegyző

Papkeszi Község Önkormányzata

.....  
**dr. Takács László**  
jegyző

Szentkirályszabadja Község Önkormányzata

.....  
**Szántód László**  
jegyző

Képviselő-testületek jóváhagyó határozatai:

Alsóörs község képviselő-testülete	.....Önk. sz. határozat
Balatonalmádi város képviselő-testülete	.....Öh. határozat
Balatonfőkajár község képviselő-testülete	.....önkormányzati határozat
Balatonfűzfő város képviselő-testülete	.....Kt. határozat
Balatonkenese város képviselő-testülete	.....határozat
Csajág község képviselő-testülete	..... ÖH. számú határozat
Felsőörs község képviselő-testülete	.....sz. Kp. határozat
Küngös község képviselő-testülete	.....Képviselő-testületi határozat
Királyszentistván község képviselő-testülete:	..... KKt. határozat
Litér község képviselő-testülete	.....Kt. határozat
Szentkirályszabadja község képviselő-testülete	.....sz. Kt. határozat
Papkeszi község képviselő-testülete	.....sz. határozat

**ELŐTERJESZTÉS****11. NAPIRENDI PONT****Az Észak-Balatoni Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel  
KEOP-1.1.1/C13-2013-0010 kódszámú projekt keretén belül**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Észak-balatoni Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás az alábbi tájékoztatást küldte meg tárgyban Önkormányzatunk részére:

**I. Előzmények**

A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség 2013. június 21-én KEOP-1.1.1/C/13 kódszámon meghirdette a *Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése* című pályázati felhívást. A pályázati felhívás alapján EU támogatások felhasználásával, kiemelkedően magas támogatási intenzitás mellett (maximálisan 95%), lehetőség nyílik a települési hulladékgazdálkodási rendszerek fejlesztésére.

Az Észak-balatoni Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás élve a pályázati lehetőségekkel, Megvalósíthatósági Tanulmányt és költség-haszon elemzést készített hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztésére. A pályázati dokumentáció benyújtását követően a pályázatot KEOP-1.1.1/C/13-2013-0010 kódszámon regisztrálták.

A pályázat sikeres megvalósításához a pályázati előírások értelmében a Társulást alkotó Tagönkormányzatok támogatása is szükséges. Jelen előterjesztés célja a pályázatban foglalt fejlesztési célok megismertetése az Önkormányzattal, és az Önkormányzat felkérése a pályázat megvalósításához szükséges döntések meghozatalára.

**II. A KEOP-1.1.1/C/13 pályázat összefoglalása**

A projektterületen 2010 során kerülnek átadásra az ISPA projekt keretében épült létesítmények, melyet a 2012-2013-as időszakban KEOP forrásokból fejlesztettünk tovább eszközbeszerzésekkel és technológiai fejlesztéssel. A projektterületen a kevert települési hulladékok begyűjtő-szállító eszközrendszerének fejlesztésére a korábbi pályázatokban nem kerülhetett sor a beszerezhető eszközök felhasználási körének korlátozása (szelektív hulladékgyűjtés) miatt. A projektterületen a hosszú távú és fenntartható hulladékkezelési közszolgáltatás miatt alapvető fontosságú a kevert települési hulladékok gyűjtésére szolgáló eszközpark fejlesztése, melyet a pályázatban szereplő eszközökkel kíván biztosítani a Társulás.

A projekt másik alapvető célkitűzése a költség-hatékonyság javítása. A jelenlegi hulladékgazdálkodási jogszabályok értelmében központilag előírt hatósági ár került meghatározásra, mely a fenntartható üzemeltetéshez nem elegendő, ezért elengedhetetlen a költségek mérséklése.

A projekt megvalósításához szükséges önerőt a Társulás számára Üzemeltető biztosítja.

1. táblázat: A projekt áttekintő alapadatai

A projekt címe:	Az Észak-balatoni hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése eszközbeszerzésekkel
Projektgazda neve:	Észak-balatoni Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás
Projektgazda székhelye:	8200 Veszprém, Házgyári út 1.
A projektgazda ÁFA visszaigénylési jogosultsága	Igen
Érintett települések száma (db)	158
Érintett lakosság (ezer fő)	286
A projekt megvalósítás tervezett kezdete (év, hó)	2013.09.02*
A projekt megvalósítás tervezett befejezése (év, hó)	2014.07.31
Várható támogatás (Ft)	1 178 053 250
Várható teljes beruházási költség (Ft)*	1 385 945 000
Önerő igény (Ft – nettó)	207 891 750

\*a projekt megvalósításához szükséges előkészítő munkáktól kezdve az MT beadásától számítva

A projektre összefoglaló beruházási tervét a következő táblázat tartalmazza:



2. táblázat: a projekt összefoglaló beruházási táblázata

Eszköz	Mennyiség (db)	Egységár (Ft)	Összesen (Ft)	2013. évi kifizetés	2014. évi kifizetés	Megjegyzés
<b>Gyűjtő járművek - vegyes gyűjtés</b>						
Konténermosó gépjármű	1	60 000 000	60 000 000	0	60 000 000	Társulás ellátására
20 m3-es tömörítőháttalpos kukás rendszerű gyűjtőjármű	2	44 000 000	88 000 000	0	88 000 000	Ajka vegyes gyűjtés
10 tonnás konténeres gyűjtőjármű 3-10 m3 konténerre	1	31 000 000	31 000 000	0	31 000 000	Ajka vegyes gyűjtés
16 m3-es tömörítő háttalpos gépjármű	4	34 000 000	136 000 000	0	136 000 000	Veszprém
20 m3-es tömörítő háttalpos gépjármű	1	48 000 000	48 000 000	0	48 000 000	Veszprém
Kompakt gyűjtőjármű tömörítés	4	28 000 000	112 000 000	0	112 000 000	Veszprém
Kétkaros konténerszállító 15 t 4x4	2	30 000 000	60 000 000	0	60 000 000	Veszprém
Kétkaros konténerszállító 18 t 4x4	2	33 000 000	66 000 000	0	66 000 000	Veszprém
16 m3-es tömörítő háttalpos gépjármű	1	44 000 000	44 000 000	0	44 000 000	Balatonfüred vegyes gyűjtés
20 m3-es tömörítő háttalpos gépjármű	1	48 000 000	48 000 000	0	48 000 000	Balatonfüred vegyes gyűjtés
10 m3-es 4x4 (terepes) tömörítő háttalpos felépítményű céljép	1	30 000 000	30 000 000	0	30 000 000	Balatonalmádi vegyes gyűjtés
22 m3-es tömörítő háttalpos gépjármű	2	50 000 000	100 000 000	0	100 000 000	Pápa vegyes gyűjtés
5 m3-es konténer ürítésére alkalmas felépítmény meglévő gépre	5	5 200 000	26 000 000	0	26 000 000	Pápa vegyes gyűjtés
20 m3-es forgódobos kukás rendszerű gyűjtőjármű	2	48 000 000	96 000 000	0	96 000 000	Tapolca vegyes gyűjtés
9 m3-es forgódobos kukás rendszerű gyűjtőjármű	1	30 000 000	30 000 000	0	30 000 000	Tapolca vegyes gyűjtés
görgős konténerszállító jármű pótkocsis görgős konténerszállítóhoz	1	40 000 000	40 000 000	0	40 000 000	Tapolca vegyes gyűjtés
<b>Gyűjtő járművek - szelektív gyűjtés/kezelés</b>						
Walking floor rendszerű pótkocsi	2	25 000 000	50 000 000	0	50 000 000	Királyszentistváni telephely
10 tonnás konténeres gyűjtőjármű 3-10 m3 konténerre	1	31 000 000	31 000 000	0	31 000 000	Ajka válogató
<b>Műanyag</b>						
Műanyag 1100 l vegyes hulladék gyűjtő konténer (zöld)	160	70 000	11 200 000	0	11 200 000	Ajka vegyes gyűjtés
Műanyag 1100 l szelektív hulladék gyűjtő konténer (sárga - Szelektív műanyag hulladékgyűjtésre)	48	70 000	3 360 000	0	3 360 000	Ajka szelektív
240 literes hulladékgyűjtő edény	750	12 000	9 000 000	0	9 000 000	Balatonfüred vegyes gyűjtés
<b>Acél konténerek szelektív gyűjtés/kezelés</b>						
Görgős nyitott konténer - 20 m3	2	900 000	1 800 000	0	1 800 000	Ajka válogató
Eltolható ponnyvás tető a görgős nyitott konténerekre	2	150 000	300 000	0	300 000	Ajka válogató
Görgős zárt konténer 30 m3	2	1 300 000	2 600 000	0	2 600 000	Ajka válogató
Fém 1100 l konténer	2	90 000	180 000	0	180 000	Ajka válogató
Fém 3 m3 konténer	4	200 000	800 000	0	800 000	Ajka válogató
Fém 5 m3 konténer lenyíló ajtóval	4	350 000	1 400 000	0	1 400 000	Ajka válogató
Fém 7 m3 konténer lenyíló ajtóval	4	400 000	1 600 000	0	1 600 000	Ajka válogató
Fém 10 m3 konténer	4	600 000	2 400 000	0	2 400 000	Ajka válogató
Box - rácsos tároló konténer (a válogató pódium alá a leválogatott hulladéknak)	5	100 000	500 000	0	500 000	Ajka válogató
Tömörítő préfej görgős konténerhez	1	2 900 000	2 900 000	0	2 900 000	Veszprém válogató
Tömörítő préfej görgős konténerhez	1	3 700 000	3 700 000	0	3 700 000	Veszprém válogató
<b>Acél konténerek vegyes gyűjtés/kezelés</b>						
Görgős zárt konténer 30 m3	3	1 250 000	3 750 000	0	3 750 000	Ajka - átrakó
Fém 1100 l konténer	3	95 000	285 000	0	285 000	Ajka - átrakó
Veszély hulladék tároló görgős konténer	2	1 700 000	3 400 000	0	3 400 000	Ajka - átrakó
20-30 m3-es konténer	3	1 400 000	4 200 000	0	4 200 000	Balatonfüred vegyes gyűjtés
12-16m3-es nyitott konténer	2	800 000	1 600 000	0	1 600 000	Balatonalmádi vegyes gyűjtés
16 m3-es görgős konténer prsfejjel	1	3 500 000	3 500 000	0	3 500 000	Balatonalmádi vegyes gyűjtés
4-8 m3-es konténer ürítésére alkalmas felépítmény meglévő gépre	1	2 000 000	2 000 000	0	2 000 000	Balatonalmádi vegyes gyűjtés
<b>Munkagépek</b>						
Emelhető fülkés elektromos válogatókanalas rakodógép (hulladékfeladás sorra)	1	78 000 000	78 000 000	0	78 000 000	Királyszentistváni telephely
Telephelyfenntartó kézi munkagép	1	70 000	70 000	0	70 000	Ajka - átrakó
Homlokrakódó munkagép	1	30 000 000	30 000 000	0	30 000 000	Ajka - átrakó
Kompakt homlokrakódó (max. 5 tonnás 1 m3-es kanál)	1	18 000 000	18 000 000	0	18 000 000	Balatonalmádi szelektív kezelés
<b>Informatika</b>						
Járatkövetés, járatszervező, optimalizáló GPS-es informatikai rendszer üzemanyagfogyasztás kontrollal 100 000 háztartású rendszere	1	60 000 000	60 000 000	0	60 000 000	Társulás ellátására
			<b>1 342 545 000</b>	<b>0</b>	<b>1 342 545 000</b>	
<b>Kiegészítő szolgáltatások</b>	<b>Költség (Ft)</b>			<b>2013. évi kifizetés</b>	<b>2014. évi kifizetés</b>	
RMT + CBA	2 900 000			2 900 000	0	
Közbeszerzési szakértő előkészítés	3 000 000			3 000 000	0	
Közbeszerzés műszaki előkészítés	2 500 000			2 500 000	0	
Közbeszerzési szakértő megvalósítás	15 000 000			15 000 000	0	
Kötelező tájékoztatás	10 000 000			0	10 000 000	
Projekt management	10 000 000			0	10 000 000	
<b>Mindösszesen</b>	<b>1 385 945 000</b>			<b>23 400 000</b>	<b>20 000 000</b>	
			<b>Tárgyévi össz. Kif.</b>	<b>23 400 000</b>	<b>1 362 545 000</b>	

**Kevert települési hulladékok begyűjtése-szállítása**

A projekt keretén belül az alábbi eszközök beszerzésére kerülne sor a kevert települési hulladékok begyűjtése-kezelése terén jelentkező megfelelő kapacitások biztosítása érdekében.

## 3. táblázat: A projekt keretén belül beszerzendő eszközök részletes áttekintése

Tétel	Mennyiség (db)	Felhasználás és körzet
Konténermosó gépjármű	1	Társulás ellátására
20 m3-es tömörítőhátlapos kukás rendszerű gyűjtőjármű	2	Ajka vegyes gyűjtés
10 tonnás konténeres gyűjtőjármű 3-10 m3 konténerre	1	Ajka vegyes gyűjtés
16 m3-es tömörítő hátfalas gépjármű	4	Veszprém vegyes gyűjtés
20 m3-es tömörítő hátfalas gépjármű	1	Veszprém vegyes gyűjtés
Kompakt gyűjtőjármű tömörítő	4	Veszprém vegyes gyűjtés
Kétkaros konténerszállító 15 t 4x4	2	Veszprém vegyes gyűjtés
Kétkaros konténerszállító 18 t 4x4	2	Veszprém vegyes gyűjtés
16 m3-es tömörítő hátfalas gépjármű	1	Balatonfüred vegyes gyűjtés
20 m3-es tömörítő hátfalas gépjármű	1	Balatonfüred vegyes gyűjtés
10 m3-es 4x4 (terepes) tömörítő hátfalas felépítményű célgép	1	Balatonalmádi vegyes gyűjtés
22 m3-es tömörítő hátfalas gépjármű	2	Pápa vegyes gyűjtés
5 m3-es konténer üritésére alkalmas felépítmény meglévő gépre	5	Pápa vegyes gyűjtés
20 m3-es forgódobos kukás rendszerű gyűjtőjármű	2	Tapolca vegyes gyűjtés
9 m3-es forgódobos kukás rendszerű gyűjtőjármű	1	Tapolca vegyes gyűjtés
görgős konténerszállító jármű pótkocsi görgős konténerszállítóhoz	1	Tapolca vegyes gyűjtés
240 literes hulladékgyűjtő edény	750	Balatonfüred vegyes gyűjtés
20-30 m3-es konténer	3	Balatonfüred vegyes gyűjtés
12-16m3-es nyitott konténer	2	Balatonalmádi vegyes gyűjtés
16 m3-es görgős konténer prséfejjel	1	Balatonalmádi vegyes gyűjtés
Telephelyfenntartó kézi munkagép	1	Ajka - átrakóállomás
Homlokrakódó munkagép	1	Ajka - átrakóállomás
Műanyag 1100 l vegyes hulladék gyűjtő konténer (zöld)	160	Ajka vegyes gyűjtés
Görgős zárt konténer 30 m3	3	Ajka - átrakó
Fém 1100 l konténer	3	Ajka - átrakó
Veszélyes hulladék tároló görgős konténer	2	Ajka - átrakó

A kevert települési hulladékok begyűjtése és szállítása az eddigi rendszernek megfelelően részben kétütemű, részben együtemű szállítással fog történni, előre rögzített járattervek alapján.

## Szelektív hulladékok begyűjtés és kezelése

Tétel	Mennyiség (db)	Felhasználás és körzet
<b>Gyűjtő járművek - szelektív gyűjtés/kezelés</b>		
Walking floor rendszerű pótkocsi	2	Királyszentistváni telephely
10 tonnás konténeres gyűjtőjármű 3-10 m3 konténerre	1	Ajka válogató
<b>Edények</b>		
Műanyag 1100 l szelektív hulladék gyűjtő konténer (sárga - Szelektív műanyag hulladékgyűjtésre)	48	Ajka szelektív
Görgős nyitott konténer - 20 m3	2	Ajka válogató
Eltolható ponyvás tető a görgős nyitott konténerekre	2	Ajka válogató
Görgős zárt konténer 30 m3	2	Ajka válogató
Fém 1100 l konténer	2	Ajka válogató
Fém 3 m3 konténer	4	Ajka válogató
Fém 5 m3 konténer lenyíló ajtóval	4	Ajka válogató
Fém 7 m3 konténer lenyíló ajtóval	4	Ajka válogató
Fém 10 m3 konténer	4	Ajka válogató
Box - rácsos tároló konténer (a válogató pódium alá a leválogatott hulladéknak)	5	Ajka válogató
Tömörítő préfej görgős konténerhez	1	Veszprém válogató
Tömörítő préfej görgős konténerhez	1	Veszprém válogató
Emelhető fiúkes elektromos válogatókanalas rakodógép (hulladékfeladás sorra)	1	Királyszentistváni telephely mechanikai előkezelő rakodási feladatok
Kompakt homlokrakódó (max. 5 tonnás 1 m3-es kanál)	1	Balatonalmádi szelektív kezelés

**Informatikai fejlesztés**

A projekt keretén belül a Társulás teljes logisztikai rendszerének ellátására járatkövetés, járatszervező, optimalizáló GPS-es informatikai rendszer beszerzése tervezett, üzemanyagfogyasztás kontrollal. A tervezett rendszer segítségével biztosítható a logisztikai feladatok hatékony szervezése, a járatok nyomonkövetése, a járatok adatai (hossz, idő, kihasználtság, állásidő, rakott és üres km-ek stb.) meghatározása, a rendszer költségeinek mérséklése.

A projekterület egyéb hulladékgazdálkodási rendszereinek üzemeltetésére az ISPA/KA ill. KEOP-1.1.1/B projekt részeként kiépített rendszer szerint történik, jelen beszerzések a költség-hatékonyság javítását célozzák.

**III. Üzemeltetési koncepció**

Az Észak-Balatonai Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás ajánlatkérőként - A Társulási Tanács és a Társulás Tagönkormányzatainak felhatalmazása alapján – „Az Észak-Balatonai Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás területén kialakítandó települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer és a Társulás működési területén közszolgáltatói feladatok elvégzésére vonatkozó közszolgáltatói szerződés” tárgyú K.É. 6168/2009 számú közbeszerzési eljárást folytatott le.

A közbeszerzés eredményesen lezárult, a Társulási Tanács a 2009. október 14-ei eredményhirdetésen az **Észak-Balatonai Hulladékkezelési Konzorciumot** nevezte meg az eljárás nyertesének, amelynek alapján 2009. november 12-én felek, az Önkormányzati Társulás és a Konzorcium Közszolgáltatási Szerződést kötöttek.

A közszolgáltatási szerződést a gyűjtés-szállításra vonatkozóan a társult települések polgármesterei is aláírták.

A konzorcium Tagjai a közszolgáltatói feladatokat a pályázati felhívásnak megfelelően egymás között felosztották, és a pályázatukban bemutatták.

Az elfogadott pályázat alapján a hulladékgyűjtési és szállítási közszolgáltatói feladatokat a térségben a Konzorcium látja el, a további hulladékkezelési közszolgáltatást (átadott vagyontárgyak üzemeltetése) pedig a Konzorcium tagjai által létrehozott Észak-Balatonai Hulladékgazdálkodási Kft végzi.

A megvalósított rendszer közös üzemeltetésére a Társulás tagjai a Társulási Megállapodás aláírásával vállaltak kötelezettséget.

A Társulási Megállapodás alapján az Európai Közösségek Bizottságával szemben vállalt kötelezettség nem csupán a rendszer megvalósítására kötelezi a Társulás Tagönkormányzatait, hanem a rendszernek az elfogadott pályázattal összhangban történő üzemeltetésére is.

Minden, a Társuláshoz csatlakozott Önkormányzat a Társulási Megállapodásban vállalt kötelezettségének megfelelően a közigazgatási területén keletkező lakossági kommunális hulladékot (akár szelektíven, akár vegyesen gyűjtött) köteles a támogatással megvalósult létesítménybe beszállítani, ott ártalmatlanítani és ezt köteles a helyi közszolgáltatással kapcsolatos rendeletében szerepeltetni.

**Fentieknek megfelelően a tagönkormányzatok a Társulásra ruházták át az eszközök üzemeltetésének jogát és kötelezettségét, így a továbbiakban is az ÉBH Konzorcium látja el az eszközök üzemeltetésének feladatait.**

A hulladékkezelési közszolgáltatás esetében 2014. januártól a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás állami/önkormányzati irányítás alá kerül, mivel hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyt csak az a hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezetnek kaphat, amelyben az állam, a települési önkormányzat vagy a települési önkormányzatok társulása a szavazatok többségével tulajdoni hányada alapján közvetlenül vagy közvetve rendelkezik, és a társaság tulajdonosaként jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottság tagjai többségét megválassza vagy visszahívja.

A 2013 júniusában módosított Ht. átmeneti rendelkezései szerint 2014. január 1-jétől közszolgáltató csak olyan gazdálkodó szervezet lehet, amely:

- az állam vagy a települési önkormányzat vagy az önkormányzati társulás többségi tulajdonában van, és nonprofit jelleggel működik,
- hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkezik,
- hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkezik,
- az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség (OHÜ) által kiadott minősítő okirattal rendelkezik, és
- a települési önkormányzattal közszolgáltatási szerződést kötött.

A Ht. előírja, hogy települési önkormányzatnak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján kell biztosítani. A települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására a közszolgáltatóval írásbeli szerződést köt. A települési önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására csak egy hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést köthet. A települési önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést csak az OHÜ által minősített, valamint hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkező gazdálkodó szervezettel köthet.

A közszolgáltatók engedélyeinek, minősítéseinek megszerzése, valamint a szükséges átalakítások folyamatban vannak.

A konzorciumi tagok közül a Remondis Tapolca Kft. tulajdonosi szerkezete nem felel meg a (Ht.) 81. § (1) bekezdés előírásainak, ezért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedélyt az illetékes hatóságtól nem kaphatott. Emiatt a Remondis Tapolca Kft.-vel – mint konzorciumi taggal – a közszolgáltatási szerződés, a gyűjtés-szállításra vonatkozóan, 2013. július 30. napjával – 6 hónapos törvényi felmondási idővel – felmondásra került. A felmondási idő alatt a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul el kell látnia.

A közszolgáltatási szerződés II/A. 3. pontja, valamint a konzorciumi megállapodás szerint a konzorciumi tagokat teljes körű és egyetemleges felelősség terheli a szerződés szerinti kötelezettségek teljesítéséért, így a közszolgáltatás ellátásáért is. Ebből következően a teljes szolgáltatási területen biztosított kell, hogy legyen a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás a Remondis Tapolca Kft. kiválását követően is. A Társulás ezzel kapcsolatban nyilatkozattételre szólította fel a Konzorcium vezetését.

**A közszolgáltatás ellátása a megkötött szerződésnek megfelelően változatlan feltételekkel kerül sor a továbbiakban is, a Társulás Önkormányzatai által a KEOP-1.1.1/B pályázatában elfogadott üzemeltetési koncepcióval azonos módon**

**Összegezve: A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0010 számú pályázat műszaki tartalma szerint továbbfejlesztett Észak-Balatoni Hulladékgazdálkodási Rendszer üzemeltetési koncepciója megfelel a korábban már elfogadott üzemeltetési koncepciónak.**

**A megvalósítandó fejlesztés üzemeltetése lakossági díjnövekedéssel nem jár!**

**A Megvalósíthatósági Tanulmány elkészítéséhez és az üzemeltetési koncepció alátámasztásához szükséges, a településekre vonatkozó adatokat a területileg illetékes közszolgáltatók biztosították.**

Az Önkormányzatok határozatának pályázat részeként történő benyújtását a KEOP-1.1.1/C/13 pályázati konstrukció részeként kiadott Megvalósíthatósági Tanulmány 9. fejezet Mellékletek, 24. pontja írja elő.

A Társulás 158 tagönkormányzatának közgyűlési, képviselő-testületi határozata meghozatalának időigénye – tekintettel a nyári időszakra is, amikor a testületi ülések szüneteltek – hosszabb időt vett volna igénybe, ezért azokat a pályázattal nem nyújtottuk be, kértük, hogy ezen feltételt a Támogatási Szerződés megkötéséig teljesítse a Társulás!

**A Támogatási Szerződés megkötésének a támogatási döntéstől számított legfeljebb 30 napon belül meg kell történnie.**

## Határozati javaslat

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2013. (XII.2.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Észak-balatoni Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás Észak-Balatoni Hulladékgazdálkodási Rendszer KEOP-1.1.1/C/13-2013-0010 pályázaton történő továbbfejlesztésével kapcsolatos előterjesztését, és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a KEOP-1.1.1/C/13 pályázat megvalósítását támogatja. Az önkormányzat a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0010 pályázathoz ezúton igazolja, hogy az általa ill. kijelölt közszolgáltatója által az üzemeltetési koncepció alátámasztásához nyújtott, és az MT-ben feltüntetett adatok, információk a valóságnak megfelelnek továbbá az MT-ben bemutatott üzemeltetési koncepciót ismeri és elfogadja.

Felelős: Kőszegi Ilona polgármester

Határidő: 2013.december 31.

## ELŐTERJESZTÉS

## 12. NAPIRENDI PONT

## A temetői megállapodás módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Közlöny 2013. évi 176. számában megjelent, a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. tv. végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Kormányrendelet módosítása, a 379/2013. (X.25.) Kormányrendelet. A módosítások között szerepel többek között:

- A sírbolt és az urnafülke építésügyi hatóság engedélye nélkül építhető, magasságát a helyi építési szabályzat korlátozhatja, úgy mint a sírjel magasságát is.
- **A szociális temetés részletes szabályaival az új 17/A. §.**
- A közköltségen történő temetés helyéről és idejéről az értesítési kötelezettséget a jegyző hatáskörébe utalja.
- A temetőről szóló helyi rendelet vagy a temetőszabályzat kiegészítése a szociális temetés rendjének szabályozásával.

Összességében ez a kormányrendelet a vonatkozó helyi rendeletek és a temetőszabályzat felülvizsgálatát, szükség szerinti módosítását vonja maga után. A módosítások a szociális temetésre vonatkozó részek esetében 2014. január 1. nappal lépnek hatályba, egyéb részek esetében a hatálybalépés 2013. november 1. A nem önkormányzati tulajdonú temetők esetében a szociális parcella létesítése érdekében megállapodás szükséges az önkormányzat és a fenntartó/üzemeltető között.

2014. január 1. napjától életbe lép a szociális temetés új intézménye.

Szociális temetést az eltemettetésre kötelezett igényelhet az elhunyt utolsó lakóhelye szerinti önkormányzattól.

Szociális temetés keretében az elhunyt hűtéséről, szállításáról, továbbá az eltemettető választása szerint a hamvasztásról az állam gondoskodik. A szociális temetéshez az állam sírhelyet, koporsót, urnát és sírjelet biztosít. A köztemető fenntartója jogszabályban meghatározott esetben a köztemetőben a koporsós temetések számára szociális parcellát, urnás temetések számára szociális temetkezési helyet jelöl ki.

Szociális temetés választása esetén az eltemettetőt temetési költségek nem terhelik, és azok hagyatéki teherként sem érvényesíthetők. Ha az eltemettető a szociális temetésre vonatkozó jogszabályi előírásoktól eltér, köteles a temetéshez kapcsolódó előkészítés, öltöztetés, szállítás, hűtés, esetleges hamvasztás költségét, a sírhely megváltási díját, a felhasznált koporsó vagy urna és sírjel árát a költségviselő szervezet részére megtéríteni.

Szociális temetésre nem kerülhet sor, ha a temetést szerződésben vállalták.

Az eltemettető vagy az általa felkért személy a szociális temetés igénylője során nyilatkozatban vállalja, hogy maga látja el a következő temetkezési szolgáltatásokat:

- az elhunyt temetésre való előkészítése (mosdatása, felöltöztetése), kivéve a törvényben felsorolt egyes eseteket,
- sír vagy urnasír kiásása és visszahantolása,
- koporsó, urna gépjármű nélküli szállítása a temetőn belül, és
- a sírba helyezés vagy urnaelhelyezés.

Az eltemettető és a szociális temetésben közreműködőknek nyilatkozniuk szükséges továbbá arról, hogy

- az általuk elvégzésre kerülő tevékenységek elvégzése kapcsán az eltemettető nem ajánl fel, a személyes közreműködők pedig nem fogadnak el semmilyen ellenszolgáltatást,
- a szociális parcellával rendelkező temető üzemeltetője a munkavégzés szabályairól őket tájékoztatta, a munkavégzés során esetlegesen előforduló baleset miatt kártérítési követeléssel sem a temető tulajdonosa, sem a temető üzemeltetője, sem pedig az eltemettető felé nem élhetnek.

Ha a szociális temetés iránti igény bejelentését követően olyan igazolható körülmény merül fel, ami a személyes közreműködést vállalót megakadályozza a személyes közreműködés ellátásában, az eltemettető más személyt kérhet fel és erről tájékoztatja az önkormányzatot.

Amennyiben az eltemettető szociális temetést igényelt, azonban nem tud gondoskodni a személyes közreműködés biztosításáról, erről tájékoztatja az önkormányzatot, amely közkieltségen történő temetés keretében gondoskodik az elhunyt eltemettetéséről. A költségek hagyatéki teherként érvényesíthetők.

Szociális temetés esetén az elhunyt ravatalozása, búcsúztatása a sírnál is történhet. Szociális temetési helyre az első betemetéstől számított 25 éven belül kizárólag szociális temetés keretében urna elhelyezése történhet.

A szociális temetés előírásai vallási közösség szertartásai szerint végzett temetés esetén a vallási közösség hitéleti tevékenységét, vallási szokásait nem érintik.

Királyszentistván Község Önkormányzata 2007. évben kötött megállapodást a Királyszentistváni Református Egyházzal a temető fenntartásával kapcsolatban.

Királyszentistvánon a temető a Református Egyház tulajdona, így szükséges az Önkormányzat és az Egyház között létrejött megállapodás módosítása a szociális temetésre vonatkozó szabályozás miatt.

## Határozati javaslat

***Királyszentistván Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2013. (XII.2.) Kkt. határozata***

Királyszentistván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Királyszeptistváni Református Egyház és Királyszeptistván Község Önkormányzata között fennálló, a Református Egyház tulajdonában levő temető köztemetőként történő üzemeltetésével, illetve a temető fenntartásával kapcsolatban 2007. június 27-én kötött megállapodás módosítását, és az előterjesztés szerint elfogadta a módosítást.

Felelős: Kőszegi Iлона polgármester  
Határidő: 2013.december 31.



## MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a Királyszentistváni Református Egyház képviseletében Bikádi László református lelkész,  
másrészről Királyszentistván Község Önkormányzata képviseletében Kőszegi Ilona polgármester és Bencze Éva jegyző között az alulírott napon és feltételekkel

a két fél között fennálló, Református Egyház tulajdonában levő temető köztemetőként történő üzemeltetésére, illetve annak fenntartásával kapcsolatos, 2007. június 27-én megkötött megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) kiegészítésére, illetve módosítására, az alábbiak szerint:

1.) A Megállapodás 1. pontja az alábbi 1/A ponttal egészül ki:

A Királyszentistváni Református Egyház hozzájárul ahhoz, hogy a felekezeti temetőben szociális parcella kerüljön kijelölésre. A szociális parcella kijelölésére – az egyeztetést követően – a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője jogosult.

2.) A Megállapodás 4. pontja az alábbi 4/A ponttal egészül ki:

Szociális temetésre benyújtott igény esetében a Litéri Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője jogosult a szociális parcellában a temetkezési hely kijelölésére.

3.) A felek együttesen kijelentik, hogy jelen megállapodás saját testületeik jóváhagyásával válik hatályossá.

A jelen megállapodást a megállapodó felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Királyszentistván, 2013. december .....

Bikádi László  
református lelkész  
Királyszentistváni Református Egyház

Kőszegi Ilona  
polgármester  
Királyszentistván Község Önkormányzata

Bencze Éva  
jegyző

**ELŐTERJESZTÉS**  
**13. NAPIRENDI PONT**

**Az Önkormányzat 2014. I. félévi munkatervének elfogadása**

**MUNKATERV 2014. I. FÉLÉV**

**Január 21. (kedd)**

Napirend:

- 1.) A Közös Hivatal 2013. IV. negyedévi költségvetésének módosítása
- 2.) Az Önkormányzat 2013. IV. negyedévi költségvetésének módosítása
- 3.) A Közös Hivatal 2014. évi költségvetésének I. fordulóban való tárgyalása
- 4.) Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének I. fordulóban való tárgyalása
- 5.) Vegyes ügyek

**Február 18. (kedd)**

Tervezett napirend:

- 1.) A Közös Hivatal 2014. évi költségvetésének megállapítása
- 2.) Az Önkormányzat 2014. évi költségvetésének megállapítása
- 3.) Vegyes ügyek

**Március 18. (kedd)**

Tervezett napirend:

- 1.) Beszámoló a Kulturális és Szociális Bizottság 2013. évi tevékenységéről
- 2.) Közbiztonsági beszámoló megtárgyalása
- 3.) Vegyes ügyek

**Április 22. (kedd)**

Tervezett napirend:

- 1.) Beszámoló az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról
- 2.) Beszámoló a Közös Hivatal 2013. évi költségvetésének végrehajtásáról
- 3.) Testvértelepülési kapcsolatok megtárgyalása
- 4.) Vegyes ügyek

**Április 23. (szerda)**

Tervezett napirend:

- 1.) Közmeghallgatás

**Május 20. (kedd)**

Tervezett napirend:

- 1.) A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatásról szóló rendelet megalkotása
- 2.) Beszámoló a 2013. évben végzett gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról
- 3.) Beszámoló 2013. évben végzett családsegítő és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról (Bendola Családsegítő Szolgálat)
- 4.) Vegyes ügyek

**Június 17. (kedd)**

Tervezett napirend:

- 1.) Királyszentistván Község Önkormányzat 2014. I. féléves költségvetésének módosítása
- 2.) A Közös Hivatal 2014. I. féléves költségvetésének módosítása
- 3.) A képviselő-testület 2014. II. félévi munkatervének megvitatása
- 4.) Vegyes ügyek